

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ...โครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ /หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ...กลุ่มประชาสัมพันธ์และบริการห้องสมุด สำนักบริหารกลาง สศอ.
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร.....๒,๒๐๐,๐๐๐.....บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..... ๒๘ ต.ค. ๒๕๕๙
เป็นเงิน.....๒,๒๐๐,๐๐๐.....บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)..หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปี การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ของสำนักมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ
มกราคม ๒๕๕๙
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) นายบุญอนันต์ เศวตสิทธิ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
นางสาวสุดาพร รักษาชาติ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ...นายรัชวิน บุตตะวงษ์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

หมายเหตุ กรณีเช่า เช่าซื้อ และแลกเปลี่ยนให้ใช้ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง
(ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

12



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

โครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ปีงบประมาณ 2560		
		จำนวน/ครั้ง	งบ/ครั้ง/บาท	รวม/บาท
ข้อ 4 ขอบเขตการดำเนินงาน				
ส่วนที่ 1 การบริหารจัดการโครงการและวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน				
1.1	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 1 คน	10 เดือน	20,000.00	200,000.00
1.2	เจ้าหน้าที่งานข่าว 1 คน	10 เดือน	20,000.00	200,000.00
1.3	สถานที่พร้อมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงาน	10 เดือน	5,000.00	50,000.00
ส่วนที่ 2 การบริหารงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ภายใน สศอ.				
2.1	ถ่ายภาพ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภายใน สศอ.	10 เดือน	2,000.00	20,000.00
2.2	ปรับปรุงและตกแต่งพื้นที่ภูมิทัศน์โดยรอบ สศอ.	10 เดือน	3,000.00	30,000.00
ส่วนที่ 3 การบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สศอ.				
3.1 สื่อโทรทัศน์				
1)	จัดทำและเผยแพร่ข่าว	10	30,000.00	300,000.00
2)	จัดทำและเผยแพร่สื่อบูชา/จัดสัมภาษณ์/สนทนา	4	50,000.00	200,000.00
3)	จัดทำและเผยแพร่อักษรวิ่ง	10	7,000.00	70,000.00
3.2 สื่อวิทยุ				
1)	จัดทำและเผยแพร่ข่าว	10	8,000.00	80,000.00
2)	จัดสัมภาษณ์/สนทนาในรายการข่าว	4	9,000.00	36,000.00
3.3 สื่อสิ่งพิมพ์				
1)	จัดทำและเผยแพร่ข่าว	30	7,000.00	210,000.00
2)	จัดทำและเผยแพร่ภาพข่าว	5	10,000.00	50,000.00
3)	จัดทำและเผยแพร่บทความ/สื่อบูชา/สัมภาษณ์	8	12,000.00	96,000.00
3.4 สื่อออนไลน์				
1)	จัดทำและเผยแพร่ข่าวทางเว็บไซต์สื่อมวลชน	10 เดือน	2,000.00	20,000.00
2)	จัดทำและเผยแพร่ข่าว/ภาพข่าว/ข้อมูลข่าวสารในลักษณะอินโฟกราฟฟิก ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของ สศอ.	10 เดือน	3,000.00	30,000.00
3.5	จัดแถลงข่าว	13	10,000.00	130,000.00
3.6	จัดกิจกรรมผู้บริหารพบปะสื่อมวลชน Exclusive Interview หรือ Group Interview	2	40,000.00	80,000.00
3.7	จัดทำ VTR พิธีขึ้นเต้านการดำเนินงานสำคัญของ สศอ. สำหรับเผยแพร่	2	50,000.00	100,000.00
3.8	ประสานงานและจัดกิจกรรม Press Visit	20	4,000.00	80,000.00
3.9	จัดกิจกรรมและจัดทำสื่อรวมทั้งตกแต่งสถานที่เนื่องในวันสถาปนา สศอ.	1	50,000.00	50,000.00
3.10	จัดกิจกรรม Corporate Social Responsibility (CSR)	1	30,000.00	30,000.00
3.11	ประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์	1	20,000.00	20,000.00
3.12 ประสานงานดำเนินการและสนับสนุนการดำเนินการปฏิบัติงานของ สศอ.				
1)	การจัดทำวารสารเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	4	8,000.00	32,000.00
2)	การจัดทำจุลสาร OIE Share	10	3,000.00	30,000.00
3)	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายภายใน สศอ.	10 เดือน	300.00	3,000.00
4)	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ สศอ.	1	50,000.00	50,000.00
5)	ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	10 เดือน	300.00	3,000.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				2,200,000.00

