

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๐

เป็นเงิน ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๙๔๕,๐๐๐ บาท

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔) ที่ปรึกษาต้องจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๕) ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ (การตลาด) คอมพิวเตอร์ โปรแกรมเมอร์ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖) ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๕ คน

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๕๐,๐๐๐ บาท

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท

๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ - บาท

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

นายอิทธิชัย ยศศรี ผู้อำนวยการสำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

งบรายจ่ายอื่น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

1. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์เป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศเป็นอย่างมาก เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการผลิต จำหน่าย จัดเก็บ รวมถึงจัดส่งสินค้าเกือบทุกชนิด โดยในปี 2559 คาดว่าตลาดบรรจุภัณฑ์ไทยจะมีมูลค่าสูงถึง 3.85 แสนล้านบาท จากการเติบโตของอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มในประเทศ และมีแนวโน้มที่จะเติบโตดีขึ้นอีกในปี 2560 ตามแนวโน้มการขยายตัวของอุตสาหกรรมการผลิตของทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจากบรรจุภัณฑ์ในปัจจุบันมิได้มีหน้าที่ห่อหุ้มและปกป้องสินค้าเพียงอย่างเดียวเช่นในอดีตอีกต่อไป แต่ยังมีบทบาทสำคัญในการสร้างเอกลักษณ์และมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ รวมถึงอำนวยความสะดวก สร้างความปลอดภัย ดึงดูดใจ และสร้างการจดจำแก่ผู้ซื้ออีกด้วย นอกจากนี้ ประเทศพัฒนาแล้วบางแห่งยังใช้บรรจุภัณฑ์เป็นเครื่องมือกีดกันทางการค้าชนิดหนึ่ง ทำให้การติดตามข้อมูลข่าวสารและการเตรียมความพร้อมที่จะปรับปรุงรูปแบบ ชนิดวัสดุ กระบวนการผลิต รวมถึงคุณภาพของบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งจำเป็น

จากการที่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ส่วนมากเป็นผู้ประกอบการรายย่อยซึ่งมีทุนทรัพย์และบุคลากรไม่มากพอที่จะจัดหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนด้วยตนเอง ประกอบกับการแข่งขันบนเวทีเศรษฐกิจโลกในยุคปัจจุบันเป็นการแข่งขันบนพื้นฐานของความเร็ว ถูกต้อง และครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในฐานะหน่วยงานชั้นนำทิศทางและวางนโยบายในการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลให้กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคการศึกษา และภาคเอกชน เพื่อให้ทุกภาคส่วนสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของรูปแบบและลักษณะบรรจุภัณฑ์ รวมทั้งการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นแนวโน้มของการพัฒนาอุตสาหกรรมทุกประเภทในปัจจุบัน จึงได้จัดทำ/พัฒนาระบบข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ในปี พ.ศ. 2558-2560 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลประกอบการวางนโยบายให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการและพัฒนาอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ หน่วยงานภาคการศึกษามีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยสอดคล้องกับยุคประเทศไทย 4.0 และภาคเอกชนมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการวางแผนธุรกิจ และเพื่อให้ระบบข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์นี้เป็นศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ที่น่าเชื่อถือและทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเห็นควรให้มีการพัฒนาฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่องในปี 2561 โดยจะเน้นการปรับปรุงความถูกต้องและประสิทธิภาพการใช้งานให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์ให้เข้าถึงหน่วยงานภาครัฐและภาคอุตสาหกรรมที่จะสามารถนำข้อมูลไปใช้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์โครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมและเพิ่มเติมฐานข้อมูลใหม่ที่เป็นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ในด้านต่าง ๆ อาทิ การออกแบบ เทคโนโลยีการผลิต กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทุกประเภทและชนิดวัสดุของบรรจุภัณฑ์ ให้ถูกต้อง ทันสมัย และสะดวกต่อการใช้งานของกลุ่มเป้าหมาย

2.2 เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ รวมทั้งปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม สำหรับใช้เตือนภัยหรือกำหนดนโยบายอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์นั้น ๆ

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์และอุตสาหกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องในประเทศ

3.2 หน่วยงานภาครัฐ ภาคการศึกษา และหน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

4. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

4.1 เป้าหมายของโครงการ

- เป็นศูนย์กลางข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ของประเทศ
- มีข้อมูลสำหรับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ
- มีการเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ให้เป็นที่รู้จักและมีผู้เข้าใช้บริการอย่างต่อเนื่อง

