

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมอาหาร  
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม  
กระทรวงอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ..... ๑๔ ส.ค. ๒๕๕๘  
เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๓๙๕,๐๐๐ บาท
  - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพทั่วไป เช่น สาขาเศรษฐศาสตร์ การตลาด วิทยาศาสตร์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ
  - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
    - ๑) ต้องเป็นที่ปรึกษาที่จดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง
    - ๒) ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์โครงสร้างของอุตสาหกรรมอาหาร ศักยภาพอุตสาหกรรมอาหารในระดับภาพรวม และห่วงโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมอาหารรายสินค้า โดยทีมงานของที่ปรึกษาจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านอุตสาหกรรมอาหาร เศรษฐศาสตร์ การตลาด วิทยาศาสตร์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความเหมาะสมจะปฏิบัติงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
    - ๓) ที่ปรึกษาต้องแสดงให้เห็นว่า มีความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาวิจัยและวางแผนกลยุทธ์ มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลอุตสาหกรรมอาหารด้านต่างๆ เช่น การผลิต เทคโนโลยี การตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ การลงทุน การแข่งขันของไทยและของโลก นโยบาย มาตรการ และกฎระเบียบของไทย คู่ค้า และคู่แข่งที่สำคัญ ตลอดจนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง/เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมอาหาร
    - ๔) ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
    - ๕) ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
    - ๖) ที่ปรึกษาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท ที่ปรึกษาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
  - ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๖ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๒,๖๐๐,๒๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -ไม่มี-
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๔,๘๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)  
นายอิทธิชัย ปัทมสิริวัฒน์ ผู้อำนวยการสำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา



งบรายจ่ายอื่น  
รายละเอียดโครงการ / ค่าใช้จ่าย / กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบโครงการ...สร.2...สศอ.  
ชื่อโครงการ พัฒนาศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมอาหาร

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศอัจฉริยะ (Intelligence Unit) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมศักยภาพผู้ประกอบการ และเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการอย่างยั่งยืน ซึ่งมีเป้าหมายหลักในการเป็นแหล่งข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศ การชี้แนะ และเตือนภัยภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เพียงพอต่อความต้องการสำหรับภาคอุตสาหกรรม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบ Intelligence Unit ให้ครอบคลุมแต่ละสาขาอุตสาหกรรม รวมถึงศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมอาหาร (Food Intelligence Center) ที่ให้บริการภาคอุตสาหกรรมอาหารอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ปี 2549

ตลอดช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา พบว่าเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการพัฒนาก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อพฤติกรรมของผู้ใช้ที่ปรับเปลี่ยนไปตามยุคสมัยและการพัฒนาเทคโนโลยีดังกล่าว ซึ่งจากรายงานพฤติกรรมผู้ใช้อินเทอร์เน็ตในประเทศไทย ปี 2557 (Thailand Internet User Profile 2014) ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) ระบุว่า ในปี 2557 มีระยะเวลาการใช้อินเทอร์เน็ตเฉลี่ย 50.4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือประมาณ 7.2 ชั่วโมงต่อวัน เพิ่มขึ้นจากการใช้งานเฉลี่ย 32.3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือประมาณ 4.6 ชั่วโมงต่อวัน ในปี 2556 นั้นหมายความว่า ปัจจุบันคนเราใช้เวลาเกือบ 1 ใน 3 ของวันอยู่บนโลกออนไลน์ หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งว่า อินเทอร์เน็ตมีบทบาทเพิ่มมากขึ้นในการใช้ชีวิตประจำวันของคนยุคปัจจุบัน โดยกิจกรรมหลัก 3 อันดับแรก สำหรับผู้ใช้งานอุปกรณ์เคลื่อนที่ ได้แก่ การพูดคุยผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ ร้อยละ 78.2 การอ่านข่าว/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ 57.6 และการค้นหาข้อมูล ร้อยละ 56.5 ขณะที่ผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์จะเน้นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ได้แก่ การรับ-ส่งอีเมล ร้อยละ 82.6 การค้นหาข้อมูล ร้อยละ 73.3 และการอ่านข่าว/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ร้อยละ 63.8

