

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
โครงการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

๑. ความเป็นมา

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) เป็นหน่วยงานในระดับกรม สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม มีภารกิจเกี่ยวกับการเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ แนวทาง มาตรการ แผนงาน และขับเคลื่อนการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศทั้งในระดับภูมิภาค พื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ และรายสาขาอุตสาหกรรม โดยเฉพาะอุตสาหกรรมเป้าหมาย (S-Curve และ New S-Curve) อาทิ อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ อุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular Green Economy: BCG Model) และอุตสาหกรรมฮาลาล เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม และขับเคลื่อนเศรษฐกิจอุตสาหกรรมของประเทศสู่ความยั่งยืน อีกทั้งการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาอุตสาหกรรมตามแนวคิด “อุตสาหกรรมดี อยู่คู่กับชุมชนอย่างยั่งยืน” รวมถึงมาตรการและกลไกมุ่งสู่ความสำเร็จ ๔ มิติ ประกอบด้วย มิติที่ ๑ ความสำเร็จทางธุรกิจ มิติที่ ๒ การดูแลสังคมโดยรอบโรงงานอุตสาหกรรม มิติที่ ๓ การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมที่ตอบโจทย์ไทยและประชาคมโลก และมิติที่ ๔ การกระจายรายได้ให้กับประชาชนและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น รวมทั้งการผลักดันแผนและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติการติดตามและประเมินผล การคาดการณ์แนวโน้ม การแจ้งเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และการวิเคราะห์สถานการณ์และภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน ตลอดจนประชาชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาภาคอุตสาหกรรม เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ ซึ่งการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามภารกิจข้างต้น สศอ. จำเป็นต้องมีการดำเนินงานจัดกิจกรรมการใช้เครื่องมือเพื่อการสื่อสาร และสื่อสารมวลชนแขนงต่าง ๆ เพื่อเป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารให้เกิดการขับเคลื่อนความก้าวหน้าในการดำเนินงานของ สศอ. ไปยังผู้ประกอบการและกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และการยอมรับเชื่อถือต่อการดำเนินงานของ สศอ. อันจะนำไปสู่ความสำเร็จเกิดผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม สศอ. จึงได้จัดทำ “โครงการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙” ขึ้น เพื่อดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร นโยบาย ยุทธศาสตร์ แนวทาง แผนการดำเนินงานพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศในด้านต่าง ๆ ของ สศอ. รวมทั้งการรายงานและแจ้งเตือนสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ออกไปสู่กลุ่มเป้าหมายผ่านทางสื่อสารมวลชน ตลอดจนการสื่อสารสมัยใหม่ สื่อสังคมออนไลน์ และการจัดกิจกรรมการดำเนินงานที่สอดคล้องเหมาะสม เพื่อให้สามารถสื่อสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สร้างให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่ สศอ. ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศอย่างยั่งยืนต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของ สศอ. ตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการพัฒนาอุตสาหกรรม อุตสาหกรรมเป้าหมาย และอุตสาหกรรมรายสาขาต่าง ๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างแพร่หลาย ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์

๒. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ให้บริการข้อมูลรายงานดัชนีอุตสาหกรรม การขึ้นและเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และการวิเคราะห์สถานการณ์อุตสาหกรรมในอนาคต ให้กลุ่มผู้รับบริการเป้าหมายได้รับทราบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

Wanliss. Sn lw

๓. เพื่อสื่อสารสร้างให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ สศอ. ไปสู่ความก้าวหน้าและประสบผลสำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๔. เพื่อให้การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ของ สศอ. เป็นไปในเชิงรุก สามารถสื่อสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๑. ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม
๒. หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม
๓. สถาบันการศึกษา นักวิชาการ นักเรียน นักศึกษา
๔. สำนักข่าว สื่อมวลชนสาขาต่าง ๆ
๕. ประชาชนทั่วไป

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้ฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานเชื่อถือ โดยผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของวงเงินงบประมาณ หรือจำนวน ๒๗๕,๒๔๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่..... ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

