

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานจ้างสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือนเพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม
หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙,๙๑๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จากเงิน
งบประมาณประจำปี ๒๕๕๙
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๓ พ.ย. ๒๕๕๘
เป็นเงิน ๙,๙๑๐,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน และรายละเอียดค่าใช้จ่ายงานอื่น ๆ เป็นอัตราตามหลักเกณฑ์
สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ
- รายละเอียดตามแผนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- นางสาวสมพิศ นาคสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- นางสาวนันทา ยาค่า นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นายศุภชัย วัฒนวิทย์กรรม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
- นายสมชาย จำปาทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
- นายสมาน เฉินยีนยง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

Handwritten signatures and notes:
สมาน เฉินยีนยง
สมาน เฉินยีนยง

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงานสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน
เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม ปี ๒๕๕๙

หน่วย : บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนวงเงิน
๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเจ้าหน้าที่ดำเนินงานสำรวจ จัดเก็บ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล พัฒนาระบบข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน	๖,๒๕๖,๐๐๐
๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (๑ คน x ๙ เดือน x ๕๕,๐๐๐ บาท)	๔๙๕,๐๐๐
๑.๒ นักวิจัยโครงการ (๑ คน x ๙ เดือน x ๓๕,๐๐๐ บาท)	๓๑๕,๐๐๐
๑.๓ ผู้ช่วยนักวิจัยโครงการ (๑ คน x ๙ เดือน x ๒๕,๐๐๐ บาท)	๒๕๕,๐๐๐
๑.๔ เจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บ ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล (๒๕ คน x ๙ เดือน x ๒๑,๕๐๐ บาท)	๔,๖๔๒,๕๐๐
๑.๕ เจ้าหน้าที่ประสานงาน (๒ คน x ๙ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท)	๒๗๐,๐๐๐
๑.๖ เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบงาน (๒ คน x ๖ เดือน x ๓๐,๐๐๐ บาท)	๓๖๐,๐๐๐
๒. ค่าเอกสารรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการสำรวจ	๓๙๑,๗๕๐
๒.๑ แบบสอบถามพร้อมคู่มือและเอกสารที่เกี่ยวข้อง (๔,๑๐๐ ชุด x ๑ เดือน x ๑๕ บาท)	๖๑,๕๐๐
๒.๒ ค่าจัดส่งเอกสาร (๔,๐๐๐ ชุด x ๑ เดือน x ๑๐ บาท)	๔๐,๐๐๐
๒.๓ รายงานการวิเคราะห์อุตสาหกรรมรายเดือน (๑๐ ฉบับ x ๙ เดือน x ๔๕ บาท)	๔,๐๕๐
๒.๔ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้มของเดือนถัดไป (๑๐ ฉบับ x ๙ เดือน x ๔๕ บาท)	๔,๐๕๐
๒.๕ รายงานสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน (๑๐ ฉบับ x ๙ เดือน x ๔๕ บาท)	๔,๐๕๐
๒.๖ รายงานการสรุปทิศทางอุตสาหกรรมที่สำคัญ (๑๐ ฉบับ x ๙ เดือน x ๔๕ บาท)	๔,๐๕๐
๒.๗ รายงานดัชนีอุตสาหกรรมสำหรับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (๑๐๐ ชุด x ๙ เดือน x ๑๕๐ บาท)	๑๓๕,๐๐๐
๒.๘ CD/DVD รายงานดัชนีอุตสาหกรรม (๕๐๐ ชุด x ๙ เดือน x ๑๕ บาท)	๖๗,๕๐๐
๒.๙ ค่าจัดส่งเอกสาร CD/DVD รายงานดัชนีอุตสาหกรรม (๕๐๐ ชุด x ๙ เดือน x ๑๕ บาท)	๖๗,๕๐๐
๒.๑๐ รายงานผลการดำเนินการรายเดือน (๑๐ ฉบับ x ๙ เดือน x ๔๕ บาท)	๔,๐๕๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม	๕๓๖,๐๐๐
๓.๑ ค่าพาหนะในการเดินทาง (๖ คน x ๔ ครั้ง x ๗,๘๐๐ บาท)	๑๘๗,๒๐๐
๓.๒ ค่าที่พัก ๑ คืน (๖ คน x ๔ ครั้ง x ๑,๕๐๐ บาท)	๓๖,๐๐๐
๓.๓ ค่าอาหาร (๑๐๐ คน x ๔ ครั้ง x ๖๐๐ บาท)	๒๔๐,๐๐๐
๓.๔ ค่าวิทยากร ๒ คน (๒ คน x ๔ ครั้ง x ๑,๖๐๐ บาท)	๑๒,๘๐๐
๓.๕ ค่าเอกสาร (๑๐๐ ชุด x ๔ ครั้ง x ๑๕๐ บาท)	๖๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการพบปะผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ๔ ครั้ง (๒๐,๐๐๐ บาท X ๔ ครั้ง)	๘๐,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาสำรวจข้อมูลเชิงเปรียบเทียบในการเพิ่มประสิทธิภาพ	๒๕๐,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อจูงใจและกระตุ้นให้ผู้ประกอบการในการให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถาม (๓๐,๐๐๐ บาท X ๙ ครั้ง)	๒๗๐,๐๐๐
๗. ค่าโทรศัพท์และการติดต่อสื่อสาร	๘๐๐,๐๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายในการใช้ทรัพยากรร่วมกันในอาคาร สศอ. (๑๕,๐๐๐ บาท X ๙ เดือน)	๑๓๕,๐๐๐
๙. ค่าใช้จ่ายในการ scan แบบสอบถามและนำเข้าระบบ (๔,๐๐๐ แบบ x ๑๒ เดือน x ๗ บาท)	๓๓๖,๐๐๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายการพัฒนาาระบบสารสนเทศ	๔๕๐,๐๐๐
๑๐.๑ ค่าใช้จ่ายการพัฒนาออกแบบ-วางระบบ ระบบบันทึก/ตรวจสอบ/ประมาณค่าข้อมูลอุตสาหกรรม/ประมวลผลข้อมูลเพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม/แสดงผลรายงาน	๘๐๐,๐๐๐
๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม	๕๐,๐๐๐
๑๑. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑๕,๒๕๐
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๙,๙๑๐,๐๐๐

