



## ข้อกำหนดการจ้างเหมาเจ้าพนักงานธุรการ

๑. หลักการและเหตุผล สำนักเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศมีความรับผิดชอบเสนอแนะนโยบาย แนวทาง มาตรการ และกำหนดท่าทีความร่วมมือด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ ทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี ประสานความร่วมมือด้านอุตสาหกรรมกับต่างประเทศ รวมทั้งองค์กรระหว่างประเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ บริหารจัดการมาตรการตามพันธะผูกพันด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศ และปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานธุรการของ สท. สำเร็จลุล่วง เรียบร้อย ถูกต้อง ทันเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง
  - ๓.๑ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
  - ๓.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
  - ๓.๓ มีประสบการณ์และความชำนาญในงานธุรการ งานรับ-ส่งระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ งานด้านการเงินและงบประมาณ ด้านบุคลากร คำรับรองการปฏิบัติราชการ การตรวจทานเอกสารต่าง ๆ ทำหน้าที่ช่วยเหลืองานด้านการจัดการประชุม ซึ่งจะต้องจัดเตรียมเอกสารเชิญประชุม ติดต่อประสานงาน บันทึกการประชุม สรุปผลการประชุม ตลอดจนงานรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ
๔. ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน
๕. สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๖. งานที่ต้องปฏิบัติ
  - ๖.๑ ปฏิบัติงานรับ-ส่งเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
  - ๖.๒ ปฏิบัติงานการจัดประชุม เช่น เตรียมเอกสารประกอบการประชุม ติดต่อประสานงาน บันทึก รายงานการประชุม สรุปรายงานการประชุม เป็นต้น
  - ๖.๓ รวบรวม รายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของสำนัก เช่น คำรับรองการปฏิบัติราชการ งานเบิกจ่ายด้านการเงิน ผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ เป็นต้น
  - ๖.๔ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๗. การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาบริการ ก่อนสิ้นสุดสัญญาเป็นงวดในแต่ละเดือน  
โดยมีคณะกรรมการที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คณะ คือ
  ๑. คณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีพิเศษ ประกอบด้วย
    - ๑.๑ นางนิอร สุขุม นวค.ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
    - ๑.๒ นายชวลี ชันศิริ นวค.ชำนาญการ กรรมการ
    - ๑.๓ นางบุตรี เทียมเทียบรัตน์ นวค.ชำนาญการ กรรมการ
  ๒. คณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาบริการ ประกอบด้วย
    - ๑.๑ นายชาญชัย โฉลกคงถาวร นวค.ชำนาญการ ประธานกรรมการ
    - ๑.๒ นายธนวัฒน์ ไทยแก้ว นวค.ชำนาญการ กรรมการ
    - ๑.๓ นางเนตรนภา เตชปัญญาสาร จพ.ธุรการชำนาญการ กรรมการ
๘. การจ่ายค่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาบริการ จะพิจารณาตรวจรับผลงานภายหลังการส่งมอบงานทุกงวด งวดละ ๑ เดือน และ สทอ. จะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างภายหลังผลงานผ่านการตรวจรับทุกครั้ง

