

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการศูนย์สารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพของภาคอุตสาหกรรม (Productivity)
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักขับเคลื่อนอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพของประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๕
เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๔๔๐,๐๐๐ บาท
 - ๔.๑. ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๔.๒. คุณสมบัติที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำข้อมูลและวางระบบฐานข้อมูลเชิงลึกสำหรับภาคอุตสาหกรรม และความรู้ด้านการเพิ่มผลิตภาพในภาคอุตสาหกรรมและการจัดทำตัวชี้วัดผลิตภาพอุตสาหกรรม
 - ๔.๓. จำนวนที่ปรึกษา ๕ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๘,๘๐๐ บาท
 - ๕.๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน ๑๘,๘๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑,๐๔๑,๒๐๐ บาท
 - ๗.๑. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำบทความและแนวทางปฏิบัติ ๒๔๐,๐๐๐ บาท
 - ๗.๒. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์ ออกแบบโครงสร้างระบบฐานข้อมูล ๑๕๐,๐๐๐ บาท
 - ๗.๓. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา Website ระบบการสื่อสาร รูปแบบการแสดงผล และระบบการประเมินระดับผลิตภาพ ๕๗๐,๐๐๐ บาท
 - ๗.๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา ๘๑,๒๐๐ บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๘.๑. นายกฤต จันทรสุวรรณ ผู้อำนวยการสำนักขับเคลื่อนอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพของประเทศ
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว.๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๒๑.๓/ว.๑๑๑ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖

Tw

ขอบเขตดำเนินการ (Terms of Reference: TOR)
โครงการศูนย์สารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพ
ของภาคอุตสาหกรรม (Productivity)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ในการแข่งขันในโลกปัจจุบัน ผลิตภาพ (Productivity) ได้กลายเป็นเครื่องจักรสำคัญในการขับเคลื่อนหลักของทุกประเทศ โดยเฉพาะในประเทศไทยซึ่งกำลังเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุซึ่งการเพิ่มผลผลิตด้วยการเพิ่มกำลังคนไม่สามารถทำได้เช่นในอดีต ทั้งนี้การเพิ่มผลิตภาพเป็นการสะท้อนถึงการทำงานที่ฉลาดขึ้น (Working Smarter) มากกว่าการทำงานที่หนักขึ้น (Working Harder) เป็นการสร้างผลผลิตให้ดีขึ้น (ทั้งปริมาณ คุณภาพ และคุณค่า) ในขณะที่ลดปัจจัยนำเข้าให้ลดลง โดยมีการปรับเปลี่ยนใหม่ ตั้งแต่แนวคิด เทคโนโลยี นวัตกรรม หรือการปรับเปลี่ยนรูปแบบทางธุรกิจเพื่อนำไปสู่การผลิตสินค้าหรือบริการที่ดีขึ้น และสามารถยกระดับมาตรฐานและความเป็นอยู่ของสังคมให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้รัฐบาลปัจจุบัน (นายกรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) ยังให้ความสำคัญกับการเพิ่มผลิตภาพของประเทศ โดยมีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2558 ให้ความเห็นชอบให้ตั้งคณะกรรมการภาครัฐและเอกชนเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ และจัดตั้งคณะทำงานภายใต้คณะกรรมการฯ ขึ้นเพื่อรองรับการขับเคลื่อน โดยมีคณะทำงานด้านการยกระดับนวัตกรรมและผลิตภาพ (Innovation & Productivity) เป็น 1 ใน 12 คณะทำงานดังกล่าว

