



ลักษณะสำคัญขององค์การ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

## ลักษณะสำคัญขององค์การ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

### ๑. ลักษณะองค์การ

#### ก. ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ

##### (๑) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย และแนวทาง วิธีการในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ

- พันธกิจ/ภารกิจของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีดังนี้
  ๑. จัดทำ บุรณาการผลักดันนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าและขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน
  ๒. จัดทำระบบสารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ตัวชี้วัดสัญญาณเตือนภัยภาคอุตสาหกรรมที่ทันสมัย เชื่อถือได้และเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งให้บริการเผยแพร่
  ๓. สร้างความเข้มแข็งในการเป็นองค์กรแห่งความรู้ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
  
- อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีดังนี้
  ๑. เสนอแนะนโยบายแนวทางและมาตรการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมรวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ
  ๒. เสนอแนะนโยบายกำหนดทำที่แนวร่วมความร่วมมือด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ รวมทั้งประชุมเจรจากับองค์การหรือหน่วยงานต่างประเทศด้านอุตสาหกรรม
  ๓. ศึกษาวิเคราะห์เศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการวางแผนการพัฒนาอุตสาหกรรมและการแก้ปัญหาหรือพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
  ๔. วิเคราะห์วิจัยคาดการณ์แนวโน้มและเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
  ๕. ประสานเร่งรัดติดตามและประเมินผลการพัฒนาอุตสาหกรรม
  ๖. กำหนดนโยบายการสำรวจการเก็บรักษาการใช้ประโยชน์ข้อมูลด้านอุตสาหกรรมจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมและทำหน้าที่เป็นศูนย์สารสนเทศด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
  ๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย
  
- แนวทางและวิธีการในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ
 

แนวทางและวิธีการ ที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้บริการ ทั้งด้านนโยบายยุทธศาสตร์/แผน/ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย ด้านองค์ความรู้เศรษฐกิจอุตสาหกรรมดังนี้

  ๑. กลุ่มผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงอุตสาหกรรม(ด้านนโยบายยุทธศาสตร์/แผน/ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย ด้านองค์ความรู้เศรษฐกิจอุตสาหกรรม) นำเสนอโดย บันทึกการประชุมหารือ
  ๒. กลุ่มหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น ส่วนราชการภายในและภายนอกกระทรวงอุตสาหกรรม นำเสนอโดย เอกสารประชุมหารือ การสัมมนา Web siteเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และเอกสารเผยแพร่อื่นๆ
  ๓. กลุ่มผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม นำเสนอโดยเอกสารประชุมหารือ การสัมมนา Web site เอกสารอิเล็กทรอนิกส์และเอกสารเผยแพร่(รายละเอียดดูในข้อ ๘)

## **(๒) วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรมขององค์การ**

วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์หลัก ค่านิยม และวัฒนธรรมของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม  
**วิสัยทัศน์** “เป็นองค์กรชั้นนำการพัฒนาอุตสาหกรรม”

### **เป้าประสงค์หลัก**

๑. การพัฒนาอุตสาหกรรมสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศและได้รับการยอมรับ
๒. ภาคอุตสาหกรรมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีสารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและระบบเตือนภัยที่เป็นประโยชน์
๓. สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีองค์ความรู้ที่เข้มแข็งเพียงพอต่อการตอบสนองการดำเนินงาน และองค์กรได้รับการพัฒนาให้เป็นที่ยอมรับ

### **ค่านิยม** “จริยธรรมนำคนพัฒนาตนเป็นนิจสร้างมิตรร่วมงานปฏิบัติภารกิจเชิงรุก”

- จริยธรรม(เน้นความถูกต้อง มีคุณธรรมคิดดี ทำดี เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม)
- พัฒนาตน ทำงานแบบมีอาชีพ(ชวนขายใฝ่รู้ ประยุกต์สู่การทำงานมีความรับผิดชอบและจรรยาบรรณผลิตผลงานที่ดีที่สุดให้แก่ผู้รับบริการใช้ความรู้ข้อเท็จจริงมากกว่าความรู้สึก)
- การทำงานเป็นทีม ความเป็นหนึ่ง(การยอมรับซึ่งกันและกันและประสานความคิดที่แตกต่างสนับสนุนซึ่งกันและกันยึดหยุ่น ผ่อนปรน และเป็นกำลังใจซึ่งกันและกัน)
- ทำงานเชิงรุก(ทำงานอย่างสร้างสรรค์ทำงานรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์)

### **วัฒนธรรม** “ใช้หลักวิชาการ ปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จ”

**(๓) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม**

ข้อมูล ประเภท/ ระดับ /สายงาน /ระดับการศึกษา และอายุเฉลี่ย ข้าราชการของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ประเภท	ระดับ (ตำแหน่ง)	จำนวน (คน)	อายุเฉลี่ย (ปี)	วุฒิการศึกษา			
				ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก
นักบริหาร	สูง	๑	๔๘.๐๐	-	-	-	๑
นักบริหาร	ต้น	๒	๕๙.๐๐	-	๑	๑	-
อำนวยการ	สูง	๖	๕๓.๐๐	-	๓	๑	๒
วิชาการ	เชี่ยวชาญ	๓	๕๓.๐๐	-	๑	๒	-
วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	๒๗	๕๐.๔๘	-	๑๐	๑๗	-
วิชาการ	ชำนาญการ	๖๑	๔๑.๑๖	-	๒๔	๓๖	๑
วิชาการ	ปฏิบัติการ	๑๑	๓๒.๐๙	-	๔	๔	๓
ทั่วไป	ชำนาญงาน	๑๕	๕๑.๒๗	๑๐	๕	-	-
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๒	๒๙.๐๐	๒	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>๑๒๘*</b>	<b>๕๒.๑๓</b>	<b>๑๒</b>	<b>๔๘</b>	<b>๖๑</b>	<b>๗</b>

หมายเหตุ \* ไม่รวมตำแหน่งว่าง ๘ อัตรา

ข้อมูล ประเภท/ ระดับ /สายงาน /ระดับการศึกษา และอายุเฉลี่ย ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ประเภท	จำนวน (คน)	อายุเฉลี่ย (ปี)	วุฒิการศึกษา			
			ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ลูกจ้างประจำ	๑๖	๔๗.๓๑	๑๔	๒	-	-
พนักงานราชการ	๖	๓๑.๖๗	๑	๕	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๒</b>	<b>๓๙.๔๐</b>	<b>๑๕</b>	<b>๗</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### **(๔) เทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญในการให้บริการและการปฏิบัติงาน**

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีเทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญในการให้บริการและการปฏิบัติงานดังนี้

- การให้บริการ เช่น Internet ระบบ Intelligence Unit ระบบ Web Serviceห้องสมุดe-library
- การปฏิบัติงาน เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบตู้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Intranet e-libraryฐานข้อมูล Global Trade Atlasระบบการคำนวณผลดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน แบบจำลองเศรษฐกิจอุตสาหกรรมห้องประชุม ห้องอบรม Computer ห้อง KM ระบบเสียงตามสาย ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

