

รายงานผลการจัดทำ

ลักษณะสำคัญขององค์กร

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ลักษณะสำคัญขององค์กร สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑. ลักษณะองค์กร

ก. ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ

(๑) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย และแนวทาง วิธีการในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ

- พันธกิจ/ภารกิจของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีดังนี้
 ๑. จัดทำ บุรณาการ ผลักดันนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่า และขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน
 ๒. จัดทำระบบสารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ตัวชี้วัดสัญญาณเตือนภัยภาคอุตสาหกรรมที่ ทันสมัย เชื่อถือได้และเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้บริการเผยแพร่
 ๓. สร้างความเข้มแข็งในการเป็นองค์กรแห่งความรู้ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
- อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีดังนี้
 ๑. เสนอแนะนโยบาย แนวทาง และมาตรการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมรวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ
 ๒. เสนอแนะนโยบาย กำหนดทำที่ แนวทางความร่วมมือด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ รวมทั้งประชุมเจรจากับองค์กรหรือหน่วยงานต่างประเทศด้านอุตสาหกรรม
 ๓. ศึกษา วิเคราะห์เศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการวางแผน การพัฒนาอุตสาหกรรม และการแก้ปัญหาหรือพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 ๔. วิเคราะห์ วิจัย คาดการณ์แนวโน้ม และเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
 ๕. ประสาน เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาอุตสาหกรรม
 ๖. กำหนดนโยบายการสำรวจ การเก็บรักษา การใช้ประโยชน์ข้อมูลด้านอุตสาหกรรม จัดทำดัชนีอุตสาหกรรม และทำหน้าที่เป็นศูนย์สารสนเทศด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
 ๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย
- แนวทางและวิธีการในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ

แนวทางและวิธีการ ที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้บริการ ทั้งด้านนโยบายยุทธศาสตร์/แผน/ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย ด้านองค์ความรู้เศรษฐกิจอุตสาหกรรม ดังนี้

 ๑. กลุ่มผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงอุตสาหกรรม (ด้านนโยบายยุทธศาสตร์/แผน/ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย ด้านองค์ความรู้เศรษฐกิจอุตสาหกรรม) นำเสนอโดย บันทึกชี้แจงด้วยวาจา การประชุมหารือ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์
 ๒. กลุ่มหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ส่วนราชการภายในและภายนอกกระทรวงอุตสาหกรรม นำเสนอโดยเอกสารชี้แจงด้วยวาจา ทางโทรศัพท์ ประชุมหารือ Road show นิทรรศการ การสัมมนา Web site และเอกสารเผยแพร่อื่นๆ
 ๓. กลุ่มผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม นำเสนอโดยเอกสารชี้แจงด้วยวาจาทางโทรศัพท์ ประชุมหารือ Road show นิทรรศการ การสัมมนา Web site และเอกสารเผยแพร่ (รายละเอียดดูในข้อ ๘)

(๒) วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรมขององค์กร

วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรมของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรชั้นนำการพัฒนาอุตสาหกรรม”

เป้าประสงค์หลัก

๑. การพัฒนาอุตสาหกรรมสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศและได้รับการยอมรับ
๒. ภาคอุตสาหกรรมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีสารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและระบบเตือนภัยที่เป็นประโยชน์
๓. ภาคอุตสาหกรรมมีขีดความสามารถที่สูงขึ้น
๔. สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีองค์ความรู้ที่เข้มแข็งเพียงพอต่อการตอบสนอง การดำเนินงาน และองค์กรได้รับการพัฒนาให้เป็นที่ยอมรับ

ค่านิยม “จริยธรรมนำคน พัฒนาคือเป็นนิมิต สร้างมิตรร่วมงาน ปฏิบัติการเชิงรุก”

- จริยธรรม (เน้นความถูกต้อง มีคุณธรรมคิดดี ทำดี เป็นประโยชน์ต่อองค์กร มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม)
- พัฒนาคืองานแบบมืออาชีพ (ชวนขยายใฝ่รู้ ประยุกต์สู่การทำงาน มีความรับผิดชอบและจรรยาบรรณผลิตผลงานที่ดีที่สุดให้แก่ผู้รับบริการใช้ความรู้ข้อเท็จจริงมากกว่าความรู้สึก)
- การทำงานเป็นทีม ความเป็นหนึ่ง (การยอมรับซึ่งกันและกันและผสานความคิดที่แตกต่างสนับสนุนซึ่งกันและกัน ยึดหยุ่น ผ่อนปรน และเป็นกำลังใจซึ่งกันและกัน)
- ทำงานเชิงรุก (ทำงานอย่างสร้างสรรค์ ทำงานรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์)

