



(๐๒๕) การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร  
ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

จัดทำโดย  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร  
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ในข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรโดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

๑.๒ แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับโดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

(๑) มาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม

(๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรม

(๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

(๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ

(๕) ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร ต่อไป

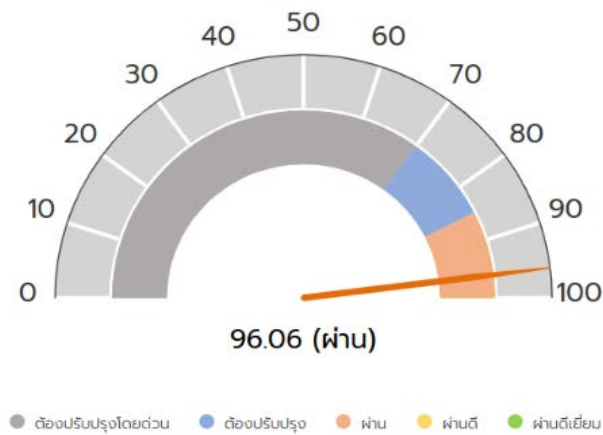
๒. ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม

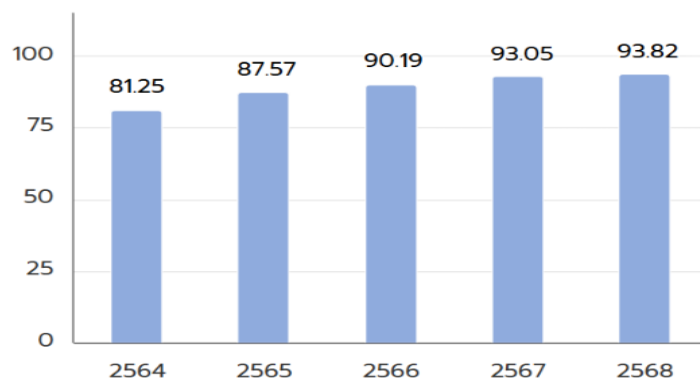
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้ผลการประเมินในภาพรวม ๙๖.๐๖ คะแนนอยู่ในระดับ“ผ่าน” เพิ่มขึ้น ๓.๓๓ คะแนน เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้ผลการประเมินในภาพรวม ๙๒.๗๓ คะแนนอยู่ในระดับ “ผ่าน” และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานฯ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้วยคะแนนรวม ๙๖.๐๖ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๔ ของหน่วยงานระดับกระทรวง

อันดับ	หน่วยงาน	คะแนน ITA	ผลการประเมิน
๑	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม	๙๘.๔๗	ผ่านดี
๒	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	๙๗.๔๗	ผ่าน
๓	สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๙๖.๓๘	ผ่าน
๔	สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.)	๙๖.๐๖	ผ่าน
๕	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	๙๔.๓๑	ผ่าน
๖	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	๙๔.๒๓	ผ่าน
๗	สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย	๙๒.๙๙	ผ่านดี
๘	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	๙๒.๖๕	ผ่าน

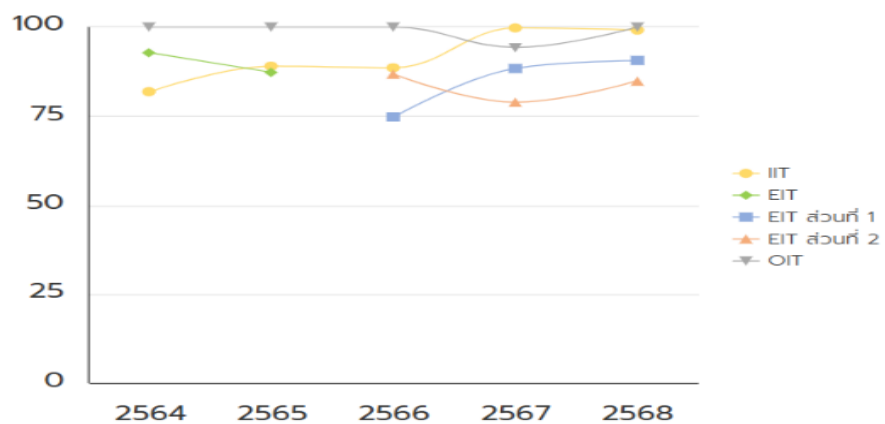
ตารางที่ ๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ในภาพรวมของหน่วยงานระดับกระทรวง