### **(๕) ดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ**

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมดำเนินการภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญดังนี้

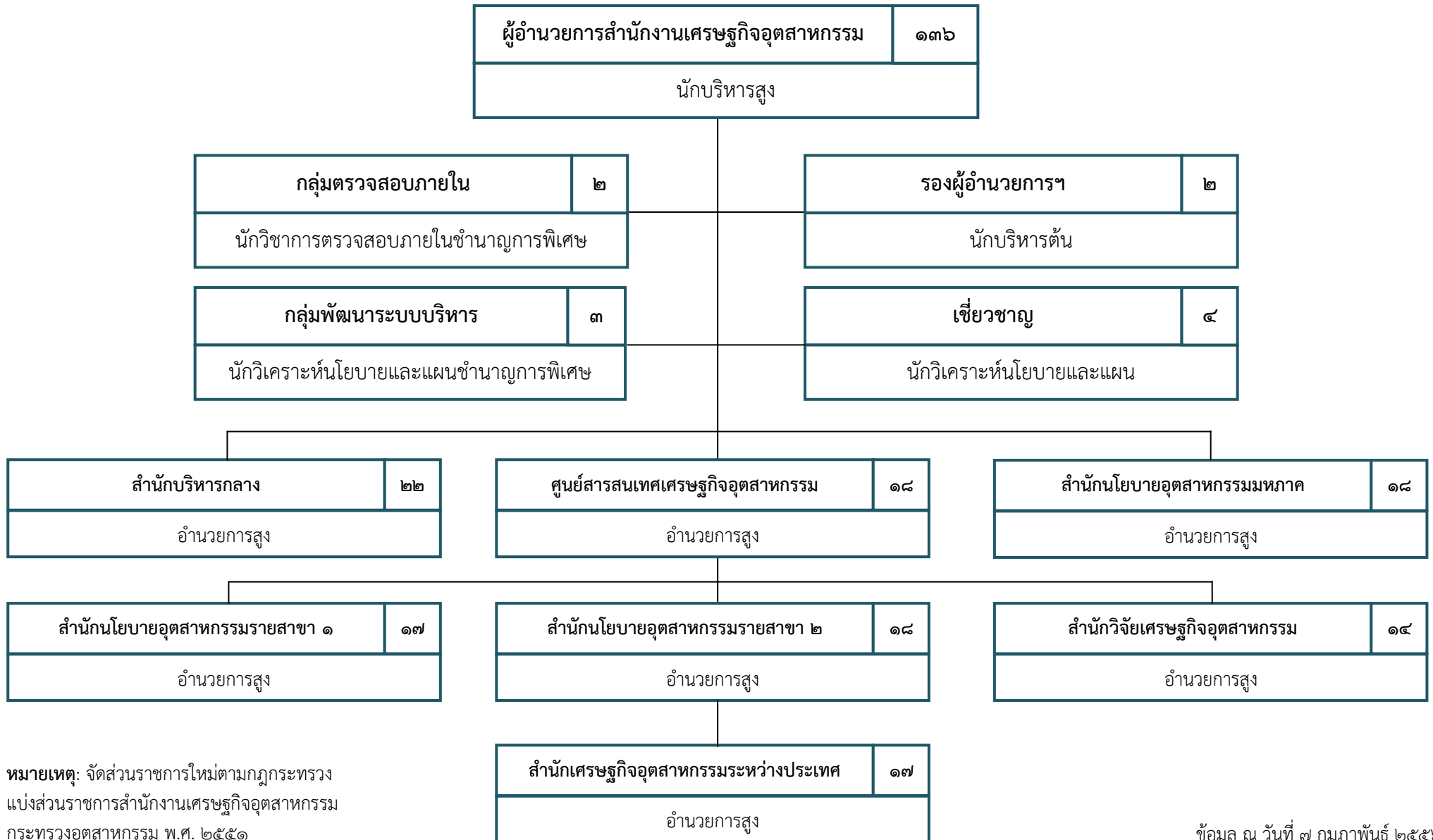
๑. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรมพ.ศ. ๒๕๕๑
๒. กฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงานพ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๔๔กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ ๒ หรือจำพวกที่ ๓(แจ้งข้อมูลรายเดือน ตามแบบ ร.ง.๘ และ ข้อมูลรายปีตามแบบ ร.ง.๙ ภายในกำหนดเวลา)
๓. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องกำหนดแบบแจ้งข้อมูลรายเดือน (แบบร.ง.๘)พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๔๕(กำหนดวิธีแจ้งข้อมูลรายเดือน)
๔. ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเรื่องการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงงานรายเดือน ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๔๕(กำหนดรายละเอียดที่อยู่และช่องทางการส่งข้อมูลรายเดือน)
๕. ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเรื่องการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงงานรายเดือน ลงวันที่ ๒๕กุมภาพันธ์๒๕๔๗(เพิ่มช่องทางการรายงานข้อมูล)
๖. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง วิธีการในการขออนุมัตินำเข้าชิ้นส่วนรถยนต์ที่มีถิ่นกำเนิดจากญี่ปุ่นโดยได้รับสิทธิชำระภาษีตามความตกลงระหว่างราชอาณาจักรไทยและญี่ปุ่นสำหรับความเป็นหุ้นส่วนทางเศรษฐกิจ (JTEPA) ลงวันที่๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๐
๗. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องคุณสมบัติรถยนต์ประหยัดพลังงานมาตรฐานสากล ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม๒๕๕๐
๘. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๔๑ ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๔๘ และฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๒๖พฤษภาคม๒๕๕๑

### **ข.ความสัมพันธ์ภายในภายนอกองค์การ**

#### **(๖) โครงสร้างองค์การ และวิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดี**

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีโครงสร้างองค์การและวิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลตนเองที่ดี ดังนี้

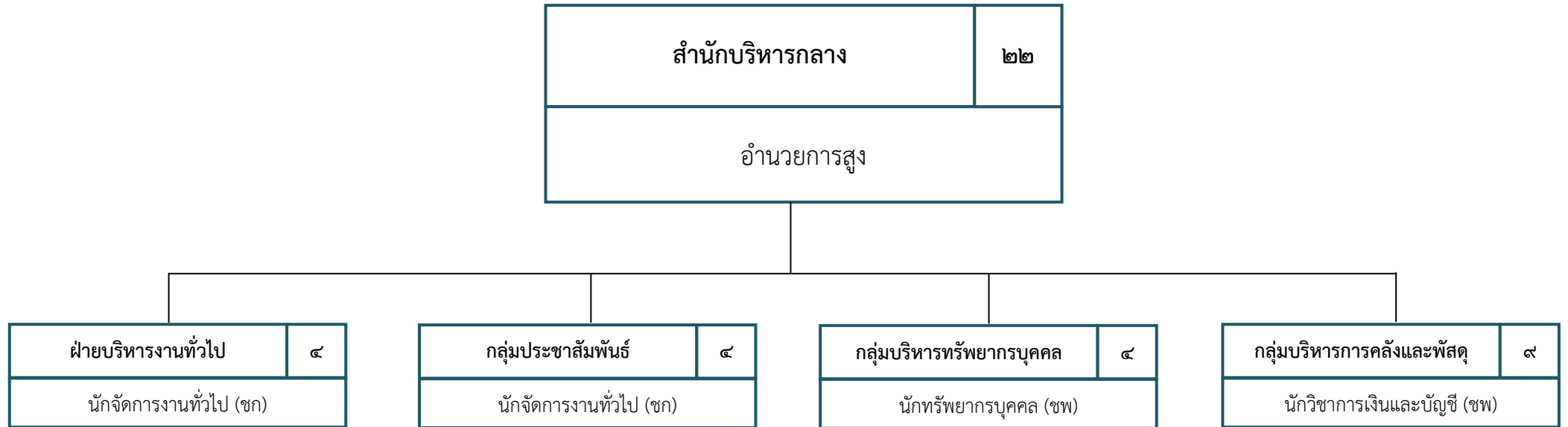
## โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม



หมายเหตุ: จัดส่วนราชการใหม่ตามกฎกระทรวง  
แบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม  
กระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

## โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง



เจ้าพนักงานธุรการ (ชง) ๒  
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง) ๑

นักประชาสัมพันธ์ (ชก) ๑  
นักจัดการงานทั่วไป (ปก) ๑  
นักจัดการงานทั่วไป (ปก) ว่าง ๑

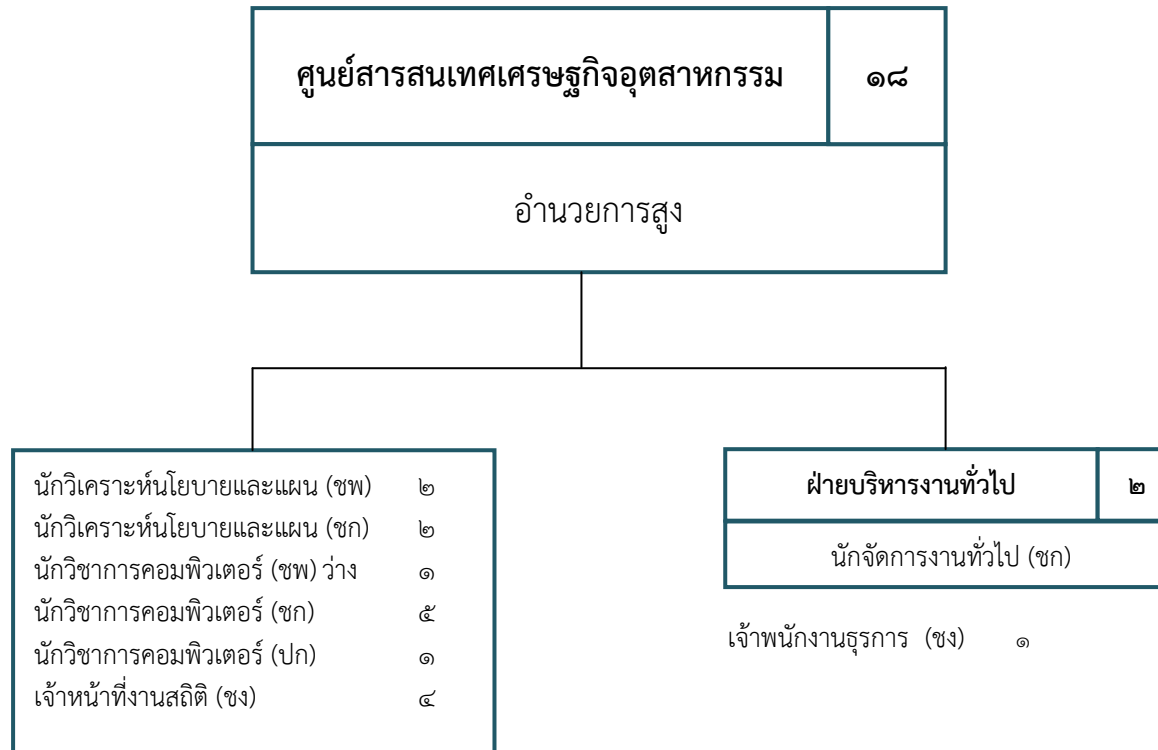
นักทรัพยากรบุคคล (ชก) ๑  
นักทรัพยากรบุคคล (ปก) ๒

นักวิชาการเงินและบัญชี (ชก) ๑  
นักวิชาการพัสดุ (ชก) ๑  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ชง) ๓  
เจ้าพนักงานพัสดุ (ชง) ๑  
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง) ๑  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ชง) ว่าง ๑

สำนักบริหารกลาง								
ประเภท / ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป		รวม
	ต้น	สูง	ชพ	ชก	ปก	ชง	ปง	
จำนวน	-	๑	๒	๖	๔	๗	๒	๒๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

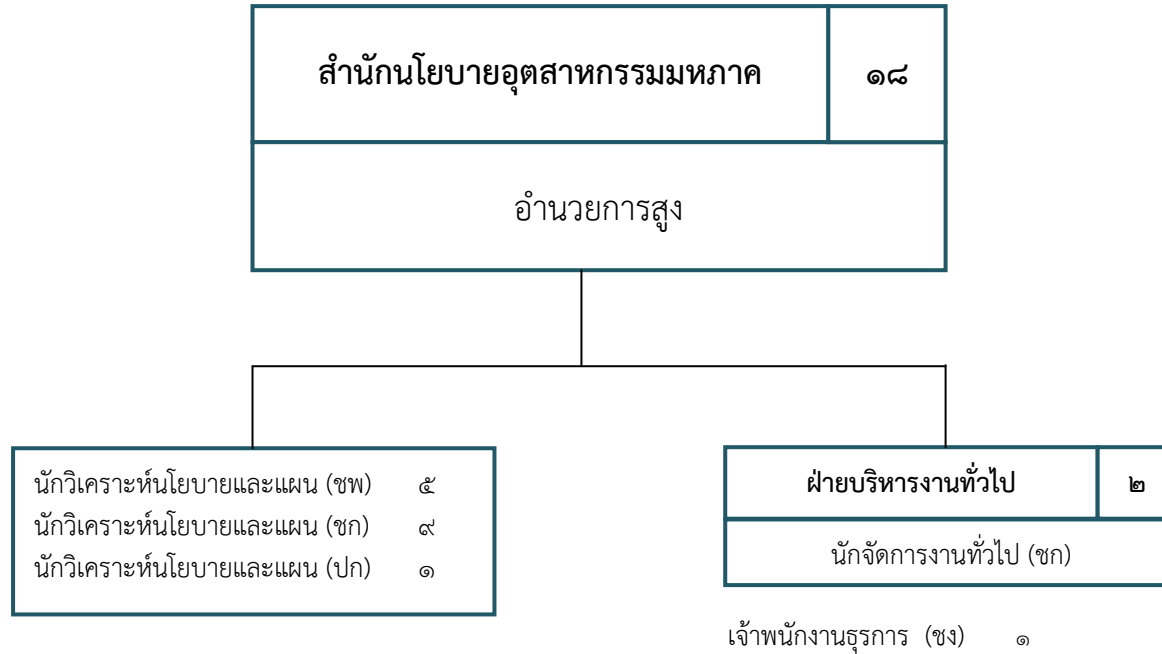


ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม								
ประเภท / ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป		รวม
	ต้น	สูง	ซพ	ซก	ปก	ซง	ปง	
จำนวน	-	๑	๓	๘	๑	๕	-	๑๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖



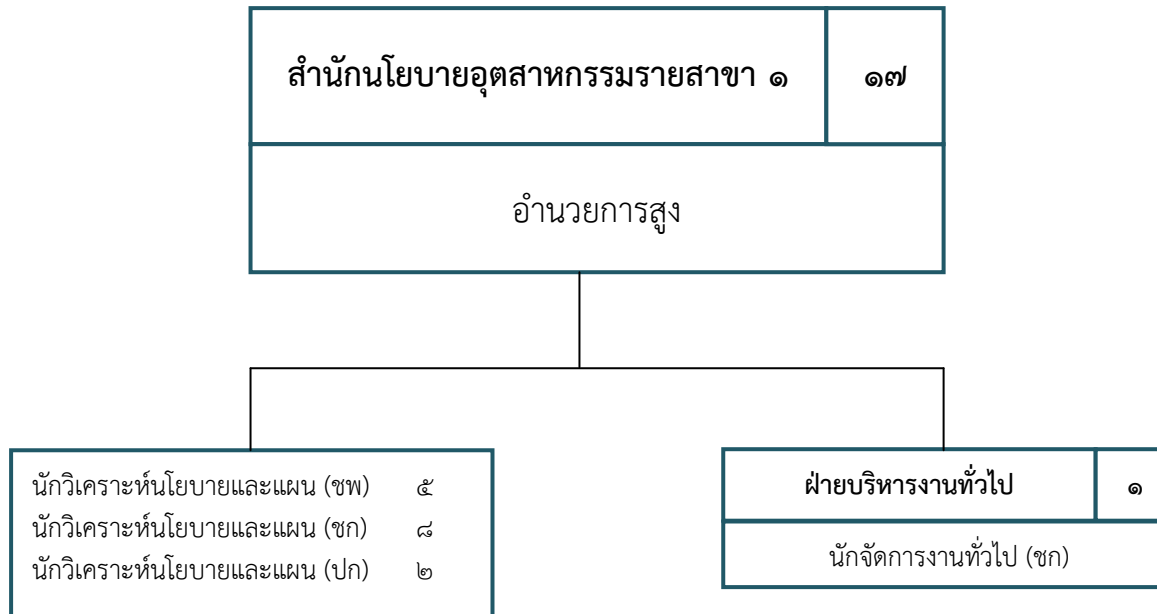
### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค



สำนักงานนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค								
ประเภท / ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป		รวม
	ต้น	สูง	ชพ	ชก	ปก	ชง	ปง	
จำนวน	-	๑	๕	๑๐	๑	๑	-	๑๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

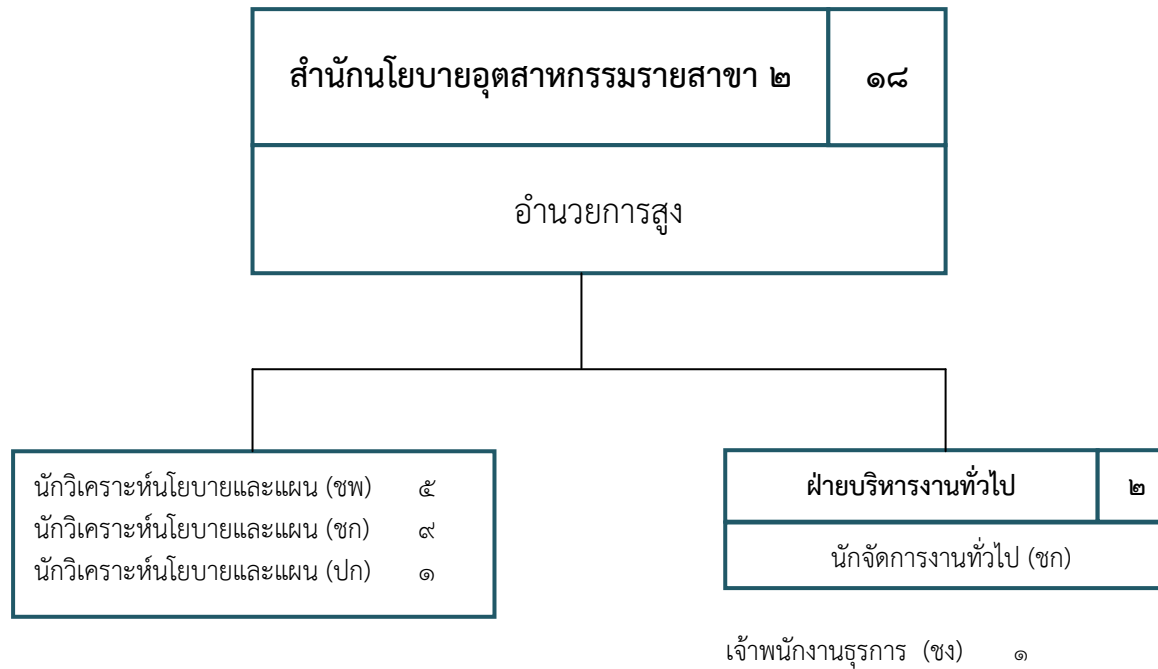
### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑



สำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑								
ประเภท / ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป		รวม
	ต้น	สูง	ชพ	ชก	ปก	ชง	ปง	
จำนวน	-	๑	๕	๘	๒	-	-	๑๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

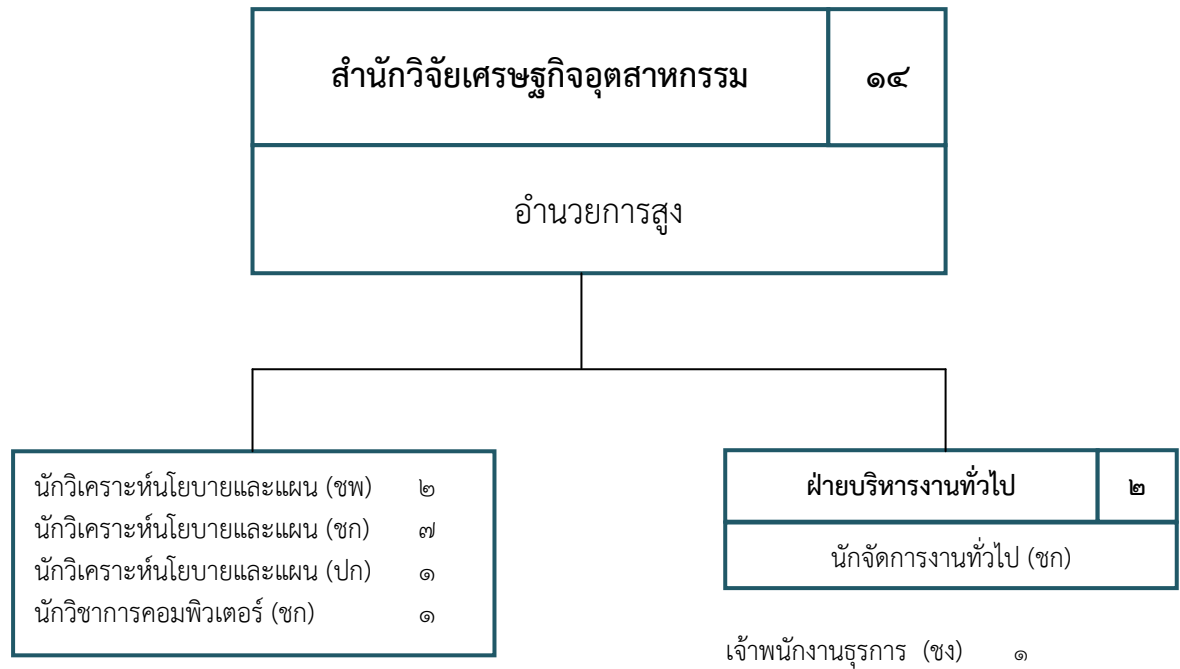
### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒



สำนักงานนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒								
ประเภท / ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป		รวม
	ต้น	สูง	ชพ	ชก	ปก	ชง	ปง	
จำนวน	-	๑	๕	๑๐	๑	๑	-	๑๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

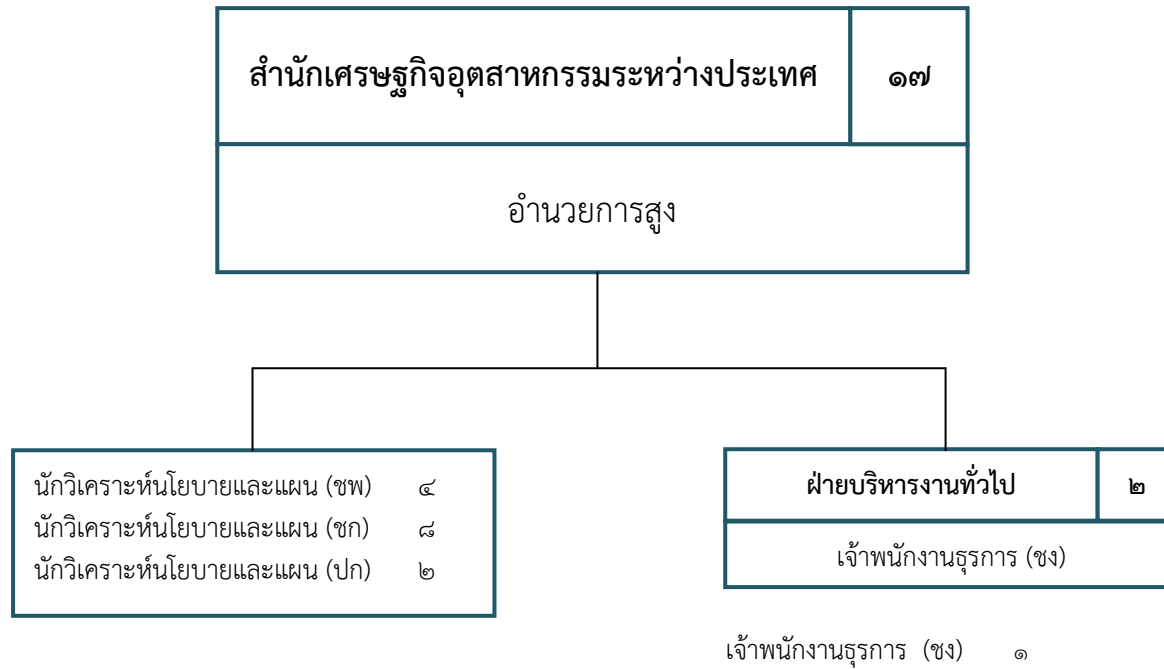
### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักวิจัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรม



สำนักวิจัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรม								
ประเภท / ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป		รวม
	ต้น	สูง	ชพ	ชก	ปก	ชง	ปง	
จำนวน	-	๑	๒	๙	๑	๑	-	๑๔

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

### โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ



สำนักเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ								
ประเภท / ระดับ	อำนาจการ		วิชาการ			ทั่วไป		รวม
	ต้น	สูง	ชพ	ชก	ปก	ชง	ปง	
จำนวน	-	๑	๔	๘	๒	๒	-	๑๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

### ตารางแสดงกรอบอัตรากำลังข้าราชการ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ที่	ตำแหน่ง	บริหาร		อำนาจการ		วิชาการ					ทั่วไป			รวม
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว.	ชช.	ชพ.	ชก.	ปก.	อส.	ชง.	ปง.	
๑	ผู้บริหาร	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑
๒	รองผู้อำนวยการ	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒
๓	ผู้เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	๔	-	-	-	-	-	-	๔
๔	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๒
๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	-	-	-	-	-	-	๓	-	-	-	-	-	๓
๖	สำนักบริหารกลาง	-	-	๑	-	-	-	๒	๖	๔	-	๗	๒	๒๒
๗	ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	-	-	๑	-	-	-	๓	๘	๑	-	๕	-	๑๘
๘	สำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค	-	-	๑	-	-	-	๕	๑๐	๑	-	๑	-	๑๘
๙	สำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑	-	-	๑	-	-	-	๕	๙	๒	-	-	-	๑๗
๑๐	สำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒	-	-	๑	-	-	-	๕	๑๐	๑	-	๑	-	๑๘
๑๑	สำนักวิจัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	-	-	๑	-	-	-	๒	๙	๑	-	๑	-	๑๔
๑๒	สำนักเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ	-	-	๑	-	-	-	๔	๘	๒	-	๒	-	๑๗
	รวมส่วนกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	๑	๒	๗	-	-	๔	๓๐	๖๑	๑๒	-	๑๗	๒	๑๓๖

หมายเหตุ : ๑. ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

๒. หากไม่ใช่โครงสร้างที่ปรากฏในกฎกระทรวง โปรดทำเครื่องหมาย \*

๓. หากส่วนราชการมีโครงสร้างราชการบริหารส่วนภูมิภาค โปรดแสดงมาด้วย

## วิธีการจัดการที่แสดงถึงการกำกับดูแลที่ดี

๑. การใช้ระบบการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มาเป็นแนวทางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและคุณภาพในงานบริการ โดยเริ่มเมื่อปี ๒๕๕๐ และดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน
๒. การบริหารแผนปฏิบัติงานและงบประมาณของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีการกำหนดแนวทางให้กับหน่วยงานในระดับสำนัก/ศูนย์เพื่อปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน
๓. การติดตามผลการดำเนินงาน และตัวชี้วัดความสำเร็จต่างๆ เป็นรายเดือน และรายไตรมาส เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๔. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ระดับสำนักและระดับบุคคล เพื่อถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับของกรม ไปสู่การปฏิบัติ
๕. การนำระบบควบคุมภายใน (Internal Control System) มาใช้ควบคุมการดำเนินงานให้เกิดความถูกต้อง
๖. การมอบอำนาจและการกระจายอำนาจจากผู้บริหารสูงสุดให้หัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์
๗. การจัดทำและดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