๑๔. คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่าซึ่งสัญญาอายุไม่เกิน ๙๐ วันหรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียวหรือกรณีการซื้อการเข้าการจ้างและการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยจัดทำแผนการทำงานทั้งนี้แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน รวมถึงจัดทำกรวางแผนสื่อ (Media Plan) ตามโครงการประชาสัมพันธ์ สศอ. ดำเนินการจัดสถานที่ พร้อมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือพื้นฐานสำหรับการปฏิบัติงานสำหรับการดำเนินงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ สศอ. เป็นประจำต่อเนื่องสม่ำเสมอ โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ระยะเวลาดำเนินงาน ๘ เดือน โดยครอบคลุมสื่อและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑. จัดบุคลากรในการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ สศอ. จำนวน ๑ คน ทำหน้าที่บริหารงานโครงการฯ และมีประสบการณ์ด้านการทำข่าวเศรษฐกิจ สามารถเขียนข่าว วิเคราะห์ข่าวและสถานการณ์ข่าว และสามารถถ่ายภาพนิ่งได้ ปฏิบัติงานประจำ ณ กลุ่มประชาสัมพันธ์ สศอ. ตลอดระยะเวลาโครงการ โดยเริ่มปฏิบัติงานทันทีนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือจัดกิจกรรมสื่อสารภายใน สศอ. อย่างน้อยประกอบด้วยบริเวณพื้นที่บอร์ดห้องโถง ชั้น ๑ ป้ายประชาสัมพันธ์ใน/หน้าลิฟท์ทุกชั้น อย่างสม่ำเสมอตลอดโครงการ รวมทั้งบริหารจัดการและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. จัดการแถลงข่าว โดยประสานงานเชิญสื่อมวลชนสาขาต่าง ๆ ครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย พร้อมจัดทำข่าวแจก (Press Release) ภาพข่าว (Photo Release) อินโฟกราฟิกประกอบข่าว จัดชุดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว รวมทั้งจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ครั้ง

๔. จัดทำและเผยแพร่ข่าวสื่อมวลชน ได้แก่ หนังสือพิมพ์ วิทยุโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ โดยแต่ละข่าวต้องได้รับการเผยแพร่สื่อต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ จำนวน ๑๐ ข่าว/เรื่อง

Wachir.

1-2 8m

h

๕. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบอินโฟกราฟิกอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ สศอ.

๖. จัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ของ สศอ. เช่น Facebook Fan page/Youtube/TikTok/Line Official/Podcast/ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารออนไลน์ของ สศอ. ตามความเหมาะสมตลอดโครงการ

๗. จัดกิจกรรมติดตามความก้าวหน้าเพื่อขับเคลื่อนภารกิจดำเนินงานของ สศอ. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมครั้งละ ๑ วัน โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ สศอ. และสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ (สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์) เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ รวมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๕ คน (โดยผู้รับจ้างฯ ต้องนำเสนอรูปแบบวิธีการจัดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายทั้งหมด) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งต้องจัดทำและเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อโทรทัศน์ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ หนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ และออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ ทั้งนี้ สศอ. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๘. จัดทำสื่อและตกแต่งสถานที่เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา สศอ. จำนวน ๑ ครั้ง

๙. ประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ และจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของ สศอ. ในระยะต่อไป

๖. กำหนดเวลาและการส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการ ๘ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑. ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๒. การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยผู้รับจ้างจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

(๒.๑) ขอบเขตการดำเนินงาน ตรงตามวัตถุประสงค์ แผนการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ตลอดโครงการ พิจารณาจากรายละเอียดกิจกรรม แนวคิด รูปแบบ แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการออกแบบ ความชัดเจนด้านการจัดระบบการบริหารงานของผู้รับจ้าง เหมาะสมกับโครงการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๖๐ คะแนน)

(๒.๒) บุคลากรที่มีประสบการณ์และทีมงานที่มีประสิทธิภาพ พิจารณาจากประสบการณ์ของผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้อง และความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ของทีมงาน (๒๐ คะแนน)

(๒.๓) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา พิจารณาจากหนังสือรับรองผลงาน ร่วมกับการผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (๒๐ คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป

๘. วงเงินงบประมาณ

จำนวน ๖๘๘,๑๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

๙. งานตรวจงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นชอบรับงานแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ภายในระยะเวลา ๓ เดือน และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ภายในระยะเวลา ๖ เดือน และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วตามสัญญาจ้าง และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

๑. กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๒. กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑. จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๑. รายละเอียดในการดำเนินงาน

๑. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยแบ่งตามงวดงาน ๓ งวด และรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ สศอ. พิจารณาประกอบการตรวจรับงานโครงการฯ

๒. ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการกิจกรรมประชาสัมพันธ์ สศอ. ตลอดโครงการ

๓. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบไฟล์ต้นฉบับสื่อประชาสัมพันธ์ที่จัดทำขึ้นทั้งหมดให้ สศอ.

