



# บันทึกข้อความ

สบก.รับที่ ๑๐๕๗๒ (๕๑๕๓)  
วันที่ ๑๑.๑๑.๒๕๖๖  
เวลา ๑๖.๕๕ น.

ส่วนราชการ สบก. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (กบท.) โทร. ๔๒๗๓, ๔๒๗๖

ที่ อก ๐๕๐๑/๖๖๓ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจ้างจัดฝึกอบรม/สัมมนา ตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สคอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

อนุมัติการอนุมัติและพัสดุ  
รับที่ ๖๒๐  
วันที่ ๐๕.๑๑.๒๕๖๖  
เวลา ๑๐.๕๐

เรียน ผศอ.

ตามที่ สคอ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ สำหรับการจัดฝึกอบรมสัมมนา จำนวน ๑,๐๔๙,๔๐๐ บาท นั้น เพื่อให้การฝึกอบรม/สัมมนาเกิดประสิทธิภาพสูงสุดเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สคอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๑) เป็นงานที่ต้องจ้างช่างผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษ เนื่องจากพิจารณาเห็นว่า หลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนา มีความจำเป็นที่จะต้องใช้วิทยากรที่มีความรู้ มีประสบการณ์ และมีความชำนาญเป็นพิเศษ สบก. พิจารณาเห็นควรจ้างสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนา โดยวิธีพิเศษ ประกอบกับสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ตรงทางด้านการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเป็นอย่างดี อีกทั้งตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๐ - ๒๕๕๖ สคอ. ได้ว่าจ้างสถาบันดังกล่าวดำเนินการตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรประจำปี สคอ. และจากการติดตามการประเมินผลการฝึกอบรม/สัมมนา พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในทุกๆ ด้าน รายละเอียดการฝึกอบรมกลุ่มเป้าหมาย และค่าใช้จ่าย ตามเอกสารดัดแนบมาพร้อมนี้

ประกอบกับมติคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ได้เร่งรัดให้การฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และเบิกจ่ายบอกรมและประชุมสัมมนาในประเทศให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยให้จัดสัมมนากระจายไปตามจังหวัดต่างๆ อย่างทั่วถึง โดยเฉพาะจังหวัดที่มีศักยภาพพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวในอนาคต ภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สคอ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และจัดการพัฒนาข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ (ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน)

๒. อนุมัติให้จ้างสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จัดฝึกอบรม/สัมมนาตามรายละเอียดที่แนบ โดยวิธีพิเศษ ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๐๔๙,๔๐๐ บาท

๓. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ ประกอบด้วย

- |                   |            |                     |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑) นางวาริ        | จันทร์เนตร | ประธานกรรมการ       |
| ๒) น.ส.พิจิตรศิริ | แพรนนท์    | กรรมการ             |
| ๓) น.ส.จันทวาลี   | พานิช      | กรรมการและเลขานุการ |

๔. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง ประกอบด้วย

- |               |             |                     |
|---------------|-------------|---------------------|
| ๑) นางพชร     | สุคนธ์สิงห์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒) น.ส.ทิพาพร | ยิมวิสัย    | กรรมการ             |
| ๓) นายกมล     | เฟื่องฟูง   | กรรมการและเลขานุการ |

ดอภ.  
โพธิ์ทองแดง

๑๐/๑๑/๒๕๖๖

(นางวาริ จันทร์เนตร)  
ผอ.สบก.

*(Signature)*

(นางวาริ จันทร์เนตร)  
ผอ.สบก.

“กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นที่พึ่งของผู้ประกอบการและประชาชนอย่างแท้จริง”

10572

(483)

เรียน กท.

เพื่อมีใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับ  
ส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามใบสั่งซื้อ (กท) และใบเสร็จรับ  
การชำระเงินพร้อมใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม 950.- ใบบอก 750.-  
จึงเรียนแจ้งท่านในกรณีนี้.

นางสาวจันทนา จันทนา  
นักวิชาการเงินและบัญชี  
ระดับชำนาญการพิเศษ  
๙ ต.ค. ๕๖

เรียน กท.

กท. ปริมัก ในเดือนธันวาคม จำนวนใบกำกับ  
(กท) และเสร็จรับอาหารพร้อมใบเสร็จรับ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป  
และขอขอบคุณ.

(นายกมล เพ็ญพุ่ม)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
๙ ต.ค. ๕๖

เรียน สอ.สท.

กท. ได้ตรวจสอบใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม  
แผนกช่างกลโรงงานเขตตลิ่ง ๑๑๕๖ มีใบกำกับ  
จากพี่ชาย.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป.

