

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา**

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒  
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๕ ๘ ก.ย. ๒๕๖๔  
เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔๔๙,๕๐๐ บาท
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย
- (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- (๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- (๓) โปรแกรมเมอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- ๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๗๔๗,๕๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๓,๐๐๐ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายกฤต จันทรสุวรรณ          | ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ |
| ๒. นางศุภิดา เสมอสุข           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๓. นางสาวอัมพรพรรณ วงษ์ท่าเรือ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๔. นางสาวพศุ ทองจุล            | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๕. นางสาวชัตติยา วิสารัตน์     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๖. นายอนุชิต บุญจันทร์คง       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ        |
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

## ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรวมไปถึงมีหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจทั้งที่เป็นอุปสรรคและเป็นโอกาสทางการค้า เช่น การเปิดการค้าเสรีกับประเทศต่างๆ มาตรการกีดกันทางการค้าทั้งทางด้านภาษีและมีใช้ภาษี รวมไปถึงเทคโนโลยีการผลิตสินค้าในรูปแบบใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดเวลา โดยหากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทยไม่ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ และปรับตัวให้ทันต่อการปรับเปลี่ยนในภาคอุตสาหกรรมและสถานการณ์ของเศรษฐกิจโลกแล้ว ก็อาจส่งผลให้ขีดความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลกลดลงได้

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ตระหนักถึงความสำคัญของการรับรู้ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวที่สำคัญในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จึงได้เริ่มดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภายใต้โครงการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เหมาะสมสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ และดำเนินการต่อเนื่องในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๔ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการวางนโยบายและมาตรการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งเป็นข้อมูลให้กับผู้ประกอบการใช้ในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้ระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราเป็นศูนย์กลางข้อมูลที่สำคัญของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทยสืบไป สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเห็นควรให้มีการปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่องในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะเน้นการเพิ่มเติมข้อมูลที่มีความสำคัญ ปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูลและประสิทธิภาพการใช้งานให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์ให้เข้าถึงหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ที่จะสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา อาทิ การผลิต การตลาด ผู้ประกอบการ เทคโนโลยี กฎระเบียบและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มาตรการทางการค้า ให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลใหม่ที่จำเป็น

๒.๒ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมทั้งของไทยและของโลก สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการเตือนภัยและกำหนดนโยบายอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์อุตสาหกรรม

๒.๓ เพื่อพัฒนารูปแบบการนำเสนอฐานข้อมูลให้เกิดความคล่องตัว มีความน่าสนใจ และสะดวกต่อการใช้งานบนทุกแพลตฟอร์ม





### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ผู้กำหนดแผน/นโยบายของรัฐ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในประเทศ นักลงทุนที่สนใจ ภาคการศึกษา หน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจ

### ๔. เป้าหมายของโครงการ / ตัวชี้วัด

#### ๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๔.๑.๑ ปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ที่จัดทำในปี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๔

๔.๑.๒ มีรายงานการศึกษาและบทวิเคราะห์ ดังนี้

๑. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ
๒. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ
๓. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รายงานการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ
๕. บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น

แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

๔.๒.๑ มีฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ทั้งฐานข้อมูลเดิมที่ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทันต่อสถานการณ์หรือเพิ่มเติมฐานข้อมูลใหม่ที่เป็น โดยข้อมูลมีความถูกต้องตรงกับความต้องการของผู้ที่นำไปใช้งาน จำนวน ๑๑ ฐาน

๔.๒.๒ หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลที่จะใช้ในการกำหนดนโยบายหรือทิศทางในการพัฒนาอุตสาหกรรมและภาคเอกชนมีข้อมูลที่จะใช้ในการตัดสินใจวางแผนธุรกิจ

๔.๒.๓ เว็บไซต์ของโครงการฯ เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้นและสามารถแสดงผลแบบ Responsive เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงได้จากทุกแพลตฟอร์มและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเต็มที่

### ๕ วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

๕.๑ วางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๕.๒ ปรับปรุง/เพิ่มเติม ข้อมูลที่จำเป็นในระบบฐานข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราอย่างต่อเนื่อง

๕.๒.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จัดทำในปี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วย ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (ปรับปรุงข้อมูลผู้ประกอบการรายเดิม เพิ่มเติมข้อมูลผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการที่เลิกกิจการ) ฐานข้อมูลการผลิต ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก (ยางธรรมชาติ ยางสังเคราะห์ ผลิตภัณฑ์ยาง ผลิตภัณฑ์ไม้ยางพารา และเครื่องจักรในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง) ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ฐานข้อมูลรายยาง (ยางธรรมชาติ ยางสังเคราะห์) ฐานข้อมูลเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูล Supply Chain และฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ ให้มีความต่อเนื่องถูกต้องและทันสมัย เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทันต่อเหตุการณ์นำไปใช้ได้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๕.๒.๒ เพิ่มเติมฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จำเป็น (ถ้ามี)