รูปที่ ๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



รูปที่ ๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘)



รูปที่ ๓ กราฟแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ย้อนหลัง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘)

## ๒.๒ ผลการประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ โดยแบ่งออกเป็น (๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) (๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) และ (๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีผลการประเมินรายเครื่องมือ ดังนี้

แบบวัด	ผลการประเมิน		ผลต่าง
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
IIT	๙๙.๗๕	๙๙.๑๔	-๐.๖๑
EIT ส่วนที่ ๑	๘๘.๓๙	๙๐.๕๒	+๒.๑๓
EIT ส่วนที่ ๒	๗๘.๘๗	๘๔.๙๕	+๖.๐๘
OIT	๙๔.๒๙	๑๐๐	+๕.๗๑
ภาพรวม	๙๒.๗๓	๙๖.๐๖	+๓.๓๓

ผลการประเมินรายเครื่องมือ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมรายเครื่องมือถือว่ามีความเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังมีเครื่องมือในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รายข้อในปี ๒๕๖๘ ที่สำนักงานฯ สามารถยกระดับคะแนนให้เพิ่มสูงขึ้นตามคำแนะนำของ สำนักงาน ป.ป.ช ได้ ประกอบด้วย

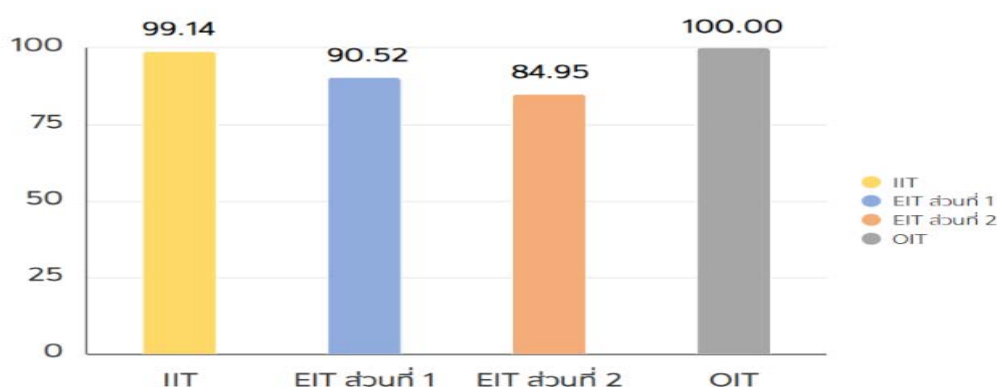
(๑) ข้อ i๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

(๒) ข้อ i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม

(๓) ข้อ i๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง

(๔) ข้อ i๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร

(๕) ข้อ i๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

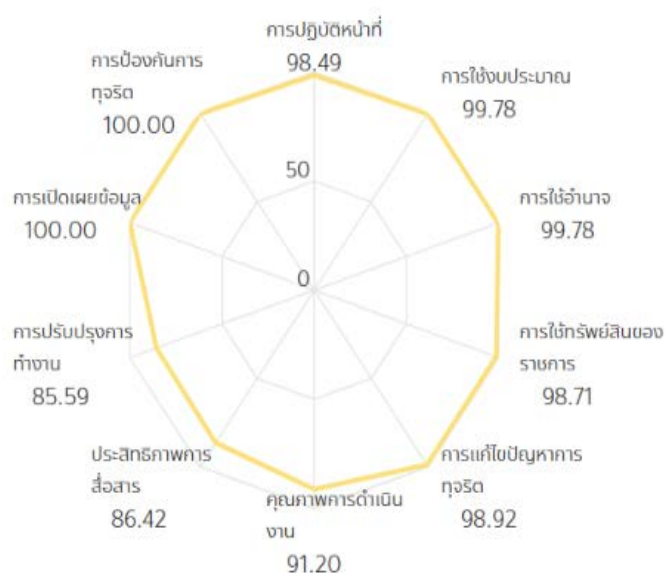


รูปที่ ๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
รายเครื่องมือ (IIT EIT ส่วนที่ ๑ EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT)

