

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาข้าราชการ สศอ. ให้เป็นกำลังคนคุณภาพรองรับระบบการสืบทอดตำแหน่ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง  
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๑,๓๗๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเก้าร้อย  
บาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑ ๕ มี.ค. ๒๕๕๙  
เป็นเงิน ๑,๓๗๙,๙๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๒๕๙,๖๘๘ บาท (รายละเอียดตามตารางคำนวณที่แนบ)  
**บุคลากรหลัก**
  - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพทั่วไป ด้านงานวิจัยการบริหารงานบุคคล
  - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา เป็นหน่วยงานที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับงานวิจัยด้านการ  
บริหารทรัพยากรบุคคล การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่า
    - หัวหน้าโครงการวิจัย ปริญญาโท ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๑-๑๕ ปี
    - นักวิจัย ปริญญาโท ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๑-๑๕ ปี
    - นักวิจัย ปริญญาตรี ประสบการณ์อย่างน้อย ๕-๑๐ ปี
    - นักวิจัย ปริญญาตรี ประสบการณ์อย่างน้อย ๕-๑๐ ปี
  - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๔ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๔๕,๘๑๒ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ประกอบด้วย
  - ๕.๑ ค่าจัดทำรายงานและเอกสารข้อมูล ๖,๒๐๐ บาท
  - ๕.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ๓๙,๖๑๒ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๗๔,๔๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ประกอบด้วย
  - ๗.๑ ค่าใช้จ่ายการจัดประชุมสัมมนา/อบรม/บรรยาย ๗๔,๔๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอเขตการดำเนินการ
  - ๘.๑ นางสาวสนทนา หิริศักดิ์สกุล ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
  - ๘.๒ นางสาวชุตินา ตั้งชนอำรุง นักจัดการงานทั่วไป
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๙.๑ ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก ใช้ตามหลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา ปรากฏตามหนังสือสำนัก  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓๖๖/๒๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคา  
กลางการจ้างที่ปรึกษาและหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖  
เรื่อง แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนใหม่ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
  - ๙.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ใช้ตามเอกสารคู่มือการจ้างที่ปรึกษา-ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

**งบประมาณโครงการพัฒนาข้าราชการ สศอ.  
ให้เป็นกำลังคนคุณภาพรองรับระบบการสืบทอดตำแหน่ง**

<b>๑. ค่าตอบแทนบุคลากร</b>					
ค่าตอบแทน	จำนวนคน ต่อเดือน	จำนวน เดือน	อัตรา เงินเดือน	ตัวคูณ ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน (บาท)
หัวหน้าโครงการวิจัย (ปริญญาโท)	๑	๕	๕๑,๑๐๐	๑.๔๓๘	๓๖๗,๔๐๙
นักวิจัย (ปริญญาโท)	๑	๕	๕๑,๑๐๐	๑.๔๓๘	๓๖๗,๔๐๙
นักวิจัย (ปริญญาตรี)	๑	๕	๓๗,๕๐๐	๑.๔๓๘	๒๖๙,๖๒๕
นักวิจัย (ปริญญาตรี)	๑	๕	๓๕,๕๐๐	๑.๔๓๘	๒๕๕,๒๔๕
<b>รวมค่าตอบแทนบุคลากร</b>					<b>๑,๒๕๙,๖๘๘</b>
<b>๒. หมวดกิจกรรมการดำเนินโครงการ</b>					
รายการ	ต่อเดือน/ต่อครั้ง	จำนวนเดือน	จำนวนเงิน (บาท)		
๒.๑ ค่าจัดทำรายงานและเอกสารข้อมูล จำนวน ๓ ครั้ง	-	๖ เดือน (ตลอดโครงการ)	๖,๒๐๐		
• รายงานงวดที่ ๑ ( ๑๐ ชุด ชุดละ ๑๕๐ บาท)			๑,๕๐๐		
• รายงานงวดที่ ๒ ( ๑๐ ชุด ชุดละ ๑๙๐ บาท)			๑,๙๐๐		
• รายงานงวดที่ ๓ ( ๑๐ ชุด ชุดละ ๒๘๐ บาท)			๒,๘๐๐		
๒.๒ ค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรม	๒ ครั้ง	๖ เดือน (ตลอดโครงการ)	๗๔,๕๐๐		
• ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา เหมาจ่ายชุดละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๖๐ ชุด	ครั้งละ ๗,๒๐๐ บาท		๑๔,๕๐๐		
• ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ คนละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๖๐ ชุด	๒ ครั้ง ครั้งละ ๓๐,๐๐๐ บาท		๖๐,๐๐๐		
๒.๓ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๖ เดือน (ตลอดโครงการ)		๓๙,๖๑๒		
<b>รวมหมวดค่าดำเนินโครงการ</b>					<b>๑๒๐,๒๑๒</b>