**(๗) สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกันมีหน่วยงานใดบ้าง มีบทบาทอย่างไรในการปฏิบัติงานร่วมกัน**

- ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง
- มีแนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันอย่างไร

**ด้านการจัดทำนโยบายและแผน**

ส่วนราชการ / องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
๑. ส่วนราชการ องค์การหน่วยงานอื่น สถาบันการศึกษา สมาคมภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดทำแผน/นโยบาย/มาตรการ พัฒนาอุตสาหกรรม	- มีบทบาทในการร่วมให้ข้อมูล (ข้อมูลความต้องการ ปัญหาอุปสรรค ในการจัดทำแผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรม) - เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	- ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง รวดเร็ว ครอบคลุม ทันต่อเหตุการณ์ และใช้ป้องกันความเสี่ยงในภาวะวิกฤติได้ - การนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ครอบคลุม ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานได้	- ประชุม - อภิปราย - ระดมข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ - Web Site ระหว่างกัน - เอกสารรายงาน/หนังสือ/บันทึก
๒. ส่วนราชการ องค์การและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องต่อการนำแผน/นโยบาย/มาตรการ ไปปฏิบัติ (หน่วยงานที่ปฏิบัติขึ้นอยู่กับแผน)	- การติดตาม รายงาน การประเมินผล การนำนโยบาย/แผน ไปปฏิบัติ	- มีความถูกต้อง รวดเร็วครอบคลุม ทันต่อเหตุการณ์	- ประชุมชี้แจง - เอกสารรายงานผลความคืบหน้าตามรอบระยะเวลาที่กำหนด



ด้านการให้บริการสารสนเทศ

ส่วนราชการ / องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
- สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	- จัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมจากสถานประกอบการในจังหวัดต่างๆ	- ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง รวดเร็วครอบคลุม ทันต่อเหตุการณ์	- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน - ติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์ตามกำหนดเวลา - จัดส่งข้อมูลทางโทรสาร ทางไปรษณีย์ทางอิเล็กทรอนิกส์
- ผู้ประกอบกิจการอุตสาหกรรม	- รายงานข้อมูลตามแบบ ร.ง.๘ ร.ง.๙	- วิธีการและรายละเอียดข้อมูลตามกฎกระทรวงการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงานพ.ศ. ๒๕๔๔	- จัดส่งข้อมูลทางโทรสาร ทางไปรษณีย์ทางอิเล็กทรอนิกส์
- สถาบันเครือข่ายของกระทรวงอุตสาหกรรม ได้แก่ สถาบันยานยนต์ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ สถาบันอาหาร สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย สถาบันรับรองมาตรฐานISO สถาบันพลาสติก	-ร่วมจัดทำฐานข้อมูลเชิงลึกรวมทั้งสนับสนุนระบบการเตือนภัยอุตสาหกรรมรายสาขาที่เกี่ยวข้อง	- สำรวจและจัดเก็บตามโครงสร้างข้อมูลที่กำหนด ให้ทันสมัย และเพียงพอ ต่อการนำไปวิเคราะห์และเตือนภัยภาคอุตสาหกรรม - มีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลและให้บริการข้อมูลอุตสาหกรรมรายสาขา ที่มีประสิทธิภาพ	- ประชุมหรือผ่านคณะกรรมการกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานของสถาบันฯ - ประสานการดำเนินงานระดับเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์อิเล็กทรอนิกส์การพบปะหารือ

**(๘) กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความต้องการ ความคาดหวัง และแนวทาง วิธีการสื่อสารระหว่างกัน**

- กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักของส่วนราชการคือใครบ้าง
- กลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้มีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญอะไรบ้าง
- แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกันคืออะไร

กลุ่มผู้รับบริการ /และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเภทบริการที่ให้	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
<b>๑. ผู้รับบริการ</b>			
๑.๑ กลุ่มผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงอุตสาหกรรม	- ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรม (ข้อเสนอแนะด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรมมหภาค ราชอาณาจักรอุตสาหกรรมและท่าทีระหว่างประเทศ)	- มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ กำหนดขอบเขต ตัวชี้วัด ที่ชัดเจน - มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง	- บันทึก/เอกสาร/ประชุมหารือ
	- สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและข้อมูลเตือนภัย (ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายเดือน รายไตรมาส และรายปี วารสารเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายไตรมาส ดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน TFP ข่าวรายวัน)	- มีความถูกต้อง ทันสมัย และทันสมัย	- บันทึก/เอกสาร/ประชุมหารือ - facebook , twitter
	- องค์ความรู้ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (ผลงานศึกษาวิจัย ทั้งดำเนินการเอง และจ้างที่ปรึกษา)	- ทันสถานการณ์ สามารถพัฒนาไปสู่การกำหนดเป็นนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์	- บันทึก/เอกสาร/ประชุมหารือ
๑.๒ กลุ่มหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน (เช่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม) และภายนอกกระทรวงอุตสาหกรรม (เช่น	- นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรม	- มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ กำหนดขอบเขต ตัวชี้วัด ที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้	- หนังสือ/บันทึก/เอกสาร - นำเสนอในเวทีประชุมหารือ

กลุ่มผู้รับบริการ /และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเภทบริการที่ให้	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน
กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ)	- ข้อเสนอแนะข้อคิดเห็น ท้าที่ความร่วมมือเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ	- สามารถแก้ไขปัญหาและสอดคล้อง แนวนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม - มีเหตุและผลตามหลักวิชาการ - มีความเป็นธรรม เป็นผลดีต่อส่วนรวมต่อประเทศชาติ - เหมาะสมกับสถานการณ์	- บันทึกลงเอกสาร - นำเสนอในเวทีประชุมหารือ
	- สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและข้อมูลเตือนภัย	- มีความถูกต้องทันเวลาและทันสมัย - เข้าใจง่ายและนำไปใช้ประโยชน์ได้ - มีบทวิเคราะห์ที่ตรงตามความต้องการให้มากขึ้น	- เอกสารเผยแพร่ - Web site - facebook , twitter
	- องค์กรความรู้ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (ผลงานศึกษาวิจัย ทั้งดำเนินการเอง และจ้างที่ปรึกษา)	- ทันสถานการณ์	- เอกสารเผยแพร่ - Web site
๑.๓กลุ่มผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม	- นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรม	- มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ - แก้ไขปัญหาอย่างได้ผล - ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมตั้งแต่ต้นในกระบวนการจัดทำแผน/นโยบาย	- นำเสนอในเวทีประชุมหารือ - สัมมนา - เอกสารเผยแพร่
	- ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย	- มีความถูกต้อง ทันเวลาและทันสมัย - เข้าใจง่ายและนำไปใช้ประโยชน์ได้ - มีบทวิเคราะห์ให้มากขึ้น	- เอกสารเผยแพร่ - Web site - facebook , twitter

