

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
หน่วยงานเจ้าของโครงการ ส่วนข้อมูลและสถิติเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๑๙,๒๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) จาก
เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
เป็นเงิน ๒๘๐,๒๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย อัตราค่าจ้างคนละ ๑๔๐,๑๐๐ บาท ต่อปี (หนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาที่เคยจัดจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลา ๒ ปี งบประมาณ ประเภทเดียวกัน เมื่อปีงบประมาณ
๒๕๕๖ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๑/๒๕๕๖ และ ๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยราคาจ้าง/
หน่วย อัตราค่าจ้างคนละ ๑๔๐,๑๐๐ บาท ต่อปี (หนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
รวมเป็นเงิน ๒๘๐,๒๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
นางปิยนุช สิริยาภรณ์

(Handwritten signature)



รายละเอียดข้อกำหนดการจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้งานจัดทำข้อมูลสถิติ/ดัชนีอุตสาหกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๒.๑ คุณวุฒิทางการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา

๒.๒ ความสามารถที่ใช้ทางตำแหน่ง

- มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office MS Word , MS Excel , PowerPoint , Internet และ E-mail ได้อย่างดี
- มีความสามารถในการใช้งานเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องได้

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ตุลาคม ๒๕๕๗ - กันยายน ๒๕๕๘

๔. สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๕. ขอบเขตของงานที่ต้องปฏิบัติ

๕.๑ ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลอุตสาหกรรม เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนตามความเป็นจริง ปรับปรุงกรอบประชากรและกรอบตัวอย่างโรงงานที่ใช้ในงานสำรวจข้อมูลอุตสาหกรรม

๕.๒ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำดัชนีอุตสาหกรรม แปลความ จัดทำแผนภูมิ/แผนภาพทางสถิติ และนำเสนอเป็นรายงาน เพื่อให้การดำเนินงานมีความครบถ้วนสมบูรณ์

๕.๓ ช่วยงานด้านการประชุมคณะอนุกรรมการดัชนีอุตสาหกรรม หรืองานการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ใน สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่ได้มีการจัดตั้งขึ้น จัดพิมพ์งาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. การส่งมอบงานจ้าง

เมื่อผู้เข้ารับจ้างได้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนเสร็จสิ้นแล้ว และต้องส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุการจ้างเหมาบริการ พิจารณาตรวจรับ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้างเหมาเป็นงวดๆ ในแต่ละเดือน

๗. การจ่ายค่าจ้าง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุการจ้างเหมาบริการ จะพิจารณาตรวจรับผลงานที่ได้ปฏิบัติงานที่ ศส.สศอ. ภายหลังจากการส่งมอบงานที่ปฏิบัติงานทุกงวด งวดละ ๑ เดือน และ สศอ. จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างภายหลังผลงานฯ ได้ผ่านการตรวจรับทุกครั้ง ซึ่งครบถ้วนตามสัญญาจ้างเหมา



AS