

ตารางแสดงงวดเบิกจ่ายประจำเดือนที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลอุทาหรณ์รายเดือน/ หน่วยงาน
เจ้าของโครงการ ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุดสาครรัฐ
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้วน) บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน เป็นอัตราราคาทั่วไปที่สำนักมาตรฐานงบประมาณ
สำนักงบประมาณ และรายละเอียดค่าใช้จ่ายงานอื่น ๆ เป็นอัตราค่าใช้จ่ายที่เคยจัดซื้อจัดจ้างประเภท
เดียวกัน เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๒๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙
 - ๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) นายอันันต์ อัศว์โสภณกุล , นางปิยะนุช สิรยาภรณ์ ,
นางสาวสมพิศ นาคสุข , นายสมชาย จำปาทอง และนายอิปไตย นาคทิรัณใหญ่

อนุมัติ

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ข้อกำหนดและขอบเขต
งานจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน

๑. ความเป็นมา

การพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศไทยให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน เป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งใน การเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในเวทีการค้าระหว่างประเทศที่นับวันจะห้ามความรุนแรงมากยิ่งขึ้น การที่จะดำเนินการ ให้บรรลุถึงจุดมุ่งหมายดังกล่าวนั้น จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและ ภาคเอกชน ตลอดจนต้องมีการกำหนดนโยบายและการวางแผนร่วมกันอย่างเป็นระบบที่เหมาะสม สำนักงาน เศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ในฐานะเป็นองค์กรน้ำหน้าการพัฒนาอุตสาหกรรม ซึ่งมีหน้าที่ ต้องเสนอแนะนโยบาย แนวทางและมาตรการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมรวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาอุตสาหกรรม ของประเทศไทย ให้เคราะห์ที่ภาวะเศรษฐกิจคาดการณ์แนวโน้ม และเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ให้ดำเนินไป อย่างสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและนโยบายของรัฐบาล จึงจำเป็นต้องติดตามสถานการณ์ ศึกษาและวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบาย วางแผน และนำเสนอไปสู่มาตรการต่าง ๆ ที่จะใช้เป็นแนวทางแก้ปัญหา ให้การพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศไทย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนตลอดจนเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศ

การดำเนินการตามภารกิจดังกล่าวข้างต้นจะสำเร็จลุล่วงได้ สศอ. จึงต้องดำเนินการสำรวจ จัดเก็บ และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและจัดทำด้วยนี้อุตสาหกรรมต่าง ๆ รวมทั้ง เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบาย วางแผน และนำเสนอไปสู่มาตรการต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้แก้ปัญหา และการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศ ทั้งนี้ เนื่องจาก ภาคอุตสาหกรรมเป็นภาคการผลิตหลัก การเปลี่ยนแปลงในกิจกรรมภาคการผลิตยังส่งผลกระทบ ต่อการเปลี่ยนแปลงในระบบเศรษฐกิจของประเทศไทย และการเสื่อมโทรมเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรง หรือผิดปกติ ของกิจกรรมในภาคการผลิตหลักดังกล่าว อาจเป็นสัญญาณเตือนถึงสภาวะการณ์ที่นำไปสู่วิกฤตเศรษฐกิจได้ นอกเหนือจากนี้ การสำรวจจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมดังกล่าวข้างต้นเป็นการดำเนินการตามกฎหมายที่ระบุไว้ด้วย การแจ้งข้อมูลประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งกำหนดให้โรงงานตามบัญชีแบบท้ายภูมิทั่วทั้งภูมิภาคที่ต้องรายงานข้อมูลการประกอบกิจการ โรงงาน ต่อ สศอ. ทุกเดือนด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดเก็บ รวบรวม ติดตาม ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน ตามแบบสอบถาม (แบบ ร.ง.ส.) ที่กำหนด ได้แก่ ข้อมูลการผลิต การจำหน่าย สินค้าคงคลัง ฯลฯ เพื่อจัดทำสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบตัวอย่างสู้ประกันการอุตสาหกรรมให้มีความถูกต้องและทันสมัย
- ๒.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการศึกษา วิเคราะห์ ภาวะเศรษฐกิจ คาดการณ์และเตือนภัยด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม

- ๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบาย การวางแผนมาตรการและการแก้ไขปัญหา ต่าง ๆ ของภาคอุตสาหกรรมได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับสถานการณ์

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ข้อมูลอุตสาหกรรมตามแบบ ร.ง.ส ของเดือนกันยายน ๒๕๕๖ - สิงหาคม ๒๕๕๗ ตามบัญชีรายชื่อ โรงงานแบบท้าย จำนวนประมาณ ๑๒,๐๐๐ ราย
- ๓.๒ การจัดเก็บ แบบ ร.ง.ส ของเดือนกันยายน ๒๕๕๖ - สิงหาคม ๒๕๕๗ ในรูปแบบดิจิตอล
- ๓.๓ ฐานข้อมูลสู้ประกันการมาตรฐานบัญชีรายชื่อที่ปรับปรุงแล้ว

(ผู้จัดทำ)
 ๒๕๕๖ ๘๙/๘๙

๓.๔ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านการสำรวจ จัดเก็บ วิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรม

๓.๕ การดำเนินการเพื่อยุ่งใจ และกระตุ้นให้ผู้ประกอบการตามบัญชีรายรื่นรายงานผลการประกอบกิจการตามแบบ ร.ง. ส

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ปรับปรุงแบบสอบถามข้อมูลอุตสาหกรรม (แบบ ร.ง. ส) ตามการแบ่งประเภทอุตสาหกรรม ตามมาตรฐานสากล ISIC rev 4 ขององค์การสหประชาชาติ (UN) ให้มีความครอบคลุมสิ่งค้า ที่จะสำรวจ โดยจะต้องหารือกันเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว

๔.๒ จัดทำแบบสอบถามข้อมูลอุตสาหกรรมตามแบบ ร.ง. ส เพื่อส่งให้กับผู้ประกอบการรายเดิม ตามบัญชีรายรื่นของงานแบบท้าย

๔.๓ จัดส่งแบบสอบถาม จัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูล แบบ ร.ง. ส ตามบัญชีรายรื่นของงานแบบท้าย จำนวนประมาณ ๑๒,๐๐๐ ราย

๔.๔ จัดส่งแบบสอบถาม คู่มือ รายละเอียดกฎหมายที่ตรวจว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๔๔ รวมทั้ง จัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูล แบบ ร.ง. ส สำหรับผู้ประกอบการรายใหม่

๔.๕ ปรับปรุงฐานข้อมูลประกอบการอุตสาหกรรมตามบัญชีรายรื่นของงานแบบท้าย หากมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้ประกอบการ โดยจะต้องหารือกับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว ก่อนดำเนินการ

๔.๖ บำรุงรักษาและปรับปรุงฐานข้อมูลการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ส ให้มีความทันสมัย

๔.๗ จัดเก็บแบบ ร.ง. ส ของเดือนกันยายน ๒๕๔๖ - สิงหาคม ๒๕๔๗ ในรูปแบบดิจิตอล

๔.๘ จัดอบรมสัมมนาผู้ประกอบการอุตสาหกรรม

๔.๙ พัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านการสำรวจ จัดเก็บ วิเคราะห์ และปรับปรุงระบบฐานข้อมูล อุตสาหกรรม ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๔.๑๐ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบการกรอกข้อมูลอุตสาหกรรมการผลิตรายเดือน (แบบ ร.ง. ส) ผ่านทาง Internet

๔.๑๑ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน ตามแบบ ร.ง. ส

๔.๑๒ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบติดตาม ตรวจสอบ การสำรวจ การจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรม การผลิตรายเดือน (แบบ ร.ง. ส)

๔.๑๓ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบการรายงานสถิติอุตสาหกรรม จากฐานข้อมูลการสำรวจจัดเก็บข้อมูล ตามแบบ ร.ง. ส

๔.๑๔ จัดทำรายงานสถิติอุตสาหกรรม จากฐานข้อมูลการสำรวจจัดเก็บข้อมูล โดย แสดงรายงานตาม การแบ่งประเภทอุตสาหกรรม ตามมาตรฐานสากล ISIC rev 3 และ ISIC rev 4

