

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โครงการส่งเสริมและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains) ที่เข้มแข็ง ในสาขาและสินค้าอุตสาหกรรมในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก (Indo-Pacific)

๑. หลักการและเหตุผล

กรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิก (Indo-Pacific Economic Framework: IPEF) มีประเทศหุ้นส่วนประกอบด้วย เครือรัฐออสเตรเลีย บรูไนดารุสซาลาม ฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐอินเดีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย ญี่ปุ่น สาธารณรัฐเกาหลี มาเลเซีย นิวซีแลนด์ สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ไทย สหรัฐอเมริกา และสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม รวมทั้งหมด ๑๔ ประเทศ โดยไทยได้เข้าร่วมเจรจากรอบความร่วมมือ IPEF ตั้งแต่กลางปี ๒๕๖๕ เป็นต้นมา เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือทางเศรษฐกิจและขีดความสามารถทางการแข่งขัน ผ่านการขับเคลื่อนความร่วมมือ จำนวน ๔ เสาความร่วมมือ ได้แก่ ๑. ด้านการค้า (Trade) ๒. ด้านห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ๓. ด้านเศรษฐกิจที่สะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Clean Economy) และ ๔. ด้านเศรษฐกิจที่เป็นธรรม (Fair Economy) เพื่อสร้างความเติบโตทางเศรษฐกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

กระทรวงอุตสาหกรรม โดยสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ Pillar Lead Negotiator ด้านห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ได้ร่วมดำเนินการเจรจาร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ และกระทรวงแรงงาน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน “ความตกลงกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิกเพื่อความเจริญรุ่งเรืองว่าด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน (Indo-Pacific Economic Framework for Prosperity Agreement Relating to Supply Chain Resilience)” และกระทรวงอุตสาหกรรมได้จัดตั้งคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานในกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิก ด้านความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน โดยมีปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมทำหน้าที่ประธาน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมทำหน้าที่รองประธาน และกองเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ สศอ. ทำหน้าที่เลขานุการร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศและกระทรวงแรงงาน

สศอ. ในฐานะหน่วยงานด้านการเสนอแนะนโยบาย กำหนดทำที่ แนวทางความร่วมมือด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ และมาตรการด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมได้เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้มแข็งห่วงโซ่อุปทานของไทยร่วมกับประเทศหุ้นส่วนอินโด-แปซิฟิก จึงเห็นควรให้มีการศึกษาจัดทำ “โครงการส่งเสริมและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains) ที่เข้มแข็งในสาขาและสินค้าอุตสาหกรรมในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก (Indo-Pacific)” เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนและสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการเสริมสร้างสมรรถนะของภาคอุตสาหกรรมไทยกับประเทศหุ้นส่วนอันจะนำไปสู่การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการค้าและการลงทุนในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีข้อมูล สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ นโยบายภูมิรัฐศาสตร์ ด้านห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรมของไทยและประเทศหุ้นส่วน IPEF

๒.๒ เพื่อเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ และแนวทางในการส่งเสริมความร่วมมือและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทานที่เข้มแข็งของไทยในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิกเพื่อความเจริญรุ่งเรืองว่าด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature and several smaller ones.

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ SMEs และสถาบันวิชาการ

๓.๒ ประเทศหุ้นส่วน IPEF

๔. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output)

๑) ข้อมูลเชิงลึกด้านห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรม กฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ในสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างน้อย ๓ สาขา โดยแต่ละสาขาประกอบด้วยสินค้าอุตสาหกรรมอย่างน้อย ๓ รายการ โดยพิจารณาจากผลกระทบการขาดแคลน และมีนัยต่อด้านความมั่นคง สาธารณสุข หรือผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

๒) ข้อเสนอเชิงนโยบาย กลยุทธ์ แนวทาง กิจกรรม แผนงานที่เหมาะสมในการขับเคลื่อนและส่งเสริมความร่วมมือและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทานที่เข้มแข็งของไทยในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก

๓) ข้อเสนอแนวทางการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิกเพื่อความเจริญรุ่งเรืองว่าด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ (Outcome)

๑) กระทรวงอุตสาหกรรมใช้ประโยชน์ข้อมูลด้านห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรม กฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ในสาขาและสินค้าอุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยข้อมูลถูกนำไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒) กระทรวงอุตสาหกรรมใช้ประโยชน์จากข้อเสนอความร่วมมือและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทานที่เข้มแข็งของไทยในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก และข้อเสนอเชิงนโยบาย กลยุทธ์ แนวทาง กิจกรรม แผนงานที่เหมาะสม โดยข้อเสนอถูกนำไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓) กระทรวงอุตสาหกรรมใช้ประโยชน์จากข้อเสนอแนวทางการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิกเพื่อความเจริญรุ่งเรืองว่าด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน

๕. วิธีการดำเนินการ/ กิจกรรม

สศอ. จะว่าจ้างที่ปรึกษาเป็นผู้ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดกิจกรรมภายใต้แผนงาน และจัดทำรายงานผลการศึกษา โดยมีกิจกรรมหลัก ดังนี้

๕.๑ จัดให้มีบุคลากรพร้อมจัดทำแผนการดำเนินงานและกรอบแนวคิดการศึกษา

๕.๒ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ นโยบายภูมิรัฐศาสตร์ กรอบการเจรจาสำหรับกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิก และความตกลงกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิก เพื่อความเจริญรุ่งเรืองว่าด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน

๕.๓ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรมของไทยและประเทศหุ้นส่วน IPEF และวิเคราะห์ปัจจัยของการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันที่ส่งผลกับห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมไทย ทั้งในสถานการณ์ปกติและฉุกเฉิน

๕.๔ ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างน้อย ๓ สาขา โดยแต่ละสาขาประกอบด้วยสินค้าอุตสาหกรรมอย่างน้อย ๓ รายการ โดยพิจารณาจากผลกระทบการขาดแคลน และมีนัยต่อด้านความมั่นคง สาธารณสุข หรือผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ทั้งในสถานการณ์ปกติและฉุกเฉิน

๕.๕ ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความร่วมมือสาขาและสินค้าอุตสาหกรรมเป้าหมายตามข้อ ๕.๔ กับประเทศหุ้นส่วน IPEF

๕.๖ การจัดเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยมีผู้แทน สศอ. เข้าร่วมตามความเหมาะสม

๑) การสัมภาษณ์เชิงลึกผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง

๒) การจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับกลุ่มเป้าหมาย (focus group) จำนวน ๒ ครั้ง

af hr mib. 5
L. Jomnon

๓) การสัมภาษณ์ สํารวจและเก็บข้อมูลภาคสนามในพื้นที่ประเทศหุ้นส่วน IPEF จำนวน ๑ ครั้ง
 ๕.๗ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติ (International Workshop) โดยมีผู้แทนจากประเทศหุ้นส่วน IPEF จำนวน ๑ ครั้ง

๕.๘ ศึกษาวิเคราะห์ประมวลผลจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย กลยุทธ์ แนวทาง กิจกรรม แผนงาน ที่เหมาะสมในการขับเคลื่อนและส่งเสริมความร่วมมือและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทานที่เข้มแข็งของไทย ในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก

๕.๙ จัดสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาในรูปแบบที่ สศอ. กำหนดต่อสาธารณชน จำนวน ๑ ครั้ง

๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

การดำเนินงาน/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม	
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๑ : จัดให้มีบุคลากรพร้อมจัดทำแผนการดำเนินงานและกรอบแนวคิดการศึกษา	คณะ/ชุด	๑/๑
กิจกรรมที่ ๒: ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ นโยบาย ภูมิรัฐศาสตร์ กรอบการเจรจาสำหรับกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจ อินโด-แปซิฟิก และความตกลงกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิกเพื่อความเจริญรุ่งเรืองว่าด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน	ชุดข้อมูล	๑
กิจกรรมที่ ๓: ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรมของไทยและประเทศหุ้นส่วน IPEF และวิเคราะห์ปัจจัยของการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยที่ส่งผลกับห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมไทยทั้งในสถานการณ์ปกติและฉุกเฉิน	ชุดข้อมูล	๑
กิจกรรมที่ ๔: ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมาย อย่างน้อย ๓ สาขา โดยแต่ละสาขาประกอบด้วยสินค้าอุตสาหกรรม อย่างน้อย ๓ รายการ โดยพิจารณาจากผลกระทบการขาดแคลน และมีนัยต่อด้านความมั่นคง สาธารณสุข หรือผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ทั้งในสถานการณ์ปกติและฉุกเฉิน	สาขา/สินค้า	๓ สาขา/ ๓ รายการ
กิจกรรมที่ ๕: ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้างความร่วมมือ สาขาและสินค้าอุตสาหกรรมเป้าหมายกับประเทศหุ้นส่วน IPEF ตามกิจกรรมที่ ๔	สาขา/สินค้า	๓ สาขา/ ๓ รายการ
กิจกรรมที่ ๖: การจัดเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ โดยมีผู้แทน สศอ. เข้าร่วมตามความเหมาะสม		
๑) การสัมภาษณ์เชิงลึกผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง	ครั้ง	๑
๒) การจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับกลุ่มเป้าหมาย (focus group) จำนวน ๒ ครั้ง	ครั้ง	๒
๓) การสัมภาษณ์ สํารวจและเก็บข้อมูลภาคสนามในพื้นที่ประเทศหุ้นส่วน IPEF จำนวน ๑ ครั้ง	ครั้ง	๑

๑ hr m. 11/1/25
 (กรม) ๒
 ๑

การดำเนินงาน/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม	
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมที่ ๗: จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติ (International Workshop) โดยมีผู้แทนจากประเทศหุ้นส่วน IPEF จำนวน ๑ ครั้ง	ครั้ง	๑
กิจกรรมที่ ๘: ศึกษาวิเคราะห์ประมวลผลจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย กลยุทธ์ แนวทาง กิจกรรม แผนงานที่เหมาะสมในการขับเคลื่อน และส่งเสริมความร่วมมือและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทานที่เข้มแข็งของไทยในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก	ชุดข้อมูล	๑
กิจกรรมที่ ๙: จัดสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาในรูปแบบที่ สศอ. กำหนด ต่อสาธารณชน จำนวน ๑ ครั้ง	ครั้ง	๑
การจัดทำรายงาน		
รายงานศึกษาเบื้องต้น (Inception Report)	ชุด	๑๐
รายงานความก้าวหน้า (Progress Report)	ชุด	๑๐
รายงานการศึกษาขั้นกลาง (Interim Report)	ชุด	๑๐
รายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	ชุด	๑๐๐

๗. แผนการดำเนินงาน

๗.๑ ระยะเวลาการดำเนินงาน ๙ เดือน

๗.๒ แผนการดำเนินงาน

การดำเนินงาน/ กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
กิจกรรมที่ ๑: จัดให้มีบุคลากรพร้อมเตรียมแผนการดำเนินงาน และจัดทำกรอบแนวคิดการศึกษา									
ส่งงานงวดที่ ๑ รายงานศึกษาเบื้องต้น (Inception Report)	★								
กิจกรรมที่ ๒: ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ นโยบายภูมิรัฐศาสตร์ กรอบการเจรจาสำหรับกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิก และความตกลงกรอบความร่วมมือทางเศรษฐกิจอินโด-แปซิฟิกเพื่อความเจริญรุ่งเรืองด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน									
กิจกรรมที่ ๓: ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรมของไทยและประเทศหุ้นส่วน IPEF และวิเคราะห์ปัจจัยของการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยที่ส่งผลกับห่วงโซ่อุปทานภาคอุตสาหกรรมไทยทั้งในสถานการณ์ปกติและฉุกเฉิน									
กิจกรรมที่ ๔: ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดสาขาอุตสาหกรรม เป้าหมายอย่างน้อย ๓ สาขา โดยแต่ละสาขาประกอบด้วย สินค้าอุตสาหกรรมอย่างน้อย ๓ รายการ โดยพิจารณาจาก									