กลุ่มผู้รับบริการ /และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเภทบริการที่ให้	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสาร ระหว่างกัน
<b>๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>			
๒.๑หน่วยงานที่ได้รับผลกระทบ (เช่น กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ๒.๒ผู้ประกอบการในภาคการค้าและ บริการ ๒.๓สถาบันการศึกษา ๒.๔ธนาคารและสถาบันการเงิน	- สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและ ข้อมูลเตือนภัย	- จะต้องมีความถูกต้องทันเวลาและทัน สถานการณ์ - เข้าใจง่ายและนำไปใช้ประโยชน์ได้ - มีบทวิเคราะห์ที่ตรงตามความต้องการให้ มากขึ้น	-เอกสารเผยแพร่ - Web site - facebook , twitter
๒.๕สื่อมวลชน (เช่น การให้บริการแผนพัฒนา อุตสาหกรรมต่างๆ การแถลงข่าว ดัชนี อุตสาหกรรมรายเดือน)	- นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ การพัฒนา อุตสาหกรรม - ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย	- น่าสนใจ เข้าใจง่าย - ทันสมัยและทันสถานการณ์	- จัดแถลงข่าว - ข่าวแจก - facebook , twitter
๒.๖บุคลากรภายใน สำนักงาน เศรษฐกิจอุตสาหกรรม		- นโยบายและการจัดการภายในองค์การที่ ชัดเจน - การสนับสนุนระหว่างหน่วยงานในองค์การ ที่เพียงพอและรวดเร็ว	- ประชุมหารือ - เสียงตามสาย - เอกสารเผยแพร่ - ดิจบอร์ด - Web site - facebook , twitter

## ๒. ความท้าทายต่อองค์การ

สภาพการแข่งขันความท้าทายที่สำคัญในเชิงยุทธศาสตร์ และระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม แบ่งเป็นประเด็นดังนี้

### ก. สภาพการแข่งขัน

#### (๗) สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

สภาพการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
<b>๑. การแข่งขันภายในประเทศ</b>				
๑.๑ ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) - สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)	-การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย -การผลักดันจากผู้บริหารระดับสูง	- มีความครอบคลุมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง - เป็นที่ยอมรับ และนำไปใช้ประโยชน์(เช่น นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรมระดับมหภาคและรายสาขา)	- การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูง และหน่วยงานที่นำแผนไปปฏิบัติของกระทรวงอุตสาหกรรม หรือคณะกรรมการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ หรือ คณะรัฐมนตรี
๑.๒ ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือนภัย(ดัชนีอุตสาหกรรม/ภาวะอุตสาหกรรม)	- สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (ดัชนีผู้บริโภค) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) (รายงานภาวะเศรษฐกิจสินค้าเกษตร)	- การจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศทันต่อความต้องการ	- มีกระบวนการจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมและสรุปภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เป็นมาตรฐานและเผยแพร่เป็นรายเดือนภายในระยะเวลาที่กำหนด	- การจัดเก็บและบริหารฐานข้อมูลให้ทันสมัยเป็นรายเดือน - การจัดทำอย่างต่อเนื่อง ทันเวลา

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
<b>๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ</b>				
๒.๑ ด้านนโยบาย/แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	- ประเทศมาเลเซีย (Malaysian Industrial Development Authority (MIDA): แผนแม่บทการพัฒนาอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๙ - พ.ศ. ๒๕๖๓)	- การกำหนดแผนการพัฒนาอุตสาหกรรมระยะยาวมีความชัดเจนเป็นที่รับรู้อย่างกว้างขวางระดับนานาชาติ - การกำหนดแผนพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา	- การกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรม ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - พ.ศ. ๒๕๗๔(ภาษาไทย) - การกำหนดแผนพัฒนาอุตสาหกรรมรายสาขา - การเผยแพร่ทาง Web Site สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	- การผลักดันโดยคณะกรรมการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ - การเผยแพร่ให้หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ - การเผยแพร่ Executive Summary เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่ระดับนานาชาติ
๒.๒ ด้านสารสนเทศและข้อมูลเตือนภัย(ดัชนีอุตสาหกรรม)	- ประเทศญี่ปุ่น (Ministry of Economic Trade and Industry : METI)	- การจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมเป็นไปตามมาตรฐานสากล - เป็นที่ยอมรับของอารยประเทศ	- มีการจัดทำและเผยแพร่อุตสาหกรรมรายเดือน - ได้รับความไว้วางใจจากหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย	- ใช้แบบจำลอง (Model) ตามหลักทางสถิติ (Regression Model) - มีการกำหนดจำนวนข้อมูลตัวอย่างเพียงพอตามหลักสถิติ - มีการประสานกับอุตสาหกรรมจังหวัด ในการจัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการอุตสาหกรรม - มีการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญและการนำไปใช้ประโยชน์ของดัชนีอุตสาหกรรม การกรอกแบบสอบถาม ให้กับผู้ประกอบการ - การให้สิ่งจูงใจในการกรอกแบบสอบถามอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

## (๑๐) ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จ และปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อสภาพการแข่งขัน

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ส่วนราชการประสบความสำเร็จเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง

๑. ผู้บริหารกระทรวงอุตสาหกรรม ให้ความสำคัญและเชื่อมั่น
๒. มีระบบจัดเก็บและบริหารฐานข้อมูลที่เป็นมาตรฐานสากลและทันสมัย
๓. มีสถาบันเครือข่ายของกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นเครือข่ายสำคัญต่อการปฏิบัติงาน
๔. มีการบูรณาการกับหน่วยงานอื่นๆ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน/นโยบาย/ยุทธศาสตร์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๕. บุคลากร เป็นผู้มีความรู้ความสามารถมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่เชี่ยวชาญในเรื่องแผนยุทธศาสตร์ นโยบายและความเชี่ยวชาญในการจัดทำสารสนเทศเดือนกึ่งในภาคอุตสาหกรรม
๖. มีช่องทางการเผยแพร่ผลงานของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในหลายช่องทาง

ปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งมีผลต่อสภาพการแข่งขัน

๑. ด้านสังคมสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม (Socio-Environment-culture) ในเรื่องการยอมรับ ความเชื่อถือต่อหน่วยงานภาครัฐ การมีส่วนร่วม และบทบาทของชุมชนหรือท้องถิ่น มีอิทธิพลต่อนโยบายแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ
๒. ด้านเทคโนโลยี(Technology) เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ต้องมีการปรับตัวให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง
๓. ด้านเศรษฐกิจ (Economy) ภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนทำให้การดำเนินงานในเชิงนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาอุตสาหกรรมมีความยากลำบาก
๔. ด้านกฎหมาย(Legal) บทบัญญัติของกฎหมายมหาชน อาทิ กฎหมายคดีปกครองและคดีสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อข้อกำหนดทิศทางการพัฒนาการอุตสาหกรรม
๕. การเมือง (Politics) การปรับเปลี่ยนผู้บริหารของฝ่ายการเมืองทำให้ขาดความต่อเนื่องเชิงนโยบาย
๖. กระแสโลกาภิวัตน์ (Globalization) การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและซับซ้อน เช่น การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ การรวมกลุ่มเศรษฐกิจในภูมิภาค การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของโลก และปัญหาวิกฤตพลังงานและอาหาร เป็นต้น ทำให้จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการกำหนดทิศทาง และปรับนโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรมล่วงหน้า เพื่อสามารถรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทั้งในเชิงบวก และเชิงลบต่อภาคอุตสาหกรรมได้อย่างทันการ