๔.๑๕ จัดทำชุดอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อติดตั้งระบบที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน ตามแบบ ร.ง. ส และบำรุงรักษา ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถใช้งานร่วมกับระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วิธีการดำเนินงาน และกิจกรรมหลัก

๕.๑ เสนอแผนการดำเนินงาน แนวทาง และวิธีการดำเนินงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลตามแบบ ร.ง. ส ที่มีความถูกต้องและต่อเนื่อง พิจารณาทั้งจัดทำเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

๕.๒ มีระบบศูนย์ข้อมูลทางโทรศัพท์ (Call Center) ที่สูงขึ้นมาได้ด้วยให้บริการในการติดต่อสอบถาม กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม โดยมีเจ้าหน้าที่ให้บริการในจำนวนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับแผนการดำเนินงาน

ผู้จัดทำ
รุ่ง ลว.

๔.๓ ตรวจสอบ ปรับปรุงและแก้ไขแบบสอบถามข้อมูลอุตสาหกรรม (แบบ ร.ง. ๘) ให้มีความครอบคลุม สินค้าที่จะสำรวจ โดยดังต่อไปนี้

๔.๔ จัดพิมพ์แบบ ร.ง. ๘ พร้อมที่อยู่ในในการตอบแบบสอบถาม พร้อมทั้งจัดส่งให้กับผู้ประกอบการ ตามบัญชีรายชื่อโรงงานแบบท้าย รวมทั้งผู้ประกอบการรายใหม่ เพื่อให้ผู้ประกอบการใช้ในการตอบแบบสอบถาม

๔.๕ จัดข้างเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ระดับบริโภคจริงของย่างน้อย ๕๕ คน เพื่อทำหน้าที่จัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูล แบบ ร.ง. ๘ ของแต่ละเดือน ตามบัญชีรายชื่อโรงงานแบบท้าย โดยจะต้องทำการ ตรวจสอบความผิดพลาดของตัวเลข ความผิดปกติ ความเป็นไปได้ ความสอดคล้อง ความสมเหตุผล และความ ครบถ้วนของข้อมูลในแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘) ที่ได้รับตอบกลับ

๔.๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ระดับบริโภคจริงของย่างน้อย ๔ คน มาทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ใน การดำเนินงานตามโครงการ โดยจะต้องมาทำงานประจำที่สำนักงานเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม

๔.๗ จัดอบรมเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่จัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลแบบ ร.ง. ๘

๔.๘ จัดเก็บ ติดตาม และตรวจสอบความถูกต้องของแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘) ที่ได้รับตอบกลับ

๔.๙ บันทึกและตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกข้อมูล และจัดส่งให้สำนักงานเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม

๔.๑๐ ปรับปรุงแบบสอบถามข้อมูลอุตสาหกรรม (แบบ ร.ง. ๘) ตามการแบ่งประเภทอุตสาหกรรม ตาม มาตรฐานสากล ISIC rev 4 ขององค์การสหประชาชาติ (UN) ให้มีความครอบคลุมสินค้า ที่จะสำรวจ โดยจะต้องหารือ กับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว

๔.๑๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ตามบัญชีรายชื่อโรงงานแบบท้าย

๔.๑๒ บำรุงรักษาและปรับปรุงฐานข้อมูลการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘

๔.๑๓ จัดพิมพ์ จัดส่ง และเผยแพร่รายงานด้านอุตสาหกรรมรายเดือน ดังนี้

(๑) จัดพิมพ์รายงาน ๑๐๐ ชุด และ CD ด้วยอุตสาหกรรมรายเดือน ๕๐๐ ชุด พร้อมทั้งจัดส่ง ให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตามรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม รวมเดือนละ ๖๐๐ ชุด

(๒) จัดส่งเอกสารด้านอุตสาหกรรมรายเดือนในรูปแบบดิจิตอล และจัดส่งให้ผู้ประกอบการ ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามอย่างต่อเนื่อง