4.2 ตัวชี้วัด

- ฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ทันท่วงที และตรงความต้องการของผู้ที่นำไปใช้
- หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายในการพัฒนาอุตสาหกรรม ภาคศึกษามีสื่อการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ และภาคเอกชนมีข้อมูลที่จะใช้ในการวางแผนธุรกิจ
- เว็บไซต์ของโครงการฯ เป็นที่รู้จักของกลุ่มเป้าหมายและบุคคลทั่วไป สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่าง ๆ เช่น ios android เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเต็มที่

5. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

5.1 ปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมที่ได้จัดทำในช่วงปี 2558-2560 จำนวน 9 ฐาน ได้แก่ 1) ฐานข้อมูลรายชื่อผู้ประกอบการ 2) ฐานข้อมูลการออกแบบ 3) ฐานข้อมูลการผลิต 4) ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ 5) ฐานข้อมูลการนำเข้า-ส่งออก 6) ฐานข้อมูลมาตรฐาน ข้อตกลง และกฎระเบียบต่าง ๆ 7) ฐานข้อมูล Supply Chain อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ 8) ฐานข้อมูล Technology และ 9) ฐานข้อมูล Multimedia

5.2 เพิ่มเติมฐานข้อมูลใหม่ที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ (ถ้ามี)

5.3 ติดตามและจัดทำสรุปข่าวสารความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไป ได้รับทราบถึงสถานะและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอย่างทันที่ อย่างน้อยเดือนละ 30 ข่าว



(1) สรุปข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์เพื่อบันทึกลงในฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

(2) ติดตามข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในด้านต่าง ๆ เช่น ข้อมูลข่าวความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรม ภาวะเบี้ยมาตรฐาน ฯลฯ เพื่อบันทึกลงในฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์

5.4 จัดทำรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย

- (1) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์รายไตรมาส 3 ฉบับ (3 ไตรมาส)
- (2) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์รายปี 1 ฉบับ
- (3) บทวิเคราะห์ในหัวข้อหรือประเด็นที่น่าสนใจ อย่างน้อย 1 ฉบับ
- (4) ผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ภาพรวม 9 ฉบับ (เดือนละ 1 ฉบับ)
- (5) ผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติก 9 ฉบับ (เดือนละ 1 ฉบับ)

5.5 จัดทำ/จัดซื้อฐานข้อมูลของทั้งไทยและต่างประเทศที่เก็บข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์เพื่อนำมาประกอบการปรับปรุงฐานข้อมูลในด้านต่าง ๆ

5.6 ปรับปรุงเว็บไซต์ บำรุงรักษาระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานสืบค้นข้อมูล

- (1) ปรับปรุงเว็บไซต์ให้สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว
- (2) ซื้อมีสิทธิ software/program และการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนฐานข้อมูล ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

(3) จัดหาระบบในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และสามารถแก้ไขเหตุขัดข้องได้อย่างทันท่วงที

5.7 เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับ IU กลางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

5.8 จัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ให้เป็นที่รู้จัก เพื่อให้เกิดประโยชน์จากการใช้งานจริงของหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมาย และบุคคลทั่วไป (จำนวน 1 ครั้ง)

5.9 ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์ และนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป (จำนวน 2 ครั้ง)

6. แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน 9 เดือน

กิจกรรม	เดือนที่								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. การวางแผนการดำเนินงาน									
1) ศึกษาข้อมูล วางแผน เตรียมการดำเนินงาน	←→								
2. การปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์	←								→

กิจกรรม	เดือนที่											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
3. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์												
1) พัฒนาโปรแกรมสำหรับฐานข้อมูลต่างๆ รวมทั้งต่ออายุลิขสิทธิ์ software/program และบำรุงรักษาระบบสนับสนุนฐานข้อมูลให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	←————→											
2) เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับ IU กลางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	←————→											
4. การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์												
1) จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์รายไตรมาส/รายปี	←————→											
2) จัดทำผลการเดือนภัยอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ภาพรวมและบรรจุภัณฑ์พลาสติก	←————→											
3) จัดทำบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์	←————→											
4) สรุพบว่าเศรษฐกิจและความเคลื่อนไหวในด้านต่าง ๆ เช่น ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรม กฎระเบียบมาตรฐาน ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์	←————→											
5. การจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น Packaging Industry Expert Panel					●			●				
6. การจัดสัมมนาเผยแพร่โครงการฯ								↔				
7. การจัดทำรายงาน/เบิกจ่ายงบประมาณ												
1) รายงานขั้นต้น (ร้อยละ 35)	📖											
2) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (ร้อยละ 25)				📖								
3) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 (ร้อยละ 25)								📖				
4) รายงานฉบับสมบูรณ์ (ร้อยละ 15)									📖			

7. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน 1,995,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้



กิจกรรม	จำนวนเงิน(บาท)
1. ค่าตอบแทน	945,000
1) ที่ปรึกษาโครงการ (1 คน X 3 เดือน X 35,000 บาท)	105,000
2) หัวหน้าโครงการ (1 คน x 6 เดือน x 35,000 บาท)	210,000
3) นักวิจัยหลัก/ผู้เชี่ยวชาญ (1 คน x 9 เดือน x 30,000 บาท)	270,000
4) โปรแกรมเมอร์ (1 คน x 9 เดือน x 25,000 บาท)	225,000
5) เจ้าหน้าที่ประสานงาน (1 คน x 9 เดือน x 15,000 บาท)	135,000
2. งบดำเนินงาน	930,000
1) ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ/ติดตามข้อมูลปฐมภูมิในประเทศ (เอกสาร 1,300 ชุด x 100 บาท/ชุด)	130,000
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ จัดหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลในประเทศ อาทิ ระบบฐานข้อมูล BOL Online	100,000
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างประเทศ อาทิ Mintel และฐานข้อมูลรายงานบทวิเคราะห์จาก uromonitor หรือ datamoniter	350,000
4) ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา พัฒนาอุปกรณ์ และระบบในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	200,000
5) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและเพิ่มเติมระบบฐานข้อมูล ปรับปรุงเว็บไซต์ และระบบสืบค้น	150,000
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม/อบรมสัมมนา	120,000
1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น Packaging Industry Expert Panel ร่วมกับผู้ประกอบการ	26,400
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภาคเอกชน) (1 คน x 3 ชม. x 1,200 บาท)	3,600
- ค่าอาหารในการจัดประชุม (20 คน x 2 ครั้ง x 500 บาท)	20,000
- ค่าเอกสาร 20 ชุด (20 ชุด x 2 ครั้ง x 70 บาท)	2,800
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา	69,600
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภาครัฐ) (3 คน x 3 ชม. x 600 บาท)	5,400
- ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภาคเอกชน) (2 คน x 3 ชม. x 1,200 บาท)	7,200
- ค่าอาหารในการจัดสัมมนา (100 คน x 1 ครั้ง x 500 บาท)	50,000
- ค่าเอกสาร 100 ชุด (100 ชุด x 1 ครั้ง x 70 บาท)	7,000
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน	24,000
- รายงานขั้นต้น จำนวน 10 ชุด (10 ชุด x 200 บาท)	2,000
- รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 จำนวน 10 ชุด (10 ชุด x 250 บาท)	2,500
- รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 จำนวน 10 ชุด (10 ชุด x 300 บาท)	3,000
- รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 10 ชุด (10 ชุด x 300 บาท)	3,000
- บทสรุปผู้บริหาร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน 20 ชุด (20 ชุด x 300 บาท)	6,000
- ค่าแปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (25 หน้า x 300 บาท/หน้า)	7,500
รวม	1,995,000

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ

8. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

9. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ที่สำคัญ ได้แก่ ข้อมูลการออกแบบ การผลิต เทคโนโลยีการผลิต การจำหน่ายในประเทศ การส่งออก การนำเข้า มาตรฐาน และกฎระเบียบ การขอเครื่องหมายต่าง ๆ ฯลฯ

9.2 หน่วยงานระดับนโยบายมีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเชิงลึกเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ของไทย

9.3 ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ และมีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ

10. คุณสมบัติที่ปรึกษา

10.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

10.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

10.3 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

10.4 ที่ปรึกษาต้องจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

10.5 ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ (การตลาด) คอมพิวเตอร์ โปรแกรมเมอร์ และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

10.6 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน

11. การเสนอผลงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าเป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 3 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง



ครั้งที่ 4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 20 ชุด รวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios android ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

12. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

งวดที่ 1 จำนวน ร้อยละ 35 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 2 จำนวน ร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 3 จำนวน ร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 4 จำนวน ร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่าง ๆ เช่น ios android ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

13. เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 80 คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้านมีดังนี้

13.1 ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม 30 คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

13.2 ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของทีปรึกษา (คะแนนเต็ม 30 คะแนน) พิจารณาจากประสบการณ์ของหน่วยงาน และความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของทีมงาน

13.3 วิธีการดำเนินงาน (คะแนนเต็ม 40 คะแนน) พิจารณาจากความครบถ้วนของเนื้อหา ได้แก่ ขอบเขตการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความชัดเจนด้านการจัดระบบการบริหารงานของทีปรึกษา

.....