นางสาวจันทนา จันทนา  
นักวิชาการเงินและบัญชี  
ระดับชำนาญการพิเศษ  
๙ ต.ค. ๕๖

เรียน สอ.

เพื่อมีใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม  
เพื่อมีใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม  
มูลค่าเพิ่ม ๑๑๖.๐๐๐ บาท  
๕๕๕๖๖ ๑๑๖๐๐๐ บาท ๕ ๕๐

(นางจันทนา จันทนา)  
ผอ.สท.

- เหมทอง.  
- อัญญา

(นายสมชาย หาญหิรัญ)  
ผอ.

21 ต.ค. 2556

กท.

เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

อ.จ. ขวัญใจ  
นางกมล จันทนา

น.กท.

๙ ต.ค. ๕๕๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ..... พัฒนาสมรรถนะบุคลากร สศอ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗.....  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ..... กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานบริหารกลาง.....  
.....สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร .....๑,๐๔๙,๕๐๐ บาท.....
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **๒๑** ตุลาคม ๒๕๕๖.....  
เป็นเงิน .....๑,๐๔๙,๕๐๐.....บาท ราคา/หน่วย .....
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๔.๑ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค. ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๖.....  
เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖.....
  - ๔.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่าง  
ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕.....
  - ๔.๓ เคยจัดจ้างประเภทเดียวกัน เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖.....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ นางพร. สุนทรสิงห์.....
  - ๕.๒ นายกมล. เพ็ญพุ่ม.....

๑๒๑.  
๐๖/๑๐๖๖/๖๖

**ข้อกำหนด**  
**โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**

\*\*\*\*\*

**๑. เหตุผลความจำเป็น**

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) มีภารกิจเกี่ยวกับการเสนอแนะ นโยบาย แผน ยุทธศาสตร์ มาตรการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ ในระดับมหภาค และอุตสาหกรรมรายสาขา รวมทั้งพัฒนาระบบเตือนภัยด้านอุตสาหกรรม เพื่อเป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ส่งสัญญาณเตือนภัยทางอุตสาหกรรมอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะเป็นคลังความรู้และพันธมิตรของธุรกิจอุตสาหกรรม ที่มุ่งสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมให้แข็งแกร่งอย่างยั่งยืน โดยการขึ้นนโยบาย แก้ไขปัญหา และให้ข้อมูลข่าวสารที่มีคุณภาพ แม่นยำ น่าเชื่อถือ ทันสมัย ทั้งนี้การที่จะบรรลุเป้าหมายข้างต้นได้นั้น สศอ. จำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีคุณภาพ และศักยภาพในการให้บริการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมต่อการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และบุคลากรในหน่วยงาน การมีผลบังคับใช้ของ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งได้นำระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นสมรรถนะ และผลการปฏิบัติงานมาเป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ส่วนราชการได้คนดี คนเก่งมาทำงาน รวมทั้งสามารถทำนุบำรุงรักษาคนเก่งคนดี การสร้างทางก้าวหน้าที่ชัดเจนตามสมรรถนะ รวมทั้งการพัฒนาสมรรถนะและความสมดุลระหว่างชีวิตและครอบครัว และ สศอ. เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนให้แก่บุคลากรในสำนักงาน เพื่อให้พร้อมรับกับความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้นี้ และเพื่อให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงอุตสาหกรรม ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ ในเรื่องการเชื่อมโยงอุตสาหกรรมสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และปรับโครงสร้างการผลิตสู่อุตสาหกรรมฐานความรู้

นอกจากนี้ ในปี ๒๕๕๑-๒๕๕๖ สศอ. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ทำให้บุคลากรได้รับความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและวิชาการสมัยใหม่ มีการปูพื้นฐานเพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยมในการทำงานที่สอดคล้องกับการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐสมัยใหม่ นอกจากนี้ยังได้จัดทำโครงการการวางแผนกำลังคน (Workforce Planning and Development) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จึงทำให้ทราบมาตรฐานระดับความสามารถ (Competency Proficiency) และช่องว่างระดับความสามารถ (Competency Gap) ของบุคลากรภายใน สศอ. เพื่อกำหนดแนวทาง และแผนในการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรทุกระดับของ สศอ. อันเป็นการลดช่องว่างระดับความสามารถ (Competency Gap) เพื่อให้มีศักยภาพในทุกด้านที่จะเป็นประโยชน์ต่อ สศอ. และภาคอุตสาหกรรม ประกอบกับมติคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ได้เร่งรัดให้การฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และเบิกจ่ายงบอบรมและประชุมสัมมนาในประเทศให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยให้จัดสัมมนากระจายไปตามจังหวัดต่างๆ อย่างทั่วถึง โดยเฉพาะจังหวัดที่มีศักยภาพพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวในอนาคต ภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรใน สศอ. ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ มีประโยชน์และสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงาน และมีความคุ้มค่ามากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรจ้างเหมาบริการให้ผู้ชำนาญการพิเศษ และมีประสบการณ์ ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สศอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยใช้เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ งบดำเนินการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับจัดสรร

(ลง) นายอภิรักษ์  
1/1/11

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาทักษะ ประสบการณ์ และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องโดยดำเนินกิจกรรมทั้งภายใน และภายนอกองค์กร

๒. เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นในการบริหารงานและการปฏิบัติงาน

๓. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมาย โอกาส ผลกระทบ และความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นจากการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

๔. สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ เพื่อเตรียมบุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในการรองรับพันธกิจและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และสร้างความต่อเนื่องในด้านการเตรียมความพร้อมบุคลากรในอนาคต

## ๓. เป้าหมาย

๑. สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ดำเนินการจัดฝึกอบรม/สัมมนาและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรภายในองค์กรได้สำเร็จลุล่วงตามแผนการฝึกอบรมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ และมีความสอดคล้องกับภารกิจในการดำเนินงานของสำนักงานฯ

๒. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม และมีระบบกลไกการพัฒนาบุคลากร โดยการถ่ายทอดประสบการณ์การเรียนรู้แบบยั่งยืน

๓. บุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีศักยภาพพร้อมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานทั้งในด้านวิชาการ และเป็นนักบริหารที่ดีมีความทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนส่วนรวม

## ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือพัฒนาเครื่องมือกิจกรรมอื่นที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ให้ครอบคลุมการพัฒนาสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายพันธกิจ และค่านิยมองค์กร ประกอบด้วย

๑. การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รุ่นที่ ๑

๒. การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน รุ่นที่ ๒

๓. การพัฒนาสมรรถนะข้าราชการระดับผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญ และชำนาญการพิเศษ

- การบริหารการเปลี่ยนแปลง

๔. การพัฒนาสมรรถนะข้าราชการระดับชำนาญการ และปฏิบัติการ

- เทคนิคการเขียนเพื่อนำเสนอมิมีประสิทธิภาพ

๕. การพัฒนาสมรรถนะข้าราชการ สศอ.

- การพัฒนาระบบคิดและความคิดสร้างสรรค์

๖. การพัฒนาสมรรถนะข้าราชการระดับชำนาญงาน ปฏิบัติงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ

- การสร้างทีมงาน

วสอ. ๒๕๕๗  
๒/๑

## ๕. ตัวชี้วัดของแผนงาน โครงการ

### ๕.๑ ระดับผลผลิต

- มีกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และฝึกปฏิบัติครบตามแผน

### ๕.๒ ระดับผลลัพธ์

- บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม และมีระบบกลไกการพัฒนาบุคลากร โดยการถ่ายทอดประสบการณ์การเรียนรู้แบบยั่งยืน

- บุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีศักยภาพพร้อมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และทัศนคติที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานทั้งในด้านวิชาการ และเป็นนักบริหารที่ดี มีความทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนส่วนรวม

## ๖. ปัจจัยแห่งความสำเร็จของแผนงาน โครงการ

๖.๑ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

๖.๒ ผู้บริหารทุกระดับ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ความสำคัญ ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความร่วมมือดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด

## ๗. คุณสมบัติของบุคลากรหลัก

๗.๑ สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

๗.๒ คุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ตามข้อ ๑๖ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## ๘. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ประมาณ ๑๕๐ คน

## ๙. วิธีดำเนินงาน

จ้างที่ปรึกษาดำเนินการจัดฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานตลอดจนจัดกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ อื่นๆ ตามความเหมาะสม

## ๑๐. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลา ๘ เดือน

ดี  
1/1/1

**๑๑. งบประมาณในการดำเนินงาน**

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๔๙,๔๐๐ บาท

**๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบ**

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง

**๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมสามารถดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน และพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ได้ตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๒. สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีระบบการวางแผนการบริหารจัดการและการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงขึ้นไปในการปฏิบัติงาน

๓. บุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีความรู้ความสามารถและศักยภาพในงานที่ปฏิบัติ ทั้งในด้านวิชาการและการบริหารจัดการ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. บุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน และพัฒนาสมรรถนะบุคลากรตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

อธิบดี  
[Signature]