(๓) เผยแพร่รายงานด้านอุตสาหกรรมรายเดือนทาง Internet และ E-mail โดยใช้สัญลักษณ์ (Logo) ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ผ่านช่องทางของผู้บังคับบัญชา

๔.๑๔ ทำการ Scan แบบ ร.ง. ๘ ของเดือน กันยายน ๒๕๕๖ – สิงหาคม ๒๕๕๗ ให้อยู่ในระบบการ จัดเก็บแบบ ร.ง. ๘ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม รวมทั้งบำรุงรักษาระบบการจัดเก็บแบบ ร.ง. ๘ ให้กับสำนักงาน เศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยดังขั้นตอนด้านบน

๔.๑๕ จัดให้มีการอบรมสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ประกอบการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของการให้ข้อมูล ประโยชน์ที่ได้รับ และความจำเป็นที่ต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล ที่ถูกต้อง รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการสำรวจตามภูมิภาคต่าง ๆ จำนวน ๖ ครั้ง

๔.๑๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายในหัวข้อที่น่าสนใจและเกี่ยวข้อง กับการประกอบอุตสาหกรรม

๔.๑๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเชิญผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามภูมิภาคต่าง ๆ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๔.๑๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเชิญเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จำนวน ๕ คน เข้าร่วม สัมมนา

ผู้จัด
ผู้รับจ้าง
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมสัมมนาของเจ้าหน้าที่ในข้อ ๕๑๔.๑ และ ๕๑๔.๒ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาดังกล่าวห้างจ้าง และต้องจัดทำรายงานการสัมมนาทุกครั้ง

๕.๑๖ พนักงานประกอบการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ให้กับความร่วมมือ ในการให้ข้อมูลและแจ้งถึง ประโยชน์ที่ได้รับจากข้อมูลที่ให้มา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการ สำรวจข้อมูล อย่างน้อย ๕ ครั้งตลอดโครงการ ซึ่งผู้ประกอบการที่จะไปพบต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน เศรษฐกิจอุดสาหกรรม และผู้รับจ้างต้องขึ้นผิดชอบค่าใช้จ่ายในการพบผู้ประกอบการ และค่าใช้จ่ายของเจ้าหน้าที่ สำนักงานเศรษฐกิจอุดสาหกรรม โดยต้องจัดทำรายงานการพบผู้ประกอบการทุกครั้ง

๕.๑๗ พัฒนาศักยภาพให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุดสาหกรรมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านสถิติ อุดสาหกรรม ด้านต้นที่ดินอุดสาหกรรม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯลฯ และผู้รับจ้างจะต้องมีการศึกษาข้อมูล เชิงปรับเปลี่ยน เพื่อพัฒนาการสำรวจและการจัดทำด้านอุดสาหกรรม ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕.๑๘ สร้างแรงจูงใจผู้ประกอบการในการให้ความร่วมมือแจ้งข้อมูลอุดสาหกรรมรายเดือน (แบบ ร.ง. ๙)

๕.๑๙ ตรวจสอบการทำงานโดยทั่วไปของระบบการกรอกข้อมูลอุดสาหกรรมรายเดือน (แบบ ร.ง.๙) ผ่านทาง Internet เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง โดยต้องจัดทำรายงานทุกเดือน

๕.๒๐ ปรับปรุงและพัฒนาชุด Application ของระบบการกรอกข้อมูลอุดสาหกรรมรายเดือน (แบบ ร.ง. ๙) ผ่านทาง Internet ให้ตรงความต้องการของสำนักงานเศรษฐกิจอุดสาหกรรม เพื่อความทันสมัยและง่าย ต่อการใช้งาน โดยต้องจัดทำรายงานทุกครั้ง

๕.๒๑ บำรุงรักษาความปลอดภัยของระบบฐานข้อมูล ของระบบการกรอกข้อมูลอุดสาหกรรมรายเดือน (แบบ ร.ง. ๙) ผ่านทาง Internet ให้มีประสิทธิภาพ โดยต้องจัดทำรายงานทุกเดือน