วัฒนธรรม “ใช้หลักวิชาการ ปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จ”

(๓) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ข้อมูล ประเภท/ ระดับ /สายงาน /ระดับการศึกษา และอายุเฉลี่ย ข้าราชการของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

ประเภท	ระดับ (ตำแหน่ง)	จำนวน (คน)	อายุเฉลี่ย (ปี)	วุฒิการศึกษา			
				ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก
นักบริหาร	สูง	๑	๕๙.๐๐	-	-	๑	-
นักบริหาร	ต้น	๒	๕๘.๐๐	-	๑	๑	-
อำนวยการ	สูง	๗	๕๕.๐๐	-	๔	๑	๒
วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๔	๕๐.๘๐	-	๒	๒	-
วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	๓๑	๕๐.๒๓	-	๑๑	๑๘	-
วิชาการ	ชำนาญการ	๖๐	๔๐.๙๗	-	๒๕	๓๖	๑
วิชาการ	ปฏิบัติการ	๙	๓๐.๒๐	-	๔	๒	๓
ทั่วไป	ชำนาญงาน	๑๗	๕๐.๑๘	๑๑	๖	-	-
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๒	๒๘.๐๐	๑	๑	-	-
รวม		๑๓๓	๔๖.๙๓	๑๒	๕๔	๖๑	๖

ข้อมูล ประเภท/ ระดับ /สายงาน /ระดับการศึกษา และอายุเฉลี่ย ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

ประเภท	จำนวน (คน)	อายุเฉลี่ย (ปี)	วุฒิการศึกษา			
			ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ลูกจ้างประจำ	๑๖	๔๗.๓๑	๑๔	๒	-	-
พนักงานราชการ	๖	๓๑.๖๗	๑	๕	-	-
รวม	๒๒	๓๙.๔๐	๑๕	๗	-	-

(๔) เทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญในการให้บริการและการปฏิบัติงาน

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีเทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญในการให้บริการและการปฏิบัติงาน ดังนี้

- การให้บริการ เช่น Internet ระบบ Intelligence Unit ระบบ Web Service กระดานข่าว ห้องสมุด
- การปฏิบัติงาน เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบตู้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Intranet e-library ฐานข้อมูล Global Trade Atlas ระบบการคำนวณผลดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน แบบจำลองเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ห้องประชุม ห้องอบรม Computer ห้อง KM ระบบเสียงตามสาย ระบบ Server Lan และเครื่องคอมพิวเตอร์