### ๒.๓ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่ได้ค่าคะแนนสูงสุด ได้แก่ (๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๙๙.๗๘ คะแนน) และ (๒) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๙๘.๙๒ คะแนน) ตามลำดับ สำหรับตัวชี้วัดที่ได้ค่าคะแนนต่ำสุดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (๘๕.๕๙ คะแนน)



รูปที่ ๕ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.49
2	การใช้งบประมาณ	99.78
3	การใช้อำนาจ	99.78
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.71
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.92
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.20
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.42
8	การปรับปรุงการทำงาน	85.59
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รูปที่ ๖ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม รายตัวชี้วัด

แบบ เครื่องมือ	ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	การ เปลี่ยนแปลง
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๕๙	๙๘.๔๙	ลดลง
	๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๕๘	๙๙.๗๘	เพิ่มขึ้น
	๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	๙๙.๗๘	ลดลง
	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐	๙๘.๗๑	ลดลง
EIT	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๕๙	๙๘.๙๒	ลดลง
	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๕๗	๙๑.๑๙	ลดลง
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๒๐	๘๖.๔๑	เพิ่มขึ้น
	๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๓.๑๑	๘๕.๘๕	เพิ่มขึ้น
OIE	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๘.๕๗	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
		คะแนนเฉลี่ย	๙๒.๗๓	๙๖.๐๖	เพิ่มขึ้น
		ระดับการประเมิน	ผ่านดี	ผ่านดีเยี่ยม	เพิ่มขึ้น

รูปที่ ๗ ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม รายตัวชี้วัด

### การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้คะแนนเฉลี่ยที่สูงขึ้น อยู่ในระดับ ผ่าน (๙๖.๐๖ คะแนน) โดยมีคะแนนสูงกว่าปีที่ผ่านมา ๓.๓๓ คะแนน

๓. ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

#### ๓.๑ ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจประเมิน

๓.๑.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ข้อ i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

ข้อ i๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

ข้อ i๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

### ๓.๑.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

#### - ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ

ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับ

หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ข้อ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

#### - ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

### ๓.๑.๓ ข้อเสนอแนะสำหรับกรประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๑๐๐ คะแนนเต็ม โดยเป็นผลจากการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดในทุกประเด็นข้อคำถาม ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความพยายามของหน่วยงานในการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายหลายฉบับ อาทิเช่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ นอกจากนี้ ยังเป็นการดำเนินการที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิรูปประเทศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องด้วย

ผลการประเมินตามแบบวัด OIT ที่หน่วยงานได้รับยังเป็นผลสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือร่วมใจกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในการพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการเปิดเผยข้อมูลให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติราชการภายในองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ ผลการประเมินตามแบบวัด OIT เป็นเพียงผลการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เบื้องต้น หน่วยงานสามารถต่อยอดวิธีการและรายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลให้มีคุณภาพ เข้าถึงง่าย เป็นปัจจุบัน มีความละเอียด หรือสามารถอ่านและประมวลผลได้โดยอัตโนมัติ รวมถึงพิจารณาต่อยอดการเปิดเผยชุดข้อมูลมีคุณค่าสูง (High Value Datasets) และการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยว่าด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติเวอร์ชัน ๒.๐ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต่อไป

### ๓.๒ ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ต่อการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ปี ๒๕๖๘ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในภาพรวมสูงถึง โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสะท้อนความเห็นใน ๓ ด้านหลัก ได้แก่