new

สม
สม
สม

ข้อกำหนดและขอบเขต
งานสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือนเพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. เหตุผลความจำเป็น

การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมภายในประเทศให้เข้มแข็ง เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในเวทีการค้าระหว่างประเทศที่จะทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น การที่จะดำเนินการให้ถึงจุดมุ่งหมายดังกล่าวได้นั้น จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน อีกทั้งการกำหนดนโยบายและวางแผนร่วมกันสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ในฐานะองค์กรชั้นนำด้านนโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรมมีหน้าที่เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการของกระทรวงอุตสาหกรรม ให้ดำเนินไปอย่างสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายของรัฐบาล ซึ่งหมายถึงต้องติดตามสถานการณ์ ศึกษาและวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ทั้งนี้ เพื่อเป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายวางแผนและนำไปสู่มาตรการต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้แก้ปัญหาและการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศ

เพื่อให้สามารถปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการสำรวจจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลและนำมาพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เป็นข้อมูลพื้นฐานในการติดตามวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จัดทำดัชนีชี้วัดต่าง ๆ ได้แก่ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม ดัชนีการส่งสินค้า ดัชนีสินค้าสำเร็จรูปคงคลัง อัตราส่วนสินค้าสำเร็จรูปคงคลัง อัตราการใช้กำลังการผลิตดัชนีแรงงานในภาคอุตสาหกรรม และดัชนีผลิตภาพแรงงานอุตสาหกรรม โดยจัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการจำนวน ๒,๐๐๐ รายอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอดแต่เนื่องจากในปัจจุบันโครงสร้างอุตสาหกรรมได้มีการเปลี่ยนแปลงไป เช่น ผลิตภัณฑอุตสาหกรรมต่าง ๆ รวมทั้งจำนวนผู้ประกอบการดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจึงได้ทำการจัดเก็บข้อมูลเพิ่มเติม โดยทำการสำรวจจัดเก็บ และติดตามข้อมูลจากผู้ประกอบการรวม ๔,๐๐๐ ราย นอกจากนี้ การสำรวจจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมดังกล่าวยังเป็นการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดเก็บข้อมูลการผลิต การจำหน่าย สินค้าคงคลัง ฯลฯ ของผลิตภัณฑ์เป้าหมาย ตามแบบสอบถามที่กำหนด (แบบ ร.ง. ๘) รวมถึงการตรวจสอบ แก้ไขติดตามข้อมูล และบันทึกข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลตามเวลาที่กำหนดสำหรับจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมและสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน

๒.๒ ปรับปรุงกรอบตัวอย่างผู้ประกอบการอุตสาหกรรมตามที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเห็นสมควร

๒.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการศึกษา วิเคราะห์ ภาวะเศรษฐกิจ คาดการณ์และเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายการวางแผนมาตรการและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของภาคอุตสาหกรรมได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับสถานการณ์

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในการดำเนินการสำรวจวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม

(Handwritten signatures and initials)

๒.๖ เพื่อเป็นการกระตุ้นการให้ข้อมูลของผู้ประกอบการโดยการเผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องของดัชนีอุตสาหกรรม ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และอื่น ๆ ให้กับผู้ประกอบการที่ตอบแบบสอบถามอย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ข้อมูลโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบ ร.ง. ๘ ของเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - สิงหาคม ๒๕๕๙ ตามบัญชีรายชื่อโรงงานแบบ ๔,๐๐๐ ราย (บัญชี ๑ มี ๒,๐๐๐ ราย บัญชี ๒ มี ๒,๐๐๐ ราย)

๓.๒ การจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบบันทึก และประมวลผลข้อมูลอุตสาหกรรมตามแบบ ร.ง. ๘ ของเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - สิงหาคม ๒๕๕๙

๓.๓ ฐานข้อมูลผู้ประกอบการตามบัญชีรายชื่อที่ปรับปรุงแล้ว

๓.๔ เจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีความรู้และประสบการณ์ในการสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม

๓.๕ การจัดเก็บ แบบ ร.ง. ๘ ของเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - สิงหาคม ๒๕๕๙ ในรูปแบบดิจิทัล

๓.๖ การดำเนินการเพื่อจูงใจ และกระตุ้นผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘ ครอบคลุมทั้ง ๒ บัญชี แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ จัดทำแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘) พร้อมคู่มือในการตอบและจัดส่งให้กับผู้ประกอบการตามบัญชีรายชื่อโรงงานแบบ ๔,๐๐๐ ราย (บัญชี ๑ มี ๒,๐๐๐ ราย บัญชี ๒ มี ๒,๐๐๐ ราย)

๔.๒ ติดตาม จัดเก็บ ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูล

๔.๓ วิเคราะห์ประมวลผลและจัดทำข้อมูลสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน

๔.๔ วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นและคาดการณ์แนวโน้มของเดือนถัดไปและรายไตรมาส

๔.๕ สรุปทิศทางอุตสาหกรรมที่สำคัญรายเดือน

๔.๖ พัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรมให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๔.๗ จัดอบรมสัมมนาผู้ประกอบการอุตสาหกรรม

๔.๘ ดำเนินงานให้มีระบบเพื่อการจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ บันทึกและประมวลผลข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน ตามบัญชีรายชื่อโรงงาน ๔,๐๐๐ ราย (บัญชี ๑ มี ๒,๐๐๐ ราย บัญชี ๒ มี ๒,๐๐๐ ราย) เพื่อให้สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จัดทำและมีรายงานดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือนใช้เผยแพร่ได้อย่างต่อเนื่อง

๕. วิธีการดำเนินงานและกิจกรรมหลัก

วิธีการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ จัดทำแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘) พร้อมคู่มือในการตอบ และจัดส่งให้ผู้ประกอบการตามบัญชีรายชื่อโรงงานไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ราย (บัญชี ๑ มี ๒,๐๐๐ ราย บัญชี ๒ มี ๒,๐๐๐ ราย) ที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อให้ผู้ประกอบการใช้ในการตอบแบบสอบถาม

(Handwritten signatures and initials)

๕.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการอุตสาหกรรมตามบัญชีรายชื่อโรงงานไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ราย (บัญชี ๑ มี ๒,๐๐๐ ราย บัญชี ๒ มี ๒,๐๐๐ ราย) หากมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้ประกอบการ โดยจะต้องหารือกับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว ก่อนการดำเนินการ