(๑๑) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันมีแหล่งข้อมูลอยู่ที่ใดบ้าง

(๑๒) ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และข้อมูลเชิงแข่งขัน

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และข้อมูลเชิงแข่งขัน	ข้อจำกัดในการได้มาซึ่งข้อมูล
<b>๑. การแข่งขันภายในประเทศ</b>			
- ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) - สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.)	- การมีส่วนร่วม : ข้อมูลรายชื่อผู้ร่วมระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผน	- ข้อมูลไม่มีการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ
- ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือนภัย(ดัชนีอุตสาหกรรม/ภาวะอุตสาหกรรม)	- สำนักดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (ดัชนีผู้บริโภค) - สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) (ภาวะเศรษฐกิจสินค้าเกษตร)	- การเผยแพร่สารสนเทศ ทาง Web Site - การแถลงข่าวประจำเดือน	- ไม่มีข้อจำกัด
<b>๒. การแข่งขันภายนอกประเทศ</b>			
-ด้านนโยบาย/แผนยุทธศาสตร์	- ประเทศมาเลเซีย ได้แก่ Malaysian Industrial Development Authority : MIDA	- การเผยแพร่สารสนเทศ ทาง Web Site	- ข้อมูลไม่มีการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ
-ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือนภัย (ดัชนีอุตสาหกรรม)	- ประเทศญี่ปุ่น ได้แก่ Ministry of Economic Trade and Industry : METI	- การเผยแพร่สารสนเทศ ทาง Web Site	- ไม่มีข้อจำกัด



**ข.ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์**

**(๑๓) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ**

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	สิ่งท้าทาย
<u>ความท้าทายด้านพันธกิจ</u> (ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ ด้านสารสนเทศ และข้อมูลเตือน ภัย ด้านการสร้างองค์ความรู้ เศรษฐกิจอุตสาหกรรม)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การมีนโยบายที่ชัดเจน น่าเชื่อถือมีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่างๆ และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด และส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมอย่างสมดุลและยั่งยืน</li> <li>■ การมีระบบเตือนภัยที่มีความรวดเร็วแม่นยำและทันสถานการณ์เป็นที่ยอมรับและนำไปใช้ได้อย่างกว้างขวาง</li> </ul>
<u>ความท้าทายด้านปฏิบัติการ</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ กระบวนการจัดทำนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ อย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล</li> <li>■ การมีกลไกและเครื่องมือในการผลักดัน ติดตาม ประเมินผล นโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล</li> <li>■ การปรับปรุงและพัฒนาระบบเตือนภัยและการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพและมีความน่าเชื่อถือ</li> <li>■ กระบวนการให้บริการข้อมูลสารสนเทศไปยังกลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>■ การมีเครือข่าย/พันธมิตร ทั้งหน่วยงานภายในและนอกกระทรวงอุตสาหกรรม ร่วมในการปฏิบัติงาน</li> <li>■ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ(IT)เข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานและจัดเก็บฐานข้อมูล</li> </ul>
<u>ความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคล</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ บุคลากรมีสมรรถนะ(Competency)และความรู้ ความสามารถตามตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมืออาชีพ</li> <li>■ บุคลากรสามารถปรับตัวให้ทันต่อสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว</li> <li>■ บุคลากรมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานภายในองค์กร</li> <li>■ บุคลากรยึดค่านิยมองค์การเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</li> <li>■ บุคลากรจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน</li> </ul>

**ค.ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ**

**(๑๔) แนวทางและวิธีการในการปรับปรุงประสิทธิภาพของส่วนราชการ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินการที่ดีอย่างต่อเนื่อง**

- การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ระดับกรม/สำนัก ระดับบุคคล รวมถึงการติดตามรอบ ๖ ๙ และ ๑๒ เดือน ปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรค อย่างต่อเนื่อง
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับกรมและระดับสำนัก รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- การกำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญระดับกรม ที่จะต้องติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และนำเสนอเข้าที่ประชุมผู้บริหาร

- จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีอย่างต่อเนื่อง
  - การติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม แผนงานโครงการที่สำคัญเป็นประจำทุกเดือน
  - ระบบติดตามผล โดยมีตัวชี้วัด(KPI)ระดับกรม และสำนัก/ศูนย์ ระดับบุคคล
  - การติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง/เร่งรัดการทำงาน ทบทวนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทุกปี
  - ปรับปรุงกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
  - พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล(HR Scorecard) และพัฒนาสมรรถนะ (Competency) เพื่อรองรับการบริหารทรัพยากรบุคคลแนวใหม่
  - พัฒนาภาวะผู้นำตั้งแต่ผู้บริหารระดับกลางขึ้นไป
  - สร้างวัฒนธรรมองค์การให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์การ (จริยธรรม มีอาชีพ ทำงานเป็นทีม ทำงานเชิงรุก)

### **(๑๕) ภายในองค์การมีแนวทางในการเรียนรู้ขององค์การและมีการแลกเปลี่ยนความรู้**

- สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมกำหนดแนวทางในการเรียนรู้และมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ดังต่อไปนี้
- การจัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีครอบคลุมประเด็นยุทธศาสตร์ของ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยมีองค์ความรู้ที่สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
  - การส่งเสริมสนับสนุนการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและสนับสนุน รวมทั้งสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นและการแบ่งปันความรู้
  - การสื่อสารภายในองค์การเกี่ยวกับบริหารจัดการความรู้ เพื่อเน้นย้ำให้บุคลากรทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์การจะดำเนินการ รวมถึงการที่บุคลากรแต่ละคนจะมีส่วนร่วม โดยการจัดประชาสัมพันธ์กิจกรรมและความก้าวหน้า การบริหารจัดการความรู้ (KM) ผ่านสื่อต่างๆ เช่น เสียงตามสาย การจัดประชุมบอร์ดประชาสัมพันธ์วารสารเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายไตรมาส งาน KM Kick off, KM day และ Facebook เป็นต้น
  - การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เช่น ห้องสมุดสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเว็บไซต์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ([www.oie.go.th](http://www.oie.go.th)) ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-library) กิจกรรม KM Kick off, KM day, การเสวนาวิชาการ เป็นต้น
  - การอบรมให้ความรู้ การศึกษาดูงานการเสวนาวิชาการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่ๆ และเรียนรู้ประสบการณ์จากองค์การที่ประสบความสำเร็จ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการความรู้ในองค์การ
  - การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ

\*\*\*\*\*