(๕) ดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ

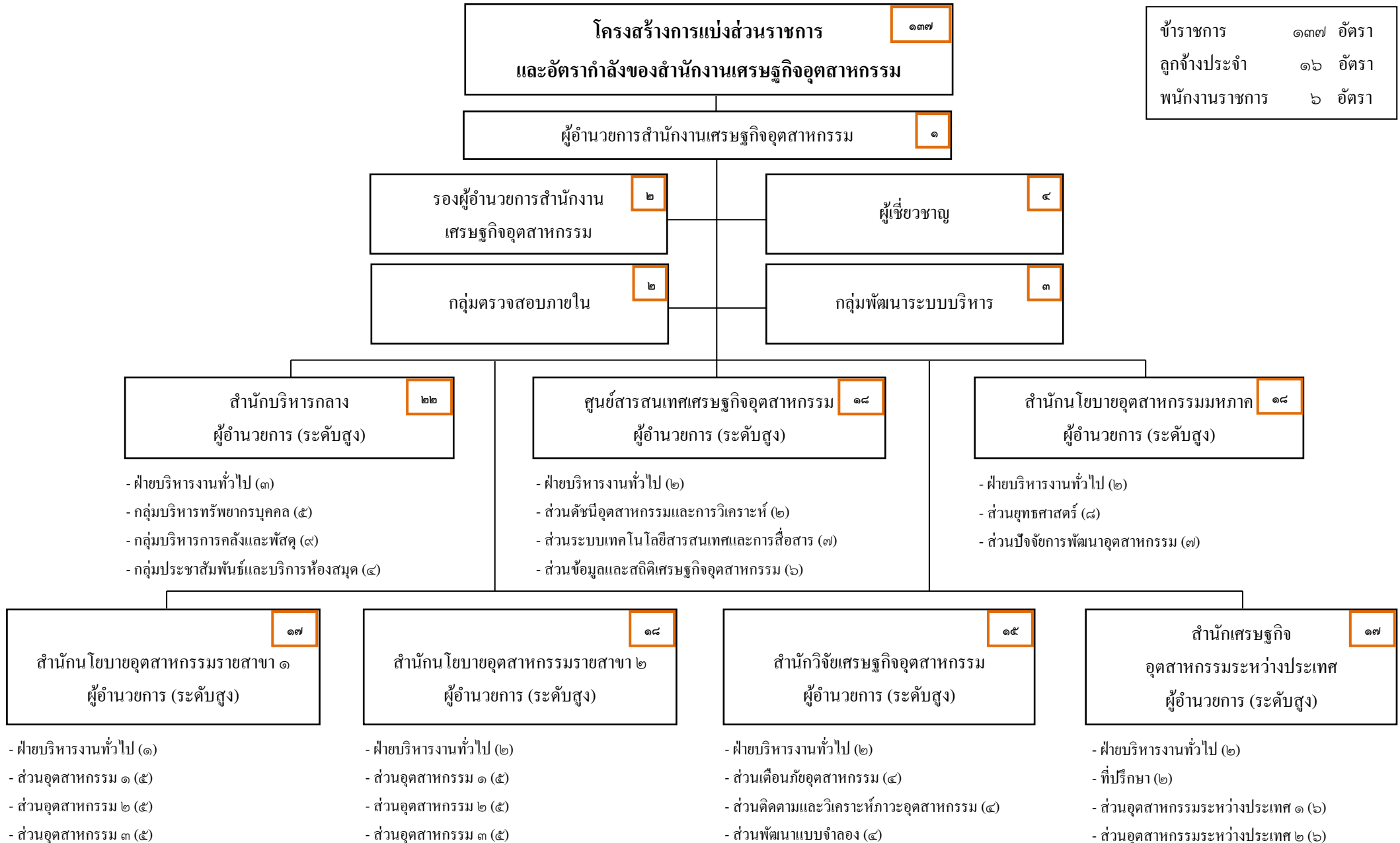
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ ดังนี้

๑. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. กฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๔๔ กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒ หรือจำพวกที่ ๓ (แจ้งข้อมูลรายเดือน ตามแบบ ร.ง.๘ และข้อมูลรายปีตามแบบ ร.ง.๙ ภายในกำหนดเวลา)
๓. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดแบบแจ้งข้อมูลรายเดือน (แบบร.ง.๘) พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๔๕ (กำหนดวิธีแจ้งข้อมูลรายเดือน)
๔. ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เรื่องการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงงาน รายเดือน ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๔๕ (กำหนดรายละเอียดที่อยู่และช่องทางการส่งข้อมูลรายเดือน)
๕. ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เรื่องการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงงาน รายเดือน ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ (เพิ่มช่องทางการรายงานข้อมูล)
๖. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง วิธีการในการขออนุมัตินำเข้าชิ้นส่วนรถยนต์ที่มีถิ่นกำเนิดจาก ญี่ปุ่นโดยได้รับสิทธิชำระภาษีตามความตกลงระหว่างราชอาณาจักรไทยและญี่ปุ่นสำหรับความเป็นหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจ (JTEPA) ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๐
๗. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องคุณสมบัติรถยนต์ประหยัดพลังงานมาตรฐานสากล ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๐
๘. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๑ ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๑

ข. ความสัมพันธ์ภายในภายนอกองค์กร

(๖) โครงสร้างองค์กร และวิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดี

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีโครงสร้างองค์กรและวิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดี ดังนี้



วิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลที่ดี

๑. การใช้ระบบการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นแนวทางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและคุณภาพในงานบริการ โดยเริ่มเมื่อปี ๒๕๕๐ และดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน
๒. การบริหารแผนปฏิบัติงานและงบประมาณของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีการกำหนดแนวทางให้กับหน่วยงานในระดับสำนัก/ศูนย์เพื่อปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน โดยสำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค และสำนักบริหารกลาง
๓. การติดตามผลการดำเนินงาน และตัวชี้วัดความสำเร็จต่างๆ เป็นรายเดือน และรายไตรมาส เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยสำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๔. การจัดทำคาร์บอนการปฏิบัติราชการ ประจำปี ระดับสำนักและระดับบุคคล เพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับของกรม ไปสู่การปฏิบัติ
๕. การนำระบบควบคุมภายใน (Internal Control System) มาใช้ควบคุมการดำเนินงานให้เกิดความถูกต้อง
๖. การมอบอำนาจและการกระจายอำนาจจากผู้บริหารสูงสุดให้หัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์
๗. การจัดทำและดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

(๗) สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกันมีหน่วยงานใดบ้าง มีบทบาทอย่างไรในการปฏิบัติงานร่วมกัน

- ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง
- มีแนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันอย่างไร

ด้านการจัดทำนโยบายและแผน

ส่วนราชการ / องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
๑. ส่วนราชการ องค์กรหน่วยงานอื่น สถาบันการศึกษา สมาคมภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดทำแผน/นโยบาย/มาตรการ พัฒนาอุตสาหกรรม	- มีบทบาทในการร่วมให้ข้อมูล (ข้อมูลความต้องการ ปัญหาอุปสรรค ในการจัดทำแผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรม) - เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	- ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ครบคลุม ทันต่อเหตุการณ์ และใช้ป้องกันความเสี่ยงในภาวะวิกฤติได้ - การนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ครบคลุม ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานได้	- ประชุม - อภิปราย - ระดมข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ - Web Site ระหว่างกัน - เอกสารรายงาน/หนังสือ/บันทึก
๒. ส่วนราชการ องค์กรและหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องต่อการนำแผน/นโยบาย/มาตรการไปปฏิบัติ (หน่วยงานที่ปฏิบัติขึ้นอยู่กับแผน)	- การติดตาม รายงาน การประเมินผล การนำนโยบาย/แผน ไปปฏิบัติ	- มีความถูกต้อง รวดเร็วครบคลุม ทันต่อเหตุการณ์	- ประชุมชี้แจง - เอกสารรายงานผลความคืบหน้าตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ด้านการให้บริการสารสนเทศ

ส่วนราชการ / องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
- สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	- จัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมจากสถานประกอบการในจังหวัดต่างๆ	- ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง รวดเร็วครอบคลุม ทันต่อเหตุการณ์	- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน - ติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์ตามกำหนดเวลา - จัดส่งข้อมูลทางโทรสาร ทางไปรษณีย์ทางอิเล็กทรอนิกส์
- ผู้ประกอบกิจการอุตสาหกรรม	- รายงานข้อมูลตามแบบ ร.ง.๘ ร.ง.๙	- วิธีการและรายละเอียดข้อมูลตามกฎกระทรวงการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๔	- จัดส่งข้อมูลทางโทรสาร ทางไปรษณีย์ทางอิเล็กทรอนิกส์
- สถาบันอิสระภายใต้กำกับของกระทรวงอุตสาหกรรม ได้แก่ สถาบันยานยนต์ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ สถาบันอาหาร สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย สถาบันรับรองมาตรฐาน ISO	- ร่วมจัดทำฐานข้อมูลเชิงลึกรวมทั้งสนับสนุนระบบการเตือนภัยอุตสาหกรรมรายสาขาที่เกี่ยวข้อง	- สํารวจและจัดเก็บตามโครงสร้างข้อมูลที่กำหนด ให้ทันสมัย และเพียงพอ ต่อการนำไปวิเคราะห์และเตือนภัยภาคอุตสาหกรรม - มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูลอุตสาหกรรมรายสาขา ที่มีประสิทธิภาพ	- ประชุมหารือผ่านคณะกรรมการกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานของสถาบันฯ - ประสานการดำเนินงานระดับเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์อิเล็กทรอนิกส์การพบปะหารือ
- ส่วนราชการอื่นๆ ที่เป็นเครือข่ายภายนอกกระทรวงอุตสาหกรรม เช่น กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงาน เป็นต้น	- ประสานความร่วมมือ เชื่อมโยงเครือข่าย แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านเศรษฐกิจและแรงงานภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งการวิเคราะห์อุปสงค์/อุปทานกำลังคนภาคอุตสาหกรรมร่วมกัน	- มีการกำหนดระดับขั้นของการเข้าถึงข้อมูล	- มีการประชุมคณะกรรมการร่วมระหว่างส่วนราชการทั้งคณะทำงานระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ

(๘) กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความต้องการ ความคาดหวัง และแนวทาง วิธีการสื่อสารระหว่างกัน

- กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักของส่วนราชการคือใครบ้าง
- กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้มีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไรบ้าง
- แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันคืออะไร

กลุ่มผู้รับบริการ /และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเภทบริการที่ให้	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
๑. ผู้รับบริการ			
๑.๑ กลุ่มผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงอุตสาหกรรม - ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ - ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย - ด้านองค์ความรู้เศรษฐกิจอุตสาหกรรม	- ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรม (ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรมมหภาค ราชอาณาจักรอุตสาหกรรมและท่าทีระหว่างประเทศ)	- มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ กำหนดขอบเขต ตัวชี้วัด ที่ชัดเจน - มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	- บันทึก/เอกสาร/ชี้แจงด้วย วาจา/ประชุมหารือ
	- สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและ ข้อมูลเตือนภัย (ภาวะเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมรายเดือน รายไตรมาส และ รายปี วารสารเศรษฐกิจอุตสาหกรรมราย ไตรมาส ดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน TFP ข่าวรายวัน)	- มีความถูกต้อง ทันสมัย และทันสมัย	- บันทึก/เอกสาร/ชี้แจงด้วย วาจา/ประชุมหารือ
	- องค์ความรู้ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (ผลงานศึกษาวิจัย ทั้งดำเนินการเอง และจ้างที่ปรึกษา)	- ทันสถานการณ์ สามารถพัฒนาไปสู่การ กำหนดเป็นนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์	- บันทึก/เอกสาร/ชี้แจงด้วย วาจา/ประชุมหารือ
๑.๒ กลุ่มหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน (เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม) และ ภายนอกกระทรวงอุตสาหกรรม (เช่น	- นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนา อุตสาหกรรม	- มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ กำหนดขอบเขต ตัวชี้วัด ที่ชัดเจน สามารถ นำไปปฏิบัติได้	- หนังสือ/บันทึก/เอกสาร - นำเสนอในเวทีประชุมหารือ

กลุ่มผู้รับบริการ /และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเภทบริการที่ให้	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน
กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ) -ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ -ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย -ด้านองค์ความรู้เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม	- ข้อเสนอแนะข้อคิดเห็น ท้าที่ความร่วมมือ เศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ	- สามารถแก้ไขปัญหาและสอดคล้อง แผนนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม - มีเหตุและผลตามหลักวิชาการ - มีความเป็นธรรม เป็นผลดีต่อส่วนรวมต่อ ประเทศชาติ - เหมาะสมกับสถานการณ์	- บันทึกลงเอกสาร - นำเสนอในเวทีประชุมหารือ
	- สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและ ข้อมูลเตือนภัย	- มีความถูกต้องทันเวลาและทันสมัย - เข้าใจง่ายและนำไปใช้ประโยชน์ได้ - มีบทวิเคราะห์ที่ตรงตามความต้องการให้ มากขึ้น	- เอกสารเผยแพร่ - จัดแถลงข่าว - Web site
	- องค์ความรู้ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (ผลงานศึกษาวิจัย ทั้งดำเนินการเอง และ จ้างที่ปรึกษา)	- ทันสถานการณ์	- เอกสารเผยแพร่ Web site
๑.๓ กลุ่มผู้ประกอบการ ภาคอุตสาหกรรม -ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ -ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย -ด้านองค์ความรู้เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม	- นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนา อุตสาหกรรม	- มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ - แก้ไขปัญหาอย่างได้ผล - ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมตั้งแต่ต้นใน กระบวนการจัดทำแผน/นโยบาย	- นำเสนอในเวทีประชุมหารือ - Road show /สัมมนา - เอกสารเผยแพร่
	- ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย	- มีความถูกต้อง ทันเวลาและทันสมัย - เข้าใจง่ายและนำไปใช้ประโยชน์ได้ - มีบทวิเคราะห์ให้มากขึ้น	- เอกสารเผยแพร่ - จัดแถลงข่าว - Web site