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
โครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) เป็นหน่วยงานในระดับกรม สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม มีบทบาทหน้าที่ในการเสนอแนะ จัดทำยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าและขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งดำเนินงานตามแนวนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรมและรัฐบาล นอกจากนี้ยังร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานต่างประเทศด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทำหน้าที่ในการแจ้งเตือนภัยด้านอุตสาหกรรม และเป็นองค์กรแห่งความรู้ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทำการศึกษาค้นคว้าวิเคราะห์วิจัยเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชนและผู้ประกอบการอุตสาหกรรมได้นำไปใช้ในการดำเนินงาน พัฒนา เสริมสร้างความแข็งแกร่งให้ภาคอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจของประเทศเติบโตอย่างเข้มแข็ง มั่นคง และยั่งยืนต่อไปในอนาคต

การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่และภารกิจดังกล่าวข้างต้นให้ประสบความสำเร็จ สศอ. จำเป็นต้องมีการใช้เครื่องมือและสื่อที่เหมาะสมในการสื่อสาร เผยแพร่ กระจายข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานต่างๆ ออกไปสู่สาธารณชน รวมทั้งกลุ่มเป้าหมายอย่างกว้างขวางทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลและประโยชน์เป็นไปตามที่ สศอ. ตั้งเป้าหมายไว้

กลุ่มประชาสัมพันธ์และบริการห้องสมุด สำนักบริหารกลาง สศอ. ได้จัดทำ “โครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม” ขึ้น เพื่อดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร นโยบาย แผนการดำเนินงาน และโครงการศึกษาวิจัยต่างๆ ของ สศอ. รวมทั้งการแจ้งเตือนสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ออกไปสู่กลุ่มเป้าหมายผ่านทางสื่อสารมวลชนแขนงต่างๆ ตลอดจนการสื่อสารสมัยใหม่ สื่อสังคมออนไลน์ และกิจกรรมการดำเนินงานที่สอดคล้องเหมาะสม เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สร้างให้เกิดความเชื่อมั่นเชื่อถือเป็นที่ยอมรับ นำมาซึ่งภาพลักษณ์ที่ดี ในฐานะที่ สศอ. เป็นหน่วยงานหลักในการชี้นำการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศอย่างยั่งยืน

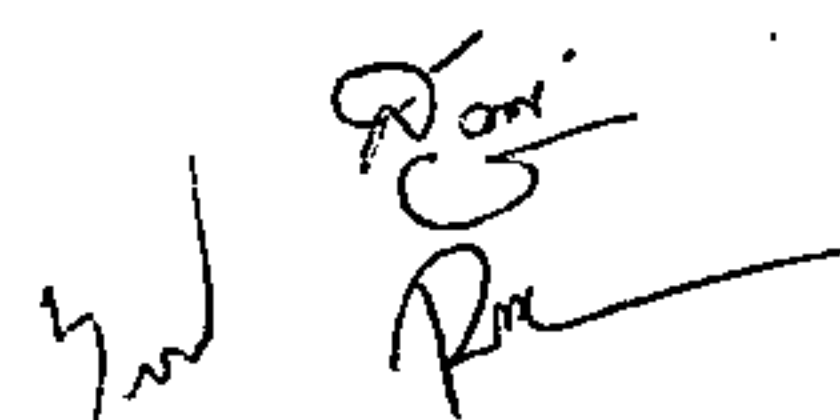
๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการพัฒนาอุตสาหกรรม และโครงการศึกษาวิจัยต่างๆ ให้กับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ประกอบการ ตลอดจนสาธารณชนได้รับทราบ

๒.๒ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รายงานสถานการณ์อุตสาหกรรม ดัชนีอุตสาหกรรม และการแจ้งเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างทันท่วงที

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ดีต่อ สศอ. ในการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศให้สามารถอยู่รวมกันกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

๒.๔ เพื่อสนับสนุนและผลักดันการดำเนินงานตามภารกิจและบทบาทหน้าที่ของ สศอ. ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์



๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๒.๑ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมสาขาต่างๆ ทั่วประเทศ
- ๒.๒ หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน
- ๒.๓ สถาบันการศึกษา นักวิชาการ นักเรียน นักศึกษา
- ๒.๔ สื่อสารมวลชนสาขาต่างๆ
- ๒.๕ ประชาชนทั่วไป