๕.๓ ติดตาม จัดเก็บแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘) ตามบัญชีรายชื่อโรงงานไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ราย (บัญชี ๑ มี ๒,๐๐๐ ราย บัญชี ๒ มี ๒,๐๐๐ ราย) และรายชื่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมตามที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมแจ้งเพิ่มเติม พร้อมตรวจสอบข้อมูลโดยตรวจสอบความผิดพลาดทางตัวเลข ความผิดปกติของข้อมูล ความเป็นไปได้ ความสอดคล้อง ความสมเหตุสมผลและความครบถ้วนของข้อมูลในแบบสอบถามที่ได้รับ

๕.๔ จัดจ้างเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๕.๔.๑ เจ้าหน้าที่จัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล ที่มีความรู้ระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์การทำงานในการจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลหรืองานอื่นที่ลักษณะงานใกล้เคียงกัน จำนวนอย่างน้อย ๒๔ คน โดยจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม อย่างน้อย ๑๔ คน พร้อมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานดังกล่าว

๕.๔.๒ เจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความรู้ระดับปริญญาตรีต้องปฏิบัติงานที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จำนวน ๒ คน

๕.๔.๓ เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบงานที่มีความรู้ระดับปริญญาตรีด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ คน

๕.๕ พัฒนาระบบสารสนเทศ ดังนี้

๕.๕.๑ ระบบการบันทึกข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘)

๕.๕.๒ ระบบตรวจสอบข้อมูล

๕.๕.๓ ระบบการประมาณการค่าข้อมูล ในรูปแบบ Auto estimate

๕.๕.๔ ระบบประมวลผลข้อมูล เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม โดยเบื้องต้นจัดทำดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม

๕.๕.๕ ระบบแสดงผลรายงาน ต้องสามารถแสดงผลในรูปแบบ On Mobile ทั้ง Android และ iOS รวมถึงเว็บแอปพลิเคชัน

ซึ่งระบบสารสนเทศต้องสามารถใช้งานผ่าน Web Application นอกจากนี้ต้องรองรับการทำงานกับสถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีอยู่หรือเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับระบบเดิมของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๕.๖ จัดทำคู่มือการพัฒนาระบบสารสนเทศและคู่มือการใช้งานระบบในข้อ ๕.๕ และส่งมอบ Source Code, Data Flow, Data Dictionary ของระบบสารสนเทศ พร้อมจัดอบรมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบและเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน และจัดทำ Metadata ของฐานข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม

๕.๗ บันทึกข้อมูลตามแบบสอบถามที่ได้รับแจ้งจากผู้ประกอบการตามบัญชีรายชื่อโรงงานแบบ ๔,๐๐๐ ราย (บัญชี ๑ มี ๒,๐๐๐ ราย บัญชี ๒ มี ๒,๐๐๐ ราย) และตรวจสอบความถูกต้องลงในระบบที่ได้พัฒนาในข้อ ๕.๕

๕.๘ วิเคราะห์ข้อมูลหาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับเดือนก่อนหน้าและเดือนเดียวกันของปีก่อน และเปรียบเทียบเป็นรายไตรมาสสำหรับ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางเพิ่มขึ้นสูงสุด และ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางลดลงมากที่สุดตามที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมส่งรายชื่อให้และคาดการณ์แนวโน้มภาวะของเดือนถัดไปและรายไตรมาส

(Handwritten signatures and initials)

๕.๙ จัดทำข้อมูลสถิติอุตสาหกรรมพร้อมรายงานรายเดือน

๕.๑๐ จัดทำสรุปทิศทางอุตสาหกรรมที่สำคัญ (รายเดือน)

๕.๑๑ ดำเนินการเพื่อจูงใจและกระตุ้นผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการส่งข้อมูล แบบ ร.ง. ๘ ผ่านระบบการกรอกข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๙ ครั้ง และไปพบผู้ประกอบการเพื่อเยี่ยมชมโรงงานและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง

๕.๑๒ จัดให้มีการอบรมสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ประกอบการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและชี้ให้เห็นถึงความสำคัญของการให้ข้อมูล ประโยชน์ที่ได้รับและความจำเป็นที่ต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการสำรวจตามภูมิภาคต่าง ๆ อย่างน้อย ๔ ครั้ง

๕.๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายในหัวข้อที่น่าสนใจและเกี่ยวข้องกับการประกอบอุตสาหกรรม

๕.๑๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเชิญผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๕.๑๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องเชิญผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม อย่างน้อยจำนวน ๖ คนเข้าร่วมสัมมนา

