



รายงานผลการดำเนินงานตาม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ปี 2564

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.)

เมษายน 2564

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ประจำปี ๒๕๖๔**

ตามที่ ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ได้อนุมัติมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ สศอ. ประจำปี ๒๕๖๔ นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ สศอ. ประจำปี ๒๕๖๔ (ณ เดือนมีนาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

(๑) มาตรการบริหารบุคลากรอย่างโปร่งใส

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
การใช้อำนาจการบริหารบุคลากรอย่างโปร่งใส	- จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย - เปิดรับฟังความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	กพท.	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (กพท.สส.) ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการบริหารบุคลากรอย่างโปร่งใส โดยได้ยกร่างรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือ เกณฑ์มาตรฐานตำแหน่งงานบนเส้นทางสั่งสมประสบการณ์และผลงาน (Job Profile) ของข้าราชการพลเรือนตำแหน่งต่าง ๆ และเวียนให้หน่วยงานภายใน สศอ. ตรวจสอบความถูกต้องและเป็นปัจจุบันของ Job Profile ก่อนจะเปิดเผยและเผยแพร่ต่อไป รายละเอียดตามบันทึก สล. ที่ อก ๐๘๐๑/ว๙๙ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ๒) กพท.สส. ได้จัดทำแบบรับฟังความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ผ่าน Google Form ให้บุคลากรภายใน สศอ. ร่วมกันแสดงความคิดเห็นฯ รายละเอียดตาม Link https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZR FwArlj5mFqdUfwysPi6ggeVahZgBqwtDbrnEBjBtygi CA/viewform

(๒) มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงการทำงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- จัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ของ สศอ. /การจัดทำยุทธศาสตร์/ มาตรการ/แนวทางการพัฒนาอุตสาหกรรม/การปรับปรุงกฎระเบียบต่าง ๆ เป็นต้น	กลุ่ม/กอง/สำนักต่าง ๆ	ดำเนินการแล้ว เช่น - สศอ. จัดประชุม Focus Group เรื่อง "อุตสาหกรรมสิ่งทอกับ BCG Economy" โดยมีจุดประสงค์เพื่อร่วมตกลงถึงแนวคิดภายใต้ BCG Economy จากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมสิ่งทอแฟชั่นในประเทศ และร่วมวิเคราะห์ถึงแนวทางการเพิ่มช่องทางสร้างรายได้ใหม่พร้อมตั้งจุดเด่นเพื่อกำหนดเป็นศักยภาพในการแข่งขันสำหรับอุตสาหกรรมสิ่งทอแฟชั่นในประเทศ เมื่อวันที่ ๑๑

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	- นำเสนอผลงานในเว็บไซต์ของ สศอ.		<p>มีนาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมจัสมินซิตี กรุงเทพฯ รายละเอียดตาม Link www.oie.go.th/view/1/รายละเอียดข่าว/ข่าวประชาสัมพันธ/2712/TH-TH</p> <p>- สศอ. ร่วมกับหัวหน้าคณะผู้แทนฝ่ายไทยจัดประชุมคณะกรรมการร่วมด้านอุตสาหกรรมเหล็ก ไทย-ญี่ปุ่น ครั้งที่ ๑๘ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อแลกเปลี่ยนสถานการณ์และข้อมูลด้านอุตสาหกรรมเหล็กของไทยและญี่ปุ่น รวมทั้งหารือประเด็นที่เกี่ยวข้องด้านการค้า และมาตรฐานของอุตสาหกรรม และโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมเหล็กร่วมกัน โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุม อาทิ สโม. กรมการค้าต่างประเทศ กรมบัญชีกลาง และหน่วยงานราชการอื่น ๆ พร้อมด้วยผู้แทนภาคเอกชนจากกลุ่มอุตสาหกรรมเหล็ก ร่วมกับผู้แทน METI, JISF และภาคเอกชนอุตสาหกรรมเหล็กของญี่ปุ่น เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ๘๐๒ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รายละเอียดตาม Link www.oie.go.th/view/1/รายละเอียดข่าว/ข่าวประชาสัมพันธ/2574/TH-TH</p> <p>- สศอ. ประชุมหารือร่วมกับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมรถจักรยานยนต์ เพื่อประชุมหารือระบบ Eco Sticker รถจักรยานยนต์ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายละเอียดตาม Link www.oie.go.th/view/1/รายละเอียดข่าว/ข่าวประชาสัมพันธ/2662/TH-TH</p>

