

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา /หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐
เป็นเงิน ๑,๙๙๕,๐๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๙๑๕,๐๐๐ บาท
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะ ซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
 - ๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
 - ๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
 - ๔) ที่ปรึกษาต้องจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง
 - ๕) ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ (การตลาด) และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๖) ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน
๕. จำนวนที่ปรึกษา ๕ ราย
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ -ไม่มี-
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
นายอิทธิชัย ยศศรี ผู้อำนวยการสำนักนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา



งบรายจ่ายอื่น

ปีงบประมาณ พ.ศ.2561

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ ทั้งที่เป็นอุปสรรคและเป็นโอกาสทางการค้า เช่น การเปิดการค้าเสรีกับประเทศต่างๆ มาตรการกีดกันทางการค้าที่มีใช้ภาษี รวมไปถึงเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ซึ่งหากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางของไทยไม่ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ เพื่อปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ของเศรษฐกิจโลกอาจส่งผลให้ขีดความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลกลดลงได้

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการรับรู้ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวที่สำคัญในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จึงได้เริ่มดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ภายใต้โครงการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เหมาะสมสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ในปี พ.ศ. 2555 และดำเนินการต่อเนื่องในช่วงปี 2556-2560 ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการวางนโยบายและมาตรการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งเป็นข้อมูลให้ผู้ประกอบการใช้ในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้ระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารานี้เป็นศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทยสืบไป สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเห็นควรให้มีการพัฒนาฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่องในปี 2561 โดยจะเน้นการปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูลและประสิทธิภาพการใช้งานที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์ให้เข้าถึงหน่วยงานภาครัฐและภาคอุตสาหกรรมที่จะสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์โครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุง รวมทั้งเพิ่มเติมฐานข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในด้านต่างๆ ที่จำเป็น เช่น การผลิต เทคโนโลยี การตลาด (การจำหน่ายในประเทศการนำเข้าและการส่งออก) ผู้ผลิตในอุตสาหกรรม กฎระเบียบและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มาตรการทางการค้า ฯลฯ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้องและเชื่อถือได้

2.2 เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม ทั้งของไทยและของโลกสำหรับใช้เตือนภัยหรือกำหนดนโยบายอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์อุตสาหกรรม

2.3 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เกิดความคล่องตัวและสะดวกต่อการใช้งานของกลุ่มเป้าหมาย

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในประเทศ

3.2 ภาคการศึกษาและหน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

4. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

4.1 เป้าหมายของโครงการ

- มีข้อมูลในการวางแผนนโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรมของภาครัฐและใช้ในการวางแผนธุรกิจของผู้ประกอบการ เพื่อที่จะพัฒนาไปสู่การเป็นศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทย

- มีการเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลเชิงลึกสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราให้เป็นที่รู้จักและมีผู้เข้าใช้บริการมากขึ้น

4.2 ตัวชี้วัด

- ฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราทั้งฐานข้อมูลเดิมที่ปรับปรุงให้ทันต่อเหตุการณ์หรือฐานข้อมูลใหม่ที่จำเป็นเพิ่มขึ้น มีความถูกต้องตรงความต้องการของผู้ที่นำไปใช้ 1 ฐาน

- หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลที่จะใช้ในการกำหนดนโยบายในการพัฒนาอุตสาหกรรมและภาคเอกชนมีข้อมูลที่จะใช้ในการตัดสินใจวางแผนธุรกิจ

- เว็บไซต์ของโครงการฯ เป็นที่รู้จักของสาธารณะทั้งกลุ่มเป้าหมายและบุคคลทั่วไป สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios android เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเต็มที่

5. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

5.1 ปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลและระบบฐานข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

