

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานสำรวจ ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำสถิติและดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม  
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ อ้างอิงราคากลางโดยใช้ราคาน้ำที่เคยจัดจ้างครั้งหลังสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ  
ตามสัญญาเลขที่ ๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ และ

สัญญาเลขที่ ๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๕.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน และรายละเอียดค่าใช้จ่ายงานอื่น ๆ เป็นอัตราราตาม  
หลักเกณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| (๑) นายธีร์ทัศน์ อิศรางกูร ณ อยุธยา | ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม |
| (๒) นางภาราดา จันทร์สุวรรณ          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ            |
| (๓) นางสาวเพียงใจ ไชยรังสินันท์     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ            |
| (๔) นายสมาน เอินยืนยง               | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ            |
| (๕) นางสาวณัฐวดี โพธิ์กงสังข์       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ                  |
| (๖) นางสาววรรณพร บุณยรัตพันธุ์      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                 |
| (๗) นางสาวจุฑาทิพย์ ศิริพงษ์        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                 |

ธน

จ. ก.

อนุฯ

ธ.ก.

ก.

อนุฯ ผู้จัดทำ

ข้อกำหนดและขอบเขตงาน  
งานสำรวจ ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำสถิติและดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน

### ๑. เหตุผลความจำเป็น

การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมภายในประเทศให้เข้มแข็ง เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการเพิ่มศักยภาพ การแข่งขันในเวทีการค้าระหว่างประเทศที่จะทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น การที่จะดำเนินการให้ถึงจุดที่มีความต่อเนื่อง สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ในฐานะองค์กรซึ่งนำด้านนโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรม มีหน้าที่เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการของกระทรวงอุตสาหกรรม ให้ดำเนินไปอย่างสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายของรัฐบาล จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อจะได้ข้อมูลอันเป็นพื้นฐานสำคัญในการติดตามสถานการณ์ ศึกษาและ วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ กำหนดนโยบาย วางแผนและนำไปสู่มาตรการ ต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้แก้ปัญหาและการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศ ได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ เพื่อให้การกิจดังกล่าวข้างต้นคลุ่วลงมาได้ด้วยดี สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จึงได้ ดำเนินการสำรวจ จัดเก็บ รวบรวมข้อมูลและนำเสนอพัฒนาระบบน้ำหนักข้อมูลด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เป็นข้อมูล พื้นฐานในการติดตามวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จัดทำดัชนีชี้วัดต่าง ๆ ได้แก่ ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม ดัชนีการส่งสินค้า ดัชนีสินค้าสำเร็จรูปคงคลัง อัตราส่วนสินค้าสำเร็จรูปคงคลัง อัตราการใช้กำลังการผลิต ดัชนีแรงงานในภาคอุตสาหกรรม และดัชนีผลิตภัณฑ์มวลรวมอุตสาหกรรม โดยจัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการ จำนวน ๔,๐๐๐ แบบสอบถาม นอกจากนี้ การสำรวจจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมดังกล่าวยังเป็น การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๔ ที่ออกตามความ ในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติ โรงงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงกรอบตัวอย่างผู้ประกอบการอุตสาหกรรมตามที่ใช้ในการสำรวจให้สอดคล้อง กับโครงสร้างเศรษฐกิจในปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อจัดเก็บข้อมูลของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเป้าหมาย ตามแบบแจ้งข้อมูลการประกอบ กิจการโรงงานรายเดือน (แบบ ร.ง. ส) รวมถึงติดตาม ตรวจสอบ แก้ไขข้อมูล และบันทึกข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูล ตามเวลาที่กำหนด สำหรับจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมและสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน

๒.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการศึกษา วิเคราะห์ คาดการณ์ และเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม รวมถึงเป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายการวางแผน มาตรการ ให้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับ สถานการณ์

๒.๔ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรมให้กับผู้ประกอบการนำไปใช้ประโยชน์ในการติดตาม สถานการณ์เศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาธุรกิจ

๒.๕ เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้มีความเข้าใจในด้านการสำรวจหรือ การวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรม

๒.๖ เพื่อกระตุ้นผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และมีความถูกต้องมากยิ่งขึ้น

๗๘๙๑

๗๘๙๒

๗๘๙๓

๗๘๙๔

๗๘๙๕

๗๘๙๖

### ๓. เป้าหมาย

๓.๑ มีข้อมูลโรงงานอุตสาหกรรมตามแบบ ร.ง. ๘ สำหรับจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมและสถิติอุตสาหกรรมรายเดือนที่ได้จัดเก็บ ตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลของเดือนกันยายน ๒๕๖๓ – สิงหาคม ๒๕๖๔ ตามบัญชีรายชื่อโรงงานแบบ ๔,๐๐๐ แบบสอบถาม

๓.๒ มีฐานข้อมูลผู้ประกอบการตามบัญชีรายชื่อที่ปรับปรุงแล้ว

๓.๓ มีข้อมูลอุตสาหกรรมรายจังหวัดนำร่องเพื่อรับการจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมรายจังหวัด

๓.๔ มีการประเมินผล วิเคราะห์ และเผยแพร่ ข้อมูลดัชนีและสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน ในรูปแบบที่ทันสมัย

๓.๕ มีระบบที่ใช้ในการดำเนินงานที่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับการใช้งานและบริหารการสำรวจ จัดเก็บ ประเมินผล วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำสถิติอุตสาหกรรมรายเดือนและดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน

๓.๖ เจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหาร การสำรวจ จัดเก็บ หรือการวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๗ มีแนวทางและแผนในการจัดทำ รวมทั้งทำการเผยแพร่ข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘ อย่างต่อเนื่อง

### ๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ดำเนินงานสำรวจ จัดเก็บ ตรวจสอบ ข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘ และนำมาระบุผล เป็นดัชนี อุตสาหกรรมและสถิติอุตสาหกรรม รวมทั้งทำการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว

๔.๒ บำรุงรักษา ปรับปรุง และพัฒนาระบบงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูล ประเมินผลข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

### ๕. วิธีการดำเนินงานและกิจกรรมหลัก

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการงานสำรวจ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรม รวมทั้ง งานบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนา ระบบที่ใช้ในการดำเนินงานตามแบบ ร.ง. ๘ สำหรับจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม และสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน ดังนี้

๕.๑ งานสำรวจ ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรม และงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๑ ติดตาม จัดเก็บแบบ ร.ง. ๘ ตามบัญชีรายชื่อโรงงานจำนวน ๔,๐๐๐ แบบสอบถาม และรายชื่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมตามที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมแจ้งเพิ่มเติม พร้อมตรวจสอบ ความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูล

๕.๑.๒ บันทึกข้อมูลตามแบบสอบถามที่ได้รับแจ้งจากผู้ประกอบการตามบัญชีรายชื่อโรงงาน จำนวน ๔,๐๐๐ แบบสอบถาม และตรวจสอบความถูกต้อง

๕.๑.๓ ประเมินผล วิเคราะห์ จัดทำและเผยแพร่ดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน

๕.๑.๔ ประเมินผล วิเคราะห์ จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน

๕.๑.๕ วิเคราะห์ข้อมูลหาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับเดือน ก่อนหน้าและเดือนเดียวกันของปีก่อน และเปรียบเทียบเป็นรายไตรมาส สำหรับ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางเพิ่มขึ้นสูงสุด และ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางลดลงมากที่สุด และ คาดการณ์แนวโน้มภาวะของเดือนถัดไป

๕.๑.๖ จัดทำฐานข้อมูลภาวะอุตสาหกรรมและเครื่องซึ่ห์ทิศทางที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมที่สำคัญรายเดือน

๕.๑.๗ จัดทำรายงานสรุปดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือนในรูปแบบรายงานอัจฉริยะ (Business Intelligence) พร้อมจัดส่งให้กับผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ตามรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทุกเดือน

๕.๑.๘ จัดทำรายงานสรุปดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือนในรูปแบบรายงานอัจฉริยะ (Business Intelligence) พร้อมจัดส่งให้กับผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ตามรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ทุกเดือน