๑. ด้านคุณภาพการดำเนินงานและการให้บริการความรวดเร็วและเป็นธรรม : ผู้รับบริการมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ สศอ. ปฏิบัติงานและให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

๒. ด้านความโปร่งใสและใ้การทุจริตปลอดการเรียกรับสินบน : ผู้รับบริการยืนยันชัดเจนว่าไม่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ

๓. ด้านการสื่อสารและการปรับปรุงการทำงานประสิทธิภาพการสื่อสาร : สศอ. มีช่องทางในการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่ชัดเจนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง: ผู้รับบริการมองว่า สศอ. มีการเปิดโอกาสให้แสดงความเห็นและนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงกระบวนการทำงานและการให้บริการให้ตอบโจทย์ผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น

### ๓.๓ ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ต่อการดำเนินงานของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ปี ๒๕๖๘ พบว่า บุคลากรภายในสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ได้สะท้อนความคิดเห็นผ่านแบบสำรวจ IIT ปี ๒๕๖๘ โดยให้คะแนนรวมภาพรวมสูงถึง (๙๖.๐๖) คะแนน (ระดับผ่านดีเยี่ยม) ซึ่งการรับรู้และคำตอบของเจ้าหน้าที่ในแต่ละด้าน มีรายละเอียดข้อเท็จจริง ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่และการแก้ไขทุจริต : บุคลากรส่วนใหญ่ยืนยันว่าเจ้าหน้าที่ใน สศอ. ปฏิบัติงานตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม ไม่พบการเรียกรับเงิน สินบน หรือผลประโยชน์แลกเปลี่ยน (สอดคล้องกับนโยบาย No Gift Policy ของ สศอ.) และมีความเชื่อมั่นสูงต่อแนวทางการตรวจสอบภายในและการจัดการข้อร้องเรียนเมื่อพบการทุจริต

๒. ด้านการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล : เจ้าหน้าที่รับรู้ว่าผู้บริหารมอบหมายงานอย่างเป็นทางการตามตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ บุคลากรบางส่วนมีความเห็นสะท้อนในมิติของการ "ประเมินผลงานและการเลื่อนขั้น" โดยต้องการให้เพิ่มความชัดเจนในหลักเกณฑ์ และสื่อสารเกณฑ์การพิจารณาให้รับทราบทั่วกัน อย่างไรก็ตามโปร่งใสมากขึ้น

๓. ด้านการใช้งบประมาณและทรัพย์สินของราชการ : การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการต่างๆ เป็นไปตามระเบียบพัสดุ รวมทั้งการยืมใช้ทรัพย์สินส่วนรวมไม่มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ควรจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร/อุปกรณ์สนับสนุนการทำงานให้ครอบคลุมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานจริงในทุกกอง

**๔. ด้านคุณภาพการดำเนินงานและการสื่อสาร :** มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภายในที่รวดเร็ว และเจ้าหน้าที่ต้องการให้เปิดโอกาสให้บุคลากรระดับปฏิบัติการได้มีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นในการกำหนดทิศทางหรือแผนงานระดับกอง/สำนักมากขึ้น ไม่ใช่เฉพาะระดับสั่งการจากผู้บริหารอย่างเดียว

๔. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ส่วนที่ ๑ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง
๑	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒	๘๘.๗๑ ๘๖.๗๗	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ</p> <p>๑. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ ควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป</p> <p>๒. บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>- <u>ต้องรักษาระดับ</u></p>
			ข้อ ๑๓	๑๐๐	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง
๒	การใช้งบประมาณ	IIT	ข้อ 1๔	๙๙.๓๕	- <u>ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ</u> -ไม่มี-
			ข้อ 1๕	๑๐๐	- <u>ต้องรักษาระดับไว้</u>
			ข้อ 1๖	๑๐๐	
๓	ใช้อำนาจ	IIT	ข้อ 1๗	๑๐๐	- <u>ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ</u> คือ -ไม่มี-
			ข้อ 1๘	๙๙.๓๕	
			ข้อ 1๙	๑๐๐	- <u>ต้องรักษาระดับไว้</u>