กลุ่มผู้รับบริการ /และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเภทบริการที่ให้	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน
๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
๒.๑ หน่วยงานที่ได้รับผลกระทบ (เช่น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ๒.๒ ผู้ประกอบการในภาคการค้าและ บริการ ๒.๓ สถาบันการศึกษา ๒.๔ ธนาคารและสถาบันการเงิน	- สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและ ข้อมูลเตือนภัย	- จะต้องมีความถูกต้องทันเวลาและทัน สถานการณ์ - เข้าใจง่ายและนำไปใช้ประโยชน์ได้ - มีบทวิเคราะห์ที่ตรงตามความต้องการให้ มากขึ้น	- เอกสารเผยแพร่ - จัดแถลงข่าว - Web site
๒.๕ สื่อมวลชน (เช่น การให้บริการแผนพัฒนา อุตสาหกรรมต่างๆ การแถลงข่าว ดัชนี อุตสาหกรรมรายเดือน)	- นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนา อุตสาหกรรม - ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย	- น่าสนใจ เข้าใจง่าย - ทันสมัยและทันสมัยสถานการณ์	- จัดแถลงข่าว - ข่าวแจก
๒.๖ บุคลากรภายใน สำนักงาน เศรษฐกิจอุตสาหกรรม		- นโยบายและการจัดการภายในองค์กรที่ ชัดเจน - การสนับสนุนระหว่างหน่วยงานในองค์กรที่ เพียงพอและรวดเร็ว	- ประชุมหารือ - เสียตามสาย - เอกสารเผยแพร่ - ดิจิตบอร์ด - Web site

๒. ความท้าทายต่อองค์กร

สภาพการแข่งขันความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ และระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม แบ่งเป็นประเด็นดังนี้

ก.สภาพการแข่งขัน

(๙) สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
๑. การแข่งขันภายในประเทศ				
๑.๑ ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) - สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)	- การจัดทำและผลักดันนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	- มีความครอบคลุมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง - เป็นที่ยอมรับ และนำไปใช้ประโยชน์ (เช่น แผนเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเชิงสร้างสรรค์)	- การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงอุตสาหกรรม หรือคณะกรรมการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ หรือคณะรัฐมนตรี
๑.๒ ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือนภัย (ดัชนีอุตสาหกรรม/ภาวะอุตสาหกรรม)	- สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (ดัชนีผู้บริโภค) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) (รายงานภาวะเศรษฐกิจสินค้าเกษตร)	- การจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศทันต่อความต้องการ	- มีกระบวนการจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมที่เป็นมาตรฐานและเผยแพร่เป็นรายเดือน - สรุปข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการเป็นรายวัน	- การจัดเก็บและบริหารฐานข้อมูลให้ทันสมัยเป็นรายเดือน - การจัดทำอย่างต่อเนื่อง ทันเวลา

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ				
๒.๑ ด้านนโยบาย/แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	- ประเทศมาเลเซีย (Malaysian Industrial Development Authority (MIDA) : แผนแม่บทการพัฒนาอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๙ – พ.ศ. ๒๕๖๓)	- การกำหนดแผนการพัฒนาอุตสาหกรรมระยะยาวมีความชัดเจนเป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวางระดับนานาชาติ - การกำหนดแผนพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา	- การกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรม ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ – พ.ศ. ๒๕๗๔ (ภาษาไทย) - การกำหนดแผนพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา - การเผยแพร่ทาง Web Site สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	- การผลักดันโดยคณะกรรมการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ - การเผยแพร่ให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ - การเผยแพร่ Executive Summary เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่ระดับนานาชาติ
๒.๒ ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย (ดัชนีอุตสาหกรรม)	- ประเทศญี่ปุ่น (Ministry of Economic Trade and Industry : METI)	- การจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมเป็นไปตามมาตรฐานสากล - เป็นที่ยอมรับของอารยประเทศ	- มีการจัดทำและเผยแพร่อุตสาหกรรมรายเดือน - ได้รับความไว้วางใจจากหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย	- ใช้แบบจำลอง (Model) ตามหลักทางสถิติ (Regression Model) - มีการกำหนดจำนวนข้อมูลตัวอย่างเพียงพอตามหลักสถิติ - มีการประสานกับอุตสาหกรรมจังหวัด ในการจัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการอุตสาหกรรม - มีการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญและการนำไปใช้ประโยชน์ของดัชนีอุตสาหกรรม การกรอกแบบสอบถาม ให้กับผู้ประกอบการ - การให้สิ่งจูงใจในการกรอกแบบสอบถามอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