๔. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานที่ได้ดำเนินการ พร้อมทั้งหลักฐานและรายละเอียดทั้งหมดลงใน USB Flash Drive จำนวน ๓ ชุด พร้อมแฟ้มผลการดำเนินงาน ๒ ชุด ให้ สศอ. ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในแต่ละงวดงาน

๕. ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอการดำเนินงานให้ สศอ. ทราบและต้องได้รับความเห็นชอบจาก สศอ. ก่อนการดำเนินงาน

๖. ผู้รับจ้างจะต้องมีความซื่อสัตย์ในการเก็บรักษาความลับข้อมูลอย่างเคร่งครัด ไม่นำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใดนอกเหนือจากการปฏิบัติงาน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม

๑๒. ลิขสิทธิ์

๑. ภาพ เสียง หรือสัญลักษณ์ที่ใช้ประกอบในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ หรือสื่ออื่นใด จะต้องไม่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ กรณีที่จำเป็นต้องใช้ภาพ เสียง หรือสัญลักษณ์ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะมีการเผยแพร่และส่งมอบงาน หากมีการร้องเรียนหรือฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ รวมถึงผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการทำละเมิดด้วยตนเอง ในกรณีนำผลงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่นมาเป็นส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดในการผลิตสื่อข้างต้นนี้

นางร.ร.ส.

๑-๓ Sw

๒. ผลงานที่เกิดขึ้นและลิขสิทธิ์ทั้งหมดของงาน อันมีลิขสิทธิ์ที่สร้างขึ้นหรือเกี่ยวข้องกับการจัดจ้าง ในครั้งนี้ ให้เป็นของ สศอ. ห้ามนำไปจำหน่าย ทำซ้ำ ดัดแปลง และเผยแพร่ โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สศอ.

๑๓. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้าง ด้วยความคิดและความสามารถของผู้รับจ้างเอง ไม่ทำการคัดลอก หรือไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อหรือควรเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างฝ่าฝืนข้อสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะไม่รับเอางานทั้งหมด หรือแต่บางส่วนตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร และบอกเลิกสัญญาได้ทันที

กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูล เอกสาร รายงาน และงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ให้ตกเป็นของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องไม่นำข้อมูล เอกสาร รายงาน และงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ ไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน และผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบบรรดาข้อมูล เอกสาร รายงาน และงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ไม่ว่าอยู่ในรูปแบบใด ๆ เช่น รูปแบบเอกสาร รูปแบบซีดี หรือดีวีดี โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่เก็บสำเนาของข้อมูลเอกสาร รายงาน และรายละเอียดส่วนต่าง ๆ ของงานภายใต้สัญญานี้ ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ ไว้กับตนเองเว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของบุคคลอื่น อันเกิดจากการที่ผู้รับจ้าง ตัวแทน หรือลูกจ้างของรับจ้าง นำมาใช้ในการดำเนินงานตามสัญญานี้ ตลอดจนรับผิดชอบในค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการนี้

ทั้งนี้ หากบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ หรือสิทธิอื่นใดเกี่ยวกับข้อมูล เอกสาร รายงาน งาน หรือผลงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้รับจ้างมีอำนาจทำได้และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก อันเนื่องจากผลแห่งการละเมิดสิทธิดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ เมื่อผู้ว่าจ้างได้รับการกล่าวอ้างหรือการใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

๑๔. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สศอ. มีการเผยแพร่นโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการพัฒนาอุตสาหกรรมในระดับมหภาค พื้นที่เฉพาะเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เขตเศรษฐกิจพิเศษ อุตสาหกรรมเป้าหมายและอุตสาหกรรมรายสาขาต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และผู้ประกอบการ ตลอดจนสาธารณชน บุคลากรในองค์กร ได้รับทราบ

๒. สศอ. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ให้บริการข้อมูลรายงานดัชนีอุตสาหกรรม การขึ้นนำและเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และการวิเคราะห์สถานการณ์อุตสาหกรรมในอนาคตให้กลุ่มผู้รับบริการเป้าหมายได้รับทราบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