๕.๒๒ จัดเจ้าหน้าที่เข้าไปดำเนินการตรวจสอบระบบ Application ของระบบการกรอกข้อมูล อุดสาหกรรมรายเดือน (แบบ ร.ง. ๙) ผ่านทาง Internet ให้พร้อมใช้งานตามปกติ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ตลอดระยะเวลาตามัญญา โดยต้องจัดทำรายงานทุกเดือน

๕.๒๓ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลอุดสาหกรรมรายเดือน ตามแบบ ร.ง. ๙ โดย ต้องจัดทำรายงานทุกเดือน

๕.๒๔ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบติดตาม ตรวจสอบ การสำรวจการจัดเก็บข้อมูลอุดสาหกรรมการ พลิตรายเดือน (แบบ ร.ง. ๙) ให้ตรงความต้องการของสำนักงานเศรษฐกิจอุดสาหกรรม และต้องจัดทำรายงานทุกครั้ง

๕.๒๕ บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบการรายงานสถิติอุดสาหกรรม จากฐานข้อมูลการสำรวจจัดเก็บ ข้อมูล ตามแบบ ร.ง. ๙ และต้องจัดทำรายงานทุกครั้ง

๕.๒๖ จัดทำรายงานสถิติอุดสาหกรรม ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเศรษฐกิจอุดสาหกรรมเป็นประจำ ทุกเดือน จากฐานข้อมูลการสำรวจจัดเก็บข้อมูล โดย แสดงรายงานตามการแบ่งประเภทอุดสาหกรรม ตาม มาตรฐานสากล ISIC rev 3 และ ISIC rev 4

๕.๒๗ จัดหาชุดอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อติดตั้งระบบที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลอุดสาหกรรมรายเดือน ตามแบบ ร.ง. ๙ และบำรุงรักษา ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถใช้งานร่วมกับระบบงาน อื่นที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดที่ผู้รับจ้างซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างถือว่า เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับจ้าง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จะต้องมีความซื่อสัตย์ในการเก็บรักษาความลับ ของข้อมูลอย่างเคร่งครัด ในน้ำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ เผยแพร่ และหรือหาประโยชน์ใด ๆ ไม่ว่ากิจกรรม

ผู้รับจ้าง
ผู้รับจ้าง

ของผู้รับจ้างหรือบุคคลอื่นได้ สคอ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเข้าทำการตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ในระหว่างการจัดเก็บเพื่อเป็นหลักประกันในการที่จะได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและมีคุณภาพ

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

๗. งบประมาณ

๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) เอกสารแนบ

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุดสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุดสาหกรรม

๙. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๙.๑ งานที่ต้องส่งมอบ

๙.๑.๑ แบบ ร.ง. ส พร้อมกับข้อมูลที่ได้ทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้รับจากผู้ประกอบการตามบัญชีรายรับใช้งานแบบท้าย โดยต้องส่งมอบภายในวันเดียวตั้งแต่ได้รับจากผู้ประกอบการ ๖๐ ของจำนวนที่ได้รับจากการตามบัญชีทั้งกล่าว และในจำนวนดังกล่าวต้องเป็นโรงงานที่ต่อเนื่องจำนวนไม่น้อยกว่าห้าอยลักษ ๓๐ โดยร้อยละ ๓๐ ที่ต่อเนื่องก็จากโรงงานที่ส่งข้อมูลต่อเนื่องมาตั้งแต่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ – สิงหาคม ๒๕๕๖

๙.๑.๒ รายงานการดำเนินงานประจำเดือน

๙.๑.๓ แบบสอบถาม ร.ง. ส ที่อยู่ในรูปแบบดิจิตอล โดยจัดส่งในวด การจ่ายค่าจ้างงวดสุดท้าย