(๑๐) ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จ และปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อสภาพการแข่งขัน

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง

๑. ผู้บริหารกระทรวงอุตสาหกรรม ให้ความสำคัญและเชื่อมั่น
๒. มีระบบจัดเก็บและบริหารฐานข้อมูลที่เป็นมาตรฐานสากลและทันสมัย
๓. มีสถาบันภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นเครือข่ายสำคัญต่อการปฏิบัติงาน
๔. มีการบูรณาการกับหน่วยงานอื่นๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๕. บุคลากร เป็นผู้มีความรู้ความสามารถมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่เชี่ยวชาญในเรื่องแผนยุทธศาสตร์ นโยบายและความเชี่ยวชาญด้านสถิติในการจัดทำสารสนเทศเดือนภายในภาคอุตสาหกรรม
๖. มีช่องทางเผยแพร่ผลงานของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในหลายช่องทาง

ปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลต่อสภาพการแข่งขัน

๑. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Socio-culture) ในเรื่องการยอมรับ ความเชื่อถือต่อหน่วยงานภาครัฐ การมีส่วนร่วม และบทบาทของชุมชนหรือท้องถิ่น มีอิทธิพลต่อนโยบายแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ
๒. ด้านเทคโนโลยี (Technology) เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ต้องมีการปรับตัวให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economy) ภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนทำให้การดำเนินงานในเชิงนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรมมีความยากลำบาก
๔. ด้านกฎหมาย (Legal) บทบัญญัติของกฎหมายมหาชน อาทิ กฎหมายคดีปกครองและคดีสิ่งแวดล้อม ที่มีผลกระทบต่อข้อกำหนดทิศทางการพัฒนาการอุตสาหกรรม
๕. การเมือง (Politics) การปรับเปลี่ยนผู้บริหารของฝ่ายการเมืองทำให้ขาดความต่อเนื่องเชิงนโยบาย

(๑๑) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันมีแหล่งข้อมูลอยู่ที่ใดบ้าง

(๑๒) ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และข้อมูลเชิงแข่งขัน

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และข้อมูลเชิงแข่งขัน	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล
๑. การแข่งขันภายในประเทศ			
- ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนาเศรษฐกิจ	- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ (สศช.) - สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)	- การมีส่วนร่วม : ข้อมูลรายชื่อผู้ร่วม จัดทำแผน - การนำไปใช้ประโยชน์ : ข้อมูลโครงการ/ กิจกรรมภายใต้แผน (เช่น ยุทธศาสตร์ เศรษฐกิจอุตสาหกรรมเชิงสร้างสรรค์)	- การเชื่อมโยง บูรณาการข้อมูลที่ ชัดเจนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยัง ไม่สมบูรณ์
- ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือน ภัย (ดัชนีอุตสาหกรรม/ภาวะ อุตสาหกรรม)	- สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวง พาณิชย์ (ดัชนีผู้บริโภค) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) (ภาวะ เศรษฐกิจสินค้าเกษตร)	- การเผยแพร่สารสนเทศ ทาง Web Site - บัญชี E-mail ของผู้รับบริการภาวะ อุตสาหกรรม	- ไม่มีข้อจำกัด
๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ			
- ด้านนโยบาย/แผนยุทธศาสตร์	- ประเทศมาเลเซีย ได้แก่ Malaysian Industrial Development Authority : MIDA	- การเผยแพร่สารสนเทศ ทาง Web Site	- การเชื่อมโยง บูรณาการข้อมูลที่ ชัดเจนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยัง ไม่สมบูรณ์
- ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือน ภัย (ดัชนีอุตสาหกรรม)	- ประเทศญี่ปุ่น ได้แก่ Ministry of Economic Trade and Industry : METI	- การเผยแพร่สารสนเทศ ทาง Web Site	- ไม่มีข้อจำกัด

