

ข้อกำหนดงาน
โครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้นำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการใช้ในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ และมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการเรียนรู้ คิดริเริ่ม เปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ต่าง ๆ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) เป็นส่วนราชการที่ได้ดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐที่มุ่งเน้นให้องค์กรได้ปรับปรุงระบบบริหารจัดการให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๙

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) อย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการให้ได้ผลการปฏิบัติงานที่รักษาระดับการพัฒนาคุณภาพให้คงอยู่อย่างต่อเนื่องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของ สศอ. ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๑) ให้สามารถตอบสนองความต้องการของรัฐบาลและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.) เพื่อรักษาระดับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สศอ. ให้เป็นไปตามมาตรฐานเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Certified Fundamental Level) และเตรียมพร้อมในการขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

๓) เพื่อส่งเสริม กระตุ้นให้บุคลากร ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ใน สศอ.

๔) เพื่อพัฒนาและปรับระบบการวัดผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานให้สะท้อนทิศทางขององค์กร

๓. กิจกรรมการดำเนินการ

- ๑) ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะองค์กร ตามเกณฑ์คำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปี ๒๕๕๗
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวน ปรับปรุง จัดทำ ลักษณะสำคัญขององค์กร
 - จัดประชุมสร้างความเข้าใจในการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การติดตามและเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินผล
 - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำและดำเนินการตาม แผนพัฒนาสมรรถนะองค์กร ๒๕๕๗ ด้านทุนมนุษย์ ด้านสารสนเทศ ด้านองค์กร รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลผ่านระบบสำรวจออนไลน์

๒) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนทิศทาง ผลลัพธ์ องค์กร และวิเคราะห์โอกาส จัดทำแนวทาง/แผน และดำเนินการ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ สศอ. ตามเกณฑ์คุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ

๓) จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้สร้างความเข้าใจในการปรับปรุง พัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สศอ. ซึ่งรวมถึงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ บรรยาย ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ให้กับ บุคลากร ของ สศอ. เพื่อ สร้าง ความเข้าใจ และเสริมสร้างประสบการณ์ เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (การเขียนรายงาน เพื่อสมัครขอรับรางวัล)

๔) จัดกิจกรรมกระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำ ในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐ แก่บุคลากรภายใน สศอ. ครอบคลุม ทุกสำนัก/ศูนย์ และทุกหมวด (พัฒนากระบวนการ)

๕) พัฒนา ปรับปรุง และจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของ สศอ. ให้มีความต่อเนื่อง

๖) เสริมสร้างศักยภาพการปฏิบัติงานให้กับ กทบ. ของ สศอ. เช่น วัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร

๗) ติดตามผลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ การประเมินตนเอง จัดทำข้อเสนอแนะในการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สศอ.

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑๐ เดือน

๕. งบประมาณ

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๖. วิธีการดำเนินงาน

การจ้างเหมาบริการ

๗. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑) ผู้ยื่นข้อเสนอการจ้าง (Proposal) จะต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีแนวคิดตามเกณฑ์ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

๒) ผู้ยื่นข้อเสนอการจ้างต้องแสดงรายละเอียดรายชื่อของทีมงาน และผู้ปฏิบัติงานพร้อมประวัติการศึกษา ผลงานหรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

๓) ผู้ยื่นข้อเสนอการจ้างจะต้องมีหนังสือลงนามโดยผู้มีอำนาจในสัญญาการว่าจ้างพร้อมเอกสารแสดงฐานะ การเป็นนิติบุคคลและจดทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๔) คุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และ วิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๔.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๓ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) สศอ. มีระบบการบริหารจัดการภาครัฐตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน
- ๒) สศอ. สามารถพัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพเพื่อเตรียมความพร้อมกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้
- ๓) สศอ. มีระบบการวัดผลลัพธ์การดำเนินการที่สะท้อนคุณค่าและความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๔) บุคลากร สศอ. มีส่วนร่วมในการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการ
- ๕) บุคลากรมีความเข้าใจในการเขียนรายงานแนวทางและผลลัพธ์การบริหารจัดการ (Application Report)
- ๖) สศอ. มีความพร้อมในการขอรับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐรายหมวด

๙. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการ เป็นจำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

| ลำดับ | รายการ | รายละเอียด | งบประมาณ (บาท) | ยอดรวม (บาท) |
|-------------|---|--------------------------------|----------------|--------------|
| ๑. | หมวดค่าตอบแทน | | | ๑,๒๐๐,๐๐๐ |
| ๑.๑ | ที่ปรึกษาและทีมวิทยากร | ๔ คน x ๑๐ เดือน x ๒๕,๐๐๐ บาท | ๑,๐๐๐,๐๐๐ | |
| ๑.๒ | ผู้ประสานงานโครงการ | ๒ คน x ๑๐ เดือนๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท | ๒๐๐,๐๐๐ | |
| ๒. | หมวดค่าดำเนินการ | | | ๒๓๒,๐๐๐ |
| ๒.๑ | ค่าใช้จ่ายดำเนินการกิจกรรมจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ณ ส่วนราชการ | | ๑๓๒,๐๐๐ | |
| | ค่าอาหาร | ๓๐ ท่าน x ๒๐๐ บาท x ๘ มื้อ | ๔๘,๐๐๐ | |
| | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | ๓๐ ท่าน x ๑๐๐ บาท x ๑๖ มื้อ | ๔๘,๐๐๐ | |
| | ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา | ๓๐ ชุด x ๑๐๐ บาท x ๑๒ ครั้ง | ๓๖,๐๐๐ | |
| ๒.๒ | ค่าใช้จ่ายดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการของ สศอ. | | ๑๐๐,๐๐๐ | |
| ๓. | หมวดค่าใช้สอย (ค่าจัดทำรูปเล่ม, ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด) | | | ๒๘,๐๐๐ |
| ๔. | หมวดวัสดุอุปกรณ์ที่เสริมสร้างศักยภาพให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | | | ๔๐,๐๐๐ |
| รวม ทั้งหมด | | | | ๑,๕๐๐,๐๐๐ |

๑๐. การจ่ายเงิน

แบ่งการจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวดรวม ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมดหลังจากที่ปรึกษาจัดส่งมอบผลงานภายใน ๒ เดือนนับจากลงนามในสัญญา ดังนี้

- วิเคราะห์และสื่อสารโอกาสในการปรับปรุงของส่วนราชการ
- มอบหมายแนวทางการดำเนินการที่กำหนดเพื่อพัฒนาองค์กรตามโอกาสในการปรับปรุงที่ได้วิเคราะห์
- ชี้แจงการปรับเปลี่ยนระบบการวัดผลลัพธ์การดำเนินการ

งวดที่ ๒ จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมดหลังจากที่ปรึกษาจัดส่งมอบงาน ภายใน ๖ เดือนนับจากลงนามในสัญญา ดังนี้

- จัดฝึกอบรมการเขียนรายงานแนวทางและผลลัพธ์การบริหารจัดการ (Application Report)
- ดำเนินการและติดตามความก้าวหน้าการปรับปรุงตามแนวทางการดำเนินการตามเกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- ดำเนินการและติดตามการพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์การรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มิติภายใน
- จัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการปรับปรุงกระบวนการ
- รายงานความหน้าในการพัฒนาองค์กร

งวดที่ ๓ จ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมดหลังจากที่ปรึกษาจัดส่งมอบผลงานภายใน ๑๐ เดือนนับจากลงนามในสัญญา ดังนี้

- ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงกระบวนการ
- ประเมินองค์กรตามเกณฑ์ PMQA ทุกหมวดเมื่อเทียบกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน
- รายงานแนวทางและผลลัพธ์การบริหารจัดการ (Application Report)
- จัดทำเอกสารสรุปผลจากการดำเนินการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- แนวทาง/แผนพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ สศอ. ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๘

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคากลาง)
ในการจัดจ้างที่มีช่างก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท จากวงเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๐๖ ธ.ค. ๒๕๕๖
เป็นเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) เคยจัดจ้างประเภทเดียวกันเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๖๗ /๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ นางจิตรา เณิมทิพย์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 - ๕.๒ น.ส.รัตนา เอี่ยมคณิตชาติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