จากพฤติกรรมการใช้งานอินเทอร์เน็ตของผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนไปตามการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการปรับปรุงรูปแบบของศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมอาหาร (Food Intelligence Center) ให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้อย่างง่าย สะดวก และรวดเร็ว โดยการพัฒนาระบบโครงสร้างการจัดกลุ่มข้อมูล และวิธีการนำเสนอเนื้อหา เพื่อให้เว็บไซต์เป็นแบบ responsive กล่าวคือ สามารถปรับรูปแบบการแสดงผลให้เหมาะกับอุปกรณ์พกพา อย่างโทรศัพท์เคลื่อนที่ tablet notebook หรือคอมพิวเตอร์ที่มีหลายขนาด โดยมีการปรับเปลี่ยนขนาดตัวอักษร หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดวางให้เหมาะสมกับการแสดงผลตามอุปกรณ์นั้นๆ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้าใช้งานสามารถเปิดได้จากทุก Platform และสามารถเชื่อมโยงกับ Google analytic และรองรับการทำ Search Engine Optimize เพื่อการวิเคราะห์และประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ในอนาคต ซึ่งหากมีการปรับรูปแบบและเนื้อหาให้ทันสมัยตอบสนองเทคโนโลยีและพฤติกรรมการใช้งานอินเทอร์เน็ตน่าจะเป็นประโยชน์ในวงกว้างมากยิ่งขึ้น



## 2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศเชิงลึกในการติดตามความเคลื่อนไหวสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมอาหารที่เข้าถึงได้ง่ายและรองรับเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 2) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการให้สามารถปรับตัวรับสถานการณ์ และเป็นช่องทางแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารระหว่างผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา และผู้สนใจทั่วไป
- 3) เพื่อใช้ประโยชน์จากข้อมูล สารสนเทศ และองค์ความรู้ที่มีในระบบในการแก้ปัญหาให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหารไทย

## 3. กลุ่มเป้าหมาย

- 1) ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหาร นักลงทุน
- 2) องค์กร สมาคม สถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้อง
- 3) หน่วยงานราชการ
- 4) ผู้สนใจทั่วไป

## 4. เป้าหมายของโครงการ / ตัวชี้วัด

### เป้าหมาย

- 1) มีศูนย์ข้อมูลด้านอุตสาหกรรมอาหารเชิงลึกที่ผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็วและใช้ประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 2) หน่วยงานภาครัฐมีแหล่งข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผน กำหนดนโยบาย หรือมาตรการต่างๆ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์อุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป

### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

- 1) ระบบศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะเพื่ออุตสาหกรรมอาหารในรูปแบบ responsive ที่รองรับการใช้งานผ่านเครื่องมือต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่, tablet, notebook และแนวโน้มเทคโนโลยีอนาคต
- 2) มีการเผยแพร่ข่าว รายงาน บทความวิเคราะห์ ผ่านศูนย์สารสนเทศเดือนละ ไม่ต่ำกว่า 20 เรื่อง
- 3) มีรายงานการศึกษาวเคราะห์เชิงลึกเกี่ยวกับอุตสาหกรรมอาหาร 1 เรื่อง
- 4) ผู้ประกอบการได้รับการแก้ปัญหาด้วยองค์ความรู้ในระบบอย่างน้อย 40 ราย

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

- 1) ภาครัฐได้รับข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ ในการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมอาหารได้อย่างทันที่
- 2) ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหารมีแหล่งสืบค้นข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ทั้งในระดับปฏิบัติงานและการกำหนดกลยุทธ์
- 3) ผู้ประกอบการขนาดเล็กและขนาดกลางได้รับการแก้ไขปัญหา/เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