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานตามโครงการประชาสัมพันธ์ สศอ. โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ระยะเวลาดำเนินงาน ๑๐ เดือน ประกอบด้วยรายละเอียด ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การบริหารจัดการโครงการและวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทีมบุคลากรดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฯ ที่มีคุณภาพไม่น้อยกว่า ๒ คน มาประจำที่ สศอ. เพื่อร่วมดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ของ สศอ. ตลอดโครงการ ประกอบด้วย

๑.๑ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (ต้องมีวุฒิการศึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ และมีประสบการณ์ ด้านงานประชาสัมพันธ์อย่างน้อย ๑ ปี) จำนวน ๑ คน

๑.๒ เจ้าหน้าที่งานข่าว (ต้องมีประสบการณ์ด้านการทำข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรมอย่างน้อย ๑ ปี) จำนวน ๑ คน

กรณีที่เจ้าหน้าที่ท่านหนึ่งท่านใดไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่มา ปฏิบัติงานแทนทุกครั้ง

๑.๓ จัดสถานที่พร้อมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานเผยแพร่ที่มีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ สำหรับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ภายใน สศอ.

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ภายใน สศอ. อย่างน้อยดังนี้

๒.๑ ดำเนินงานถ่ายภาพ จัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภายใน สศอ. อย่าง สมบูรณ์ตลอดโครงการ

๒.๒ ปรับปรุงและตกแต่งพื้นที่ภูมิทัศน์โดยรอบอาคาร สศอ. ห้องโถงชั้น ๑ และพื้นที่ส่วนกลาง ภายในอาคารทุกชั้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ผู้มาขอรับบริการอย่างสม่ำเสมอตลอดโครงการ

ส่วนที่ ๓ การบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สศอ.

ผู้รับจ้างต้องมีการดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ สศอ. ผ่านสื่อสารมวลชน เป็นประจำต่อเนื่องสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมสื่อและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

๓.๑ สื่อโทรทัศน์

๑) จัดทำและเผยแพร่ข่าวทางสถานีโทรทัศน์ช่องที่ได้รับความนิยม โดยออกอากาศใน ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง

๒) จัดทำและเผยแพร่สื่ूपข่าว/จัดสัมภาษณ์/สนทนาทางสถานีโทรทัศน์ช่องที่ได้รับความนิยม โดยออกอากาศในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

๗ มพ
Rm

๓) จัดทำและเผยแพร่อักษรวิ้งทางสถานีโทรทัศน์ช่องที่ได้รับความนิยม โดยออกอากาศ ในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง

๓.๒ สื่อวิทยุ

๑) จัดทำและเผยแพร่ข่าวทางสถานีวิทยุที่มีการกระจายเสียงครอบคลุมทั่วประเทศ หรือรายการด้านเศรษฐกิจ โดยออกอากาศในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง

๒) จัดสัมภาษณ์/สนทนาในรายการ โดยออกอากาศในช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง

๓.๓ สื่อสิ่งพิมพ์

๑) จัดทำและเผยแพร่ข่าวลงในหนังสือพิมพ์ที่ได้รับความนิยม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ คอลัมน์นิ้ว และแต่ละข่าวต้องได้รับการตีพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ รวมไม่น้อยกว่า ๓๐ ข่าว

๒) จัดทำและเผยแพร่ภาพข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ สศอ. ลงในหนังสือพิมพ์ ที่ได้รับความนิยม ตลอดโครงการไม่น้อยกว่า ๕ ภาพข่าว

๓) จัดทำและเผยแพร่บทความ/สื่อบทสัมภาษณ์พิเศษลงในหนังสือพิมพ์รายวัน/รายอื่นๆ หรือวารสาร นิตยสารด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่ได้รับความนิยม โดยแต่ละครั้งต้องมีขนาดตีพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔๕ คอลัมน์นิ้ว รวมไม่น้อยกว่า ๘ ครั้ง

๓.๔ สื่อออนไลน์

๑) จัดทำและเผยแพร่ข่าวทางเว็บไซต์สื่อมวลชนแขนงต่างๆ (เว็บไซต์ข่าวหนังสือพิมพ์) และเว็บไซต์อื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับเป็นประจำสม่ำเสมอตลอดโครงการ

๒) จัดทำและเผยแพร่ข่าว/ภาพข่าว/ข้อความประชาสัมพันธ์/ข้อมูลข่าวสารในลักษณะ อินโฟกราฟฟิกที่น่าสนใจ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของ สศอ. (เช่น อีเมล เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ ยูทูบ) เป็นประจำสม่ำเสมอตลอดโครงการ

๓.๕ จัดแถลงข่าว โดยเชิญสื่อมวลชนสาขาต่างๆ และจัดกิจกรรมการแถลงข่าวพร้อมจัดทำ ข้อมูลประกอบการแถลงข่าวของผู้บริหาร และข่าวแจกผู้สื่อข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๓ ครั้ง

๓.๖ จัดกิจกรรมผู้บริหารพบปะสื่อมวลชนในลักษณะ Exclusive Interview หรือ Group Interview หรือกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง สศอ. กับสื่อมวลชน (เช่น จัดสนทนา/จัดอบรม สัมมนาให้ความรู้/จัดพบปะเสวนาให้ความรู้ข้อมูลด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมแก่สื่อมวลชน) โดยแต่ละครั้ง มีสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐ คน รวมทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สศอ. รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐ คน จำนวน ๒ ครั้ง

๓.๗ จัดทำ VTR ฟรีเซ็นเตชันการดำเนินงานสำคัญของ สศอ. สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อและช่องทางต่างๆ ความยาวเรื่องละไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๓.๘ ประสานงานจัดกิจกรรมเยี่ยมเยือนสื่อมวลชน (Press Visit) เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง องค์กรสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์และสื่อออนไลน์ ตลอดโครงการไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ

๓.๙ จัดกิจกรรมและจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งตกแต่งสถานที่เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา สศอ. จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๑๐ จัดกิจกรรม Corporate Social Responsibility (CSR) เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ สศอ. จำนวน ๑ ครั้ง

๗ ม
Pr

๓.๑๑ ประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ และจัดทำข้อเสนอแนวทางการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของ สศอ. ในระยะต่อไป จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๑๒ ประสานงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายจาก สศอ. ดังนี้

๑) ประสานงานดำเนินการจัดทำวารสารเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สศอ. รายไตรมาส จำนวน ๔ ครั้ง

๒) ประสานงานดำเนินการจัดทำจูลสาร OIE Share รายเดือน จำนวน ๑๐ ครั้ง

๓) ประสานงานและสนับสนุนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายภายใน สศอ. และป้ายอักษรวิงบริเวณห้องโถงชั้น ๑ สศอ. ตลอดโครงการ

๔) ประสานงานและสนับสนุนการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร จำนวน ๑ ครั้ง

๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น จัดทำ clipping ข่าวนำเสนอผู้บริหาร สศอ. เป็นต้น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ เดือน

๖. รายละเอียดในการดำเนินงาน

๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ ตามงวดงาน ๔ งวด และรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ สศอ. พิจารณาเห็นชอบก่อนลงนามในสัญญา

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ สศอ. ตลอดโครงการ

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสื่อเผยแพร่ที่จัดทำขึ้นหรือได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ทั้งหมดให้ สศอ.

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้ดำเนินการ พร้อมทั้งหลักฐานและรายละเอียดทั้งหมดให้ สศอ. ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละงวดงาน จำนวน ๕ ชุด

๖.๕ หากมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมการดำเนินงานใดๆ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ สศอ. ทราบล่วงหน้า และจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สศอ. ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๗.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๗.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๗๗ 

๗.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๗.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานจ้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานจ้างของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๗.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

สศอ. จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ข้อ ๓๑ (๒) โดยใช้เกณฑ์ (ก) ราคาที่เสนอราคา (price) เป็นตัวแปรหลักประเภทบังคับ โดยถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๒๐

และ (ค) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เป็นตัวแปรหลักประเภทไม่บังคับ โดยถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๘๐ โดยเกณฑ์ที่ใช้พิจารณาของตัวแปรหลักประเภทไม่บังคับ (ค) มีรายละเอียดและหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

กมล
Rm

กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้

ข้อ	หลักเกณฑ์การให้คะแนน	น้ำหนักคะแนน
๑	แผนงานประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน เหมาะสม และตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๖๐ คะแนน
๒	บุคลากรที่มีประสบการณ์และทีมงานที่มีประสิทธิภาพ	๒๐ คะแนน
๓	กิจกรรมการนำเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์ของ สศอ.	๑๐ คะแนน
๔	ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา	๑๐ คะแนน
		เต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ สศอ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกคุณสมบัติเบื้องต้น และผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคที่ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามขอบเขตของงาน (TOR)

๙. การชำระเงิน

สศอ. จะชำระเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นชอบรับงานแล้ว โดยแบ่งการชำระเงินเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงานแล้วเสร็จ นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๒ เดือน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงานแล้วเสร็จ นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๕ เดือน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงานแล้วเสร็จ นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๘ เดือน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงานแล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้าง นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๑๐ เดือน