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง
๔	การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	IIT	ข้อ ๑๐	๙๖.๗๗	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ</p> <p>- <u>ต้องรักษาระดับไว้</u></p>
			ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒	๑๐๐ ๙๙.๓๕	
๕	การแก้ไขปัญหา การทุจริต	IIT	ข้อ ๑๓	๙๘.๗๑	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ</p> <p>๑. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒. บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย</p>
			ข้อ ๑๔	๙๙.๓๕	
			ข้อ ๑๕	๙๘.๗๑	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน		ข้อบกพร่อง
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	ส่วนที่	๑	๒	- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ -ไม่มี-
			ข้อ e๑	๙๑.๕๐	๘๗.๒๗	
			ข้อ e๒	๙๑.๒๑	๘๕	
			ข้อ e๓	๙๙.๐๓	๙๓.๑๘	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	ส่วนที่	๑	๒	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ</p> <p>๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>
			ข้อ e๔	๘๙.๗๖	๘๓.๖๔	
			ข้อ e๕	๘๙.๐๘	๘๒.๒๗	
			ข้อ e๖	๙๐.๑๔	๘๓.๖๔	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน		ข้อบกพร่อง
				๑	๒	
๘	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	ส่วนที่			<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ</p> <p>๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p> <p>๒. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน</p> <p>๓. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>
			ข้อ e๗	๘๖.๖๗	๘๑.๘๒	
			ข้อ e๘	๘๘.๕๐	๘๔.๕๕	
			ข้อ e๙	๘๘.๗๙	๘๓.๑๘	

ลำดับ	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง
๙	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	ข้อ 0๑ ข้อ 0๒ ข้อ 0๓ ข้อ 0๔ ข้อ 0๕ ข้อ 0๖ ข้อ 0๗ ข้อ 0๘ ข้อ 0๙ ข้อ 0๑๐ ข้อ 0๑๑ ข้อ 0๑๒ ข้อ 0๑๓ ข้อ 0๑๔ ข้อ 0๑๕ ข้อ 0๑๖ ข้อ 0๑๗ ข้อ 0๑๘ ข้อ 0๑๙ ข้อ 0๒๐	๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	- <u>ต้องรักษาระดับไว้</u> ๑. หน่วยงานได้รับผลสะท้อน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความร่วมมือร่วมใจกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในการพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการเปิดเผยข้อมูลให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติราชการภายในองค์กรให้มีความมีประสิทธิภาพและส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ ผลการประเมินตามแบบวัด OIT เป็นเพียงผลการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เบื้องต้น หน่วยงานสามารถต่อยอดวิธีการและรายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลให้มีคุณภาพ เข้าถึงง่าย เป็นปัจจุบัน มีความละเอียด หรือสามารถอ่านและประมวลผลได้โดยอัตโนมัติ รวมถึงพิจารณาต่อยอดการเปิดเผยชุดข้อมูลมีคุณค่าสูง (High Value Datasets) และการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานรัฐบาลดิจิทัลว่าด้วยว่าด้วยกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ฉบับปรับปรุง: แนวปฏิบัติ เวอร์ชัน ๒.๐ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต่อไป