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการสำรวจ ติดตาม และวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการวางแผนการพัฒนาอุตสาหกรรมและการแก้ปัญหาหรือพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิเคราะห์ วิจัย คาดการณ์แนวโน้ม และเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จึงเห็นความสำคัญที่ต้องมีการจัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มผลิตภาพในภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งจัดเตรียมให้อยู่ในรูปแบบที่เข้าใจได้ง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน ในรูปแบบของ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพของภาคอุตสาหกรรม (Productivity) เพื่อสามารถส่งสัญญาณให้ทั้งภาครัฐ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม สามารถปรับตัวเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลและองค์ความรู้ด้านผลิตภาพที่ทันสมัย โดยครอบคลุมตั้งแต่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือในการปรับปรุงผลิตภาพ ซึ่งวัดผลิตภาพทั้งในระดับประเทศ ภาคอุตสาหกรรมและหน่วยธุรกิจ รวมถึงบทวิเคราะห์สถานการณ์ที่ส่งผลต่อกระทบต่อผลิตภาพในระดับต่าง ๆ สำหรับให้หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ในการวางแผนนโยบาย และให้ผู้ประกอบการสามารถนำไปยกระดับผลิตภาพของสถานประกอบการได้



2.2 เพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายการเพิ่มผลผลิต ระหว่างผู้ประกอบการด้วยกัน หรือผู้ประกอบการกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

3. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม และสถาบันการศึกษา

4. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

4.1 เป้าหมายของโครงการ : ฐานข้อมูล Productivity Intelligence Unit 1 ระบบ ประกอบด้วย

1) ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภาพในระดับต่าง ๆ

- ความสามารถในการแข่งขันของโลกที่เกี่ยวข้องกับผลิตภาพ (เช่น จาก IMD World Competitiveness Yearbook, WEF World Competitiveness Report และ องค์การ UNIDO ในปีต่าง ๆ)
- ฐานข้อมูลผลิตภาพของกลุ่มประเทศอาเซียน (เช่น จาก APO Productivity Database ฯลฯ)
- ฐานข้อมูลผลิตภาพของประเทศไทย และ/หรือผลิตภาพด้านการผลิตของประเทศไทย ทั้งในภาพรวม และรายสาขาอุตสาหกรรมต่าง ๆ (เช่น จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การสำรวจระดับการเพิ่มผลผลิตและบรรยากาศการลงทุนในประเทศไทย รายงานผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ฯลฯ)

2) ฐานข้อมูลองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มผลิตภาพ

- องค์ความรู้เครื่องมือสำหรับการเพิ่มผลผลิต หรือผลิตภาพ เช่น TQA, Storage Planning, KPI & BSC, Benchmarking, Risk Management, JIT, 6 Sigma, Lean Management, 7 QC Tools เป็นต้น อย่างน้อย 10 เครื่องมือ
- กรณีศึกษาของแนวทางปฏิบัติที่ดี และข้อผิดพลาด (Best Practices & Pitfalls) ในการเพิ่มผลผลิตในภาคอุตสาหกรรม จากหน่วยงานที่มีกิจกรรมเพิ่มผลผลิตหรือผลิตภาพของสถานประกอบการ (เช่น กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ และสถาบันเครือข่ายของกระทรวงอุตสาหกรรมต่าง ๆ) อย่างน้อย 3 กรณี
- บทวิเคราะห์/วิจัย ที่ได้จากการสังเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูล Productivity อย่างน้อย 3 เรื่อง

3) ระบบการแสดงผล การประเมินผล หรือจำลองสถานการณ์ เพื่อดูความเคลื่อนไหวเบื้องต้นของข้อมูลผลิตภาพ รวมถึงระบบการสื่อสารในฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น Data Web Portal และ ระบบ Virtual Community เป็นต้น

4) ระบบการประเมินระดับผลิตภาพ (Self-Assessment) สำหรับให้ผู้ประกอบการประเมินตนเองเมื่อเทียบกับข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีได้ เช่น การประเมิน Productivity Analysis, Labour



Productivity Analysis, Capital Productivity Analysis, Cost Analysis, Profitability Analysis และ Turnover Analysis เป็นต้น