## 5. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

- 1) ออกแบบโครงสร้างและพัฒนาระบบศูนย์สารสนเทศเพื่อรองรับการนำเสนอแบบ responsive และแนวโน้มอนาคตของเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต การถ่ายโอนข้อมูลจากระบบเดิม พร้อมการทดสอบระบบใหม่
- 2) รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการจัดทำรายงานข่าว บทวิเคราะห์ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ผ่านการจัดซื้อจัดหา สัมภาษณ์ จัดประชุม ฯลฯ ตามความเหมาะสมของข้อมูลแต่ละชนิด
- 3) สังเคราะห์และจัดทำรายงาน ข่าว บทวิเคราะห์ ซึ่งมีเนื้อหาเป็นที่สนใจของภาคธุรกิจครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ เช่น สถานการณ์อุตสาหกรรมอาหารรวม ตลาดในประเทศ ตลาดโลก ความเคลื่อนไหวด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรม กฎระเบียบมาตรฐาน สถิติ ประเด็นท้าทายใหม่ ๆ อย่างน้อยเดือนละไม่ต่ำกว่า 20 เรื่อง
- 4) พัฒนาระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ให้รองรับกับระบบที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ และปรับปรุงรูปแบบวิธีนำเสนอให้สะดวกต่อการบริหารจัดการในอนาคตและรองรับการเข้าถึงที่สะดวก รวดเร็ว เช่น ฐานข้อมูลสถิติการค้า ตลาดสินค้าอาหาร รายชื่อผู้ประกอบการ กฎระเบียบมาตรฐาน เป็นต้น โดยคำนึงความต้องการของผู้ใช้งานเป็นหลัก
- 5) จัดทำข้อมูลเพื่อกำหนดกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร/นักวางแผน (Strategic management intelligence level) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว โดยการจัดทำรายงานการศึกษาวิเคราะห์เชิงลึกเกี่ยวกับอุตสาหกรรมอาหาร จำนวน 1 เรื่อง ด้วยการสังเคราะห์ วิเคราะห์ข้อมูลทุติยภูมิ และสัมภาษณ์เชิงลึกผู้เชี่ยวชาญและผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 6) จัดทำโปรแกรมความช่วยเหลือ Max Utilization Intelligence Unit เป็นการบริการระดับภูมิปัญญา โดยใช้องค์ความรู้สารสนเทศที่มีในระบบมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเข้าไปช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และแก้ไขปัญหาของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหาร ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ดังนี้
  - (1) วินิจฉัยสภาพปัญหา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพของหน่วยธุรกิจในการดำเนินงาน ผ่านระบบ Food Processor Scoring และการสัมภาษณ์จากผู้เชี่ยวชาญเพื่อพิจารณาจัดกลุ่มธุรกิจเพื่อเข้าสู่โปรแกรมความช่วยเหลืออย่างเหมาะสม
  - (2) จัดทำรายละเอียดโปรแกรม Marketing Capacity Building สำหรับกลุ่มที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานสูงและมีความพร้อมด้านการแข่งขันในตลาดระดับหนึ่ง เพื่ออบรมเพิ่มพูนความรู้ 5 วัน จำนวน 40 คน (อย่างน้อย 20 บริษัท)
  - (3) จัดทำรายละเอียดโปรแกรมความช่วยเหลือ IU SOS สำหรับกลุ่มที่ยังมีปัญหาและขาดความพร้อมอย่างน้อย 20 บริษัท โดยการให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นตามความต้องการของหน่วยธุรกิจ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างตรงจุด เช่น processing technique , planning , productivity , logistic and supply chain management , การพัฒนากลยุทธ์องค์กร, กฎระเบียบมาตรฐานอาหาร
- 7) พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่และพัฒนาศักยภาพให้มีความพร้อมในการให้บริการระดับภูมิปัญญา (Wisdom) 1 ครั้ง
- 8) จัดสัมมนาเพื่อเผยแพร่ความรู้ในระบบและประชาสัมพันธ์ศูนย์สารสนเทศฯ จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วมอย่างน้อย 100 คน
- 9) ติดตามและประเมินผลโครงการ โดยจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ 2 ครั้ง คือ ระหว่างดำเนินโครงการ และภายหลังสิ้นสุดโครงการ เพื่อนำไปประกอบการปรับปรุงแผนงานสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป

6. แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน 9 เดือน

| กิจกรรม/เดือน  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. ออกแบบโครงสร้างและพัฒนาระบบศูนย์สารสนเทศ<br>ถ่ายโอนข้อมูลจากระบบเดิม ทดสอบระบบใหม่  |   |   |   |   | → |   |   |   |   |
| 2. รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ ทั้งในประเทศ<br>และต่างประเทศ   |   |   |   |   |   |   |   |   | → |
| 3. ส่งเคราะห์และจัดทำรายงาน ข่าว บทความวิเคราะห์ ซึ่งมี<br>เนื้อหาเป็นที่สนใจของภาคธุรกิจครอบคลุมใน<br>ประเด็นต่างๆ เช่น สถานการณ์อุตสาหกรรมภาพรวม<br>ตลาดในประเทศ ตลาดโลก ความเคลื่อนไหวด้าน<br>เทคโนโลยีและนวัตกรรม กฎระเบียบมาตรฐาน สถิติ<br>ประเด็นท้าทายใหม่ๆ อย่างน้อยเดือนละไม่ต่ำกว่า<br>20 เรื่อง |   |   |   |   |   |   |   |   | → |
| 4. จัดทำรายงานการศึกษาวเคราะห์เชิงลึกเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรมอาหาร จำนวน 1 เรื่อง   |   |   |   |   |   |   |   | → | X |
| 5. พัฒนาระบบฐานข้อมูลต่างๆ ให้รองรับกับระบบที่<br>พัฒนาขึ้นมาใหม่ และปรับปรุงรูปแบบวิธีการนำเสนอ<br>แบบ Responsive เพื่อให้สะดวกต่อการบริหาร<br>จัดการในอนาคต  |   |   |   |   | → |   |   |   |   |
| 6. จัดทำโปรแกรมความช่วยเหลือ Max Utilization<br>Intelligence Unit  |   |   |   |   |   |   |   |   | → |
| 7. พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่  |   |   |   |   | X |   |   |   |   |
| 8. จัดสัมมนาเพื่อเผยแพร่ความรู้  |   |   |   |   |   |   |   |   | X |
| 9. จัดทำรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ 2 ครั้ง  |   |   |   | X |   |   |   |   | X |

7. งบประมาณ

4,000,000 บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

8. สถานที่ดำเนินการ

ประเทศไทย

9. คุณสมบัติที่ปรึกษา

9.1 ต้องเป็นที่ปรึกษาที่จดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

9.2 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และความสามารถในการศึกษาวเคราะห์โครงสร้างของอุตสาหกรรมอาหาร

ศักยภาพอุตสาหกรรมอาหารในระดับภาพรวม และห่วงโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมอาหารรายสินค้า

โดยทีมงานของที่ปรึกษาจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านอุตสาหกรรมอาหาร เศรษฐศาสตร์ การตลาด

วิทยาศาสตร์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความเหมาะสมจะปฏิบัติงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 ที่ปรึกษาต้องแสดงให้เห็นว่า มีความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาวิจัยและวางแผนกลยุทธ์ มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลอุตสาหกรรมอาหารด้านต่างๆ เช่น การผลิต เทคโนโลยี การตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ การลงทุน การแข่งขันของไทยและของโลก นโยบาย มาตรการ และกฎระเบียบของไทย คู่ค้าและคู่แข่งที่สำคัญ ตลอดจนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง/เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมอาหาร

9.4 ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

9.5 ที่ปรึกษาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

9.6 ที่ปรึกษาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท ที่ปรึกษาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## 10. การเสนอผลงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาว่าจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

