

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๗๔๕,๐๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพทั่วไป เช่น สาขาเศรษฐศาสตร์ การตลาด วิทยาศาสตร์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

- ๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๖) ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
- ๗) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๘) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๙) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
- ๑๐) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๑๑) ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๑๒) ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
- ๑๓) ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๑๔) ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นผู้สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๑๕) ที่ปรึกษาที่เป็นผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกินสามหมื่นบาทผู้สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๑๖) ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์โครงสร้างของอุตสาหกรรมศักยภาพอุตสาหกรรมในระดับภาพรวม และห่วงโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมรายสินค้า โดยทีมงานของที่ปรึกษาจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านต่าง ๆ เช่น อุตสาหกรรม เศรษฐศาสตร์ การตลาด วิทยาศาสตร์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความเหมาะสมจะปฏิบัติงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศิริเชษฐา นิล

น.บ.

๑๓

๑๓

๑๓

๑๗) ที่ปรึกษาต้องแสดงให้เห็นว่ามีความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาวิจัยและวางแผนกลยุทธ์ มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลอุตสาหกรรมด้านต่าง ๆ เช่น การผลิต เทคโนโลยี การตลาด ทั้งในประเทศและต่างประเทศ การลงทุน การแข่งขันของไทยและของโลก นโยบาย มาตรการ และกฎระเบียบของไทย คู่ค้าและคู่แข่งที่สำคัญ ตลอดจนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรม

๑๘) บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๓ ราย

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑,๑๕๕,๐๐๐ บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ -ไม่มี-

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑) นางเพ็ญวิภา ไตรศิริพานิช ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑

๒) นายดุสิต อนันตรักษ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการขึ้นนำและเตือนภัยภาคอุตสาหกรรม

๓) นางสาววิลาวัลย์ ฤทธิกาญจน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๔) นางสาวประภาพร สุขเกษม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๕) นางสาวศิริระประภา เอื้อวิวัฒน์สกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๖) นายบวร กิติไพศาลนนท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๗) นางสาวกุลชลี โหมดพลาย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

ศิริระภา

นพอ น

ณ

กิตติ

ปทุม

แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ข้อเสนอโครงการ (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์

1. หลักการและเหตุผล

แนวโน้มในอนาคต (Mega trend) ของโลกจะเกิดการเปลี่ยนแปลงในหลายมิติ โดยหนึ่งในแนวโน้มดังกล่าวที่สำคัญคือ การขยายตัวของเมืองและวิถีชีวิตของประชากรในเมืองใหญ่ (Urbanization) และเมื่อเขตเมืองขยายมากขึ้นจะเกิดความแออัดมากขึ้นตามไปด้วย ดังนั้นการดำรงชีวิตของผู้คนจึงเปลี่ยนแปลงไป สินค้าและบริการต่าง ๆ ต้องรองรับวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไป ด้วยความจำกัดของพื้นที่เมือง ทำให้การใช้งานยานยนต์จะเปลี่ยนรูปแบบจากการเคลื่อนย้ายรถ (Transportation) ไปสู่การเคลื่อนย้ายคน (Mobility) ทั้งนี้ แนวโน้มเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Mobility ที่สำคัญได้แก่ การขับเคลื่อนยานยนต์ด้วยพลังงานไฟฟ้า (Electrified) การเชื่อมต่อระหว่างยานยนต์กับสิ่งต่าง ๆ (Connected) ยานยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยตัวเอง (Autonomous) และการใช้ยานยนต์ร่วมกัน (Shared) หรือเรียกรวมกันสั้น ๆ ว่า “ACES” ซึ่งเทคโนโลยีดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการผลิตยานยนต์ทั้งในด้านที่เป็นโอกาสและอุปสรรค

ดังนั้นการมีข้อมูลเชิงลึกที่เพียงพอและทันเวลา จึงมีความจำเป็นต่อภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ปัจจุบันศูนย์สารสนเทศยานยนต์ได้รวบรวมข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ในหลายมิติ ทั้งด้านการผลิต การค้า และการลงทุน ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินการในปีนี้มีคามมุ่งหมายจะรวบรวมข้อมูล “ACES” ให้ครบทุกมิติ

อย่างไรก็ตาม ด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทำให้ปัจจุบันเป็นยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร ที่ผู้คนสามารถเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเก็บข้อมูลในด้านต่าง ๆ ได้มากขึ้นด้วย ดังนั้น หากสามารถบริหารจัดการข้อมูลให้ได้ประโยชน์สูงสุด โดยการนำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์และประมวลผล จะมีประโยชน์อย่างมากต่อการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูล ทั้งนี้ ศูนย์สารสนเทศยานยนต์ที่ดำเนินการภายใต้โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์ในปี พ.ศ. 2563 นอกจากต้องมีข้อมูลที่ทันสมัยกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยียานยนต์แล้ว ยังจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลออนไลน์ด้านยานยนต์สมัยใหม่ ที่มีข้อมูลทันสมัย ใช้งานได้ง่าย และมีความรวดเร็ว เหมาะสมกับไลฟ์สไตล์ของผู้คนที่เปลี่ยนแปลงไป

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 หน่วยงานภาครัฐ ผู้ใช้ข้อมูล/ผลการศึกษา เพื่อกำหนดนโยบาย

pub
กมลชัย
1
ด.ร.
ศิริประภา

3.2 ภาคเอกชนในอุตสาหกรรมยานยนต์ และที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้ข้อมูล/ผลการศึกษาเพื่อประกอบการดำเนินธุรกิจ

3.3 ภาคประชาชน เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมยานยนต์ และการใช้ยานยนต์อย่างเหมาะสม

4. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

4.1 เป้าหมายของโครงการ

ศูนย์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ 1 ศูนย์

4.2 ตัวชี้วัด

4.2.1 ผลผลิต (Output)

ศูนย์ข้อมูลออนไลน์ด้านยานยนต์สมัยใหม่ 1 ศูนย์

4.2.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- ภาครัฐมีข้อมูลเชิงลึกเพียงพอ สนับสนุนการประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย และการวิเคราะห์กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย
- ผู้ประกอบการมีข้อมูลสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะการแข่งขันของภูมิภาค และของโลกที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต

5. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม

5.1 ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก

จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลหลักอย่างต่อเนื่อง นำข้อมูลจากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมจากหลายภาคส่วน เช่น ข้อมูลการผลิต ข้อมูลการตลาดต่างประเทศ ข้อมูลตลาดในประเทศ ข้อมูลกฎระเบียบที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม เป็นต้น มาทำการจัดระบบข้อมูล เพื่อเป็นฐานข้อมูลที่สำคัญของระบบข้อมูลเชิงลึก มีข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เป็นฐานข้อมูลที่จะใช้วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นความรู้ (Knowledge) ไปสู่ข้อมูลที่สามารถตอบสนองความต้องการและเฉียบแหลมมากขึ้น (Wisdom) โดยกิจกรรมต้นทางนี้ ประกอบด้วย

5.1.1 ข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ได้แก่ ข้อมูลผู้ประกอบการผลิตรถยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ในประเทศไทย ประกอบด้วยผู้ผลิตรถยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ และผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์

5.1.2 ข้อมูลผู้ประกอบการต่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลผู้ประกอบการผลิตรถยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ของโลก ประกอบด้วยผู้ผลิตรถยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ และผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์

5.1.3 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศ ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการผลิต ปริมาณการจำหน่าย จำนวนจดทะเบียน และมูลค่านำเข้า-ส่งออก ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในประเทศ

- 5.1.4 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในต่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการผลิต และจำหน่ายรถยนต์และจักรยานยนต์ของประเทศต่าง ๆ
- 5.1.5 ข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลความตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ (FTA) และอัตราอากร
- 5.1.6 ข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ
- 5.1.7 ข้อมูลด้านการส่งเสริมการลงทุน
- 5.1.8 ข้อมูลกฎระเบียบ ภาครัฐ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์
- 5.1.9 ข่าวและกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์

5.2 จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม

นำข้อมูลใน 5.1 มาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงาน การเตือนภัย การคาดการณ์ Infographic และวิเคราะห์สภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย ซึ่งจะจัดทำใน 3 ลักษณะ คือ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี โดยในรายงานจะสรุปสถานการณ์ การผลิต การจำหน่ายในประเทศ และการส่งออก นำเข้าของผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับยานยนต์ โดยทำการวิเคราะห์ทิศทางและแนวโน้มของอุตสาหกรรมในแง่มุมต่าง ๆ และนำเสนอผลวิเคราะห์และความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ในรูปแบบ Infographic ประกอบด้วย

- 5.2.1 รายงานสภาวะฯ รายเดือน ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออกและนำเข้าของรถยนต์และจักรยานยนต์รายเดือน บทวิเคราะห์ และการเตือนภัยรายเดือน
- 5.2.2 รายงานสภาวะฯ รายไตรมาส ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออกและนำเข้าของรถยนต์และจักรยานยนต์รายไตรมาส บทวิเคราะห์ และการคาดการณ์รายไตรมาส
- 5.2.3 รายงานสภาวะฯ และการคาดการณ์รายปี ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออกและนำเข้าของทั้งปี บทวิเคราะห์ และการคาดการณ์ปีถัดไป รวมทั้ง ภาพการค้าโลก
- 5.2.4 รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ประจำปี
- 5.2.5 Infographic

5.3 การเผยแพร่ และนำเสนอข้อมูล

เป็นการเผยแพร่ และนำเสนอข้อมูลผ่านทาง Facebook รวมถึงการส่ง E-News รายสัปดาห์ การจัดสัมมนาให้กับสมาชิก และการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

5.4 การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ

จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาประเมินและปรับปรุงการให้บริการเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างสูงสุด

6. ตัวชี้วัดกิจกรรม

โครงการ / กิจกรรม	เป้าหมายผลลัพธ์ (เดือนที่ 1-8)	คำอธิบาย
1. ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก		
1.1 ข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ	1 ฐาน	ปรับปรุงให้ทันสมัย
1.2 ข้อมูลผู้ประกอบการต่างประเทศ	1 ฐาน	ปรับปรุงให้ทันสมัย
1.3 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศ	8 ครั้ง	ข้อมูลรายเดือน
1.4 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในต่างประเทศ	1 ครั้ง	ข้อมูลรายปี
1.5 ข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ	1 ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.6 ข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมยานยนต์	1 ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.7 ข้อมูลการส่งเสริมการลงทุน	8 ครั้ง	ข้อมูลรายเดือน
1.8 ข้อมูลกฎระเบียบ ภาครัฐ	1 ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.9 ข่าวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์	160 ข่าว	20 ข่าวต่อเดือน
2. จัดทำรายงานสถานะอุตสาหกรรม และ Infographic		
2.1 รายงานสถานะฯ และการเตือนภัยรายเดือน	8 ฉบับ	
2.2 รายงานสถานะฯ รายไตรมาส	3 ฉบับ	
2.3 รายงานสถานะฯ และการคาดการณ์รายปี รวมทั้งภาวะการค้าโลก	1 ฉบับ	
2.4 รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมรายปี	1 ฉบับ	
2.5 Infographic	8 เรื่อง	เดือนละ 1 เรื่อง
3. การเผยแพร่ข้อมูล		
3.1 การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Facebook	64 ครั้ง	สัปดาห์ละ 2 ครั้ง
3.2 การเผยแพร่ข้อมูลทางอีเมล (ส่ง E-News ให้กับสมาชิก)	64 ครั้ง	สัปดาห์ละ 2 ครั้ง
3.3 จัดสัมมนา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1 ครั้ง	
3.4 การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	1 ครั้ง	
4. การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ	2 ครั้ง	

สรุป สืบค้น

7. แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 8 เดือน ดำเนินการโดยคณะที่ปรึกษาร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจ
อุตสาหกรรม พร้อมถ่ายทอดเทคนิควิชาการ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

กิจกรรม	เดือน							
	1	2	3	4	5	6	7	8
1. ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก								
2. จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม และ Infographic								
3. การเผยแพร่ข้อมูล								
4. การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ								

8. งบประมาณ

1,900,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทน	745,000
1.1) หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโท และประสบการณ์ 5 ปี) (1 คน x45,000 บาท/เดือน x 5 เดือน)	225,000
1.2) นักวิจัย (ปริญญาโท และประสบการณ์ 5 ปี) (1 คน x35,000 บาท/เดือน x 8 เดือน)	280,000
1.3) เจ้าหน้าที่พัฒนาและติดตั้งระบบ (ปริญญาตรี และประสบการณ์ 10 ปี) (1 คน x30,000 บาท/เดือน x 8 เดือน)	240,000
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ/จัดเก็บข้อมูล	1,140,000
2.1) ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูล (2,000 หน่วยงาน x 250 บาท/หน่วยงาน x 1 ครั้ง)	500,000
2.2) ค่าซื้อข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ (2 ครั้ง x 10,000 บาท/เดือน x 8 เดือน)	160,000
2.3) ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำรูปแบบการแสดงผลบนเว็บไซต์ที่เหมาะสมในแต่ละฐานข้อมูล	480,000
3. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและการจัดทำรายงาน	15,000
3.1) รายงานการศึกษาขั้นต้น (10 ชุด x 250 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	2,500
3.2) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (10 ชุด x 250 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	2,500
3.3) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 (10 ชุด x 250 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	2,500
3.4) รายงานฉบับสมบูรณ์และแผ่น CD (10 ชุด x 300 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	3,000
3.5) รายงานฉบับผู้บริหาร (10 ชุด x 200 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	2,000
3.6) ค่าเบ็ดเตล็ด	2,500
รวมทั้งหมด	1,900,000

pb
ศิริพงษ์

9. สถานที่/พื้นที่ดำเนินการ

ประเทศไทย

10. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา 1 สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

11. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

อุตสาหกรรมยานยนต์ของไทยมีข้อมูลเชิงลึกที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนทั้งด้านระดับนโยบายของประเทศ และการวางแผนในทางธุรกิจของเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาวะการแข่งขัน ให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีการค้าโลก โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลในหลายมิติทั้งด้านการผลิต การค้า การลงทุน ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลเทคโนโลยียานยนต์ที่ทันสมัย

12. คุณสมบัติที่ปรึกษา

12.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

12.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

12.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

12.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

12.5 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

12.6 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว

12.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

12.8 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

12.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

12.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

12.11 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

12.12 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

12.13 ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

6
ศิริพร ภา
6
June

12.14 ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

12.15 ที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

12.16 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์โครงสร้างของอุตสาหกรรม ศักยภาพอุตสาหกรรมในระดับภาพรวม และห่วงโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมรายสินค้า โดยทีมงานของที่ปรึกษาจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านต่าง ๆ เช่น อุตสาหกรรม เศรษฐศาสตร์ การตลาด วิทยาศาสตร์ การพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความเหมาะสมจะปฏิบัติงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.17 ที่ปรึกษาต้องแสดงให้เห็นว่ามีความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาวิจัยและวางแผนกลยุทธ์ มีความเชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลอุตสาหกรรมด้านต่าง ๆ เช่น การผลิต เทคโนโลยี การตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ การลงทุน การแข่งขันของไทยและของโลก นโยบาย มาตรการ และกฎระเบียบของไทย คู่ค้าและคู่แข่งที่สำคัญ ตลอดจนข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรม

12.18 บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

13. การเสนอผลงาน

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report I) จำนวน 10 ชุด ภายใน 2 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

ครั้งที่ 3 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report II) จำนวน 10 ชุด ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

ครั้งที่ 4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย พร้อมแผ่นซีดีข้อมูลรวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 ชุด ภายใน 8 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

14. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

กบ

ศิริประภา

7

Long
Qm

งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report I) ภายใน 2 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report II) ภายใน 4 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย พร้อมแผ่นซีดีข้อมูลรวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใน 8 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

15. เกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ และเกณฑ์ด้านราคา โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังต่อไปนี้

(1) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 90 (ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพต้องมีคะแนนร้อยละ 80 ของคะแนนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย

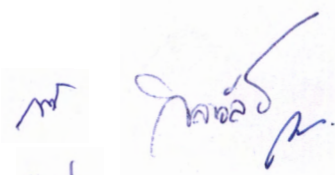
1.1) ข้อเสนอโครงการพิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 18 โดยมีคะแนนเต็ม 20 คะแนน

1.2) ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของทีปรึกษา พิจารณาจากประสบการณ์ของหน่วยงาน และความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของทีมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 27 โดยมีคะแนนเต็ม 30 คะแนน

1.3) วิธีการดำเนินงาน พิจารณาจากความครบถ้วนของเนื้อหา ได้แก่ ขอบเขตการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความชัดเจนด้านการจัดระบบการบริหารงานของทีปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 45 โดยมีคะแนนเต็ม 50 คะแนน

(2) ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. 2563 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมสามารถยกเลิกการจัดหาได้



ศิริประภา

๑๗