4.2 ตัวชี้วัดของโครงการ

- ระดับผลผลิต
 - ฐานข้อมูล Productivity Intelligence Unit 1 ระบบ
 - กรณีศึกษาของแนวทางปฏิบัติที่ดี และข้อผิดพลาด 3 กรณี
 - บทวิเคราะห์/วิจัย 3 เรื่อง
 - การจัดสัมมนาเผยแพร่ 1 ครั้ง (120 คน)
 - การจัดอบรม 1 ครั้ง (20 คน)
- ระดับผลลัพธ์
 - ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

5. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

- 5.1 ศึกษาแนวคิด รวบรวม และจัดหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลผลิตภาพ การเพิ่มผลผลิตภาพ และการวัดผลผลิตภาพในระดับต่าง ๆ
- 5.2 วิเคราะห์และออกแบบเพื่อวางโครงสร้างระบบฐานข้อมูล
- 5.3 จัดทำรูปแบบการแสดงผล การประเมินผล หรือจำลองสถานการณ์ที่เหมาะสมในแต่ละฐานข้อมูล
- 5.4 รวบรวมกรณีศึกษา และเรียบเรียงเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี และข้อผิดพลาดในการเพิ่มผลผลิต เพื่อให้ผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางในการเพิ่มผลผลิตได้ อย่างน้อย 3 กรณี
- 5.5 จัดทำบทความ/ บทวิเคราะห์ ที่ได้จากการสังเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูล Productivity อย่างน้อย 3 เรื่อง
- 5.6 พัฒนา Website เพื่อเชื่อมต่อข้อมูลและองค์ความรู้ด้านผลผลิตภาพ รวมถึงการเชื่อมต่อ (Link) กับเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น การดำเนินงานภายใต้แผนแม่บทการเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตภาพการผลิตของภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2559-2564 กรณีศึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น)
- 5.7 พัฒนาระบบการสื่อสารในฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น ระบบ Virtual Community
- 5.8 พัฒนาระบบการประเมินระดับผลผลิตภาพ (Self-Assessment)
- 5.9 การจัดสัมมนาเพื่อเผยแพร่ Website และกระตุ้นการเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตในภาคอุตสาหกรรม จำนวน 1 ครั้ง ผู้เข้าร่วมอย่างน้อย 120 คน
- 5.10 การจัดอบรมเผยแพร่ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ ผู้เข้าร่วมอย่างน้อย 20 คน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

9 เดือน



7. งบประมาณ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการค่าใช้จ่าย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	จำนวน (บาท)
1	ค่าตอบแทนบุคลากร						1,440,000
	- หัวหน้าโครงการ	40,000	9	เดือน	1	คน	360,000
	- นักวิจัยหลัก	35,000	9	เดือน	2	คน	630,000
	- นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ	35,000	9	เดือน	1	คน	315,000
	- เลขานุการโครงการ	15,000	9	เดือน	1	คน	135,000
2	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ						960,000
	2.1 รวบรวม ศึกษาข้อมูลและองค์ความรู้ ด้านผลิตภาพในระดับต่าง ๆ	20,000	5	ฐานย่อย	-	-	100,000
	2.2 วิเคราะห์และออกแบบเพื่อวาง โครงสร้างระบบฐานข้อมูล	30,000	5	ฐานย่อย	-	-	150,000
	2.3 จัดทำรูปแบบการแสดงผล การ ประเมินผล หรือจำลองสถานการณ์	150,000	1	ระบบ	-	-	150,000
	2.4 รวบรวมกรณีศึกษา และเรียบเรียงเป็น แนวทางปฏิบัติที่ดี	30,000	3	เรื่อง	-	-	90,000
	2.5 จัดทำบทความ/ บทวิเคราะห์	50,000	(ต่อ 3 เรื่อง)	-	-	-	50,000
	2.6 พัฒนา Website เพื่อเชื่อมต่อข้อมูล และองค์ความรู้ด้านผลิตภาพ	120,000	1	เว็บ	-	-	120,000
	2.7 พัฒนาระบบการสื่อสารในฐานข้อมูลที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	150,000	1	ระบบ	-	-	150,000
	2.8 พัฒนาระบบการประเมินระดับผลิต ภาพ (Self-Assessment)	150,000	1	ระบบ	-	-	150,000
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและอบรมสัมมนา						100,000
	3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา						
	- จัดสัมมนาเผยแพร่	550	1	ครั้ง	120	คน	66,000
	- จัดอบรมเจ้าหน้าที่	200	1	ครั้ง	20	คน	4,000
	- เอกสารการจัดประชุมและอบรม	80	1	ครั้ง	140	คน	11,200