๕.๓ ติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ได้แก่ ข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในด้านต่างๆ เช่น ข้อมูลข่าวความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรม กฏระเบียบมาตรฐาน เทคโนโลยี/เทคโนโลยีก้าวหน้า และมาตรการการค้าระหว่างประเทศ ฯลฯ บนที่กลงในระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เพื่อให้ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบถึงสถานะและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอย่างทันท่วงที จำนวน ๒๐ ข่าวต่อเดือน

๕.๔ จัดทำรายงานการศึกษาและบทวิเคราะห์ ดังนี้

๕.๔.๑ รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ

๕.๔.๒ รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๕.๔.๓ รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔.๔ ผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ

๕.๔.๕ บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้เว็บไซต์ และนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป จำนวน ๒ ครั้ง

๕.๖ บำรุงรักษาเว็บไซต์ Rubber Intelligence Unit และอุปกรณ์ ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

## ๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๖.๑ มีการวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมที่นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ

๖.๒ มีระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในรูปแบบเว็บไซต์ภายใต้ชื่อ RIU (Rubber Intelligence Unit) และมีข้อมูลที่ทันสมัย เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ จำนวน ๑๑ ฐาน

๖.๓ มีรายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ

๖.๔ มีรายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๖.๕ มีรายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ มีรายงานผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ

๖.๗ มีบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๘ มีข่าวเศรษฐกิจอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยางพาราและไม้ยางพารา จำนวน ๑๘๐ ข่าว

๖.๙ มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้เว็บไซต์ และนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป จำนวน ๒ ครั้ง



๗. แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๙ เดือน งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
<b>กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูล</b> ๑) กำหนดกรอบการดำเนินงานที่นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ พร้อมหัวข้อและโครงร่างเนื้อหาบทวิเคราะห์ที่ชัดเจน และเป็นประเด็นสนใจ (Hot issue) ในขณะนั้น เกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๒) รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิทั้งในประเทศและต่างประเทศ	↔								
<b>กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุง/เพิ่มเติมฐานข้อมูลและระบบฐานข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา</b> ๑) ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๒) ฐานข้อมูลการผลิต ๓) ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ๔) ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก ๕) ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ๖) ฐานข้อมูลราคายาง ๗) ฐานข้อมูลเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๘) ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ๙) ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๑๐) ฐานข้อมูล Supply Chain ๑๑) ฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
<b>กิจกรรมที่ ๓ การติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา</b>	↔								

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
<b>กิจกรรมที่ ๔ การจัดทำรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย</b> ๑) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และไม้ยางพารา รายเดือน/รายไตรมาส/รายปี ๒) ผลการเดือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ภาพรวม ๓) บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	←								→
<b>กิจกรรมที่ ๕ การบำรุงรักษาเว็บไซต์ RIU และอุปกรณ์</b> ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้ อย่างต่อเนื่อง	←								→
<b>กิจกรรมที่ ๖ การประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้งาน</b> <b>เว็บไซต์</b>				↔					↔
<b>กิจกรรมที่ ๗ การจัดทำรายงาน/เบิกจ่ายงบประมาณ</b> ๑. รายงานการศึกษาขั้นต้น/ร้อยละ ๓๐ ๒. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑/ร้อยละ ๓๕ ๓. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒/ร้อยละ ๒๕ ๔. รายงานฉบับสมบูรณ์/ร้อยละ ๑๐	↔			↔			↔		↔

๘. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
ก. หมวดค่าตอบแทน		๔๙๙,๕๐๐
๑. หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโทขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๓ เดือน x ๒๒,๕๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๖๗,๕๐๐
๒. นักวิจัย (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๙ เดือน x ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๑๖๒,๐๐๐
๓. โปรแกรมเมอร์ (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๙ เดือน x ๑๗,๕๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๑๕๗,๕๐๐
๔. ผู้ประสานงาน (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๓ ปีขึ้นไป)	๙ เดือน x ๑๒,๕๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๑๑๒,๕๐๐