๕.๑.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ซึ่งอาจมีรายชื่อผู้ประกอบการที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมอปบให้เพิ่มเติม หรือการปรับเปลี่ยนรายชื่อผู้ประกอบการที่ไม่สามารถจัดเก็บข้อมูลได้ เป็นต้น

๕.๑.๕ จัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมรายจังหวัดนำร่องเดิมจำนวน ๖ จังหวัด ได้แก่ ยะลา นครศรีธรรมราช ปัตตานี ยะลา สุราษฎร์ธานี และชุมพร เพื่อให้มีข้อมูลต่อเนื่องรองรับการจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมรายจังหวัด

๕.๑.๖ จัดให้มีการไปพบผู้ประกอบการเพื่อยืนยันข้อมูล อย่างน้อย ๕ ครั้ง พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินการด้วย

๕.๑.๗ จัดกิจกรรมเพื่อสูงใจและกระตุ้นผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

๕.๑.๘ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการ/ผู้ใช้ข้อมูล ทราบถึงช่องทางการเข้าถึงระบบรายงานดัชนีอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet และรายงานสถิติอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet ในรูปแบบระบบ e-Report

๕.๑.๙ จัดให้มีการอบรม/สัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม หรือเจ้าหน้าที่กระทรวงอุตสาหกรรมหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในด้านการบริหารการสำรวจ จัดเก็บ หรือการวิเคราะห์ข้อมูล หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการสำรวจอย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒินำบรรยาย/เสวนาในหัวข้อที่น่าสนใจและเกี่ยวข้องกับภาวะอุตสาหกรรม

(๒) เชิญผู้ประกอบการและ/หรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนต่างๆ หรือสถาบันที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมอบรม/สัมมนา โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

(๓) เชิญผู้บริหารสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเข้าร่วมอบรม/สัมมนา

(๔) เสนอแผนการดำเนินงานและจัดทำรายงานการอบรม/สัมมนา และทำประเมินผลการสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมการอบรม/สัมมนา ในข้อ ๕.๑.๗

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องการอบรม/สัมมนาฯ ในข้อ ๕.๑.๗

#### ๕.๒ งานบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนา ระบบที่ใช้ในการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานการบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาให้ระบบการดำเนินงานสำรวจ จัดเก็บ ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ ระบบจัดเก็บ บันทึก และตรวจสอบข้อมูล และระบบฐานข้อมูล ที่ได้ใช้ในการสำรวจ จัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘

(๑) ระบบจัดเก็บและบันทึกข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘ เพื่อใช้ดำเนินการจัดเก็บ บันทึก และประมวลผลข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘

(๒) ระบบตรวจสอบข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘ เพื่อใช้ดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘

(๓) ระบบฐานข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๘ เพื่อใช้ดำเนินการปรับปรุงครอบคลุมอุตสาหกรรมให้มีความถูกต้องและทันสมัย

(๔) ระบบจัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการสำรวจในแต่ละช่องทาง (ข้อมูลที่ได้จากทางแฟกซ์ ทางอีเมล ทางออนไลน์ ฯลฯ) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๗  
๘๘๘

๒๕  
๗๗๗

๗๗  
๗๗๗

#### ๕.๒.๒ ระบบการประมาณค่าข้อมูล ระบบการประมาณผลและวิเคราะห์ค่าข้อมูล เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม

(๑) ระบบการประมาณค่าข้อมูล (Auto Estimate) เพื่อดำเนินการประมาณค่าและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้จัดทำดัชนีอุตสาหกรรม

(๒) ระบบการประมาณผลและวิเคราะห์ค่าข้อมูล เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม และ Contribution Ratio

#### ๕.๒.๓ ระบบรายงานและเผยแพร่ข้อมูลดัชนีอุตสาหกรรมและข้อมูลสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน

(๑) ระบบรายงานดัชนีอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet เพื่อให้บริการในรูปแบบระบบ e-Report และสามารถสืบค้นหารายงานรายกุ่มอุตสาหกรรม/รายผลิตภัณฑ์

(๒) ระบบการแสดงผลรายงานดัชนีอุตสาหกรรม ในรูปแบบเว็บแอพพลิเคชัน On Mobile ทั้ง Android และ iOS