๑ hr ผ. ๒๕๖๓

การดำเนินงาน/ กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
ผลกระทบการขาดแคลน และมีนัยต่อด้านความมั่นคง สาธารณสุข หรือผลกระทบด้านเศรษฐกิจทั้งในสถานการณ์ ปกติและฉุกเฉิน									
ส่งงานงวดที่ ๒ จัดส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report)			★						
กิจกรรมที่ ๕: ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดหลักเกณฑ์ในการสร้าง ความร่วมมือสาขาและสินค้าอุตสาหกรรมเป้าหมายกับประเทศ หุ้นส่วน IPEF ตามกิจกรรมที่ ๔									
กิจกรรมที่ ๖: การจัดเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพโดยมีผู้แทน สศอ. เข้าร่วมตามความเหมาะสม ๑) การสัมภาษณ์เชิงลึกผู้ประกอบการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง									
๒) การจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับ กลุ่มเป้าหมาย (focus group) จำนวน ๒ ครั้ง									
ส่งงานงวดที่ ๓ จัดส่งรายงานการศึกษาขั้นกลาง (Interim Report)						★			
๓) การสัมภาษณ์ สํารวจและเก็บข้อมูลภาคสนาม ในพื้นที่ประเทศหุ้นส่วน IPEF จำนวน ๑ ครั้ง									
กิจกรรมที่ ๗: จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติ (International Workshop) โดยมีผู้แทนจากประเทศหุ้นส่วน IPEF จำนวน ๑ ครั้ง									
กิจกรรมที่ ๘: ศึกษาวิเคราะห์จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย กลยุทธ์ แนวทาง กิจกรรม แผนงานที่เหมาะสมในการขับเคลื่อน และส่งเสริมความร่วมมือและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่ อุปทานที่เข้มแข็งของไทยในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก									
กิจกรรมที่ ๙: จัดสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษาในรูปแบบ ที่ สศอ. กำหนดต่อสาธารณชน จำนวน ๑ ครั้ง									
ส่งงานงวดที่ ๔ จัดส่งรายงานการศึกษาคืบสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ									★