ส่วนที่ ๒ แสดงการนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
<b>๑. การปฏิบัติหน้าที่</b>				
๑. มาตรการการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน โดยการปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA <u>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</u> พบว่า - หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน และควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวก และดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑.๑ ปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ (www.oie.go.th) ๑.๒ จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึก และกำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สล. และกองต่าง ๆ
<b>๒. การใช้งบประมาณ</b>				
๒. มาตรการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้งบประมาณให้ถูกต้อง	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA <u>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</u> พบว่า - หน่วยงานมีการใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ควรรักษาระดับไว้ให้ได้มาตรฐานต่อไป	๒.๑ ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดงบประมาณ สศอ. เพื่อกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการใช้งบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สล. และกองต่าง ๆ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
<b>๓. การใช้อำนาจ</b>				
๓. มาตรการสร้างการรับรู้และ การมีส่วนร่วมของบุคลากรใน หน่วยงาน	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่า - หน่วยงานมีผลการดำเนินงานที่อยู่ในระดับที่ดีแล้ว ควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าวอย่าง ต่อเนื่อง สม่าเสมอ	๓.๑ จัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดี ๓.๒ สื่อสารแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ใน สศอ. ๓.๓ เปิดเผยวิธี หลักเกณฑ์ ช่วงเวลาในการสรรหาบุคลากร โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่เหมาะสมให้ทราบโดย ทั่วกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส. และกอง ต่าง ๆ
<b>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>				
๔. มาตรการการกำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการตาม ระเบียบเป็นประจำ	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า - เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ	๔.๑ จัดทำมาตรการในการใช้/การยืมใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ของ สศอ. เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานฯ ถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ๔.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการในการใช้ หรือการยืม ใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานได้รับทราบทาง เว็บไซต์หลักของ สศอ. และป้ายประชาสัมพันธ์หน้าลิฟท์ อินโฟกราฟิก และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส. และกอง ต่าง ๆ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
<b>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>				
๕. มาตรการการส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตราชการ พบว่า - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญ กับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรม ที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มี ส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อน จริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้ จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้าน การทุจริต - บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควร ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียน	๕.๑ จัดทำมาตรการการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษ เจ้าหน้าที่ภายใน สศอ. ที่กระทำการทุจริต ทั้งทางอาญา และทางวินัย ๕.๒ จัดกิจกรรมที่ผู้บริหาร และบุคลากรภายใน สศอ. ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ใน สศอ. ๕.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรม No Gift Policy ของ สศอ. ผ่านทางเว็บไซต์หลักของ สศอ. และสื่อ Social Network เช่น facebook Tiktok ตลอดจนป้าย ประชาสัมพันธ์หน้าลิฟท์ อินโฟกราฟิก เป็นต้น ๕.๔ จัดทำช่องทางกรรงเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในเว็บไซต์หลักของ สศอ. ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและ สะดวกในการใช้งาน ๕.๕ จัดทำมาตรการคุ้มครองสำหรับ ผู้ให้ข้อมูลเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใน สศอ. ๕.๖ ทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการคุ้มครอง สำหรับผู้ให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริต เพื่อสาธารณชนได้ รับทราบทางเว็บไซต์หลักของ สศอ. และบริเวณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สล.

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
		ที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน		

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
<b>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>				
๕. มาตรการการส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตราชการ พบว่า - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญ กับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรม ที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มี ส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อน จริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้ จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้าน การทุจริต - บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควร ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริต และมีช่องทางในการร้องเรียนที่สะดวก	๕.๑ จัดทำมาตรการการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษ เจ้าหน้าที่ภายใน สศอ. ที่กระทำการทุจริต ทั้งทางอาญา และทางวินัย ๕.๒ จัดกิจกรรมที่ผู้บริหาร และบุคลากรภายใน สศอ. ได้มี ส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ใน สศอ. ๕.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรม No Gift Policy ของ สศอ. ผ่านทางเว็บไซต์หลักของ สศอ. และสื่อ Social Network เช่น facebook/Tiktokตลอดจนป้าย ประชาสัมพันธ์หน้าลิฟท์ อินโฟกราฟิก เป็นต้น ๕.๔ จัดทำช่องทางกรรเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในเว็บไซต์หลักของ สศอ. ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวก ในการใช้งาน ๕.๕ จัดทำมาตรการคุ้มครองสำหรับ ผู้ให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใน สศอ. ๕.๖ ทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการคุ้มครองสำหรับ ผู้ให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริต เพื่อสาธารณชน ได้ รับทราบทางเว็บไซต์หลักของ สศอ. และบริเวณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส.