๙.๑.๔ จัดส่งงานข้อ ๔.๑๐ ในวด การจ่ายค่าจ้างงวดที่ ๗

๙.๑.๕ จัดส่งงานข้อ ๔.๑๑ ๔.๑๒ ในวด การจ่ายค่าจ้างงวดสุดท้าย

๙.๑.๖ จัดส่งงานข้อ ๔.๑๖ ในวด การจ่ายค่าจ้างงวดที่ ๗

๙.๑.๗ จัดส่งงานข้อ ๔.๒๗ ในวด การจ่ายค่าจ้างงวดที่ ๓

ในแต่ละเดือน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบข้อมูลที่ได้รับจากผู้ประกอบการ ซึ่งได้ทำการบันทึกและตรวจสอบทราบเรียบร้อยแล้ว พร้อมแบบสอบถามที่จัดเก็บได้ รวมทั้ง ต้องจัดทำรายงานการจัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลที่แสดงรายละเอียดของข้อมูลที่จัดเก็บได้ และรายงานการเผยแพร่ด้วยอุดสาหกรรม

อนึ่ง การนับระยะเวลาตั้งแต่วันข้างต้น ไม่รวมระยะเวลาในการพิจารณาตรวจสอบ

๑๐. ค่าจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

การจ่ายค่าจ้าง จะแบ่งจ่ายเป็น ๑๐ วัด ของค่าจ้างดังนี้

งานที่ ๑ ร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้จัดเก็บข้อมูลของเดือนกันยายน – พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และได้ดำเนินการตามแผนงานของข้อเสนอที่เสนอมา พร้อมส่งมอบงานตามข้อ ๙.๑ และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุให้ข้อมูลดังกล่าวแล้ว

งานที่ ๒ - ๑๐ ร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้จัดเก็บข้อมูลของเดือนธันวาคม ๒๕๕๖ – สิงหาคม ๒๕๕๗ และได้ดำเนินการตามแผนงานของข้อเสนอที่เสนอมา พร้อมส่งมอบงานตามข้อ ๙.๑ และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุให้ข้อมูลดังกล่าวแล้ว

นาย สมชาย ใจดี

๑๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุขให้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่ทางราชการและ ได้แจ้งไว้ใน หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ที่งานตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งแล้ว

๑๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายื่น และ/หรือต้องไม่เป็น ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑๖

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสารที่หรือความหุ้นกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมเข้ามาไทยเว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคามีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเข้าไว้แล้วนั้น

๑๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการข้อมูลในเชิงพาณิชย์โดยปราภัยอย่างชัดแจ้ง

๑๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องพ้อมเริ่มงานในพื้นที่ที่ลงงานในสัญญา

๑๑.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่ม้อยูในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๑.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางเพื่อเป็นไชต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑.๘ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสาม หมื่นบาทถ้วนสัญญาจารบัตรจ่ายเป็นเงินสดได้

๑๒. การเสนอผลงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอทางเทคนิคตามขบวนเขตของงาน รายละเอียดการดำเนินงาน และข้อเสนอ เพิ่มเติมอื่นใดที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อทางราชการในการดำเนินการของงานนี้ และเป็นที่เชื่อได้ว่าจะสามารถ ดำเนินงานนี้ให้ สคอ.สำเร็จลุล่วงได้ตามที่เสนอ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อประกอบการ พิจารณาด้วย

๑๓. การพิจารณาผลงาน

การพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอจะดำเนินไปด้วยเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑๓.๑ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขการเสนองาน

๑๓.๒ การบริหารจัดการ และแผนการดำเนินงาน

๑๓.๓ ความพร้อมของอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการติดตามข้อมูล

๑๓.๔ วิธีการดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม ติดตาม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลในแต่ละเดือน และ การ แก้ไขบัญหา

๑๓.๕ ประสบการณ์ และความพร้อมในการปฏิบัติงาน

๑๓.๖ ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ

ผู้จัดซื้อ

ผู้เสนอ *ผู้รับ*
ผู้รับ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงานจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน ปี ๒๕๕๗