ครั้งที่ 3 ส่งรายงานความก้าวหน้า (Draft Final Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

ครั้งที่ 4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 20 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (Compact Disc) จำนวน 20 ชุด รวมถึงรายงานการศึกษาวเคราะห์เชิงลึกเพื่อกำหนดกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร/นักวางแผน (Strategic management intelligence level) จำนวน 50 ชุด ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

## 11. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 40 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบแผนการดำเนินการจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

## 12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 จำนวนผู้ใช้งานศูนย์อัจฉริยะเพื่ออุตสาหกรรมอาหารเพิ่มมากขึ้น

12.2 มีการเผยแพร่และการใช้ข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

12.3 เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการแข่งขันของอุตสาหกรรมอาหาร เนื่องจากผู้ประกอบการสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจได้เท่าเทียมกัน ทำให้ความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมอาหารไทยเพิ่มขึ้น

12.4 ผู้ประกอบการอาหารขนาดเล็กและขนาดกลางได้รับการแก้ปัญหาและเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันด้วยองค์ความรู้ในระบบ

12.5 ภาครัฐมีฐานข้อมูลเชิงลึกเพื่อประกอบการพิจารณาตัดสินใจในระดับบริหารในการกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ เพื่อวางทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารหรือชั้นนำ/เตือนภัยภาคอุตสาหกรรมได้อย่างทันท่วงที



ภาคผนวก

รายละเอียดงบประมาณ ปี พ.ศ. 2559 โครงการพัฒนาศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมอาหาร

| รายการ   | รายละเอียดการคำนวณ                | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|--|-----------------------------------|--------------------|
| <b>ก. หมวดค่าตอบแทน</b>  |                                   | <b>1,395,000</b>   |
| 1. ผู้จัดการโครงการ 1 คน   | 9 เดือน x 35,000 บาท/เดือน x 1 คน | 315,000            |
| 2. นักวิจัยอาวุโส 1 คน   | 9 เดือน x 30,000 บาท/เดือน x 1 คน | 270,000            |
| 3. นักวิจัย 2 คน   | 9 เดือน x 25,000 บาท/เดือน x 2 คน | 450,000            |
| 4. เจ้าหน้าที่ประสานงาน 1 คน   | 9 เดือน x 15,000 บาท/เดือน x 1 คน | 135,000            |
| 5. โปรแกรมเมอร์ 1 คน   | 9 เดือน x 25,000 บาท/เดือน x 1 คน | 225,000            |
| <b>ข. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน<br/>แยกตามกิจกรรมหลัก</b>   |                                   | <b>2,605,000</b>   |
| <b>1. รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ จัดทำ<br/>รายงาน และข้อมูลในฐานข้อมูล</b>                          |                                   | <b>866,500</b>     |
| 1) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ/จัดหาข้อมูล  | 10 รายการ x 20,000 บาท            | 200,000            |
| 2) ค่าสำรวจ/รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ  |                                   | 180,000            |
| 3) ค่าใช้จ่ายในการประชุมภายใน 5 ครั้ง  |                                   |                    |
| - ค่าเอกสารประกอบการประชุม   | 100 บาท/ชุด x 6 ชุด x 5 ครั้ง     | 3,000              |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม   | 50 บาท/คน x 6 คน x 5 ครั้ง        | 1,500              |
| 4) ค่าใช้จ่ายการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์<br>ระบบสืบค้น รูปแบบการนำเสนอแบบ Responsive<br>และระบบฐานข้อมูล |                                   | 430,000            |
| 5) ค่าใช้จ่ายการประชุมหารือร่วมกับผู้ประกอบการ   |                                   |                    |
| - ค่าเอกสารประกอบการประชุม   | 150 บาท/ชุด x 20 ชุด x 4 ครั้ง    | 12,000             |
| - ค่าอาหารกลางวัน/เย็น   | 400 บาท/คน x 20 คน x 4 ครั้ง      | 32,000             |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม   | 50 บาท/คน x 20 คน x 8 ครั้ง       | 8,000              |
| <b>2. จัดทำข้อมูลเพื่อกำหนดกลยุทธ์</b>   |                                   | <b>464,500</b>     |
| 1) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ   | 6 เดือน x 35,000 บาท/เดือน x 1 คน | 210,000            |
| 2) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ/จัดหาข้อมูลเชิงลึก   | 2 รายการ x 15,000 บาท/รายการ      | 30,000             |
| 3) ค่าสำรวจ/รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ  |                                   | 220,000            |
| 4) ค่าใช้จ่ายในการประชุมภายใน 5 ครั้ง  |                                   |                    |
| - ค่าเอกสารประกอบการประชุม   | 100 บาท/ชุด x 6 ชุด x 5 ครั้ง     | 3,000              |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม   | 50 บาท/คน x 6 คน x 5 ครั้ง        | 1,500              |