๘. งบประมาณ

๓,๑๘๐,๙๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑๕ hr ml. ๒๕๖๙

	จำนวน ๑	หน่วยนับ ๑	จำนวน ๒	หน่วยนับ ๒	อัตราที่ตั้ง (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑. หมวดค่าตอบแทนที่ปรึกษา						๑,๒๖๖,๐๐๐
- หัวหน้าโครงการ (กลุ่มวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี)	๑	คน	๔	เดือน	๕๑,๕๐๐	๒๐๖,๐๐๐
- ที่ปรึกษา (กลุ่มวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี)	๑	คน	๔	เดือน	๔๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
- นักวิจัยหลัก (กลุ่มวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี)	๒	คน	๔	เดือน	๓๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐
- ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทและมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี	๑	คน	๔	เดือน	๒๕,๐๐๐	๒๒๕,๐๐๐
- เลขานุการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี	๑	คน	๔	เดือน	๑๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน						๑,๙๑๔,๙๐๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล						๖๗๒,๕๐๐
๒.๑.๑ ค่าออกแบบและแบบสอบถาม	๑	ชุด			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒.๑.๒ ค่าสัมภาษณ์เชิงลึกผู้ประกอบการ	๒๐	ชุด			๑,๒๐๐	๒๔,๐๐๐
๒.๑.๓ ค่าประเมินผลและวิเคราะห์ข้อมูล	๒๐	ชุด			๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๒.๑.๔ ค่าจัดซื้อข้อมูลสถิติ	๔	รายการ			๑๖,๒๕๐	๖๕,๐๐๐
๒.๑.๕ ค่าออกแบบและจัดทำแบบจำลอง	๑	รายการ			๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒.๑.๖ ค่าจ้างแปลเอกสาร/ข้อมูลต่าง ๆ จากภาษาอื่นเป็นภาษาไทย	๕๐	หน้า			๔๐๐	๒๐,๐๐๐
๒.๑.๗ ค่าใช้จ่ายการสัมภาษณ์ สํารวจและเก็บข้อมูลภาคสนามในพื้นที่ประเทศหุ้นส่วน IPEF						
- ค่าโดยสารเครื่องบิน	๕	คน	๑	ครั้ง	๕๖,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐
- ค่าที่พัก	๕	ห้อง	๓	คืน	๗,๕๐๐	๑๑๒,๕๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	๕	คน	๔	วัน	๒,๑๐๐	๔๒,๐๐๐
- ค่ารถยนต์โดยสารในต่างประเทศ (รถตู้)	๑	คัน	๔	วัน	๑๔,๐๐๐	๕๖,๐๐๐
- ค่าแท็กซี่ไปสนามบิน	๕	คน	๒	เที่ยว	๔๐๐	๔,๐๐๐
- ค่าติดต่องานเพื่อสํารวจและเก็บข้อมูลภาคสนามในพื้นที่เป้าหมาย ค่าเอกสาร วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง	๑	ประเทศ	๑	ครั้ง	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการประชุม/อบรม/สัมมนา						๑,๑๐๗,๔๐๐
๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมระดมความคิดเห็นกับกลุ่มเป้าหมาย (focus group)						
- ค่าวิทยากร	๒	ครั้ง	-	๑๒ ชม.	๑,๒๐๐	๒๔,๘๐๐
- ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม	๒	ครั้ง	๒๐	คน	๖๐๐	๒๔,๐๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม	๒	ครั้ง	๒๐ คน	๒ มื้อ	๕๐	๔,๐๐๐

๑๕/๕
๑๕/๕
๑๕/๕
๑๕/๕

ประเทศไทย และประเทศหุ้นส่วน IPEF

กองเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑) กระทรวงอุตสาหกรรมใช้ประโยชน์ข้อมูลเชิงลึกด้านห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรม กฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ในสาขาอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างน้อย ๓ สาขา โดยแต่ละสาขาประกอบด้วยสินค้า อุตสาหกรรมอย่างน้อย ๓ รายการ โดยพิจารณาจากผลกระทบการขาดแคลน และมีนัยต่อด้านความมั่นคง สาธารณสุข หรือผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

Of *hs* Mr. *Wm. S.*
Person *L. Johnson*

๒) กระทรวงอุตสาหกรรมใช้ประโยชน์ข้อเสนอเชิงนโยบาย กลยุทธ์ แนวทาง กิจกรรม แผนงาน ที่เหมาะสมในการขับเคลื่อนและส่งเสริมความร่วมมือและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทานที่เข้มแข็งของไทย ในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก

๓) กระทรวงอุตสาหกรรมใช้ประโยชน์ข้อเสนอแนวทางการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางเศรษฐกิจ อินโด-แปซิฟิกเพื่อความเจริญรุ่งเรืองว่าด้วยความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทาน

๑๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙
- ๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๗) ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้ กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๙) ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนด

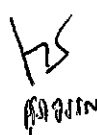
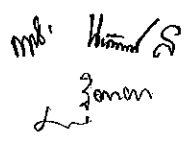
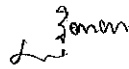
๑๐) ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข ที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๑) ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ ที่มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในโครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- ผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- นักวิจัยหลัก จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- เลขานุการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี

๑๒) บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการ อื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลาย คนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๓) ที่ปรึกษาซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์ สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ และมีการตรวจ รับรองแล้ว กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะต้องแสดงมูลค่าของทุน