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมสัมมนาของเจ้าหน้าที่ในข้อ ๕.๑๒.๑ และ ๕.๑๒.๓ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาดังกล่าวข้างต้นและต้องจัดทำรายงานผลการสัมมนาทุกครั้ง

๕.๑๓ scan แบบ ร.ง. ๘ พร้อมนำเข้ารระบบสืบค้นแบบ ร.ง. ๘

๕.๑๔ จัดพิมพ์ จัดส่ง และเผยแพร่รายงานดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมโดยจัดพิมพ์รายงาน ๑๐๐ เล่ม และ CD/DVD ดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน ๕๐๐ ชุด พร้อมทั้งจัดส่งให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตามรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทุกเดือน

๕.๑๕ จัดให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมศึกษาดูงานการบริหารจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยจะต้องมีการศึกษาข้อมูลเชิงเปรียบเทียบเพื่อพัฒนาการสำรวจและการจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจะต้องมีความซื่อสัตย์ในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลอย่างเคร่งครัด ไม่นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ เผยแพร่และ/หรือหาประโยชน์ใดๆ ไม่ว่ากิจกรรมของผู้รับจ้างหรือบุคคลอื่นใด สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะเข้าทำการตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ในระหว่างการจัดเก็บเพื่อเป็นหลักประกันในการที่จะได้รับข้อมูลที่ถูกต้องมีคุณภาพด้วย

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๗. งบประมาณและรายละเอียดค่าใช้จ่าย (ตามเอกสารแนบ)

๙,๙๑๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

(Handwritten signatures and initials)

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์สารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๙. ระยะเวลาและการส่งมอบงาน

งานที่ต้องส่งมอบงวดที่ ๑ - ๙ เป็นการจัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการของเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ ตามลำดับโดยมีรายละเอียดที่ต้องส่งมอบดังนี้

๙.๑ ข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจที่ได้บันทึก และตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนผู้ประกอบการที่กำหนดตามบัญชี ๑ และรายงานการจัดเก็บข้อมูลของผู้ประกอบการตามบัญชี ๑ ส่งมอบภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนถัดไปทุกเดือน โดยแต่ละงวดจะต้องส่งมอบพร้อมกับแบบสอบถามที่จัดเก็บได้

๙.๒ ข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจที่ได้บันทึก และตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนผู้ประกอบการที่กำหนดตามบัญชี ๒ และรายงานการจัดเก็บข้อมูลของผู้ประกอบการตามบัญชี ๒ ส่งมอบภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไปทุกเดือน โดยแต่ละงวดจะต้องส่งมอบพร้อมกับแบบสอบถามที่จัดเก็บได้

๙.๓ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลการสำรวจเบื้องต้น (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งมีเนื้อหาเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลหาเหตุผลข้อมูลกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีบทบาทต่อภาวะอุตสาหกรรมในเบื้องต้นตามข้อมูลที่ได้รับในช่วง ๒๐ วันแรกของการสำรวจ โดยพิจารณาจากกลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่เพิ่มขึ้นสูงสุดและในทางลดลงมากที่สุด ตามรายชื่อกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมอบให้ รวมถึงประเมินภาพรวมภาวะอุตสาหกรรมจากข้อมูลที่ได้รับ ส่งมอบภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนถัดไปทุกเดือน

๙.๔ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้มของเดือนถัดไป (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งมีเนื้อหาเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลหาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับเดือนก่อนหน้าและเดือนเดียวกันของปีก่อน และการเปรียบเทียบเป็นรายไตรมาส สำหรับ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่เพิ่มขึ้นสูงสุดและ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางลดลงมากที่สุดตามรายชื่อกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมอบให้ รวมถึงคาดการณ์แนวโน้มภาวะของเดือนถัดไปและรายไตรมาสส่งมอบภายในวันที่ ๒๗ ของเดือนถัดไปทุกเดือน