(๓) ระบบรายงานข้อมูลสถิติอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet เพื่อแสดงรายงานข้อมูลสถิติอุตสาหกรรม ตามรายกุ่มอุตสาหกรรมหรือรายผลิตภัณฑ์

(๔) ระบบสืบค้นข้อมูลสถิติรายอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet

(๕) ระบบการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผ่านทาง Internet พร้อมทั้งรายงานสถิติผู้เข้ารับบริการ และข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ

(๖) ระบบรายงานสรุปดัชนีอุตสาหกรรมในรูปแบบรายงานธุรกิจจัดริยะ (Business Intelligence) บนสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีการสรุปภาพรวมของข้อมูลที่สำรวจ และแสดงผลดัชนีอุตสาหกรรมในหลากหลายมิติ (ในรูปแบบ Dashboard) เพื่อให้ได้รายงานในรูปแบบที่เหมาะสมกับการวิเคราะห์ นำไปใช้ ประมาณผลและช่วยในการคาดการณ์แนวโน้มของดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือนและรายไตรมาสได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาชุดโปรแกรมจัดทำระบบรายงานธุรกิจจัดริยะ (Business Intelligence)

(๗) ระบบ Web Services หรือ Application Programming Interface (API) เพื่อสนับสนุนการเชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ในการดำเนินงานตามข้อ ๕.๒.๑ – ข้อ ๕.๒.๓ ดังกล่าวข้างต้น กำหนดให้ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการต่อไปนี้

๑) จัดทำรายงานสรุปผลการบำรุงรักษา ปรับปรุงหรือพัฒนาระบบที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เป็นประจำทุกเดือน สำหรับ ข้อ ๕.๒.๑ (๔) ให้จัดทำรายงานฯ ในวงสุดท้าย

๒) จัดให้มีคำแนะนำ/คู่มือการใช้งาน/คู่มือผู้ดูแลระบบ และ/หรือสามารถ Download คำแนะนำ/คู่มือการใช้งาน/คู่มือผู้ดูแลระบบ ให้เป็นรูปไฟล์ PDF หรือรูปแบบอื่นด้วยกีด้วยความเหมาะสม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือ/และผู้ใช้บริการข้อมูล

๓) ผู้รับจ้างจะต้องหารือกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และ หรือผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในเบื้องต้น ก่อนที่จะดำเนินการบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาระบบที่ใช้ในการดำเนินงานสำรวจ จัดเก็บ ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำสถิติและดัชนี อุตสาหกรรมรายเดือน

๔) ในการดำเนินงานปรับปรุง พัฒนา ถ้ามีการออกแบบหรือพัฒนาระบบที่ไม่ต้องพร้อมที่จะส่งมอบระบบนั้นให้กับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อให้ใช้งานในปัจจุบัน (ถ้ามี)

๕) ดำเนินการวิเคราะห์และตรวจสอบการทำงานของระบบ Application ต่างๆ รวมถึง ดำเนินการวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และข้อขัดข้องทางเทคนิคของการทำงาน (ถ้ามี) ในกรณีที่ระบบดังกล่าว ระบบใดระบบหนึ่งเกิดขัดข้องหรือทำงานไม่ได้ในช่วงระยะเวลาหนึ่งรวมถึงหากแนวทางแก้ไขปัญหาและสาเหตุ

ที่เกิดขึ้นให้ระบบฯ สามารถพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้จะต้องประสานการดำเนินงานกับทางเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องด้วย ดังนี้

(๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบการทำงานระบบ Application ต่างๆ ให้พร้อมใช้งานตามปกติ อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

(๒) ในการดำเนินการ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิร้องขอ หรือสั่งการใด ให้ผู้รับจ้างจัดเจ้าหน้าที่เข้ามาปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการดูแล แก้ไขหรือปรับปรุง การทำงานระบบ Application ต่างๆ เมื่อมีเหตุจำเป็น หรือมีเหตุขัดข้องในระบบดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเหมาะสม แล้วแต่กรณี

(๓) จัดทำรายงานการวิเคราะห์และการตรวจสอบการทำงานของระบบ Application ต่าง ๆ ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุฯ ทราบ ทุกครั้งที่ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

๖) จัดให้มีการอบรมการใช้งานระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน อย่างน้อย ๑ ครั้ง พร้อมจัดทำรายงานผลการจัดอบรม

#### **๕.๓ การจัดจ้างเจ้าหน้าที่สำหรับดำเนินงาน**

๕.๓.๑ จัดจ้างเจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล ที่มีความรู้ระดับปริญญาตรีและมีประสบการณ์การทำงานในการจัดเก็บ ติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล หรืองานอื่นที่ลักษณะงานใกล้เคียงกัน จำนวนอย่างน้อย ๒๕ คน โดยจะต้องปฏิบัติงานที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม อย่างน้อย ๑๕ คน

๕.๓.๒ จัดจ้างเจ้าหน้าที่ประสานงานที่มีความรู้ระดับปริญญาตรีและต้องปฏิบัติงานที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คน

๕.๓.๓ จัดจ้างเจ้าหน้าที่บำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบ ที่มีความรู้ระดับปริญญาตรีด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน

#### **๕.๔ การจัดหาเครื่องใช้และวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงาน**

ผู้รับจ้างต้องจัดหาให้มีเครื่องใช้และวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงาน เช่น เครื่องโทรศัพท์สำหรับรับแบบ ร.ง. ๘ ในแต่ละเดือน เครื่องโทรศัพท์สำหรับติดต่อประสานงานและกระดาษ เป็นต้น รวมถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมเครื่องปรินเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ให้มีจำนวนเพียงพอตาม ความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ในการนี้ การดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น มีข้อกำหนดด้ว

๑) เครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ทั้งหลายที่ผู้รับจ้างซื้อมาถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ ของผู้ว่าจ้าง

๒) ผู้รับจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของผู้รับจ้างจะต้องมีความซื่อสัตย์ในการเก็บรักษา ความลับของข้อมูลอย่างเคร่งครัด ไม่นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ เผยแพร่และ/หรือหากประโยชน์ได้ฯ ไม่ว่ากิจกรรม ของผู้รับจ้างหรือบุคคลอื่นใด สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะเข้าทำการตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ในระหว่างการจัดเก็บเพื่อเป็นหลักประกันในการที่จะได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนและมีคุณภาพ มีความน่าเชื่อถือ

#### **๖.ระยะเวลาดำเนินงาน**

๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

#### **๗. งบประมาณและรายละเอียดค่าใช้จ่าย(ตามเอกสารแนบ)**

วงเงิน ๑๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๕  
๗๙๗๙  
๗๙๗๙  
๗๙๗๙

๗  
๗๙๗๙  
๗๙๗๙  
๗๙๗๙

## ๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสารสนเทศและด้านนีเครชชูกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

### ๙. งานที่ส่งมอบและระยะเวลาส่งมอบงาน

การส่งมอบงานการสำรวจ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรม รวมทั้งงานบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนา ระบบที่ใช้ในการดำเนินงานตามแบบสอบถาม ร.ง. ๕ สำหรับจัดทำด้วยอุตสาหกรรมและสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน

#### งานที่ต้องส่งมอบงวดที่ ๑ - ๑๙

ซึ่งเป็นการจัดเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการของเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตามลำดับโดยมีรายละเอียดที่ต้องส่งมอบดังนี้

๑. ข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจที่ได้บันทึก และตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแบบสอบถามจำนวน ๔,๐๐๐ แบบสอบถาม และรายงานการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะต้องส่งมอบภายในสิ้นเดือนถัดไปทุกเดือน

๒. ข้อมูลอุตสาหกรรมรายจังหวัดนำร่องที่ได้รับจากการสำรวจ บันทึก และตรวจแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ของเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๖ จังหวัดนำร่อง ได้แก่ ยะลา พระนครศรีอยุธยา ปราจีนบุรี นครราชสีมา สุขุมวิท และขอนแก่นเพื่อรองรับการจัดทำด้วยอุตสาหกรรมรายจังหวัด ซึ่งจะต้องส่งมอบภายในสิ้นเดือนถัดไปทุกเดือน

