

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๗๕๙,๐๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 ๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
 ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 ๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 ๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 ๕. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
 ๖. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
 ๗. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
 ๘. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
 ๙. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
 ๑๐. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
 ๑๑. ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
 ๑๒. ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
 ๑๓. ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
 ๑๔. ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
 ๑๕. ที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
 ๑๖. ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗
๗-๐๓ ๖๕-๗

๑๗. ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน

๑๘. บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๑๔๑,๐๐๐ บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ -ไม่มี-

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นายกฤษ จันทร์สุวรรณ | ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ ✓ |
| ๒. นางสาวอัมพรพรรณ วงษ์ท่าเรือ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ๐.๐๓ ✓ |
| ๓. นางสาวพฐุ ทองจุล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ✓ |
| ๔. นางสาวชัตติยา วิสารัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ✓ |
| ๕. นางสาวประวีรา โพธิ์สุวรรณ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ✓/จ. ✓ |
| ๖. นายวิญญู ไหลประสิทธิ์พร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ๐๕๕ ✓ |

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

✓

✓

ข้อเสนอโครงการ (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ ทั้งที่เป็นอุปสรรคและเป็นโอกาสทางการค้า เช่น การเปิดการค้าเสรีกับประเทศต่างๆ มาตรการกีดกันทางการค้าที่มีใช้ภาษี รวมไปถึงเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดเวลา ซึ่งหากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางของไทยไม่ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ เพื่อปรับตัวให้ทันต่อสถานการณ์ของเศรษฐกิจโลก อาจส่งผลให้ขีดความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลกลดลงได้

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการรับรู้ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวที่สำคัญในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จึงได้เริ่มดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ภายใต้โครงการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เหมาะสมสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ในปี พ.ศ. 2555 และดำเนินการต่อเนื่องในช่วงปี 2556-2562 ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการวางนโยบายและมาตรการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งเป็นข้อมูลให้ผู้ประกอบการใช้ในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้ระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารานี้เป็นศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทยสืบไป สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเห็นควรให้มีการพัฒนาฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่องในปี 2563 โดยจะเน้นการปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูลและประสิทธิภาพการใช้งานที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์ให้เข้าถึงหน่วยงานภาครัฐและภาคอุตสาหกรรมที่จะสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์โครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในด้านต่างๆ ที่จำเป็น เช่น การผลิต เทคโนโลยี การตลาด ผู้ผลิตในอุตสาหกรรม กฎระเบียบและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มาตรการทางการค้า ฯลฯ ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้

2.2 เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม ทั้งของไทยและของโลก สำหรับใช้เตือนภัยหรือกำหนดนโยบายอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์อุตสาหกรรม

2.3 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เกิดความคล่องตัวและสะดวกต่อการใช้งานของกลุ่มเป้าหมาย

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในประเทศ

3.2 ภาคการศึกษาและหน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

4. เป้าหมายของโครงการ / ตัวชี้วัด

4.1 ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

4.1.1 ปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลและระบบฐานข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ที่จัดทำในปี 2555-2562

✓
✓
✓
✓
๖๕๕

4.1.2 จัดทำรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดังนี้

- (1) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน 8 ฉบับ (8 เดือน)
- (2) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส 3 ฉบับ (3 ไตรมาส)
- (3) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี 1 ฉบับ
- (4) ผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม 8 ฉบับ (8 เดือน)
- (5) บทวิเคราะห์เชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้ม

ด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน 1 ฉบับ

4.1.3 มีเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบำรุงรักษาระบบ

4.2 ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

4.2.1 ฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราทั้งฐานข้อมูลเดิมที่ปรับปรุงให้ทันต่อเหตุการณ์หรือฐานข้อมูลใหม่ที่จำเป็นเพิ่มขึ้น มีความถูกต้องตรงความต้องการของผู้ที่นำไปใช้งาน จำนวน 10 ฐาน

4.2.2 หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลที่จะใช้ในการกำหนดนโยบายในการพัฒนาอุตสาหกรรม และภาคเอกชนมีข้อมูลที่จะใช้ในการตัดสินใจวางแผนธุรกิจ

4.2.3 เว็บไซต์ของโครงการฯ เป็นที่รู้จักของสาธารณะทั้งกลุ่มเป้าหมายและบุคคลทั่วไป สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios และ android เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเต็มที่

5. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

5.1 วางแผนการดำเนินงาน พร้อมรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิทั้งในประเทศและต่างประเทศ

5.2 ปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลและระบบฐานข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

5.2.1 ปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จัดทำในปี 2555-2562 ซึ่งประกอบด้วย ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (ปรับปรุงข้อมูลผู้ประกอบการรายเดิม เพิ่มเติมข้อมูลผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการที่เลิกกิจการ) ฐานข้อมูลการผลิต ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฐานข้อมูลการนำเข้า และการส่งออก (ยางธรรมชาติ ยางสังเคราะห์ ผลิตภัณฑ์ยาง ผลิตภัณฑ์ไม้ยางพารา และเครื่องจักรในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง) ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ฐานข้อมูลราคายาง (ยางธรรมชาติ ยางสังเคราะห์) ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูล Supply Chain ให้มีความต่อเนื่องถูกต้อง และทันสมัย เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทันต่อเหตุการณ์นำไปใช้ได้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

5.2.2 เพิ่มเติมฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จำเป็น (ถ้ามี)

5.3 ติดตามและสรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ดังนี้

5.3.1 ข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรมประจำวันที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา

5.3.2 ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในด้านต่างๆ เช่น ข้อมูลข่าวความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรมกฎระเบียบมาตรฐาน เทคโนโลยี/เทคโนโลยีก้าวหน้า และมาตรการการค้าระหว่างประเทศ ฯลฯ บันทึกลงในฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เพื่อให้ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบถึงสภาวะและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอย่างทันที่

5.4 จัดทำรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย

5.4.1 รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน 8 ฉบับ (8 เดือน)

5.4.2 รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส 3 ฉบับ (3 ไตรมาส)

John
วิเศษ วิเศษ

- 5.4.3 รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา รายปี 1 ฉบับ
- 5.4.4 ผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม 8 ฉบับ (8 เดือน)
- 5.4.5 บทวิเคราะห์เชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน 1 ฉบับ
- 5.5 จัดทำ/จัดซื้อฐานข้อมูลทั้งของไทยและต่างประเทศตามความเหมาะสม เพื่อนำมาประกอบการปรับปรุงฐานข้อมูลในด้านต่างๆ
- 5.6 ปรับปรุงเว็บไซต์ บำรุงรักษาระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานสืบค้นข้อมูล
 - 5.6.1 ปรับปรุงระบบการใช้งานเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงและใช้งานได้ง่าย โดยพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ให้สามารถสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว
 - 5.6.2 การต่ออายุลิขสิทธิ์ software/program และการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนฐานข้อมูล ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง
 - 5.6.3 มีระบบในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งสามารถแก้ไขเหตุขัดข้องได้อย่างทันท่วงที
- 5.7 เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับ IU กลางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 5.8 จัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้เชี่ยวชาญและผู้บริหารระดับสูงในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา
- 5.9 จัดสัมมนาเผยแพร่โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา
- 5.10 ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้เว็บไซต์ และนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป

6. ตัวชี้วัดกิจกรรม

- 6.1 มีระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในรูปแบบเว็บไซต์ภายใต้ชื่อ RIU (Rubber Intelligence Unit) และมีข้อมูลที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ จำนวน 10 ฐาน
- 6.2 รายงานสภาวะอุตสาหกรรมรายเดือน รายไตรมาส และรายปี รวม 12 ฉบับ
- 6.3 รายงานผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางพาราภาพรวม จำนวน 8 ฉบับ
- 6.4 บทวิเคราะห์เชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน 1 ฉบับ
- 6.5 ข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยางพาราและไม้ จำนวน 30 ข่าว ต่อ เดือน
- 6.6 การประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้เชี่ยวชาญและผู้บริหารระดับสูงในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จำนวน 1 ครั้ง
- 6.7 การสัมมนาเผยแพร่โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จำนวน 1 ครั้ง

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature 'Som' and other marks.

7. แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน 8 เดือน งบประมาณปี พ.ศ. 2563

กิจกรรม	เดือนที่							
	1	2	3	4	5	6	7	8
กิจกรรมที่ 1 การวางแผนการดำเนินงาน พร้อมรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ	↔							
กิจกรรมที่ 2 การปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	←							→
กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ 1. พัฒนาโปรแกรมสำหรับฐานข้อมูลต่างๆ รวมทั้งต่ออายุลิขสิทธิ์ software/program และบำรุงรักษาระบบสนับสนุนฐานข้อมูลให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง 2. เชื่อมโยงฐานข้อมูลกับ IU กลางของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม	←							→
กิจกรรมที่ 4 การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงการติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา 1. จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน/รายไตรมาส/รายปี 2. จัดทำผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางภาพรวม 3. จัดทำบทวิเคราะห์เชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา 4. สรุปรายข่าวสาร และข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยางและไม้ยางพารา	←							→
กิจกรรมที่ 5 จัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้เชี่ยวชาญและผู้บริหารระดับสูง					↔	↔		
กิจกรรมที่ 6 การจัดสัมมนาเผยแพร่โครงการฯ							↔	↔
กิจกรรมที่ 7 การจัดทำรายงาน/เบิกจ่ายงบประมาณ 1. รายงานการศึกษาขั้นต้น/ร้อยละ 35 2. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1/ร้อยละ 45 3. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2/ร้อยละ 10 4. รายงานฉบับสมบูรณ์/ร้อยละ 10	↔			↔			↔	↔

Handwritten notes and signatures in blue ink at the bottom right of the page.

8. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน 1,900,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

กิจกรรม		จำนวนเงิน (บาท)
1) ค่าตอบแทน		759,000
1.1) ที่ปรึกษาโครงการ (วุฒิปริญญาโท/ประสบการณ์ 15 ปี) (1 คน X 3 เดือน X 33,000 บาท)	99,000	
1.2) หัวหน้าโครงการ (วุฒิปริญญาโท/ประสบการณ์ 10 ปี) (1 คน X 6 เดือน X 30,000 บาท)	180,000	
1.3) นักวิจัย (วุฒิปริญญาโท/ประสบการณ์ 5 ปี) (1 คน X 8 เดือน X 25,000 บาท)	200,000	
1.4) โปรแกรมเมอร์ (วุฒิปริญญาตรี/ประสบการณ์ 5 ปี) (1 คน X 8 เดือน X 20,000 บาท)	160,000	
1.5) เจ้าหน้าที่ประสานงาน (วุฒิปริญญาตรี/ประสบการณ์ 3 ปี) (1 คน X 8 เดือน X 15,000 บาท)	120,000	
2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน/จัดเก็บข้อมูล		1,054,000
2.1) ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลในประเทศ (เอกสาร 4,500 ชุด X 120 บาท/ชุด)	540,000	
2.2) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อฐานข้อมูล ANRPC	120,000	
2.3) ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อฐานข้อมูล IRSG	200,000	
2.4) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและแปลข่าวต่างประเทศ (280 บาท X 300 หน้า)	84,000	
2.5) ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายเดือน 8 ฉบับ รายไตรมาส 3 ฉบับ และรายปี 1 ฉบับ (12 ฉบับ X 1,500 บาท/ฉบับ)	18,000	
2.6) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำบทวิเคราะห์เชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (1 ฉบับ X 26,000 บาท/ฉบับ)	26,000	
2.7) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำบทวิเคราะห์ Supply Chain อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (1 ฉบับ X 6,000 บาท/ฉบับ)	6,000	
2.8) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาข้อมูลและจัดทำบทวิเคราะห์เทคโนโลยี/เทคโนโลยีก้าวหน้าในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (5 ฉบับ X 12,000 บาท/ฉบับ)	60,000	
3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม/สัมมนาและจัดทำรายงาน		87,000
3.1) การประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้เชี่ยวชาญและผู้บริหารระดับสูง		
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน X 35 บาท/คน X 1 ครั้ง)	700	
- ค่าเอกสารประกอบการประชุม (20 ชุด X 70 บาท/ชุด X 1 ครั้ง)	1,400	
3.2) การจัดสัมมนาเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์โครงการ		
- ค่าวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ (3 คน X 1,200 บาท/ชั่วโมง X 3 ชั่วโมง)	10,800	

(Handwritten signatures and initials)

กิจกรรม		จำนวนเงิน (บาท)
- ค่าอาหาร (100 คน X 500 บาท/คน X 1 ครั้ง)	50,000	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน X 50 บาท/คน X 1 ครั้ง)	5,000	
- ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา (100 ชุด X 70 บาท/ชุด X 1 ครั้ง)	7,000	
3.3) ค่าเอกสารรายงานการศึกษาขั้นต้น (10 ชุด X 130 บาท/ชุด)	1,300	
3.4) ค่าเอกสารรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (10 ชุด X 150 บาท/ชุด)	1,500	
3.5) ค่าเอกสารรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 (10 ชุด X 150 บาท/ชุด)	1,500	
3.6) ค่าเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ (10 ชุด x 180 บาท/ชุด)	1,800	
3.7) ค่าเอกสารบทสรุปผู้บริหาร (10 ชุด x 150 บาท/ชุด)	1,500	
3.8) ค่าแปลเอกสาร (บทสรุปผู้บริหาร) (15 หน้า x 300 บาท/หน้า)	4,500	
รวม		1,900,000

หมายเหตุ

- 1) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2562
- 2) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กรณีระบุรายละเอียดไม่ได้ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน 5,000 บาท
- 3) ค่าใช้จ่ายสูญหายทุกรายการ

9. สถานที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

10. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่สำคัญ ได้แก่ ข้อมูลการผลิต เทคโนโลยี การจำหน่ายในประเทศ การส่งออก การนำเข้า มาตรฐานและกฎระเบียบ มาตรการทางการค้า ฯลฯ

10.2 หน่วยงานระดับนโยบายมีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเชิงลึกเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทย

10.3 ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และมีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ

11. คุณสมบัติที่ปรึกษา

11.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

11.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

11.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

11.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

11.5 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

11.6 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว



11.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

11.8 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

11.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

11.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

11.11 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

11.12 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

11.13 ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

11.14 ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

11.15 ที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

11.16 ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

11.17 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่างๆ ที่จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน

11.18 บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

12. การส่งมอบงาน

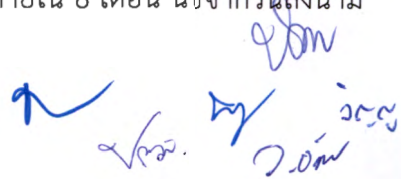
ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 3 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 10 ชุด รวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios android ภายใน 8 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง



13. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ 1 จำนวน ร้อยละ 35 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 2 จำนวน ร้อยละ 45 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 3 จำนวน ร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 7 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ 4 จำนวน ร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 10 ชุดรวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios android ภายใน 8 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

14. เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 80 คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้านมีดังนี้

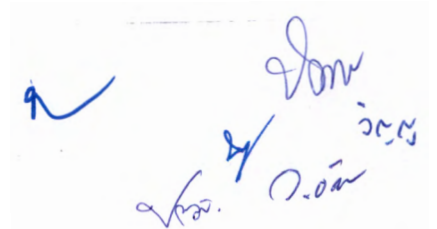
14.1 ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม 30 คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

14.2 ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม 30 คะแนน) พิจารณาจากประสบการณ์ของหน่วยงาน และความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของทีมงาน

14.3 วิธีการดำเนินงานและการจัดระบบการบริหารงานของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม 40 คะแนน) พิจารณาจากความครบถ้วนของเนื้อหา ขอบเขตการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการ

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. 2563 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

.....



Handwritten signature and stamp in blue ink, likely indicating approval or completion of the document.