(๓) มาตรการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
การมีระเบียบขั้นตอนการใช้ การกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการไปปฏิบัติงาน	<p>- จัดทำระเบียบขั้นตอนในการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน (Notebook และ Tablet) ในกรณีที่กองมีทรัพย์สินของราชการในส่วนของกองให้ประยุกต์ใช้ระเบียบขั้นตอนกับทรัพย์สินของกองด้วย</p> <p>- จัดทำแนวทางการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินที่สามารถ</p>	<p>กคพ.สส./</p> <p>กปส.สส./</p> <p>กส./ตสน.</p>	<p>ดำเนินการแล้ว ดังนี้</p> <p>๑) กลุ่มบริหารการคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม (กคพ.สส.) ร่วมกับกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (กส.) ได้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๒ การยืม ข้อ ๒๐๘ (๒) มาจัดทำเป็นระเบียบขั้นตอนในการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการยืมโน้ตบุ๊ก และแท็บเล็ต</p> <p>๒) มีการแจ้งเวียนข้อปฏิบัติ และแบบฟอร์มการยืม/คืนประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางไลน์กลุ่มของ สศอ. และจัด</p>

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
	<p>นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวได้ อาทิ การใช้รถราชการ Notebook Tablet โดยอาจมีการติดตามตรวจสอบปีละ ๑-๒ ครั้ง</p> <p>- เผยแพร่และสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายใน สศอ. ถึงขั้นตอน วิธีการ อย่างถูกต้องผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์ กลุ่ม สศอ. เสี่ยงตามสาย เป็นต้น</p>		<p>บอร์ดเพื่อเผยแพร่และสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายใน สศอ. ถึงขั้นตอน วิธีการ อย่างถูกต้อง</p> <p>๓) กลุ่มตรวจสอบภายใน (ตสน.) มีการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตรวจสอบครุภัณฑ์ของ สศอ. เป็นประจำทุกปี</p>

(๔) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณภายในหน่วยงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
การสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	<p>- นำแผนการใช้จ่ายงบประมาณไปทำเป็นชุดข้อมูลที่เข้าใจได้ง่ายในลักษณะ Infographic</p> <p>- เผยแพร่และสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายใน สศอ. ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์ กลุ่ม สศอ. เสี่ยงตามสาย เป็นต้น</p> <p>- รายงานผลการเบิกจ่ายในการประชุมผู้บริหารทุกเดือน และรายงานผลการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาสในคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และติดตามรายงานสถานภาพการใช้สาธารณูปโภค ของ สศอ.</p>	<p>กคพ.สส./ กปส.สส./ กพบ.</p>	<p>ดำเนินการแล้ว ดังนี้</p> <p>๑) กคพ.สส. ร่วมกับกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (กส.) ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ในรูปแบบ ที่เข้าใจได้ง่ายในลักษณะ Infographic และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สศอ. รายละเอียดตาม Link www.oie.go.th/view/1/infographic/TH-TH#gallery-8</p> <p>๒) กคพ.สส. และ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพบ.) ร่วมกันเผยแพร่และสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายใน สศอ. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณภายใน สศอ. โดยจัดกิจกรรมปิดช่องว่าง กำจัดจุดอ่อนผ่านกิจกรรม KM Smart Sharing โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๒๐๒ อีกทั้ง กพบ. ได้จัดทำบอร์ดเพื่อประชาสัมพันธ์เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สศอ. ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และสื่อสารผ่านช่องทางไลน์กลุ่มของ สศอ. ให้บุคลากรภายในทราบผลการดำเนินงานอีกด้วย</p> <p>๓) กคพ.สส. มีการรายงานผลการดำเนินผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกเดือนในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สศอ. และรายงานผลการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาสในคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และติดตามรายงานสถานภาพการใช้สาธารณูปโภค ของ สศอ. เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานฯ</p>

(๕) มาตรการแก้ไขการทุจริตภายในหน่วยงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๕.๑ การนำผลของกลุ่มตรวจสอบภายใน (ตสน.) / สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ไปปรับปรุงการทุจริตในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> - นำผลการตรวจสอบทำเป็นชุดข้อมูลที่เข้าใจได้ง่ายในลักษณะ Infographic - เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้กอง/สำนัก ภายใน สศอ. รับทราบเพื่อนำไปปรับปรุงการทำงานเพื่อความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์กลุ่ม สศอ. เสี่ยงตามสาย เป็นต้น รวมทั้งการจัดกิจกรรมให้มี KM Sharing - รายงานผลการตรวจสอบภายในในการประชุมผู้บริหารทุกเดือน 	ตสน./ กปส.สส./ กทบ.	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑) กส. ตสน. และ กทบ. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้กอง/สำนัก ภายใน สศอ. รับทราบผลของ ตสน./สตง. เพื่อไปปรับปรุงการทำงานให้มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตใน สศอ. โดยจัดกิจกรรมปิดช่องว่าง กำจัดจุดอ่อนผ่านกิจกรรม KM Smart Sharing โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่อง ระบบตรวจสอบรายชื่อที่ปรึกษา (OIE Consult) โดยใช้ในการตรวจสอบและติดตามกระบวนการจ้างที่ปรึกษาโครงการ เพื่อป้องกันความซ้ำซ้อนของเวลา การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาโครงการ ไม่ให้ซ้ำซ้อนกับโครงการอื่น ๆ และการจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ๒) ตสน. รายงานผลการตรวจสอบภายในและจัดทำแผนเพื่อป้องกันความผิดพลาดในเชิงรุกในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สศอ. เป็นประจำทุกเดือน
๕.๒ การสร้างความมั่นใจในการร้องเรียนติดตามผล โดยไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตำแหน่งของตู้รับเรื่องร้องเรียนภายใน สศอ. ให้มีความเหมาะสม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์แจ้งเรื่องร้องเรียนให้มีความสะดวก/ปลอดภัยจากการตรวจสอบว่ามาจากผู้ใด รวมทั้งการจัดให้มี Hot Line สายตรง ให้สามารถร้องเรียนกับ ผศอ. ได้โดยตรง - ผศอ. ประกาศนโยบายเรื่อง การทุจริตฯ - จัดอบรมให้มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องทุจริตฯ - เผยแพร่และสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายใน สศอ. ถึงวิธีการ/ให้ความมั่นใจว่าการร้องเรียนไม่มีผลกระทบต่อตนเอง ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ไลน์กลุ่ม สศอ. เสี่ยงตามสาย เป็นต้น 	กทบ.สส./ กปส.สส./ กทบ.	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (กทบ.สส.) ได้จัดตำแหน่งของตู้ร้องเรียนอยู่ชั้น ๒ สศอ. ให้อยู่ตำแหน่งที่มีแสงสว่างเพียงพอ ติดป้ายที่ตู้รับเรื่องร้องเรียนให้เป็นที่สังเกตได้ง่าย สะดวกต่อการแจ้งเรื่องร้องเรียน ๒) กส. และ สส. ร่วมกันดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อเปลี่ยนแปลงการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานระบบโทรศัพท์สื่อสารจากเดิมแบบอนาล็อก (Analog PABX) เป็นระบบ VoIP และเพิ่มเบอร์ Hot Line สายตรงให้ผู้บริหารฯ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนได้โดยตรง โดยมีกำหนดใช้งานระบบ VoIP ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ๓) กทบ.สส. ได้จัดอบรม เรื่อง “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ” ให้แก่บุคลากร สศอ. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานราชการอย่างสุจริต ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบไม่ให้เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานและเพื่อร่วมกันสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กทบ.)

เมษายน ๒๕๖๔