Of  
คุณสม 

จดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท สำหรับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๓. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑) งานงวดที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ได้แก่ รายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๒) งานงวดที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ได้แก่ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๓) งานงวดที่ ๓ ส่งมอบภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ได้แก่ รายงานการศึกษาชั้นกลาง (Interim Report) จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๔) งานงวดที่ ๔ ส่งมอบภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ได้แก่ รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร จำนวน ๑๐๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๑๔. การเบิกจ่ายเงินสำหรับงานจ้าง

การเบิกจ่ายเงินสำหรับงานจ้าง แบ่งเป็น ๔ งวด โดยค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑) งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๒) งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๓) งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๔) งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๔ ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๑๕. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้าง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๑๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจะพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ข้อเสนอทางด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และด้านการเงิน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และ ๗๖ (๒) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑๖.๑ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดเกณฑ์การให้น้ำหนัก ร้อยละ ๙๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนนของคะแนนด้านคุณภาพทั้งหมด)

๑๖.๒ ข้อเสนอทางการเงิน กำหนดเกณฑ์การให้น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙ ๒๕ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

ทั้งนี้ รายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และด้านการเงิน ตามข้อเสนอของฝ่ายพัสดุสำหรับคำนวณคะแนนในระบบ EGP แสดงดังตารางต่อไปนี้

เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การให้คะแนน	วิธีการคำนวณคะแนนในระบบ EGP	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑๖.๑ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๑๐๐	๓๐๐	๙๐
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐	๑๐๐	๑๘
- มีผลงาน ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานตาม TOR			
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๕๐	๑๐๐	๔๕
- แผนการดำเนินงานที่ชัดเจน	๕	๑๐	
- สอดคล้องกับระยะเวลาในการดำเนินโครงการ	๕	๑๐	
- การจัดสรรบุคลากรเหมาะสม เพียงพอและสอดคล้องกับงบประมาณ	๑๐	๒๐	
- ข้อเสนอสอดคล้องและครบถ้วนกับเนื้อหาที่กำหนดใน TOR	๑๐	๒๐	
- เนื้อหาของข้อเสนอมีคุณภาพ (วิธีการศึกษาและกรอบแนวคิดวิเคราะห์)	๒๐	๔๐	
๓. จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๓๐	๑๐๐	๒๗
- คุณวุฒิและประสบการณ์สอดคล้องกับ TOR	๑๕	๕๐	
- ทีมงานบุคลากรมีความรู้ความสามารถในสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๕๐	
๑๖.๒ ข้อเสนอทางการเงิน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐

๓/๕
คุณพ
กษ. ๖๖๖๖/๕
๕๖๖๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและเพิ่มขีดความสามารถห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains) ที่เข้มแข็งในสาขาและสินค้าอุตสาหกรรมในภูมิภาคอินโด-แปซิฟิก (Indo-Pacific)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๑๘๐,๙๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๓,๑๘๐,๙๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๒๖๖,๐๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิจัย เช่น สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

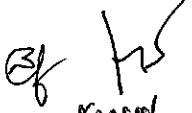
 - ๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - ๒) ที่ปรึกษา จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - ๓) นักวิจัยหลัก จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย

 - ๑) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
 - ๒) เลขานุการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑ ปี
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๔ คน บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๒ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี-
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ๕๐๑,๕๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๑,๔๑๓,๔๐๐ บาท
๙. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ -
๑๐. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑) นายชาติ ชันศิริ	ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ
๒) นางสาวสุทธิรัตน์ ชาลาธราวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓) นายเมธี ลายประดิษฐ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔) นายธนวิวัฒน์ สามัญบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕) นางศุภวรรณ เทอดเกียรติบุรณะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖) นางสาวฐิตาภา โชติแสงศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓


 ๑๖/๑๑/๒๕๖๕
 ๑๖/๑๑/๒๕๖๕