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
	เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย			

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม  (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA  (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ  (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ  (๔)	ผู้รับผิดชอบ  (๕)
<b>๖. คุณภาพการดำเนินงาน</b>				
๖. มาตรการเสริมสร้างขีด ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยการปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงาน	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	๖.๑ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาให้ชัดเจน ๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ โดย ติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัดเจน และ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์หลักของ สศอ. ๖.๓ กำชับเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานด้วยความ โปร่งใส ดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ให้เจ้าหน้าที่ทุกคน มีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนทุกคน อย่างเท่าเทียมกัน โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนลง ลายมือชื่อเพื่อถือสัตยาบันดังกล่าวร่วมกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส. และกอง ต่าง ๆ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม  (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA  (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ  (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ  (๔)	ผู้รับผิดชอบ  (๕)
<b>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>				
๗. มาตรการการพัฒนาแนวทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการสามารถใช้ประโยชน์ได้มากที่สุด	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA <u>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</u> พบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้นควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการ	๗.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ โดยติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์หลักของ สศอ. และสื่อ Social Network เช่น facebook Tiktok ตลอดจนป้ายประชาสัมพันธ์หน้าลิฟท์ อินโฟกราฟิกและแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๗.๒ จัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในเว็บไซต์หลักของ สศอ. ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส. และกองต่าง ๆ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
	ดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย			

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
<b>๘. การปรับปรุงการทำงาน</b>				
๘. มาตรการการปรับปรุง กระบวนการ และการสร้างการมี ส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของ บุคลากรทุกระดับ	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน พบว่า - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผล การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย - มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงาน บางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนา ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็น งานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๘.๑ จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นโดยเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของ สศอ. อาทิ เช่น OIE Forum, การประชุมดัชนีอุตสาหกรรม เป็นต้น ๘.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ประชาชนรับทราบ โดยติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทางเว็บไซต์หลักของ สศอ. และสื่อ Social Network เช่น facebook/Tiktok ตลอดจนป้ายประชาสัมพันธ์หน้าลิฟท์ อินโฟกราฟิก และ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๘.๓ จัดทำและเผยแพร่ช่องทางบริการที่เป็นงานหลัก ของ สศอ.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส. และกอง ต่าง ๆ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ (๔)	ผู้รับผิดชอบ (๕)
<b>๙. การเปิดเผยข้อมูล</b>				
๙. มาตรการการใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตาม ระเบียบที่กำหนด	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล พบว่า - ผลการประเมินตามแบบวัด OIT ที่หน่วยงานได้รับ ยังเป็นผลสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือร่วมใจกัน ของบุคลากรภายในหน่วยงานในการพัฒนาการ ปฏิบัติงาน การให้บริการ และการเปิดเผยข้อมูล ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของการสร้าง สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติราชการภายในองค์กร ให้มีธรรมาภิบาลและส่งเสริมกระบวนการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น	๙.๑ จัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายใน สศอ. ในการในการพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการเปิดเผยข้อมูล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส. และกอง ต่าง ๆ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม  (๑)	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA  (๒)	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ  (๓)	ช่วงระยะเวลาในการ ดำเนินการ  (๔)	ผู้รับผิดชอบ  (๕)
<b>๑๐. การป้องกันการทุจริต</b>				
๑๐. มาตรการจัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมสุจริต และจิตสำนึกการเป็นข้าราชการที่ดีของ สศอ.	จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA <u>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</u> พบว่า - สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้คะแนน OIT ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ๑๐๐ คะแนนเต็ม โดยเป็นผลจากการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดในทุกประเด็นข้อคำถาม ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความพยายามของหน่วยงานในการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายหลายฉบับ ยกตัวอย่างเช่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังเป็นการดำเนินการที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนปฏิรูปประเทศ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง	๑๐.๑ จัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรมสุจริต และจิตสำนึกการข้าราชการที่ดีของ สศอ.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สส. และกองต่าง ๆ