(1) ปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จัดทำในปี 2555-2560 ซึ่งประกอบด้วย ฐานข้อมูลการผลิตฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศฐานข้อมูลด้านการตลาด (การนำเข้าและส่งออก) ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (ปรับปรุงข้อมูลผู้ประกอบการรายเดิม เพิ่มเติมข้อมูลผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการที่เลิกกิจการ) ฐานข้อมูลราคายางธรรมชาติ ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูล Supply Chain ฐานข้อมูลยางสังเคราะห์ ฐานข้อมูลเครื่องจักรในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางของไทย ฐานข้อมูล demand & supply ยาง ในกลุ่มประเทศ AEC และฐานข้อมูลราคายางสังเคราะห์ ให้มีความต่อเนื่องถูกต้องและทันสมัย เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ทันต่อเหตุการณ์นำไปใช้ได้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

(2) เพิ่มเติมฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จำเป็น

5.2 ติดตามและสรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ดังนี้

(1) ข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรมประจำวันที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา

(2) ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในด้านต่างๆ เช่น ข้อมูลข่าวความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรมกฎระเบียบมาตรฐาน เทคโนโลยี และมาตรการการค้าระหว่างประเทศ ฯลฯ บันทึกลงในฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เพื่อให้ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบถึงสถานะและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอย่างทันทั่วถึง

5.3 จัดทำรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย

(1) รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน 9 ฉบับ (9 เดือน)

(2) รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส 3 ฉบับ (3 ไตรมาส)

(3) รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี 1 ฉบับ

(4) บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราอย่างน้อย 1 ฉบับ

(5) ผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม 9 ฉบับ (9 เดือน)

5.4 จัดทำ/จัดซื้อฐานข้อมูลทั้งของไทยและต่างประเทศที่เก็บข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เพื่อนำมาประกอบการปรับปรุงฐานข้อมูลในด้านต่างๆ

5.5 ปรับปรุงเว็บไซต์ บำรุงรักษาระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานสืบค้นข้อมูล

(1) ปรับปรุงระบบการใช้งานเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงและใช้งานได้ง่าย โดยพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ให้สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว

(2) การต่ออายุลิขสิทธิ์ software/program และการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนฐานข้อมูล ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

(3) มีระบบในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งสามารถแก้ไขเหตุขัดข้องได้อย่างทันที่

5.6 เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับ IU กลางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

5.7 จัดสัมมนาในการเผยแพร่โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

5.8 ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์ และนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป

6. แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน 9 เดือน

กิจกรรม	เดือนที่								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
กิจกรรมที่ 1 การวางแผนการดำเนินงาน 1. ศึกษาข้อมูล วางแผน เตรียมการดำเนินงาน	←→								
กิจกรรมที่ 2 การปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	←	→	→	→	→	→	→	→	→
กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ 1. พัฒนาโปรแกรมสำหรับฐานข้อมูลต่างๆ รวมทั้งต่ออายุลิขสิทธิ์ software/program และบำรุงรักษาระบบสนับสนุนฐานข้อมูลให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง 2. เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับ IU กลางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	←	→	→	→	→	→	→	→	→
กิจกรรมที่ 4 การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา 1. จัดทำรายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน/รายไตรมาส/รายปี 2. จัดทำบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา 3. จัดทำผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์	←	→	→	→	→	→	→	→	→

กิจกรรม	เดือนที่								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ยางภาพรวม 4. สรุปข่าวเศรษฐกิจ และความเคลื่อนไหวใน ด้านต่างๆ เช่น กฎระเบียบมาตรฐาน เทคโนโลยี นโยบาย และ มาตรการการค้าระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม ยางและไม้ยางพารา	←								→
กิจกรรมที่ 5 การจัดสัมมนาเผยแพร่โครงการฯ								↔	↔
กิจกรรมที่ 6 การจัดทำรายงาน/เบิกจ่ายงบประมาณ 1. รายงานการศึกษาขั้นต้น/ร้อยละ 35 2. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1/ร้อยละ 25 3. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2/ร้อยละ 25 4. รายงานฉบับสมบูรณ์/ร้อยละ 15	↔			↔			↔		↔

7. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการจำนวน 1,995,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
 มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)
1) ค่าตอบแทน	915,000
1.1) ที่ปรึกษาโครงการ (1 คน X 3 เดือน X 40,000 บาท)	120,000
1.2) หัวหน้าโครงการ (1 คน X 6 เดือน X 35,000 บาท)	210,000
1.3) นักวิจัย (1 คน X 9 เดือน X 30,000 บาท)	270,000
1.4) โปรแกรมเมอร์ (1 คน X 9 เดือน X 20,000 บาท)	180,000
1.5) เจ้าหน้าที่ประสานงาน (1 คน X 9 เดือน X 15,000 บาท)	135,000
2) ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูล/การดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	991,600
2.1) ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลในประเทศ (เอกสาร* 4,000 ชุด X 100 บาท/ชุด) *เอกสารที่ใช้ในการสำรวจข้อมูลโรงงานในประเทศ เช่น ข้อมูลสถานภาพของโรงงาน ข้อมูล การผลิต ข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฯลฯ	400,000
2.2) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างประเทศ (ฐานข้อมูล ANRPC และ วารสารต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง)	100,000
2.3) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและแปลข่าวต่างประเทศในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (เฉลี่ยเดือนละ อย่างน้อย 38 ข่าว)	120,000
2.4) ค่าใช้จ่ายในการต่ออายุ antivirus	29,600
2.5) ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและพัฒนาอุปกรณ์ (server)	192,000

กิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)
2.6) ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล เช่น ฐานข้อมูลการผลิต ฐานข้อมูล การจำหน่ายในประเทศ ฯลฯ	150,000
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา	72,800
3.1) ค่าวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (3 คน X 3 ชั่วโมง X 1,200 บาท/ชั่วโมง)	10,800
3.2) ค่าอาหาร (100 คน X 500 บาท/คน)	50,000
3.3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน X 50บาท/คน)	5,000
3.4) ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา (100 ชุดX 70บาท/ชุด)	7,000
4) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน	15,600
4.1) รายงานการศึกษาขั้นต้น (10 ชุด x 200 บาท/ชุด)	2,000
4.2) รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (10 ชุด x 250 บาท/ชุด)	2,500
4.3) รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (10 ชุด x 300 บาท/ชุด)	3,000
4.4) รายงานฉบับสมบูรณ์ (10 ชุด x 300 บาท/ชุด)	3,000
4.5) บทสรุปผู้บริหารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (10 ชุด x 150 บาท/ชุด)	1,500
4.6) ค่าแปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ (12 หน้า x 300 บาท/หน้า)	3,600
รวม	1,995,000

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายด้วยเฉลี่ยทุกรายการ

8. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

9. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีศูนย์ข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่สำคัญ ได้แก่ ข้อมูลการผลิต เทคโนโลยี การจำหน่ายในประเทศ การส่งออก การนำเข้า มาตรฐานและกฎระเบียบ มาตรการทางการค้า ฯลฯ

9.2 หน่วยงานระดับนโยบายมีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเชิงลึกเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและ กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทย

9.3 ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและ ไม้ยางพารา และมีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ

10. คุณสมบัติที่ปรึกษา

10.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่า เป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

10.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

10.3 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

10.4 ที่ปรึกษาต้องจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

10.5 ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ (การตลาด) และสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

10.6 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่างๆ ที่จะ เป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน

11. การเสนอผลงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 3 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 10 ชุด รวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios android ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

12. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

งวดที่ 1 จำนวน ร้อยละ 35 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 2 จำนวน ร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 3 จำนวน ร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 4 จำนวน ร้อยละ 15 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 10 ชุดรวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios android ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้างและผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว



13. เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 80 คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้านมีดังนี้

13.1 ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม 40 คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR ที่กำหนด และข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

13.2 ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม 20 คะแนน) พิจารณาจากประสบการณ์ของหน่วยงาน และความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของทีมงาน

13.3 วิธีการดำเนินงาน (คะแนนเต็ม 40 คะแนน) พิจารณาจากแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนที่สะท้อนให้เห็นถึงผลสำเร็จของงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน TOR และผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

.....

