

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ/หน่วยงานเจ้าของโครงการ จ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป /
สำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร -๑๖๔,๔๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๗ ส.ค. ๒๕๖๐
เป็นเงิน -๑๖๔,๔๐๐.- บาท ราคา/หน่วย -๑๓,๗๐๐.- บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาที่เคยจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญาจ้างเหมา
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สัญญาเลขที่ ๑๑๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
นางอารีย์วรรณ สมใจเจริญ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



(Handwritten signature)

รายละเอียดข้อกำหนดจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๑. หลักการและเหตุผล สำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค (สม.) มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแผนงาน/โครงการ ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมในระดับมหภาค ภูมิภาค พื้นที่พิเศษ/พื้นที่เฉพาะ และการพัฒนาปัจจัยสนับสนุนอุตสาหกรรม ติดตามและประเมินผลการพัฒนาอุตสาหกรรมในภาพรวมและรายสาขา จัดทำงบประมาณประจำปี สศอ. จัดทำงบประมาณการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรม งานเร่งด่วนอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี นโยบายรัฐบาล นโยบาย อก. ซึ่งมีปริมาณงานและเอกสารเป็นจำนวนมาก และต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนให้ทันภายในกำหนดเวลา
๒. วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ สม. อาทิ การรับ-ส่งเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำงบประมาณ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การจัดประชุม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย สำเร็จลุล่วงเรียบร้อย ถูกต้อง ทันเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง
 - ๓.๑ วุฒิปริญญาตรี
 - ๓.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้ดี
 - ๓.๓ มีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านธุรการ
๔. ระยะเวลาการจ้าง ตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑
๕. สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค
๖. งานที่ต้องปฏิบัติ
 - ๖.๑ ปฏิบัติงานรับ-ส่งเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ๖.๒ ปฏิบัติงานการจัดประชุม เช่น เตรียมเอกสารประกอบการประชุม ติดต่อประสานงาน จัดเตรียมสถานที่ประชุม สรุปรายงานการประชุม เป็นต้น
 - ๖.๓ รวบรวม รายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานต่าง ๆ
 - ๖.๔ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๗. การส่งมอบงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานในแต่ละเดือนเสร็จสิ้นแล้ว ต้องส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาตรวจรับงานเป็นงวด ๆ ในแต่ละเดือน
๘. การจ่ายค่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะพิจารณาตรวจรับผลงานที่ส่งมอบงานซึ่งได้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค ทุกงวด งวดละ ๑ เดือน และ สศอ. จะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง ภายหลังจากผลงานผ่านการตรวจรับทุกครั้ง