๙.๕ รายงานการติดตาม จัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลที่แสดงรายละเอียดของข้อมูลที่จัดเก็บได้ในแต่ละเดือน (ตามบัญชีที่ ๑ และบัญชีที่ ๒) จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในวันที่ ๑๐ ของอีกเดือนถัดไป หลังจากส่งงานตามข้อ ๙.๑ และข้อ ๙.๒ แล้ว โดยงานงวดสุดท้ายส่งภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๙.๖ สถิติอุตสาหกรรมจากข้อมูลที่จัดเก็บได้ในแต่ละเดือน (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในวันที่ ๑๐ ของอีกเดือนถัดไป โดยงวดสุดท้ายต้องส่งภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๙.๗ การจัดทำสรุปทิศทางอุตสาหกรรมที่สำคัญ (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในวันที่ ๑๐ ของอีกเดือนถัดไป โดยงวดสุดท้ายต้องส่งภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๙.๘ รายงานความก้าวหน้าในการกระตุ้นผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง และการเยี่ยมชมโรงงานของผู้ประกอบการ (ตามบัญชีที่ ๑ และบัญชีที่ ๒) ส่งภายในเดือนถัดไปหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

๙.๙ แบบสอบถาม ร.ง. ๘ ที่ scan แล้วในรูปแบบดิจิทัล พร้อมนำเข้าระบบสืบค้น แบบ ร.ง. ๘ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ส่งในงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๙.๑๐ รายงานดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมโดยจัดพิมพ์รายงาน ๑๐๐ เล่ม และ CD/DVD ดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน ๕๐๐ ชุด พร้อมทั้งจัดส่งให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชนตามรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทุกเดือน

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

๙.๑๑ รายงานการศึกษาดูงานการบริหารจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม
ส่งภายในเดือนถัดไปหลังจากได้ศึกษาดูงานเสร็จสิ้นแล้ว

๙.๑๒ ระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย

๙.๑๒.๑ ระบบการบันทึกข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘)

๙.๑๒.๒ ระบบตรวจสอบข้อมูล

๙.๑๒.๓ ระบบการประมาณการค่าข้อมูล ในรูปแบบ Auto estimate

๙.๑๒.๔ ระบบประมวลผลข้อมูล เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม โดยเบื้องต้นจัดทำดัชนีผลผลิต

อุตสาหกรรม

๙.๑๒.๕ ระบบแสดงผลรายงาน ต้องสามารถแสดงผลในรูปแบบ On Mobile ทั้ง Android

และ iOS รวมถึงเว็บแอปพลิเคชัน

พร้อมคู่มือการพัฒนาาระบบสารสนเทศและคู่มือการใช้งานระบบ และ Source Code, Data Flow, Data Dictionary ของระบบสารสนเทศ และ Metadata ของฐานข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม โดยส่งมอบในงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๑๐. การจ่ายค่าจ้าง

การจ่ายค่าจ้าง จะแบ่งจ่ายเป็น ๙ งวด ๆ ละเท่ากัน เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ ดังนี้

๑. ข้อมูลจากโรงงานของเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - สิงหาคม ๒๕๕๙ (บัญชีที่ ๑) ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนถัดไปทุกเดือน โดยแต่ละงวดจะต้องส่งมอบพร้อมกับแบบสอบถามที่จัดเก็บได้

๒. ข้อมูลจากโรงงานของเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ - สิงหาคม ๒๕๕๙ (บัญชีที่ ๒) ภายในสิ้นเดือนของเดือนถัดไปทุกเดือน โดยแต่ละงวดจะต้องส่งมอบพร้อมกับแบบสอบถามที่จัดเก็บได้

๓. รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลการสำรวจเบื้องต้น (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งมีเนื้อหาเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลหาเหตุผลข้อมูลกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีบทบาทต่อภาวะอุตสาหกรรมในเบื้องต้นตามข้อมูลที่ได้รับในช่วง ๒๐ วันแรกของการสำรวจ โดยพิจารณาจากกลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่เพิ่มขึ้นสูงสุดและในทางลดลงมากที่สุดตามรายชื่อกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมอบให้ รวมถึงประเมินภาพรวมภาวะอุตสาหกรรมจากข้อมูลที่ได้รับ ส่งมอบภายในวันที่ ๒๕ ของเดือนถัดไปทุกเดือน

๔. รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้มของเดือนถัดไป (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งมีเนื้อหาเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลหาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับเดือนก่อนหน้าและเดือนเดียวกันของปีก่อน และการเปรียบเทียบเป็นรายไตรมาส สำหรับ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่เพิ่มขึ้นสูงสุดและ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางลดลงมากที่สุดตามรายชื่อกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมอบให้ รวมถึงคาดการณ์แนวโน้มภาวะของเดือนถัดไปและรายไตรมาสส่งมอบภายในวันที่ ๒๗ ของเดือนถัดไปทุกเดือน