ข. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์

(๑๓) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	สิ่งท้าทาย
<u>ความท้าทายด้านพันธกิจ</u> (ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือน ภัย ด้านการสร้างองค์ความรู้ เศรษฐกิจอุตสาหกรรม)	<ul style="list-style-type: none"> ■ การมีนโยบายที่ชัดเจน น่าเชื่อถือ มีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่างๆ และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด และส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมอย่างสมดุลและยั่งยืน ■ การมีระบบเตือนภัยที่มีความรวดเร็วแม่นยำและทันสถานการณ์เป็นที่ยอมรับและนำไปใช้ได้อย่างกว้างขวาง
<u>ความท้าทายด้านปฏิบัติการ</u>	<ul style="list-style-type: none"> ■ กระบวนการจัดทำนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ อย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ■ การมีกลไกและเครื่องมือในการผลักดัน ติดตาม ประเมินผล นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ■ การปรับปรุงและพัฒนาาระบบเตือนภัยและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพและมีความน่าเชื่อถือ ■ กระบวนการให้บริการข้อมูลสารสนเทศไปยังกลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพ ■ การมีเครือข่าย/พันธมิตร ทั้งหน่วยงานภายในและนอกกระทรวงอุตสาหกรรม ร่วมในการปฏิบัติงาน ■ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานและจัดเก็บฐานข้อมูล
<u>ความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคล</u>	<ul style="list-style-type: none"> ■ บุคลากรมีสมรรถนะ (Competency) และความรู้ ความสามารถตามตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมืออาชีพ ■ บุคลากรสามารถปรับตัวให้ทันต่อสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ■ บุคลากรมีความพอใจในการปฏิบัติงานภายในองค์กร ■ บุคลากรยึดค่านิยมองค์กรเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ■ บุคลากรจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

(๑๔) แนวทางและวิธีการในการปรับปรุงประสิทธิภาพของส่วนราชการ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินการที่ต่อเนื่อง

- การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ระดับกรม/สำนัก ระดับบุคคล รวมถึงการติดตามรอบ ๖ ๙ และ ๑๒ เดือน ปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรค อย่างต่อเนื่อง
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับกรมและระดับสำนัก รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- การกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญระดับกรม ที่จะต้องติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และนำเสนอเข้าที่ประชุมผู้บริหาร

- จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมประจำปีอย่างต่อเนื่อง
 - การติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม แผนงานโครงการที่สำคัญเป็นประจำทุกเดือน
 - ระบบติดตามผล โดยมีตัวชี้วัด (KPI) ระดับกรม และสำนัก/ศูนย์ ระดับบุคคล
 - การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง/เร่งรัดการทำงาน ทบทวนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทุกปี
 - ปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนทุกสำนัก/ศูนย์
 - พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และพัฒนาสมรรถนะ (Competency) เพื่อรองรับการบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่
 - พัฒนาภาวะผู้นำตั้งแต่ผู้บริหารระดับกลางขึ้นไป
 - สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร (จริยธรรม มีอาชีพ ทำงานเป็นทีม ทำงานเชิงรุก)

(๑๕) ภายในองค์กรมีแนวทางในการเรียนรู้ขององค์กรและมีการแลกเปลี่ยนความรู้

- สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมกำหนดแนวทางในการเรียนรู้และมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ดังต่อไปนี้
- การจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีครอบคลุมประเด็นยุทธศาสตร์ของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยมีองค์ความรู้ที่สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
 - การส่งเสริมสนับสนุนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและสนับสนุนรวมทั้งสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นและการแบ่งปันความรู้
 - การสื่อสารภายในองค์กรเกี่ยวกับบริหารจัดการความรู้ เพื่อเน้นย้ำให้บุคลากรทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์กรจะดำเนินการ รวมถึงการที่บุคลากรแต่ละคนจะมีส่วนร่วม โดยการจัดประชาสัมพันธ์กิจกรรมและความก้าวหน้า การบริหารจัดการความรู้ (KM) ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เสียงตามสาย การจัดประชุม บอร์ดประชาสัมพันธ์ วารสารเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายไตรมาส งาน KM Kick off , KM day และ Facebook เป็นต้น
 - การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เช่น ห้องสมุดสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเว็บไซต์ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (WWW.OIE.go.TH) ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-library) กิจกรรม KM Kick off , KM day , CoP , สภากาแฟ , การเสวนา Morning Talk , กิจกรรมเล่าสู่กันฟัง เป็นต้น
 - การอบรมให้ความรู้ การศึกษาดูงาน เล่าสู่กันฟัง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่ๆและเรียนรู้ประสบการณ์จากองค์กรที่ประสบความสำเร็จ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร
 - การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ
