

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)
โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ
พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ปัจจุบันอุตสาหกรรมไทยกำลังเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วและซับซ้อน ซึ่งก่อให้เกิดความท้าทายใหม่ ๆ ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก ไม่ว่าจะเป็นความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศโลก วิกฤตความมั่นคงทางอาหารและพลังงาน รวมถึงภาวะเศรษฐกิจโลก ที่ผันผวนและชะลอตัว ยิ่งไปกว่านั้น ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและนวัตกรรมยังส่งผลกระทบต่อโครงสร้าง ภาวการณ์ผลิตและพฤติกรรมของผู้บริโภค (Technology Disruption) ทำให้การพัฒนาอุตสาหกรรมไทย ต้องปรับตัวอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับมือกับความท้าทายดังกล่าวและสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจในระยะยาว อุตสาหกรรมไทยจำเป็นต้องมีการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยอาศัยความร่วมมือจาก หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนผ่านกลไกที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งหนึ่งในกลไกสำคัญ คือ แผนงานบูรณาการ พัฒนา อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ที่มุ่งยกระดับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไปสู่อุตสาหกรรมและ บริการแห่งอนาคต ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Innovation-driven Country) เพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันและสร้างความยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจไทย

เป้าหมายสำคัญของแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต คือ การเพิ่ม อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ในสาขาอุตสาหกรรมและบริการให้เฉลี่ย ร้อยละ ๔.๘ และ ๕.๓ ตามลำดับ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) รวมถึงการเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตในภาคอุตสาหกรรม และบริการให้เฉลี่ยร้อยละ ๒.๔ และ ๓.๐ ตามลำดับ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยมอบหมายให้ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) เป็นหน่วยงานเจ้าภาพ เพื่อกำหนดกรอบแนวทาง ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานดังกล่าว

ดังนั้น สศอ. ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพของแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการ แห่งอนาคต จึงได้จัดทำโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนา อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลกระทบ ทางเศรษฐกิจการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รวมทั้งติดตามและประเมินผลด้านความยั่งยืนของโครงการสำคัญ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ ตลอดจนวิเคราะห์การดำเนินการ ปัญหา และอุปสรรค รวมทั้งจัดทำ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางแก้ไขสำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำข้อเสนอโครงการ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตในปีถัดไปให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อสนับสนุนให้ภาคอุตสาหกรรมไทยสามารถแข่งขันได้ และบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้ประเมินความสำเร็จของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนา อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต เพื่อปรับปรุงโครงการ สำหรับจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า

๒.๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้วางแผนสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต อย่างยั่งยืน ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายแผนระดับชาติต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและ
บริการแห่งอนาคต

๓.๒ ผู้ประกอบการหรือบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและ
บริการแห่งอนาคต

๔. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดโครงการ

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output)

๑) รายงานผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและ
บริการแห่งอนาคต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เรื่อง

๒) รายงานการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการดำเนินงานโครงการ
ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ เรื่อง

๓) รายงานการประเมินผลด้านความยั่งยืนของโครงการสำคัญภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศา
สนาและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ (Outcome)

โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน/กิจกรรม

๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต

การออกแบบและกำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของโครงการติดตาม
และประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

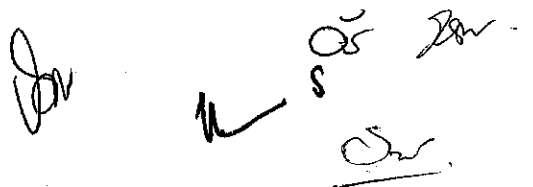
๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ การติดตาม สรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จจากการดำเนินโครงการ
ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำที่ สศอ. จำนวน ๑ คน เพื่อดำเนินการติดตามความคืบหน้าการดำเนิน
โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน
และการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลตามที่ สศอ. กำหนด

๒) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- การประเมินผลสำเร็จพร้อมทั้งสรุปรายละเอียดของการดำเนินโครงการภายใต้แผนงาน
บูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต โดยจำแนกเป็นรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และ
ภาพรวมของแผนงานบูรณาการพัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค
และแนวทางแก้ไข

- ข้อมูลรายละเอียดจากการติดตามการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ
พัฒนาศาสนาและบริการแห่งอนาคต เช่น รายชื่อสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ รายชื่อ
ต้นแบบ/ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ชื่อหลักสูตรที่ใช้ในการอบรม จำนวนบุคลากรที่ได้รับการอบรม เป็นต้น



๕.๓ กิจกรรมที่ ๓ การประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑) จัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลจากแบบสอบถาม เพื่อใช้สำหรับประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒) ประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุป โดยจำแนกเป็นรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมของแผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๔ กิจกรรมที่ ๔ การดำเนินงานการติดตามและประเมินผลด้านความยั่งยืนของโครงการ สำคัญภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘

๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำ สศอ. จำนวน ๑ คน เพื่อดำเนินการติดตามโครงการสำคัญ ภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ พร้อมทั้งรวบรวมและจัดทำ รายงานข้อมูลตามที สศอ. กำหนด

๒) จัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลจากแบบสอบถาม (โดยพิจารณาการใช้ประโยชน์จากผลผลิตที่ได้รับของโครงการ สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือเกิดความต่อเนื่องของการใช้ประโยชน์ได้) เพื่อใช้สำหรับ ประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่ง อนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘

๓) ประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการสำคัญภายใต้แผนงาน บูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ พร้อมทั้ง จัดทำรายงานสรุป

๕.๕ กิจกรรมที่ ๕ การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการภายใต้ แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

จัดทำสื่อวีดิทัศน์ สำหรับใช้ในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม รายแนวทาง และโครงการ สำคัญภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๕.๖ กิจกรรมที่ ๖ การจัดทำข้อเสนอแนะของแผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการ แห่งอนาคตในระยะถัดไป สำหรับหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยรับงบประมาณ

จัดทำข้อเสนอแนะการดำเนินงานของแผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่ง อนาคตในระยะถัดไป สำหรับหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยรับงบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง การดำเนินโครงการ โดยใช้เครื่องมือ เช่น ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Final Value Chain Thailand, FVCT) ประกอบการวิเคราะห์ การระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ

๕.๗ กิจกรรมที่ ๗ การจัดสัมมนา

๑) จัดสัมมนาชี้แจงแนวทางและรูปแบบการติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้ แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (ออนไลน์) อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วม อย่างน้อย ๓๐ คนต่อครั้ง

๒) จัดสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยรับงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ (ออนไลน์) อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๓) จัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการและข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตในระยะถัดไปไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๓๐ คนต่อครั้ง

๕.๘ กิจกรรมที่ ๘ การปรับปรุงและบำรุงรักษาสถานข้อมูลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

ดำเนินการปรับปรุงและบำรุงรักษาสถานข้อมูลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต รวมถึงโครงการอื่น ๆ ตามที่ สศอ. กำหนดให้มีความพร้อมในการใช้งาน รวมทั้งสามารถส่งออกข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น Word Excel PDF หรือ CSV ได้

- การแสดงผลการจำแนกกลุ่มข้อมูลตามลักษณะสำคัญในแต่ละโครงการ เช่น ปิงปวงประมาณ แผนแม่บทย่อย/แนวทางการดำเนินงานของแผนงานบูรณาการ และหน่วยงานที่รับผิดชอบระดับกระทรวง/กรม

- การรายงานผลการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบันและแสดงผลในรูปแบบที่เหมาะสม ซึ่งสามารถระบุช่วงเวลาและเงื่อนไขของข้อมูลในมิติต่าง ๆ ได้ เช่น การแสดงสถานะของผลการดำเนินงานในรูปแบบ Dashboard การรายงานสรุปความก้าวหน้าของโครงการ

- การรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่ สศอ. กำหนด เช่น แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตประจำปีงบประมาณของ สศอ. แบบฟอร์มการรายงานของกระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงบประมาณ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

- การบำรุงรักษาสถานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เช่น การใช้งานได้ง่าย การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การดำเนินการด้านความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ เป็นต้น

๕.๙ เงื่อนไขในการดำเนินงาน

- ผู้รับจ้างจะต้องมีความซื่อสัตย์ในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลอย่างเคร่งครัดไม่นำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงานโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตไปเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใดนอกเหนือจากการปฏิบัติงาน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม

- ผู้รับจ้างจะต้องสามารถให้บริการเป็นเวลา ๒๔/๗ (๒๔ ชั่วโมงต่อวัน และ ๗ วันต่อสัปดาห์) และสามารถรับแจ้งเหตุจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ รวมทั้งสามารถตอบสนองแก้ไขปัญหาผ่านทาง E-Mail/ โทรศัพท์/ Remote Desktop/ Line หรือช่องทางสื่อสารอื่น ๆ ที่เหมาะสม

- การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันการบำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไข ข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นทั้งหมดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หลังจากตรวจรับงานงวดสุดท้ายเสร็จสมบูรณ์ทั้งหมดตามสัญญา และหากพบข้อขัดข้องในการใช้งานฐานข้อมูล ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับแก้ไขให้ฐานข้อมูลใช้งานได้ตามปกติภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ หลังจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมแล้ว

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน

(Handwritten signatures and initials)

๗. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาการดำเนินงาน (เดือน)								
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
กิจกรรมที่ ๑ : การจัดทำกรอบแนวทาง การดำเนินงานโครงการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	แผน	๑									
กิจกรรมที่ ๒ : การติดตาม สรุปผล การดำเนินงานและผลสำเร็จจากการดำเนิน โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนา อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ : จัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประจำที่ สคอ. จำนวน ๑ คน เพื่อดำเนินการ ติดตามความคืบหน้าการดำเนินโครงการ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรม และบริการแห่งอนาคต ที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณ พร้อมทั้งรวบรวมและจัดทำ ฐานข้อมูลตามที่ สคอ. กำหนด	คน	๑									
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ : จัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินงาน ประกอบด้วย - การประเมินผลสำเร็จพร้อมทั้งสรุป รายละเอียดของการดำเนินโครงการภายใต้ แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและ บริการแห่งอนาคต โดยจำแนกเป็นรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมของแผนงาน บูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่ง อนาคต พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และ แนวทางแก้ไข - ข้อมูลรายละเอียดจากการติดตาม การดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต เช่น รายชื่อสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ รายชื่อต้นแบบ/ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา ชื่อหลักสูตรที่ใช้ในการอบรม จำนวนบุคลากรที่ ได้รับการอบรม เป็นต้น	งาน	๑									





กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาการดำเนินงาน (เดือน)								
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ : จัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลจากแบบสอบถาม เพื่อใช้สำหรับประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	งาน	๑									
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ : การประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุป โดยจำแนกเป็นรายโครงการรายอุตสาหกรรม และภาพรวมของแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	งาน	๑									
กิจกรรมที่ ๔ : การดำเนินงานติดตามและประเมินผลด้านความยั่งยืนของโครงการสำคัญ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘											
กิจกรรมย่อยที่ ๔.๑ : จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำที่ สศอ. จำนวน ๑ คน เพื่อดำเนินการติดตามโครงการสำคัญ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ พร้อมทั้งรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลตามที่ สศอ. กำหนด	คน	๑									
กิจกรรมย่อยที่ ๔.๒ : จัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลจากแบบสอบถาม (โดยพิจารณาการใช้ประโยชน์จากผลผลิตที่ได้รับของโครงการสามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือเกิดความต่อเนื่องของการใช้ประโยชน์ได้) เพื่อใช้สำหรับประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘	งาน	๑									
กิจกรรมย่อยที่ ๔.๓ : ประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการสำคัญภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุป	งาน	๑									





กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาการดำเนินงาน (เดือน)									
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
กิจกรรมที่ ๕ : การจัดทำสื่อวีดิทัศน์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	สื่อวีดิทัศน์	๑										
กิจกรรมที่ ๖ : การจัดทำข้อเสนอแนะของแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตในระยะถัดไป สำหรับหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยรับงบประมาณ	งาน	๑										
กิจกรรมที่ ๗ : การจัดสัมมนา												
กิจกรรมย่อยที่ ๗.๑ : จัดสัมมนาชี้แจงแนวทางและรูปแบบการติดตาม และประเมินผล การดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (ออนไลน์) (อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๓๐ คนต่อครั้ง)	ครั้ง	๑										
	คน	๓๐										
กิจกรรมย่อยที่ ๗.๒ : จัดสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยรับงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ (ออนไลน์, อย่างน้อย ๑ ครั้ง)	ครั้ง	๑										
กิจกรรมย่อยที่ ๗.๓ : จัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการและข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตในระยะถัดไป (อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๓๐ คนต่อครั้ง)	ครั้ง	๒										
	คน	๖๐										
กิจกรรมที่ ๘ การปรับปรุงและบำรุงรักษาฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผล การดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	ฐานข้อมูล	๑										
กิจกรรมที่ ๙ การจัดทำรายงาน												
๙.๑ รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report)	ชุด	๘										
๙.๒ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I)	ชุด	๘										
๙.๓ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II)	ชุด	๘										
๙.๔ รายงานการศึกษาดำเนินการฉบับสมบูรณ์ (Final Report) บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive)	ชุด	๘										

air ๖๓๖

for

๓-๕

air

๘. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการจำนวนทั้งสิ้น ๓,๐๑๑,๐๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายการ	รายละเอียดงบประมาณ แยกตัวคูณ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน		๑,๖๔๒,๐๐๐
๑.๑ บุคลากรหลัก		๑,๔๘๐,๐๐๐
- หัวหน้าโครงการ	๑ คน x ๕๘,๐๐๐ บาท x ๕ เดือน	๒๙๐,๐๐๐
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจ	๑ คน x ๕๕,๐๐๐ บาท x ๒ เดือน	๑๑๐,๐๐๐
- นักวิจัยหลัก	๒ คน x ๓๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน	๖๓๐,๐๐๐
- ผู้ช่วยนักวิจัย	๒ คน x ๒๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน	๔๕๐,๐๐๐
๑.๒ บุคลากรสนับสนุน		๑๖๒,๐๐๐
- เลขานุการ	๑ คน x ๑๘,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน	๑๖๒,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		๑,๓๖๙,๐๐๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการติดตาม และประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมจัดทำรายงานสรุป		๓๐๗,๐๐๐
๒.๑.๑ ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ติดตามความคืบหน้า การดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรม และบริการแห่งอนาคต ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลดังกล่าวตามที่ สศอ. กำหนด	๑ คน x ๑๘,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน	๑๖๒,๐๐๐
๒.๑.๒ การประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจาก การดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรม และบริการแห่งอนาคต ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙		๑๔๕,๐๐๐
(๑) ค่าจัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลจากแบบสอบถาม เพื่อใช้สำหรับประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้ แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (อย่างน้อย ๒๕๐ ตัวอย่าง)	๒๕๐ ตัวอย่าง x ๕๐๐ บาท	๑๒๕,๐๐๐
(๒) ค่าสัมมนาเชิงลึกเพื่อใช้สำหรับประเมินผล กระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนา อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (อย่างน้อย ๑๐ โครงการ)	๑๐ โครงการ x ๒,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการติดตามและประเมินผล ด้านความยั่งยืนของโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ พร้อมจัดทำรายงานสรุป		๓๐๗,๐๐๐
๒.๒.๑ ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ติดตามความคืบหน้าการดำเนิน โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการ แห่งอนาคต ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ พร้อมทั้งรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลตามที่ สศอ. กำหนด	๑ คน x ๑๘,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน	๑๖๒,๐๐๐

Handwritten signatures and initials:




รายการ	รายละเอียดงบประมาณ แตกตัวคูณ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒.๒.๒ รวบรวม จัดเก็บ และตรวจสอบข้อมูลจากแบบสอบถาม (โดยพิจารณาการใช้ประโยชน์จากผลผลิตที่ได้รับของโครงการ สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือเกิดความต่อเนื่องของการใช้ประโยชน์ได้) เพื่อใช้สำหรับประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ (อย่างน้อย ๒๐๐ ตัวอย่าง)	๒๐๐ ตัวอย่าง x ๕๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐
๒.๒.๓ ประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการสำคัญภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๘ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุป	๑ งาน x ๔๕,๐๐๐ บาท	๔๕,๐๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	๑ สื่อวีดิทัศน์ x ๓๐,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐
๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อเสนอแนะของแผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตในระยะถัดไป สำหรับหน่วยงานเจ้าภาพและหน่วยรับงบประมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินโครงการ โดยใช้เครื่องมือ เช่น ห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทย (Final Value Chain Thailand, FVCT) ประกอบการวิเคราะห์ การระดมความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ	๑ งาน x ๗๕,๐๐๐ บาท	๗๕,๐๐๐
๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา		๑๐๖,๔๐๐
๒.๕.๑ จัดสัมมนาชี้แจงแนวทางและรูปแบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต (ออนไลน์) เช่น คำวิทยากร ค่าจัดทำกราฟฟิค สื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารโบรชัวร์ สำหรับเผยแพร่ออนไลน์ ป้ายฉากประชาสัมพันธ์ (Backdrop) ค่าเช่าอุปกรณ์ระบบแสง สี เสียง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และค่าจ้างพนักงานดูแลระบบ IT เป็นต้น (อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๓๐ คนต่อครั้ง)	๑ ครั้ง x ๒๘,๐๐๐ บาท	๒๘,๐๐๐
๒.๕.๒ จัดสัมมนาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยรับงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ (ออนไลน์) เช่น คำวิทยากร ค่าจัดทำกราฟฟิค สื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารโบรชัวร์ สำหรับเผยแพร่ออนไลน์ ป้ายฉากประชาสัมพันธ์ (Backdrop) ค่าเช่าอุปกรณ์ระบบแสง สี เสียง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และค่าจ้างพนักงานดูแลระบบ IT เป็นต้น (อย่างน้อย ๑ ครั้ง)	๑ ครั้ง x ๒๘,๐๐๐ บาท	๒๘,๐๐๐
๒.๕.๓ จัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการดำเนินโครงการ และข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตในระยะถัดไป (อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๓๐ คนต่อครั้ง)		๕๐,๔๐๐
(๑) คำวิทยากร	๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๒ ครั้ง	๗,๒๐๐
(๒) ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐ คน x ๖๕๐ บาท x ๒ ครั้ง	๓๙,๐๐๐
(๓) ค่าเอกสารและค่าเบ็ดเตล็ด	๓๐ คน x ๗๐ บาท x ๒ ครั้ง	๔,๒๐๐

Don
และ
อ. ส. อ. ส. อ. ส.
อ. ส.

รายการ	รายละเอียดงบประมาณ แยกตัวคูณ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๒.๖ ปรับปรุงและบำรุงรักษาฐานข้อมูลติดตามและ ประเมินผลการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนา อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	๑ ฐานข้อมูล x ๕๓๐,๐๐๐ บาท	๕๓๐,๐๐๐
๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารรายงาน		๑๓,๖๐๐
(๑) รายงานการศึกษาขั้นต้น	๘ ชุด x ๑๕๐ บาท/ชุด	๑,๒๐๐
(๒) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑	๘ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด	๒,๐๐๐
(๓) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒	๘ ชุด x ๓๕๐ บาท/ชุด	๒,๘๐๐
(๔) รายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์	๘ ชุด x ๖๐๐ บาท/ชุด	๔,๘๐๐
(๕) บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย	๘ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด	๒,๐๐๐
(๖) แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) สำหรับบันทึกข้อมูลผล การดำเนินงานทั้งหมด	๘ ชุด x ๑๐๐ บาท/ชุด	๘๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓,๐๑๑,๐๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยทุกรายการ

๙. สถานที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีการติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินโครงการ ภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต รวมถึงมีข้อเสนอแนะการดำเนินการจัดทำ โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการ แห่งอนาคต เพื่อให้เกิดการยกระดับภาคอุตสาหกรรมให้มีศักยภาพในการแข่งขัน นำไปสู่การขยายตัวทาง เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

๑๑. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษา ซึ่งได้ จดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านการวิจัย และประเมินผล ด้านอุตสาหกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทัง งานของหน่วยงานของรัฐแล้ว

๑๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม

[Handwritten signatures and initials]

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๑.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้

๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๓) นักวิจัยหลัก จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕) เลขานุการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๑.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษา หรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๑.๑๔ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นหน่วยงานของรัฐ กรณีบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๐๙ ๓๓
๐๙ ๓
๐๙ ๓

๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑๒.๑ รายงานการศึกษาขั้นต้น ซึ่งประกอบด้วย กรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต และความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร ๘ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๒ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๔ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๓ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๔ รายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ ที่มีเนื้อหาครบถ้วนตามขอบเขตของการดำเนินงาน บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และคู่มือการใช้งานฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๘ ชุด ภายในเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษา แบ่งเป็น ๔ งวด และเงินค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑๓.๑ งวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น จำนวน ๘ ชุด ภายในเวลา ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๒ งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ จำนวน ๘ ชุด ภายในเวลา ๔ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๓ งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ จำนวน ๘ ชุด ภายในเวลา ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๓ งวดที่ ๔ จำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และคู่มือการใช้งานฐานข้อมูลการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยจัดทำในรูปแบบของเอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๘ ชุด ภายในเวลา ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

Or Jm

Or

Or

Or

๑๔. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพและเกณฑ์ด้านราคา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๒) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๕.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน (ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ต้องมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนรวมด้านคุณภาพทั้งหมด)

๑๕.๒ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ มีรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพและราคา แสดงดังตารางต่อไปนี้

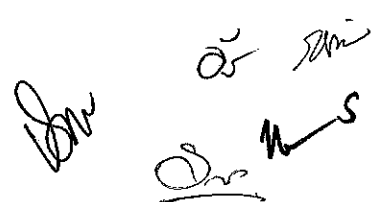
หัวข้อที่พิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน เต็ม
๑๕.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๙๐	๓๐๐
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา - ที่ปรึกษามีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับงานตาม TOR และ มีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน	๒๐	๑๐๐
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๒.๑ มีเนื้อหาและขอบเขตการดำเนินงานที่ครบถ้วน ละเอียด ชัดเจน เหมาะสม ๒.๒ มีวิธีการดำเนินงานและแผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการ ที่ชัดเจน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ	๕๐	๑๐๐ ๕๐ ๕๐
๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน - จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน มีคุณสมบัติ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน	๒๐	๑๐๐
๑๕.๒ ราคาที่เสนอ (Price)	๑๐	๑๐๐
รวม	๑๐๐	๔๐๐

๑๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๓ ต่อ ๖๘๐๓๑๒-๑๕

หมายเหตุ: การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนากิจการเกษตรกรรมและบริการแห่งอนาคต
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๐๑๑,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
- เป็นเงิน ๓,๐๑๑,๐๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทน ๑,๖๔๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านการวิจัยและประเมินผลด้านอุตสาหกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย
- (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- (๓) นักวิจัยหลัก จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- (๔) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย
- (๑) เลขานุการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ไม่น้อยกว่า ๖ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี-
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑,๓๖๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- ๙.๑ นางนิอร สุขุม ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค
- ๙.๒ นางสาวชัตติยา วิสารรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
- ๙.๓ นายธีร ตั้งตรงฤทัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- ๙.๔ นางสาวอุริตา มณียม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- ๙.๕ นางสาวอัมพร สุวรรณรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