**รวมทั้งสิ้น**

**๑,๓๗๙,๙๐๐**

*Signature*  
วันที่

**ข้อกำหนดการจัดจ้างที่ปรึกษา  
โครงการพัฒนาข้าราชการ สศอ. ให้เป็นกำลังคนคุณภาพ  
รองรับระบบการสืบทอดตำแหน่ง**

**๑. หลักการและเหตุผล**

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ได้จัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการในสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๔ แล้วเสร็จ ทำให้สามารถวางระบบการบริหารและพัฒนาข้าราชการเข้าสู่ตำแหน่งงานสำคัญในระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์ และผู้เชี่ยวชาญ) อย่างมีคุณภาพ

อย่างไรก็ตามความสำเร็จของการพัฒนาข้าราชการเข้าสู่ตำแหน่งงานสำคัญในระดับสูงยังขึ้นอยู่กับความสามารถขององค์กรที่จะดึงดูดข้าราชการที่มีความสามารถ รวมทั้งส่งเสริมให้ข้าราชการระดับกลางได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ ทั้งโดยระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (High Performance and Potential : HiPPS) ที่สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้วางระบบ และผ่านแผนความก้าวหน้าในอาชีพและการส่งเสริมประสบการณ์ที่ สศอ. จัดทำขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้ สศอ. มีระบบการพัฒนาข้าราชการอย่างครบวงจร และมีแผนพัฒนาข้าราชการประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการและชำนาญการที่เหมาะสมรองรับการเข้าสู่ระบบ HiPPS ตลอดจนสามารถพัฒนาข้าราชการให้มีศักยภาพเพียงพอทดแทนกำลังคนที่มีการผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนตลอดเวลาจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาข้าราชการ สศอ. ให้เป็นกำลังคนคุณภาพรองรับระบบการสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญในระดับสูงต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อกำหนดแนวทางการคัดเลือกและพัฒนาข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนเชิงคุณภาพของ สศอ.

๒.๒ เพื่อช่วยให้ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและชำนาญการของ สศอ. สามารถวางแผนการพัฒนาร่างตนเองให้ก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพได้เหมาะสมสอดคล้องกับระบบการบริหารและพัฒนาข้าราชการเข้าสู่ตำแหน่งงานสำคัญในระดับสูงของ สศอ.

**๓. ขอบเขตการดำเนินงาน**

๓.๑ ศึกษารวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต เป้าหมาย ภารกิจในอนาคตของ สศอ. เพื่อวางแผนกำลังคนรองรับภารกิจได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วางระบบและจัดทำกรอบส่งเสริมประสบการณ์ในภาพรวมของ สศอ. และข้าราชการตามกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการพัฒนาข้าราชการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของ สศอ. ตลอดจนเสนอแนะแนวทางการวางแผน สรรหา คัดกรอง และดำเนินการเชิงรุกเพื่อพัฒนาข้าราชการให้เป็นผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงให้สามารถตอบสนองวิสัยทัศน์และพันธกิจของ สศอ. ในภารกิจที่สำคัญ เช่น ด้านนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค ด้านนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ด้านการเตือนภัยและสารสนเทศ ด้านการบริหาร เป็นต้น

๓.๓ จัดกิจกรรมพัฒนาข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) เช่น วางระบบพี่เลี้ยง (Mentoring) การสอนงาน (Coaching) เป็นต้น เพื่อให้ตัวข้าราชการและผู้บริหารตามลำดับชั้นมีความรู้ ความเข้าใจในการวางแผนและดำเนินการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการให้เป็นไปตามกรอบสิ่งสมประสงค์ตลอดจนเกณฑ์คุณสมบัติอื่นๆ อีกทั้งสามารถประเมินผลและวางแผนพัฒนาเพื่อประโยชน์ในงานและโอกาสก้าวหน้าของกลุ่มเป้าหมายต่อไป

๓.๔ พิจารณาปัจจัยสู่ความสำเร็จและแนวทางการบริหารจัดการระบบ HiPPS และระบบการพัฒนาข้าราชการ ที่จะพัฒนาข้าราชการได้อย่างมีคุณภาพโดยไม่เกิดความขัดแย้ง และสร้างขวัญกำลังใจของข้าราชการในภาพรวม

๓.๕ จัดทำระบบสนับสนุนข้อมูลการพัฒนาข้าราชการประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการและชำนาญการของ สศอ. ในภาพรวม ให้ต่อเนื่องจากโครงการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการในสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ สำหรับข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษของ สศอ. ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วก่อนหน้านี้

#### ๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน ๖ เดือน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

#### ๖. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๖.๑ เป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นส่วนราชการ หรือเป็นสถาบันที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรี ให้การสนับสนุนให้ดำเนินการจ้างได้โดยตรง มีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในระดับสูง เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประสบการณ์เกี่ยวกับการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าสายอาชีพ (Career Path) และการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) และได้จดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๖.๒ สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด

๖.๓ คุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบुरายชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นผู้สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายการรับจ่าย หรือแสดงบัญชีรายการรับจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) ผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงิน แต่ครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทผู้สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## ๗. การส่งมอบงาน

๗.๑ งวดที่ ๑ (ภายใน ๑ เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง) โดยจัดทำในรูปแบบของ เอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม CD จำนวน ๑๐ ชุด โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

(๗.๑.๑) แผนงาน/กิจกรรมในรายละเอียด โดยระบุเวลาของขั้นตอนงานต่างๆ กำหนด วัตถุประสงค์และกิจกรรมงานสำคัญๆ เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการบริหารจัดการโครงการ

(๗.๑.๒) รายงานผลการศึกษาวเคราะห์เป้าหมายภารกิจของ สศอ. แนวทางการ คัดเลือกบุคคลเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) เบื้องต้น และกรอบการส่งมอบประสบการณ์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการพัฒนาข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของ สศอ. ในภาพรวม

๗.๒ งวดที่ ๒ (ภายใน ๕ เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง) โดยจัดทำในรูปแบบของ เอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม CD จำนวน ๑๐ ชุด โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

(๗.๒.๑) ระบบบริหารจัดการกำลังคนคุณภาพที่พัฒนาให้รองรับสนับสนุนการพัฒนา ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและชำนาญการของ สศอ. ในภาพรวม ให้ต่อเนื่องจากโครงการ จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการใน สศอ. เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตประจำปี ๒๕๕๙-๒๕๖๔ ซึ่งได้ ดำเนินการไปแล้วก่อนหน้านี้ โดยระบุกลุ่มเป้าหมาย เกณฑ์คุณสมบัติ ขอบเขตหัวข้อ/โครงการวิจัยที่จะเป็น ประโยชน์ตอบสนองภารกิจของสำนัก/สศอ. โดยรวมแนวทางการพัฒนา ระบบการสอนงาน และแรงจูงใจ ข้าราชการที่มีศักยภาพสูง ซึ่งยังไม่ได้อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)

(๗.๒.๒) ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารระบบกำลังคนคุณภาพของ สศอ. ซึ่งประกอบด้วยข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงและกำลังคนคุณภาพประเภทอื่นๆ ให้ตอบสนองวิสัยทัศน์ และพันธกิจของ สศอ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ประสบความสำเร็จ และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ ข้าราชการในภาพรวม

๗.๓ งวดที่ ๓ (ภายใน ๖ เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง) โดยจัดทำในรูปแบบของ เอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม CD จำนวน ๑๐ ชุด โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

(๗.๓.๑) กิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างเสริมข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับระบบข้าราชการ ผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) เช่น ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring) การสอนงาน (Coaching) หรือกิจกรรมอื่นที่ เหมาะสม เพื่อให้ตัวข้าราชการและผู้บริหารตามลำดับชั้นมีความเข้าใจในการวางแผนและดำเนินการพัฒนา สมรรถนะข้าราชการให้เป็นไปตามกรอบส่งมอบประสบการณ์ตลอดจนเกณฑ์คุณสมบัติอื่นๆ อีกทั้งสามารถ ประเมินผลและวางแผนพัฒนา เพื่อประโยชน์ในงานและโอกาสก้าวหน้าของกลุ่มเป้าหมายต่อไป

## ๘. การเบิกจ่ายเงิน

การจ่ายเงินของผู้รับจ้าง แบ่งเป็น ๓ งวด และผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นชอบรับงานแล้ว

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๑ เดือนนับ จากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายใน ๕ เดือนนับ จากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน ๖ เดือนนับ จากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

  
ค.ค.ค.

๙. งบประมาณดำเนินการ

เป็นเงิน ๑,๓๗๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีกรอบการสั่งสมประสบการณ์ แนวทางในการคัดเลือกและการพัฒนาข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

๑๐.๒ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม มีแผนพัฒนาข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและชำนาญการเพื่อให้พร้อมรองรับความต้องการกำลังคนในตำแหน่งสำคัญระดับสูงต่อไปในภายหน้า

\*\*\*\*\*