

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ/หน่วยงานเจ้าของโครงการ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป /  
สำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร -๑๕๙,๖๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
เป็นเงิน -๑๔๐,๑๐๐.- บาท ราคา/หน่วย -๑๑,๖๗๕.- บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญาจ้างเหมา  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สัญญาเลขที่ ๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
นางอารีย์วรรณ สมใจเจริญ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



Handwritten signature or mark.

รายละเอียดข้อกำหนดการจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล สำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาคมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ การพัฒนาและแก้ไขปัญหาอุตสาหกรรมในภาพรวม ภูมิภาค และพื้นที่เฉพาะ เสนอแนะนโยบาย มาตรการด้านปัจจัยสนับสนุนการผลิตภาคอุตสาหกรรม ติดตามประเมินผลการพัฒนาอุตสาหกรรมในภาพรวม/รายสาขา จัดทำแผนปฏิบัติการ และงบประมาณ สศอ. ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งชาติ งานคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่ สม. รับผิดชอบ และปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานรับ-ส่งเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การรายงานผลงานต่าง ๆ และงานที่ได้รับมอบหมาย สำเร็จลุล่วง เรียบร้อย ถูกต้อง ทันเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง
  - ๓.๑ วุฒิปริญญาตรี
  - ๓.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
  - ๓.๓ มีประสบการณ์การปฏิบัติงานราชการ
๔. ระยะเวลาการจ้าง ตุลาคม ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๕๘
๕. สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค
๖. งานที่ต้องปฏิบัติ
  - ๖.๑ ปฏิบัติงานรับ-ส่งเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
  - ๖.๒ ปฏิบัติงานการจัดประชุม เช่น เตรียมเอกสารประกอบการประชุม ติดต่อประสานงาน บันทึกรายงานการประชุม สรุปรายงานการประชุม เป็นต้น
  - ๖.๓ รวบรวม รายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของสำนัก เช่น คำรับรองการปฏิบัติราชการ งานเบิกจ่ายด้านการเงิน รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ เป็นต้น
  - ๖.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๗. การส่งมอบงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนเสร็จสิ้นแล้ว ต้องส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาตรวจรับงานเป็นงวด ๆ ในแต่ละเดือน
๘. การจ่ายค่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะพิจารณาตรวจรับผลงานที่ส่งมอบงานซึ่งได้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค ทุกงวด งวดละ ๑ เดือน และ สศอ. จะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง ภายหลังจากผลงานผ่านการตรวจรับทุกครั้ง



Handwritten signature or mark.