ลำดับ ที่	รายการค่าใช้จ่าย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	จำนวน หน่วย	หน่วยนับ	จำนวน (บาท)
	3.2 รายงานการศึกษา/สื่อสารสนเทศต่าง ๆ						
	- เอกสารรายงานเบื้องต้น	150	10	เล่ม	-	-	1,500
	- เอกสารรายงานความก้าวหน้า 1	200	10	เล่ม	-	-	2,000
	- เอกสารรายงานความก้าวหน้า 2	200	10	เล่ม	-	-	2,000
	- เอกสารร่างรายงานการศึกษานับ สมบูรณ์ (10 ชุด x 300 บาท)	300	10	เล่ม	-	-	3,000
	- เอกสารรายงานการศึกษานับ สมบูรณ์	350	100	เล่ม	-	-	3,500
	- ซีดีรวม (150 ชุด x 40 บาท)	40	150	แผ่น	-	-	6,000
	- เบ็ดเตล็ด	800	-	-	-	-	800
	วงเงินรวมทั้งสิ้น						2,500,000

8. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

9. เงื่อนไขและคุณสมบัติของที่ปรึกษา

9.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

9.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

9.3 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

9.4 ต้องเป็นที่ปรึกษาที่จดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

9.5 มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อจัดทำข้อมูลและวางระบบฐานข้อมูลเชิงลึกสำหรับภาคอุตสาหกรรม ตลอดจนมีความรู้ด้านการเพิ่มผลิตภาพในภาคอุตสาหกรรม และการจัดทำตัวชี้วัดผลิตภาพอุตสาหกรรมทั้งในระดับประเทศ ระดับรายสาขาอุตสาหกรรมและระดับหน่วยธุรกิจ

10. การเสนอและส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม หลังจากที่ได้รับแจ้งจาก สศอ. ว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการศึกษา และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานการศึกษาในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดการ ดังนี้

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานความก้าวหน้า 1 (Progress Report 1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 2 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 3 ส่งรายงานความก้าวหน้า 2 (Progress Report 2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 5 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 4 ส่งร่างรายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 8 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 5 ส่งรายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน 100 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 150 ชุด ภายใน 9 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

11. การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษา

การจ่ายเงินของผู้รับจ้าง แบ่งเป็น 5 งวด (งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,500,000 บาท) และผู้ว่าจ้างจะจ่ายตามกำหนดเวลา ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 15 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น ภายใน 15 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 2 ร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า 1 ภายใน 2 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 3 ร้อยละ 25 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า 2 ภายใน 5 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 4 ร้อยละ 25 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่ง (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 8 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 5 ร้อยละ 15 ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ 100 ชุด พร้อม CD ผลการศึกษา จำนวน 150 ชุด ภายใน 9 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

12. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 หน่วยงานภาครัฐมีระบบฐานข้อมูล Productivity Intelligence Unit ที่ครบวงจรไว้ใช้ช่วยในการวางแผนการในการเพิ่มผลิตภาพและประสิทธิภาพของประเทศ

12.2 ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมมีฐานข้อมูลเพื่อประเมินผลตนเอง (Self-Assessment) รวมทั้งมีแนวทาง และมีเครือข่ายสำหรับการเพิ่มผลผลิตที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ

