

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม  
กระทรวงอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ..... ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๓ .....

เป็นเงิน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๖๒๕,๐๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เช่น ด้านวิศวกรรม วิจัย เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับ  
ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๖) ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน  
ของหน่วยงานของรัฐแล้ว

๗) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐกำหนด

๘) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาคงกล่าว

๙) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๐) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๑) ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๒) ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข

ที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๓) ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง  
ครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔) ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๕) ที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกิน  
สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๖) ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษาในด้านต่าง ๆ เช่น วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยี  
สารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความเหมาะสมจะปฏิบัติงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๗) ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต  
การตลาดในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๘) บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ  
ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงาน

1 mb 15 มิ.ย. 2563

เข้าซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือ เรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๓ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๙๗๐,๐๐๐ บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -ไม่มี-

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๕,๐๐๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑) นางดวงดาว ชาวเจริญ

๒) นายบวร กิติไพศาลนนท์

๓) นางบุตรี เทียมเทียบรัตน์

๔) นางสาววิลาวัลย์ ฤทธิกาญจน์

๕) นางสาวพิชญาวี มณีขัติย์

๖) นางสาวกุลชลี โหมตพลาย

ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒

กิติไพศาลนนท์  
พิชญาวี  
mjb  
R  
or ๕

## ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์

#### 1. หลักการและเหตุผล

แนวโน้มในอนาคตโลกจะเกิดการเปลี่ยนแปลงหลายมิติ โดยหนึ่งแนวโน้มอนาคต (Mega trend) ที่สำคัญคือ การขยายตัวของเมืองและวิถีชีวิตของประชากรในเมืองใหญ่ (Urbanization) และเมื่อเขตเมืองขยายมากขึ้นจะเกิดความแออัดมากขึ้นตามไปด้วย ดังนั้นการดำรงชีวิตของผู้คนจึงเปลี่ยนแปลงไป สินค้าและบริการต่าง ๆ ต้องรองรับวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไป ด้วยความจำกัดของพื้นที่เมือง ทำให้การใช้งานยานยนต์จะเปลี่ยนรูปแบบจากการเคลื่อนย้ายรถ (Transportation) ไปสู่การเคลื่อนย้ายคน (Mobility) ทั้งนี้ แนวโน้มเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ Mobility ที่สำคัญได้แก่ การขับเคลื่อนยานยนต์ด้วยพลังงานไฟฟ้า (Electrified) การเชื่อมต่อระหว่างยานยนต์กับสิ่งต่าง ๆ (Connected) ยานยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยตัวเอง (Autonomous) และการใช้ยานยนต์ร่วมกัน (Shared) หรือเรียกรวมกันสั้น ๆ ว่า “ACES” ซึ่งเทคโนโลยีดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการผลิตยานยนต์ทั้งในด้านที่เป็นโอกาสและอุปสรรค

ดังนั้นการมีข้อมูลเชิงลึกดังกล่าวที่เพียงพอและทันเวลา จึงมีความจำเป็นต่อภาคอุตสาหกรรมและหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลง ปัจจุบันศูนย์สารสนเทศยานยนต์ได้รวบรวมข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ในหลายมิติทั้งด้านการผลิต การค้า การลงทุน ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินการในปีนี้มีคามมุ่งหมายจะรวบรวมข้อมูล “ACES” ให้ครบทุกมิติ

อย่างไรก็ตาม ด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทำให้ปัจจุบันเป็นยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร ที่ผู้คนสามารถเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย รวมทั้งหน่วยงานต่าง ๆ มีความสามารถเก็บข้อมูลในด้านต่าง ๆ ได้มากมายมหาศาล ดังนั้น หากสามารถบริหารจัดการข้อมูลให้ได้ประโยชน์สูงสุด โดยการนำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์และประมวลผล จะมีประโยชน์อย่างมากต่อการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูล ดังนั้น ศูนย์สารสนเทศยานยนต์ที่ดำเนินการภายใต้ โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์ในปี พ.ศ. 2564 นอกจากต้องมีข้อมูลที่ทันสมัยกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยียานยนต์แล้ว ยังจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพอีกด้วย

#### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลออนไลน์ด้านยานยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ ที่มีข้อมูลทันสมัยใช้งานได้ง่าย และมีความรวดเร็ว เหมาะสมกับไลฟ์สไตล์ของผู้คนที่เปลี่ยนแปลงไป

#### 3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 หน่วยงานภาครัฐ ผู้ใช้ข้อมูล/ผลการศึกษา เพื่อกำหนดนโยบาย
- 3.2 ภาคเอกชนในอุตสาหกรรมยานยนต์ และที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้ข้อมูล/ผลการศึกษาเพื่อประกอบการดำเนินธุรกิจ
- 3.3 ภาคประชาชน เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมยานยนต์ และการใช้ยานยนต์อย่างเหมาะสม

ศิริกัญช

พ.บ

กตตลจ

จว

ย

#### 4. เป้าหมายของโครงการ / ตัวชี้วัด

##### 4.1 ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

- 1) การปรับปรุงระบบฐานข้อมูลหลัก จำนวน 5 ฐานข้อมูล รวมทั้ง ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 10 ครั้ง ข้อมูลการส่งเสริมการลงทุน จำนวน 9 ครั้ง และข่าวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ จำนวน 180 ข่าว
- 2) การจัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม ประกอบด้วย รายงานสภาวะฯ และการเตือนภัยรายเดือน 9 ฉบับ รายงานสภาวะฯ และการคาดการณ์รายไตรมาส 3 ฉบับ รายงานสภาวะฯ และการคาดการณ์รายปี รวมทั้งวิเคราะห์ภาวะการค้าโลก 1 ฉบับ รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมรายปี 1 ฉบับ และ Infographic 9 เรื่อง
- 3) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Facebook จำนวน 72 ครั้ง และทางอีเมล (ส่ง E-News ให้กับสมาชิก) จำนวน 72 ครั้ง การจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 1 ฉบับ และการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 1 ครั้ง
- 4) การประเมินผลความพึงพอใจของการใช้บริการ จำนวน 2 ครั้ง

##### 4.2 ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

- 1) ภาครัฐมีข้อมูลเชิงลึกเพียงพอ สนับสนุนการประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย และการวิเคราะห์กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย
- 2) ผู้ประกอบการมีข้อมูลสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะการแข่งขันของภูมิภาค และของโลกที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต

#### 5. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

##### 5.1 ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก

จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลหลักอย่างต่อเนื่อง นำข้อมูลจากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมจากหลายภาคส่วน เช่น ข้อมูลการผลิต ข้อมูลการตลาดต่างประเทศ ข้อมูลตลาดในประเทศ ข้อมูลกฎระเบียบที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม เป็นต้น มาทำการจัดระบบข้อมูล เพื่อเป็นฐานข้อมูลที่สำคัญของระบบข้อมูลเชิงลึก มีข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เป็นฐานข้อมูลที่จะใช้วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นความรู้ (Knowledge) ไปสู่อุปกรณ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการ และเฉียบแหลมมากขึ้น (Wisdom) โดยกิจกรรมต้นทางนี้ ประกอบด้วย

- 5.1.1 ข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ได้แก่ ข้อมูลผู้ประกอบการผลิตยานยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ในประเทศไทย ประกอบด้วยผู้ผลิตรถยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ และผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- 5.1.2 ข้อมูลผู้ประกอบการต่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลผู้ประกอบการผลิตยานยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ของโลก ประกอบด้วยผู้ผลิตรถยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ และผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- 5.1.3 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศ ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการผลิต ปริมาณการจำหน่าย จำนวนจดทะเบียน มูลค่านำเข้า-ส่งออก ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และอัตราการปล่อย CO<sub>2</sub> ของรถยนต์ในประเทศ
- 5.1.4 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในต่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการผลิต และจำหน่ายรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของประเทศต่าง ๆ

คิทยาวิ

นพ

๑๕ ๑๑

- 5.1.5 ข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลความตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ (FTA) และอัตราอากร
- 5.1.6 ข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ
- 5.1.7 ข้อมูลด้านการส่งเสริมการลงทุน
- 5.1.8 ข้อมูลกฎระเบียบ ภาครัฐ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์
- 5.1.9 ข่าวและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์

## 5.2 จัดทำรายงานสถานะอุตสาหกรรม

นำข้อมูลใน 5.1 มาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงาน การเตือนภัย การคาดการณ์ และวิเคราะห์สถานะอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย ซึ่งจะจัดทำใน 3 ลักษณะ คือ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี โดยในรายงานจะสรุปสถานการณ์ การผลิต การจำหน่ายในประเทศ และการส่งออก นำเข้าของผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับยานยนต์ โดยทำการวิเคราะห์ทิศทางและแนวโน้มของอุตสาหกรรมในแง่มุมต่าง ๆ ประกอบด้วย

- 5.2.1 รายงานสถานะฯ และการเตือนภัยรายเดือน ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออกและนำเข้าของรถยนต์และจักรยานยนต์รายเดือน บทวิเคราะห์ และการเตือนภัยรายเดือน
- 5.2.2 รายงานสถานะฯ และการคาดการณ์รายไตรมาส ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออกและนำเข้าของรถยนต์และจักรยานยนต์รายไตรมาส บทวิเคราะห์ และการคาดการณ์รายไตรมาส
- 5.2.3 รายงานสถานะฯ และการคาดการณ์รายปี รวมทั้งวิเคราะห์ภาวะการค้าโลก ได้แก่ ข้อมูลการผลิต การจำหน่าย การส่งออกและนำเข้าของทั้งปี บทวิเคราะห์ และการคาดการณ์ปีถัดไป รวมทั้ง การวิเคราะห์ภาวะการค้าโลก
- 5.2.4 รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ประจำปี
- 5.2.5 Infographic

## 5.3 การเผยแพร่ และนำเสนอข้อมูล

- 5.3.1 การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Facebook
- 5.3.2 การเผยแพร่ข้อมูลทางอีเมล (ส่ง E-News ให้กับสมาชิก)
- 5.3.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- 5.3.4 การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

## 5.4 การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ

จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาประเมินและปรับปรุงการให้บริการเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างสูงสุด

## 6. ตัวชี้วัดกิจกรรม

โครงการ / กิจกรรม	เป้าหมายผลลัพธ์ (เดือนที่ 1-9)	คำอธิบาย
1. ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก		
1.1 ข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ	1 ฐาน	ปรับปรุงให้ทันสมัย
1.2 ข้อมูลผู้ประกอบการต่างประเทศ	1 ฐาน	ปรับปรุงให้ทันสมัย

คิมูหิ  
๐๐๓  
๓๖  
๒๕

โครงการ / กิจกรรม	เป้าหมายผลลัพธ์ (เดือนที่ 1-9)	คำอธิบาย
1.3 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศ	9 ครั้ง	ข้อมูลรายเดือน
1.4 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในต่างประเทศ	1 ครั้ง	ข้อมูลรายปี
1.5 ข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ	1 ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.6 ข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมยานยนต์ ทั้งในและต่างประเทศ	1 ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.7 ข้อมูลด้านการส่งเสริมการลงทุน	9 ครั้ง	ข้อมูลรายเดือน
1.8 ข้อมูลกฎระเบียบ ภาครัฐ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์	1 ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.9 ข่าวและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม ยานยนต์	180 ข่าว	20 ข่าวต่อเดือน
<b>2. จัดทำรายงานสถานะอุตสาหกรรม</b>		
2.1 รายงานสถานะฯ และการเตือนภัยรายเดือน	9 ฉบับ	
2.2 รายงานสถานะฯ และการคาดการณ์รายไตรมาส	3 ฉบับ	
2.3 รายงานสถานะฯ และการคาดการณ์รายปี รวมทั้ง วิเคราะห์ภาวะการค้าโลก	1 ฉบับ	
2.4 รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมรายปี	1 ฉบับ	
2.5 Infographic	9 เรื่อง	เดือนละ 1 เรื่อง
<b>3. การเผยแพร่ข้อมูล และนำเสนอข้อมูล</b>		
3.1 การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Facebook	72 ครั้ง	สัปดาห์ละ 2 ครั้ง
3.2 การเผยแพร่ข้อมูลทางอีเมล (ส่ง E-News ให้กับ สมาชิก)	72 ครั้ง	สัปดาห์ละ 2 ครั้ง
3.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1 ฉบับ	
3.4 การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	1 ครั้ง	
<b>4. การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ</b>	2 ครั้ง	

คิดหวัด  
ทป  
กิตติหวัด  
Ek

7. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	เดือนที่	เป้าหมาย	ระยะเวลา (เดือน)									หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>1. ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก</b>												
<b>1.1 ข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ</b>												
1.1.1 ผู้ผลิตรถยนต์		1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงให้ทันสมัย
1.1.2 ผู้ผลิตรถยนต์รถจักรยานยนต์		1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงให้ทันสมัย
1.1.3 ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์		1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงให้ทันสมัย
<b>1.2 ข้อมูลผู้ประกอบการต่างประเทศ</b>												
1.2.1 ผู้ผลิตรถยนต์		1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงให้ทันสมัย
1.2.2 ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์		1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงให้ทันสมัย
1.2.3 ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์		1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงให้ทันสมัย
<b>1.3 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศ</b>												
<b>1.3.1 รถยนต์</b>												
1.3.1.1 ผลิต		9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน
1.3.1.2 จำหน่าย		9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน
1.3.1.3 จัดทะเบียน		9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน
1.3.1.4 มูลค่าส่งออกและนำเข้า		9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน
<b>1.3.2 รถจักรยานยนต์</b>												
1.3.2.1 ผลิต		9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน
1.3.2.2 จำหน่าย		9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน

2

๒๒๒

ศิริพงษ์

ศิริพงษ์

๒๒๒

๒๒๒

กิจกรรม	เดือนที่	เป้าหมาย	ระยะเวลา (เดือน)									หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.3.2.3 จดทะเบียน	9 ครั้ง	9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน
1.3.2.4 มูลค่าส่งออกและนำเข้า	9 ครั้ง	9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน
1.4 ข้อมูลการผลิตและการตลาดในต่างประเทศ												
1.4.1 รถยนต์												
1.4.1.1 ผลิต	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	1	ข้อมูลรายปี
1.4.1.2 จำหน่าย	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	1	ข้อมูลรายปี
1.4.2 รถจักรยานยนต์												
1.4.2.1 ผลิต	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	1	ข้อมูลรายปี
1.4.2.2 จำหน่าย	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	1	ข้อมูลรายปี
1.5 ข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ												
1.5.1 FTA และ อัตราอากร	1 ฐาน	1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.6 ข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมยานยนต์												
1.6.1 มาตรฐานในประเทศ	1 ฐาน	1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.6.2 มาตรฐานต่างประเทศ	1 ฐาน	1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.7 ข้อมูลด้านการส่งเสริมการลงทุน												
1.7.1 ข้อมูลด้านการส่งเสริมการลงทุน	9 ครั้ง	9 ครั้ง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ข้อมูลรายเดือน

2

สรุป  
กิจกรรม  
กศน  
ศก



กิจกรรม	เดือนที่	เป้าหมาย	ระยะเวลา (เดือน)									หมายเหตุ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.8 ข้อมูลกฎระเบียบ ภาครัฐ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์													
1.8.1 ประกาศกฎระเบียบ ภาครัฐ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์	1 ฐาน	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
1.9 ข่าวและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์													
1.9.1 ข่าวและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์	180 ข่าว	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20 ข่าว / เดือน
<b>2. จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม</b>													
2.1 รายงานสภาวะฯ และการเตือนภัยรายเดือน	9 ฉบับ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 ฉบับ / เดือน
2.2 รายงานสภาวะฯ และการคาดการณ์รายไตรมาส	3 ฉบับ			1				1				1	3 ฉบับ / ปี
2.3 รายงานสภาวะฯ และการคาดการณ์รายปี รวมทั้งวิเคราะห์ภาวะการค้าโลก	1 ฉบับ			1									1 ฉบับ / ปี
2.4 รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ประจำปี	1 ฉบับ			1									1 ฉบับ / ปี
2.5 Infographic	9 เรื่อง	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	เดือนละ 1 เรื่อง

*Handwritten mark*

*Handwritten signatures and initials*

กิจกรรม	เดือนที่	เป้าหมาย	ระยะเวลา (เดือน)									หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>3. การเผยแพร่ข้อมูล และนำเสนอข้อมูล</b>												
3.1 การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Facebook		72 ครั้ง	8	8	8	8	8	8	8	8	8	2 ครั้ง / สัปดาห์
3.2 การเผยแพร่ข้อมูลทางอีเมล (ส่ง E-News ให้กับสมาชิก)		72 ครั้ง	8	8	8	8	8	8	8	8	8	2 ครั้ง / สัปดาห์
3.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์		1 ฉบับ								1		1 ฉบับ
3.4 การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น		1 ครั้ง									1	1 ครั้ง
<b>4. การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ</b>												
4.1 การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ		2 ครั้ง				1					1	2 ครั้ง

๓

๓๖

วิญญู  
วิไลชัย  
๑๑  
๑๕

8. งบประมาณ

1,600,000 บาท

9. สถานที่ดำเนินการ

ประเทศไทย

10. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา 1 สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

11. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

อุตสาหกรรมยานยนต์ของไทยมีข้อมูลเชิงลึกที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนทั้งด้านระดับนโยบายของประเทศ และการวางแผนในทางธุรกิจของเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาวะการแข่งขัน ให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีการค้าโลก โดยสามารถเข้าถึงข้อมูลในหลายมิติทั้งด้านการผลิต การค้า การลงทุน ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลเทคโนโลยียานยนต์ที่ทันสมัย

12. คุณสมบัติที่ปรึกษา

- 12.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 12.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 12.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 12.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 12.5 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- 12.6 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
- 12.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- 12.8 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- 12.9 ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
- 12.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- 12.11 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- 12.12 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
- 12.13 ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

นพ

๐๐๖

ณัฐ

ณัฐ

๒

๒/

12.14 ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

12.15 ที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

12.16 ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษาในด้านต่าง ๆ เช่น วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความเหมาะสมจะปฏิบัติงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.17 ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิตการตลาดในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

12.18 บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

### 13. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 3 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 3 ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 6 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ 4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย พร้อมแผ่นซีดีข้อมูลรวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 ชุด ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

### 14. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน 10 ชุด ภายใน 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 (Progress Report No.1) จำนวน 10 ชุด ภายใน 3 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 2 (Progress Report No.2) จำนวน 10 ชุด ภายใน 6 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including the word "สัญญา" (Contract) and various initials.

งวดที่ 4 จำนวนร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย พร้อมแผ่นซีดีข้อมูลรวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 ชุด ภายใน 9 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

#### 15. เกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพและเกณฑ์ด้านราคา โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังต่อไปนี้

15.1 คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 90 (ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพต้องมีคะแนนร้อยละ 80 ของคะแนนรวมทั้งหมด) ประกอบด้วย

(1) ข้อเสนอโครงการพิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 18 โดยมีคะแนนเต็ม 20 คะแนน

(2) ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของที่ปรึกษา พิจารณาจากประสบการณ์ของหน่วยงาน และความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของทีมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 27 โดยมีคะแนนเต็ม 30 คะแนน

(3) วิธีการดำเนินงาน พิจารณาจากความครบถ้วนของเนื้อหา ได้แก่ ขอบเขตการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความชัดเจน ด้านการจัดระบบการบริหารงานของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 45 โดยมีคะแนนเต็ม 50 คะแนน

15.2 ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน

mb  
สัญญาที่  
R  
K

ภาคผนวก

รายละเอียดงบประมาณ ปี พ.ศ. 2564 โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์

ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
<b>1. ค่าตอบแทนบุคลากร</b>	<b>625,000</b>
1.1) หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโท และประสบการณ์ 5 ปี) (1 คน x 38,000 บาท/เดือน x 5 เดือน)	190,000
1.2) นักวิจัย (ปริญญาโท และประสบการณ์ 5 ปี) (1 คน x 35,000 บาท/เดือน x 9 เดือน)	315,000
1.3) เจ้าหน้าที่พัฒนาและติดตั้งระบบ (ปริญญาตรี และประสบการณ์ 10 ปี) (1 คน x 30,000 บาท/เดือน x 4 เดือน)	120,000
<b>2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ/จัดเก็บข้อมูล</b>	<b>960,000</b>
2.1) ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูล (2,000 หน่วยงาน x 300 บาท/หน่วยงาน x 1 ครั้ง)	600,000
2.2) ค่าซื้อข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ (2 ครั้ง x 10,000 บาท/เดือน x 9 เดือน)	180,000
2.3) ปรับปรุงระบบฐานข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำรูปแบบการแสดงผลบนเว็บไซต์ที่เหมาะสมในแต่ละฐานข้อมูล (1 ครั้ง x 20,000 บาท/เดือน x 9 เดือน)	180,000
<b>3. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและการจัดทำรายงาน</b>	<b>15,000</b>
3.1) รายงานการศึกษาขั้นต้น (10 ชุด x 200 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	2,000
3.2) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (10 ชุด x 200 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	2,000
3.3) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 2 (10 ชุด x 200 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	2,000
3.4) รายงานฉบับสมบูรณ์และแผ่น CD (10 ชุด x 300 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	3,000
3.5) รายงานฉบับผู้บริหาร (10 ชุด x 100 บาท/เล่ม x 1 ครั้ง)	1,000
3.6) ค่าเบ็ดเตล็ด	5,000
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>1,600,000</b>

npb  
คิงท  
ปวิศ  
EP