หน่วย : บาท

		หน่วย : บาท
๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน		๙,๕๓๐,๐๐๐
๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (๑ คน x ๑๐ เดือน x ๕๐,๐๐๐ บาท)	๕๐๐,๐๐๐	
๑.๒ เจ้าหน้าที่สำรวจ จัดเก็บ ตรวจสอบและบันทึก (๕๕ คน x ๑๐ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท)	๘,๒๕๐,๐๐๐	
๑.๓ เจ้าหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบและประสานงานการจัดเก็บข้อมูล ประจำสำนักงาน เศรษฐกิจอุตสาหกรรม (๔ คน x ๑๐ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท)	๖๐๐,๐๐๐	
๑.๔ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (๑ คน x ๑๐ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท)	๑๕๐,๐๐๐	
๒. ค่าเอกสาร		๒,๖๓๑,๒๐๐
๒.๑ แบบสอบถาม ร.ภ.๔	๑๔๔,๐๐๐	
(๑๒,๐๐๐ ชุด x ๑๒ เดือน x ๑ บาท)		
๒.๒ ค่าดัดทำกฎหมายการตอบแบบสอบถาม	๑๒๐,๐๐๐	
(๑๒,๐๐๐ ชุด x ๑ เดือน x ๑ บาท)		
๒.๓ รายงานตัวชี้แจงอุตสาหกรรมสำหรับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (๖๐๐ ชุด x ๑๒ เดือน x ๔๐ บาท)	๒๔๔,๐๐๐	
๒.๔ ค่าจัดทำรายงานสถิติอุตสาหกรรม	๒๓๙,๒๐๐	
๒.๕ ค่าไปรษณีย์ในการส่งคืนเอกสารประกอบแบบ (๑๒,๐๐๐ ชุด x ๑ เดือน x ๑๐ บาท)	๑๒๐,๐๐๐	
๒.๖ ค่าไปรษณีย์ในการส่งรายงานตัวชี้แจงอุตสาหกรรม (๖๐๐ ชุด x ๑๐ เดือน x ๑๐ บาท)	๖๐,๐๐๐	
๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการ SCAN	๔๕๐,๐๐๐	
๒.๘ ค่าโทรศัพท์และโทรศัพท์ต่อสื่อสาร	๑,๒๐๐,๐๐๐	
๒.๙ รายงานผลการดำเนินการรายเดือน (๑๐ ฉบับ x ๑๐ เดือน x ๑๐๐ บาท)	๑๐,๐๐๐	
๓. บำรุงรักษาและปรับปรุงฐานข้อมูลการสำรวจจัดเก็บข้อมูล		๒๕๐,๐๐๐
๔. บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบติดตาม ตรวจสอบ		๒๕๐,๐๐๐
๕. บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบการออกข้อมูลผ่าน internet		๒๐๐,๐๐๐
๖. บำรุงรักษาและปรับปรุงระบบรายงานสถิติอุตสาหกรรม		๒๐๐,๐๐๐
๗. ค่าพัฒนาระบบการรายงานสถิติอุตสาหกรรม		๔๐๐,๐๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม		๘๘๘,๘๐๐
๘.๑ ค่าพาหนะในการเดินทาง (๑๐ คน x ๖ ครั้ง x ๗,๕๐๐ บาท)	๕๗๕,๐๐๐	
๘.๒ ค่าที่พัก ๑ คืน (๑๐ คน x ๖ ครั้ง x ๑,๕๐๐ บาท)	๙๐,๐๐๐	
๘.๓ ค่าอาหาร (๑๐ คน x ๖ ครั้ง x ๖๐๐ บาท)	๓๖๐,๐๐๐	
๘.๔ ค่าวิทยากร (๑ คน/๗๗๘.) x ๖ ครั้ง x ๑๖๐๐ บาท)	๒๔,๘๐๐	
๘.๕ ค่าเอกสาร (๑๐ ชุด x ๖ ครั้ง x ๗๐ บาท)	๔๒,๐๐๐	
๙. ค่าใช้จ่ายในการประปาผู้ประกอบการ ๕ ครั้ง		๕๐,๐๐๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำรวจข้อมูลเชิงเบื้องต้นในการเพิ่มประสิทธิภาพ		๒๐๐,๐๐๐
๑๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อยูงให้ผู้ประกอบการในการให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถาม (๓๐,๐๐๐ บาท x ๑๐ เดือน)		๓๐๐,๐๐๐
รวม		๑๕,๐๐๐,๐๐๐