*(Handwritten signatures and initials)*



ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>ข. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แยกตามกิจกรรมหลัก</b>		<b>๗๓๘,๕๐๐</b>
๑. ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ (เอกสารที่ใช้ในการสำรวจข้อมูลโรงงานในประเทศ เช่น ข้อมูลสถานภาพของโรงงาน ข้อมูลการผลิต ข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฯลฯ)	๒,๘๐๐ ชุด x ๑๑๐ บาท/ชุด	๓๐๘,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดหาฐานข้อมูลจากองค์กรภายในประเทศและต่างประเทศ (ANRPC/IRRDB/IRSG/ITRA /ARBC/LGM/RMA)	๑ งาน x ๑๕๐,๐๐๐ บาท/งาน	๑๕๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและแปลข่าวต่างประเทศ (เฉลี่ย ๒๐ ข่าวต่อเดือน)	๑๘๐ ข่าว x ๒๘๐ บาท/ข่าว	๕๐,๕๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายเดือน ๙ ฉบับ รายไตรมาส ๓ ฉบับ และรายปี ๑ ฉบับ	๑๓ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๓๙,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำผลการเดือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางภาพรวม ๙ ฉบับ	๙ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๒๗,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงฐานข้อมูล Supply Chain อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	๑ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๓,๐๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา วิเคราะห์ จัดทำบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	๑ ฉบับ x ๘๐,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๘๐,๐๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (server) และสำรองข้อมูล	๙ เดือน x ๙,๐๐๐ บาท/เดือน	๘๑,๐๐๐
<b>ค. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน</b>		<b>๙,๑๐๐</b>
๑. รายงานการศึกษาขั้นต้น	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด	๑,๒๐๐
๒. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด	๑,๒๐๐
๓. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด	๑,๒๐๐
๔. รายงานฉบับสมบูรณ์	๑๐ ชุด x ๒๑๐ บาท/ชุด	๒,๑๐๐
๕. บทสรุปผู้บริหารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	๑๐ ชุด x ๑๐๐ บาท/ชุด	๑,๐๐๐
๖. ค่าแปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	๓๐๐ บาท/หน้า x ๘ หน้า	๒,๕๐๐

*(Handwritten signatures and initials)*

ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
ง. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		๓,๐๐๐
รวม		๑,๒๕๐,๐๐๐

**หมายเหตุ**

- ๑) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ๒) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ กรณีระบุรายละเอียดไม่ได้ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
- ๓) ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ

**๙. สถานที่ดำเนินการ  
ทั่วประเทศ**

**๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่สำคัญ เช่น ข้อมูลการผลิต เทคโนโลยี การจำหน่ายในประเทศ การส่งออก การนำเข้า มาตรฐานและกฎระเบียบ มาตรการทางการค้า ฯลฯ

๑๐.๒ หน่วยงานระดับนโยบายมีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเชิงลึกเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทย

๑๐.๓ ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และมีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ

**๑๑. คุณสมบัติที่ปรึกษา**

- ๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๑.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๑๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
- ๑๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๑๑.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๑๑.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
- ๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๑๑.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน



๑๑.๑๓ ปรีกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยที่ปรีกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ ที่มีคุณสมบัติและ ประสบการณ์ ดังนี้

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขา วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๓) โปรแกรมเมอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขา เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๔) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมี ประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป

๑๑.๑๔ ที่ปรีกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ด้าน การผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล ด้านต่างๆ ที่จะเป็ประโยชน์ในการดำเนินงาน

๑๑.๑๕ บุคลากรหลักของที่ปรีกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่เข้าซ้อนกับงาน ในโครงการอื่นๆ ของที่ปรีกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่ง คนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานเข้าซ้อนกับงานโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือ ในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรีกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

## ๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรีกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้ง จากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนาม ในสัญญาจ้าง ที่ปรีกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจาก วันลงนามในสัญญาจ้าง

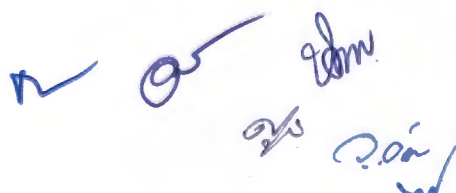
ครั้งที่ ๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report No.1) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report No.2) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

## ๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ ๑ จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว



งวดที่ ๒ จำนวน ร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report No.1) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวน ร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report No.2) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวน ร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๐ ชุด รวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่างๆ เช่น ios android ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

#### ๑๔. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนด แล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

#### ๑๕. เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยที่ปรึกษา จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้านมีดังนี้

๑๕.๑ ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๕.๒ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากประสบการณ์ของหน่วยงาน และความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของทีมงาน

๑๕.๓ วิธีการดำเนินงานและการจัดระบบการบริหารงานของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) พิจารณาจากความครบถ้วนของเนื้อหา ขอบเขตการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลาโครงการ

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรร งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

.....