| รายการ  | รายละเอียดการคำนวณ                      | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|---|---|--------------------|
| <b>3. จัดทำโปรแกรมความช่วยเหลือ Max Utilization Intelligence Unit</b>                                   |   | <b>974,300</b>     |
| 1) ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ  | 4 เดือน x 40,000 บาท/เดือน x 3 คน       | 480,000            |
| 2) ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ วินิจฉัยสภาพปัญหา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพของหน่วยธุรกิจเพื่อจัดเข้ากลุ่มโปรแกรม | 30 ราย x 6,000 บาท/ราย                  | 180,000            |
| 3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้คำปรึกษาเพื่อแก้ปัญหา   | 20 ราย x 6,000 บาท/ราย                  | 120,000            |
| 4) ค่าใช้จ่ายการประชุม workshop เตรียมความพร้อม   |   |                    |
| - ค่าวิทยากร  | 1,200 บาท/ชั่วโมง x 3 ชั่วโมง/คน x 3 คน | 10,800             |
| - ค่าเอกสารประกอบการประชุม  | 150 บาท/ชุด x 40 ชุด                    | 6,000              |
| - ค่าอาหารกลางวัน/เย็น  | 400 บาท/คน x 40 คน x 1 ครั้ง            | 16,000             |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  | 50 บาท/คน x 40 คน x 2 ครั้ง             | 4,000              |
| 5) ค่าใช้จ่ายการอบรมผู้ประกอบการภายใต้โปรแกรมความช่วยเหลือ  |   |                    |
| - ค่าวิทยากร  | 1,200 บาท/ชั่วโมง x 6 ชั่วโมง/คน x 5 คน | 36,000             |
| - ค่าเอกสารประกอบการอบรม  | 200 บาท/ชุด x 45 ชุด                    | 9,000              |
| - ค่าอาหารกลางวัน/เย็น  | 400 บาท/คน x 45 คน x 5 ครั้ง            | 90,000             |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  | 50 บาท/คน x 45 คน x 10 ครั้ง            | 22,500             |
| <b>4. อบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่ และพร้อมให้บริการระดับภูมิภาค</b>                        | 5,500 บาท/คน x 15 คน                    | <b>82,500</b>      |
| <b>5. สัมมนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันแก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหาร 1 ครั้ง</b>               |   | <b>92,400</b>      |
| - ค่าวิทยากร  | 1,200 บาท/ชั่วโมง x 6 ชั่วโมง/คน x 2 คน | 14,400             |
| - ค่าเอกสารประกอบการอบรม  | 150 บาท/ชุด x 120 ชุด                   | 18,000             |
| - ค่าอาหารกลางวัน/เย็น  | 400 บาท/คน x 120 คน x 1 ครั้ง           | 48,000             |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  | 50 บาท/คน x 120 คน x 2 ครั้ง            | 12,000             |
| <b>6. ติดตามประเมินผลโครงการ</b>  | 2 ครั้ง x 60,000 บาท                    | <b>120,000</b>     |
| <b>7. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</b>  |   | <b>4,800</b>       |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>  |   | <b>4,000,000</b>   |