๓. รายงานสรุปการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจ ตรวจสอบ ปัญหาและแนวทางแก้ไข จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในสิ้นเดือนถัดไปทุกเดือน

๔. รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้มด้านอุตสาหกรรมรายเดือน จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งมีเนื้อหาเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลทางเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงของข้อมูล เมื่อเปรียบเทียบกับเดือนก่อนหน้า และเดือนเดียวกันของปีก่อน และการเปรียบเทียบเป็นรายไตรมาส สำหรับ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่เพิ่มขึ้นสูงสุดและ ๑๐ กลุ่มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางลดลงมากที่สุด รวมถึง คาดการณ์แนวโน้ม ส่งมอบภายในวันจันทร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนถัดไปทุกเดือน

๕. จัดทำฐานข้อมูลภาวะอุตสาหกรรมและเครื่องซีพีทั้งที่ส่งผลต่ออุตสาหกรรมที่สำคัญรายเดือน ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งมอบภายในสิ้นเดือนถัดไปทุกเดือน

๖. รายงานสรุปด้านอุตสาหกรรมรายเดือนในรูปแบบรายงานธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) พร้อมจัดส่งให้กับผู้ประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ตามรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในสิ้นเดือนถัดไปทุกเดือน

๗. รายงานความก้าวหน้าในการระดับผู้ประกอบการในการให้ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง พร้อม แผนการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในสิ้นเดือนถัดไปทุกเดือน

๘. รายงานผลการดำเนินการบำรุงรักษา ปรับปรุง หรือพัฒนาระบบ พร้อมแผนการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ ชุด ส่งมอบภายในสิ้นเดือนถัดไปทุกเดือน

๙. การจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม จำนวน ๔ ครั้ง พร้อมส่งรายงานผล จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเดือนถัดไปหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

๑๐. การจัดกิจกรรมการอบรม/สัมมนาผู้ประกอบการอุตสาหกรรม หรือเจ้าหน้าที่กระทรวง อุตสาหกรรมหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งภายในเดือนถัดไปหลังจากการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๑๐ ชุด

๑๑. ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจในแต่ละช่องทาง (ข้อมูลที่ได้จากการแก้ไข ทางอีเมล ทางออนไลน์ฯลฯ) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งมอบงานในวดสุดท้ายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๙ ๘๘๗ ๑๗๔๙ ๕๔๖๗ ๕๔๖๘ ๕๔๖๙ ๕๔๖๘ ๕๔๖๙ ๕๔๖๘ ๕๔๖๘ ๕๔๖๘ ๕๔๖๘

๑๒. การส่งมอบงานระบบที่ใช้ในการดำเนินงานการสำรวจ จัดเก็บและบันทึก ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมและสถิติอุตสาหกรรม

(๑) รายการระบบและคู่มือที่ต้องส่งมอบประกอบด้วยระบบที่ได้ดำเนินการบำรุงรักษาปรับปรุง หรือมีการพัฒนาระบบดังกล่าว พร้อมรายงานผลการดำเนินการ โดยส่งมอบในงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

- (๑.๑) ระบบจัดเก็บและบันทึกข้อมูลที่ได้จากการสำรวจข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๙
- (๑.๒) ระบบตรวจสอบข้อมูลที่ได้จากการสำรวจข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๙
- (๑.๓) ระบบฐานข้อมูลที่ได้จากการสำรวจข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๙
- (๑.๔) ระบบจัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการสำรวจในแต่ละช่องทาง (ข้อมูลที่ได้จากการแฟกซ์ทางอีเมล ทางออนไลน์ฯลฯ) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
- (๑.๕) ระบบการประมาณค่าข้อมูล (Auto Estimate)
- (๑.๖) ระบบการประมาณผลและวิเคราะห์ค่าข้อมูล เพื่อจัดทำดัชนีอุตสาหกรรม และ Contribution Ratio
  - (๑.๗) ระบบรายงานดัชนีอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet (ระบบ e-Report)
  - (๑.๘) ระบบการแสดงผลรายงานดัชนีอุตสาหกรรม ในรูปแบบ On Mobile ทั้ง Android และ iOS รวมถึงเว็บแอปพลิเคชัน
    - (๑.๙) ระบบรายงานข้อมูลสถิติอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet
    - (๑.๑๐) ระบบสืบค้นข้อมูลสถิติอุตสาหกรรม ผ่านทาง Internet
    - (๑.๑๑) ระบบการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผ่านทาง Internet เพื่อนำมาปรับปรุงให้ง่ายต่อการใช้งาน
  - (๑.๑๒) ระบบรายงานสรุปดัชนีอุตสาหกรรม (ระบบรายงานธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence)) ในรูปแบบของ Responsive Website
  - (๑.๑๓) ระบบ Web Services หรือ API เพื่อเชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง

(๒) คู่มือการพัฒนาระบบ คู่มือผู้ดูแลระบบและคู่มือการใช้งานระบบและ Source Code, Data Flow, Data Dictionary ซึ่งต้องจัดทำในรูปเอกสารและ Flash Drive จำนวน ๓ ชุดโดยส่งมอบมาพร้อมกับระบบดังกล่าวตามข้อ ๑๒ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๓. การจัดอบรมการใช้งานระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน จำนวน ๑ ครั้ง พร้อมส่งรายงานผลการจัดอบรมรวมถึงการจัดทำคู่มือการใช้งานและคู่มือผู้ดูแลระบบดังกล่าวภายในเดือนถัดไปหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

อนึ่ง การนับระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมระยะเวลาในการพิจารณาตรวจรับ

## ๑๐. ค่าจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

การจ่ายค่าจ้าง จะแบ่งจ่าย ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๑๒ ของค่าจ้างทั้งหมด

เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๒ - ๑๒ จ่ายร้อยละ ๘ ต่องวดของค่าจ้างทั้งหมด

เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบงานดังกล่าวแล้ว

๕

๐๘๖๙ กานต์ โนนรา

๓

๑๗๖๙ ๒๒ ๑๗๖๙

## ๑. คุณสมบัติของบุคคลหรือนิติบุคคล

๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่้งานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ที่ งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่้งานเป็น หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะดังท้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารที่หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารที่และความคุ้มกันเช่นว่า�ั้น

๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่ คณะกรรมการ พ.ป.ช. กำหนด

๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อุยในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ พ.ป.ช. กำหนด

๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่ คณะกรรมการ พ.ป.ช. กำหนด

๑.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในด้านเศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือมี ประสบการณ์ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเหมาะสมกับการดำเนินงานของโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. เกณฑ์การพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้เกณฑ์ราคา สำนักงานฯ จะพิจารณาจากความรวม

ทั้งนี้ สำนักงานฯ มีหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนข้อเสนอโครงการ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยผู้รับจ้างจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์ การพิจารณาแต่ละด้าน มีดังนี้

๒.๑ ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๒.๒ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้รับจ้าง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากประสบการณ์ของหน่วยงาน และความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ของทีมงาน

จ.ร.บ. ๙๗ ๒๕๖๓/๒๕๖๔ ๒๕๖๔/๒๕๖๕ ๒๕๖๔/๒๕๖๖ ๒๕๖๔/๒๕๖๗

๑๒.๓ วิธีการดำเนินงาน (คณเน้นเต็ม ๕๐ คณเน้น) พิจารณาจากความครบถ้วนของเนื้อหา  
ได้แก่ ขอบเขตการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการ ผลการ  
ดำเนินงานที่ผ่านมา และความชัดเจนด้านการจัดระบบการบริหารงานของผู้รับจ้าง

.....

๘๘๙

๕

๗๖๗

๒๒ ๘๘๙  
๗๖๗

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้าง งานสำรวจ ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำสถิติและดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน  
ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

หน่วย : บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย		จำนวนเงิน
1. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเจ้าหน้าที่ดำเนินงานสำรวจ จัดเก็บ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน		8,064,000
1.1 ผู้จัดการโครงการ (1 คน x 12 เดือน x 45,000 บาท)	540,000	
1.2 นักวิจัยโครงการ (1 คน x 12 เดือน x 36,000 บาท)	432,000	
1.3 ผู้ช่วยนักวิจัยโครงการ (1 คน x 12 เดือน x 30,000 บาท)	360,000	
1.4 เจ้าหน้าที่สำรวจจัดเก็บ ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล (24 คน x 12 เดือน x 21,500 บาท)	6,192,000	
1.5 เจ้าหน้าที่ประสานงาน (1 คน x 12 เดือน x 15,000 บาท)	180,000	
1.6 เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบ (1 คน x 12 เดือน x 30,000 บาท)	360,000	
2. ค่าเอกสารรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการสำรวจ		18,800
2.1 รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้มดัชนีอุตสาหกรรมรายเดือน (10 ฉบับ x 12 เดือน x 35 บาท)	4,200	
2.2 รายงานสรุปการจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับจากผู้ประกอบการอุตสาหกรรม (10 ฉบับ x 12 เดือน x 40 บาท)	4,800	
2.3 รายงานผลการกรองต้นผู้ประกอบการในการให้ข้อมูล (10 ฉบับ x 12 เดือน x 35 บาท)	4,200	
2.4 รายงานผลการบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาระบบที่เกี่ยวข้อง (10 ฉบับ x 12 เดือน x 35 บาท)	4,200	
2.5 รายงานผลการจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (10 ฉบับ x 4 ครั้ง x 35 บาท)	1,400	
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม		65,600
3.1 ค่าอาหาร (100 คน X 500 บาท)	50,000	
3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน X 50 บาท)	5,000	
3.3 ค่าสมนาคุณวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 2 คน (600 บาท/ชั่วโมง X 3 ชั่วโมง X 2 คน)	3,600	
3.4 ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา ( 100 ชุด X 70 บาท)	7,000	
4. ค่าใช้จ่ายในการพบปะผู้ประกอบการอุตสาหกรรม 4 ครั้ง (25,000 บาท X 4 ครั้ง)		100,000
5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อยูงใจ ประชาสัมพันธ์ และกระตุ้นผู้ประกอบการในการให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถาม		202,600
6. ค่าโทรศัพท์และการติดต่อสื่อสาร		519,000
7. ค่าใช้จ่ายการจัดเก็บข้อมูลอุตสาหกรรมรายจังหวัดนำร่องเดือน 6 จังหวัด เพื่อรับการจัดทำดัชนีอุตสาหกรรมรายจังหวัด		350,000
7.1 ค่าใช้จ่ายในการติดต่อประสานงาน		
7.2 ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ จัดเก็บ ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกและวิเคราะห์ข้อมูลของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมรายจังหวัดนำร่อง		
8. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบรายงานธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) สำหรับเผยแพร่รายงานสรุปดัชนี อุตสาหกรรมรายเดือน		200,000
8.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และสามารถรองรับการวิเคราะห์ได้หลากหลายมิติมากขึ้น		
8.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโปรแกรมสำเร็จรูป (Power Business Intelligent) สำหรับการพัฒนาระบบรายงานธุรกิจอัจฉริยะ		
9. ค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาระบบจัดเก็บ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน		980,000
9.1 ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาปรับปรุง พัฒนาระบบจัดเก็บ ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลอุตสาหกรรมรายเดือน ระบบรายงานดัชนี อุตสาหกรรมรายเดือน ระบบ web services ระบบรายงานสถิติอุตสาหกรรมรายเดือน ตามกลุ่มอุตสาหกรรม	880,000	
9.2 ค่าใช้จ่ายในการอบรมระบบที่เกี่ยวข้อง	50,000	
9.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการสำรวจในแต่ละช่องทาง (ข้อมูลที่ได้จากการแฟกซ์ ทางอีเมล ทางออนไลน์ ฯลฯ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์	50,000	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		10,500,000

นาย ณรงค์ ธรรมรงค์ อนุฯ  
0887 ๗๗๗๗ ๗๗๗๗  
นาย ณรงค์ ธรรมรงค์ อนุฯ  
0887 ๗๗๗๗ ๗๗๗๗