๕. รายงานการติดตาม จัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลที่แสดงรายละเอียดของข้อมูลที่จัดเก็บได้ในแต่ละเดือน (ตามบัญชีที่ ๑ และบัญชีที่ ๒) จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในวันที่ ๑๐ ของอีกเดือนถัดไป หลังจากส่งงานตามข้อ ๙.๑ และข้อ ๙.๒ แล้ว โดยงานงวดสุดท้ายส่งภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๖. สถิติอุตสาหกรรมจากข้อมูลที่จัดเก็บได้ในแต่ละเดือน (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในวันที่ ๑๐ ของอีกเดือนถัดไป โดยงวดสุดท้ายต้องส่งภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๗. สรุบทิศทางอุตสาหกรรมที่สำคัญ (ตามบัญชีที่ ๑) จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในวันที่ ๑๐ ของอีกเดือนถัดไป โดยงวดสุดท้ายต้องส่งภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

๘. รายงานความก้าวหน้าในการกระตุ้นผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง และการเยี่ยมชมโรงงานของผู้ประกอบการ (ตามบัญชีที่ ๑ และบัญชีที่ ๒) ส่งภายในเดือนถัดไปหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

๙. แบบสอบถาม ร.ง. ๘ ที่ scan แล้วในรูปแบบดิจิทัล พร้อมนำเข้าระบบสืบค้น แบบ ร.ง. ๘ ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ส่งในงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๑๐. รายงานดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมโดยจัดพิมพ์รายงาน ๑๐๐ เล่ม และ CD/DVD ดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน ๕๐๐ ชุด พร้อมทั้งจัดส่งให้แก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตามรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทุกเดือน

๑๑. รายงานการศึกษาดูงานการบริหารจัดการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม ส่งภายในเดือนถัดไปหลังจากได้ศึกษาดูงานเสร็จสิ้นแล้ว

๑๒. ระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑๒.๑ ระบบการบันทึกข้อมูลที่ได้จากการจัดเก็บข้อมูลแบบสอบถาม (แบบ ร.ง. ๘)

๑๒.๒ ระบบตรวจสอบข้อมูล

๑๒.๓ ระบบการประมาณการค่าข้อมูล ในรูปแบบ Auto estimate

๑๒.๔ ระบบประมวลผลข้อมูล เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม โดยเบื้องต้นจัดทำดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม

๑๒.๕ ระบบแสดงผลรายงาน ต้องสามารถแสดงผลในรูปแบบ On Mobile ทั้ง Android และ IOS รวมถึงเว็บแอปพลิเคชัน

พร้อมคู่มือการพัฒนาสารสนเทศและคู่มือการใช้งานระบบ และ Source Code, Data Flow, Data Dictionary ของระบบสารสนเทศ และ Metadata ของฐานข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม โดยส่งมอบในงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบงานดังกล่าวแล้ว

๑๑. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๑๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและ ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๑๑.๖ ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของสำนักงาน

๑๑.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล

๑๑.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการข้อมูลในเชิงพาณิชย์โดยปรากฏอย่างชัดแจ้ง

๑๑.๙ ผู้เสนอราคาต้องพร้อมเริ่มงานในทันทีที่ลงนามในสัญญา

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

๑๑.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๑.๑๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๑.๑๒ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๒. การเสนองาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอทางเทคนิคตามขอบเขตของงาน รายละเอียดการดำเนินงาน และข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นใดที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อทางราชการในการดำเนินการของงานนี้ และเป็นที่เชื่อได้ว่าจะสามารถดำเนินงานนี้ให้สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมสำเร็จลุล่วงได้ตามที่เสนอ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๑๓. การพิจารณางาน

การพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอจะคำนึงถึงเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑๓.๑ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขการเสนองาน

๑๓.๒ การบริหารจัดการ

๑๓.๓ วิธีการดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม ติดตาม ตรวจสอบ บันทึก ประมวลผล รายงานข้อมูลในแต่ละเดือน และการแก้ไขปัญหา

๑๓.๔ ประสบการณ์ ความพร้อมในการปฏิบัติงาน และแผนที่นำไปสู่การดำเนินงานให้เป็นไปตาม

เป้าหมาย

๑๓.๕ ความพร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการติดตามข้อมูล

หม่อม