๑๐. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ จำนวน ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

๑๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มประชาสัมพันธ์และบริการห้องสมุด สำนักบริหารกลาง

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ สศอ. ได้เผยแพร่นโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรการ และโครงการศึกษาวิจัยต่างๆ ให้กับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ประกอบการได้รับทราบ


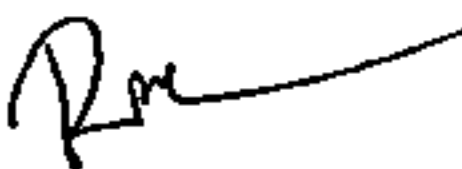
๗๗

๑๗
๕๓
Rm

๑๒.๒ สศอ. ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รายงานสถานการณ์อุตสาหกรรม ดัชนีอุตสาหกรรม และการแจ้งเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์

๑๒.๓ เกิดการรับรู้และความเข้าใจที่ดีต่อบทบาทหน้าที่และการดำเนินงานของ สศอ. ในการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศให้สามารถอยู่รวมกันกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

๑๒.๔ การดำเนินงานของ สศอ. ประสบความสำเร็จ เป็นที่ยอมรับเชื่อถือ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก และนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

1.๗ 


เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่.....

การจ้างโครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๒)

ตามประกาศสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ลงวันที่.....

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สำนักงาน” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
ด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ครั้งที่ ๒) ณ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียน
ชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่
รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและ
ห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ บริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ

ผู้เสนอราคาที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการกิจการร่วมค้าจะต้อง มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานจ้าง กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานจ้างของผู้ร่วมค้ามาใช้ แสดงเป็นผลงานจ้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการนิติบุคคลแต่ละนิติ บุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ใน กรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับทางราชการ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ ประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานจ้างของผู้ร่วม ค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานจ้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จด ทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ บุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ บุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตร ประชากรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประชากร ประจำตัวประชาชน ของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๗
Rm

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาพร้อมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ ได้แก่

(๔.๑) เอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคไม่น้อยกว่าที่ TOR กำหนด

(๔.๒) แผนงานประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอนการ

ดำเนินงานที่ชัดเจน เหมาะสม และตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

(๔.๓) บุคลากรที่มีประสบการณ์และทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

(๔.๔) กิจกรรมการนำเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์ของ

สศอ.

(๔.๕) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้างพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคา ในบัญชีรายการจ้างให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการจ้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๐ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

1-2
Rm 

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมคณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด
- (๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา


ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา จะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

1 w


ตามแบบตัวอย่างหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ (หลักประกันการเสนอราคา) กำหนดให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา เป็นผู้วางหลักประกันการเสนอราคา ดังนั้น กรณีที่ผู้เสนอราคาเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา ซึ่งต้องวางหลักประกันการเสนอราคา ในนามกิจการร่วมค้า เท่านั้น

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา ซึ่งต้องวางหลักประกันการเสนอราคา ในนามนิติบุคคลรายใดรายหนึ่งตามที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้าเสนอรากับทางราชการ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับจดทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ สำนักงานจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ คะแนน

(๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ คะแนน โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้

(๒.๑) แผนงานประชาสัมพันธ์ โดยมีรายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน เหมาะสม และตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๖๐ คะแนน

(๒.๒) บุคลากรที่มีประสบการณ์และทีมงานที่มีประสิทธิภาพ ๒๐ คะแนน

(๒.๓) กิจกรรมการนำเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการประชาสัมพันธ์ของ สศอ. ๑๐ คะแนน

(๒.๔) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา ๑๐ คะแนน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อสำนักงานเท่านั้น

lw

สม
Km

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้ง สำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานจะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ สำนักงานมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับสำนักงาน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

1-3
Rm

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นชอบรับงานแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงาน แล้วเสร็จ นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๒ เดือน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงาน แล้วเสร็จ นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๕ เดือน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงาน แล้วเสร็จ นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๘ เดือน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามแผนงาน แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้าง นับจากวันลงนามในสัญญา ภายในระยะเวลา ๑๐ เดือน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า เดือน ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ ได้ติดตั้งเดิมภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐ แล้วเท่านั้น

ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

๓๗
Rm 

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้เสนอราคา รายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้ เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำ ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้ง งานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการรับจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้ กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

.....

๓๗
๒๓
๓๓