๓. เกิดการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้อง และสร้างให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ สศอ. ประสบผลสำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๔. สร้างความเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ สศอ. ในการเป็นองค์กรที่ขึ้นนำพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศสู่ความยั่งยืน

นางสาว... ๑๗ ๑๘ ๑๙

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

โครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	รายละเอียด	จำนวน		งบ/ครั้ง (บาท)	รวม (บาท)
๑	จัดบุคลากรในการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์ สศอ. จำนวน ๑ คน ทำหน้าที่บริหารงานโครงการฯ และมีประสบการณ์ด้านการทำข่าว เศรษฐกิจ สามารถเขียนข่าว วิเคราะห์ข่าวและสถานการณ์ข่าวและสามารถถ่ายภาพนิ่งได้ ปฏิบัติงานประจำ ณ กลุ่มประชาสัมพันธ์ สศอ. ตลอดระยะเวลาโครงการ โดยเริ่มปฏิบัติงานทันทีนับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๘	เดือน	๒๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
๒	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือจัดกิจกรรมสื่อสารภายใน สศอ. อย่างน้อยประกอบด้วยบริเวณพื้นที่บอร์ดห้องโถง ชั้น ๑ ป้ายประชาสัมพันธ์ใน/หน้าลิฟท์ทุกชั้น อย่างสม่ำเสมอตลอดโครงการ รวมทั้งบริหารจัดการและปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๘	เดือน	๒,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๓	จัดการแถลงข่าว โดยประสานงานเชิญสื่อมวลชนสาขาต่าง ๆ ครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย พร้อมจัดทำข่าวแจก (Press Release) ภาพข่าว (Photo Release) อินโฟกราฟิกประกอบข่าว จัดชุดอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว รวมทั้งจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่	๘	ครั้ง	๑๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
๔	จัดทำและเผยแพร่ข่าวสื่อมวลชน ได้แก่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ โดยแต่ละข่าวต้องได้รับการเผยแพร่สื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ จำนวน ๑๐ ข่าว/เรื่อง	๑๐	ข่าว/เรื่อง	๑๖,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
๕	จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบอินโฟกราฟิกอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ สศอ.	๘	ครั้ง	๑,๐๐๐	๘,๐๐๐
๖	จัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ของ สศอ. เช่น Facebook Fan page/Youtube/TikTok/Line Official/Podcast/ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารออนไลน์ของ สศอ. ตามความเหมาะสมตลอดโครงการ	๘	ครั้ง	๑,๕๐๐	๑๒,๐๐๐
๗	จัดกิจกรรมติดตามความก้าวหน้าเพื่อขับเคลื่อนภารกิจ การดำเนินงานของ สศอ. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมครั้งละ ๑ วัน โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ สศอ. และสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ (สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ และสื่อออนไลน์) เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ รวมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๕ คน (โดยผู้รับจ้างฯ ต้องนำเสนอรูปแบบวิธีการจัดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายทั้งหมด) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งต้องจัดทำและเผยแพร่ข่าวผ่านสื่อโทรทัศน์ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ หนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ และออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ ทั้งนี้ สศอ. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม	๒	ครั้ง	๘๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐

ทนาย... W ๑๗ ๑๗

ที่	รายละเอียด	จำนวน		งบ/ครั้ง (บาท)	รวม (บาท)
๘	จัดทำสื่อและตกแต่งสถานที่เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา สศอ.	๑	ครั้ง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๙	ประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ และจัดทำข้อเสนอแนะทางการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของ สศอ. ในระยะต่อไป	๑	ครั้ง	๒,๑๐๐	๒,๑๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น					๕๒,๑๐๐

Wattana S. SW ๑๗ ✓

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชาสัมพันธ์สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๖๘๘,๑๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๙
เป็นเงิน.....๖๘๘,๑๐๐.....บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศ ธันวาคม ๒๕๖๘
 - ๕.๒ อ้างอิงราคากลางโดยใช้ราคาที่เคยจัดจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ตามสัญญา เลขที่ ๒๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - ๖.๑ นายบุญอนันต์ เสวตสิทธิ์ นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
 - ๖.๒ นางสาวปริญญญา มั่งคั่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
 - ๖.๓ นางสาวคันสนีย์ กาญจนวีรวิทย์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
 - ๖.๔ นางสาวพลอยปวีณ์ ชุ่มชาติ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

Hawth.

12