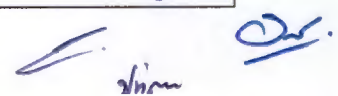


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๘ ต.ค. ๒๕๖๕
- เป็นเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๖๐๔,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่พันบาทถ้วน)
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เช่น เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มวิชาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้
- (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป
- (๒) ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป
- (๓) นักวิจัยหลัก จำนวน ๓ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการข้อมูล จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- (๕) นักพัฒนาระบบ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๖) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๗) ผู้ประสานงาน จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๑ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ไม่มี -
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - ไม่มี -
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๒,๓๙๖,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| ๙.๑ นางสาวสุนิสา ตามไท | ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค |
| ๙.๒ นางสาวพวงพิศ วิเศษสุวรรณภูมิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๙.๓ นายธีร ตั้งตรงฤทัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๙.๔ นางสาวปัทมา เตชะศุภสิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๙.๕ นางสาวกานต์ธีรา กิตติอาทร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๙.๖ นายอนันท์ กรุดเนียม | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๑๐.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
- ๑๐.๒ ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แก่
- (๑) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศ
- (๒) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการ
พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๑. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมและบริการเป็นภาคการผลิตที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศที่ผ่านมาการพัฒนาอุตสาหกรรมของไทยมุ่งเน้นการผลิตเพื่อการส่งออก โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตและการให้บริการขั้นพื้นฐานในการสร้างรายได้ให้แก่ประเทศ ซึ่งภาคอุตสาหกรรมและบริการของไทยมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอดทั้งในด้านมูลค่าและสัดส่วนต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศโดยมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจาก ๘.๕ ล้านล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๘๘.๗ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศในปี ๒๕๕๖ เป็น ๑๐.๔ ล้านล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ๙๓.๒ ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศในปี ๒๕๖๒ อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงของโลกทั้งในด้านความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การติดต่อสื่อสารและคมนาคมขนส่งที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว ตลอดจนการแข่งขันในตลาดโลกที่สูงขึ้น ทำให้ประเทศไทยจะต้องมีการปรับเปลี่ยนภาคอุตสาหกรรมและบริการเข้าสู่การเป็นประเทศไทย ๔.๐ ซึ่งเป็นการเปลี่ยนจากการขับเคลื่อนด้วยประสิทธิภาพ เป็นการขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม และปรับเปลี่ยนจากการให้บริการพื้นฐานเป็นบริการที่ต้องใช้ทักษะและเทคโนโลยีขั้นสูง

การพัฒนาและยกระดับอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตจะเป็นแรงขับเคลื่อนให้เกิดการปรับโครงสร้างทางเศรษฐกิจที่เน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มจากประสิทธิภาพมาเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มจากเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งจะช่วยให้เศรษฐกิจของไทยขยายตัวอย่างต่อเนื่องท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและโครงสร้างประชากรของไทย

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ในฐานะกรรมการและเลขานุการร่วมคณะกรรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต มีหน้าที่และอำนาจตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี สรุปลี้ดดังนี้

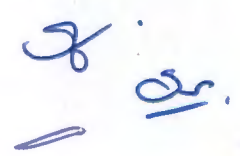
๑. กำหนดหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ ขอบเขต ภารกิจ เป้าหมายร่วม แนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัด หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลักในแต่ละเป้าหมาย และหน่วยรับงบประมาณ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุม ครบถ้วน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่าย บูรณาการที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติ และประชาชนเป็นสำคัญ

๒. ประสานหน่วยรับงบประมาณที่เกี่ยวข้องให้จัดทำโครงการ กิจกรรม และงบประมาณรายจ่ายที่จะต้องใช้ในการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ตามความจำเป็น และเหมาะสม

๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรม และงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ

๔. จัดทำข้อเสนอการจัดทำงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ และแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณตามกรอบระยะเวลาของการดำเนินการพร้อมจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งสำนักงบประมาณ

สศอ. ได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ



การติดตาม และประเมินผลโครงการ รวมทั้งจัดทำกรอบแนวทางในการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการ
แห่งอนาคต ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการ
แห่งอนาคตมีความต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบดังกล่าว
ตลอดจนติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการระยะต่อไป ให้เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
อันจะนำไปสู่การพัฒนาภาคอุตสาหกรรม สร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถใน
การแข่งขันได้อย่างยั่งยืนให้กับภาคอุตสาหกรรมไทยต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวางระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ การกำกับ ดูแล ติดตาม และ
ประเมินผลโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการและบรรลุเป้าหมายของ
แผนงานบูรณาการฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ที่ส่งผลต่อ
อุตสาหกรรมเป้าหมายและภาคอุตสาหกรรมโดยรวม

๒.๓ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
ที่สอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ในระยะต่อไป

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนา
อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๓.๒ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการติดตามประเมินผลโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการ
พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๔. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๑) มีระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ การกำกับ ติดตาม รายงานผล และ
ประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ๑ ระบบ

๒) รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายไตรมาส

๓) รายงานการประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจำแนกเป็นรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมแผนงานบูรณาการฯ

๔) กรอบแนวทางและแผนภาพเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐

๕) การประชุม และสัมมนาผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ ครั้ง ตามความเหมาะสม

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

๑) โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของ
แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต



๒) มีข้อเสนอแนะและกรอบแนวทางการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคตในระยะถัดไป

๓) บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ได้รับความรู้และมีทักษะด้านการวิเคราะห์ กำกับ ติดตามและประเมินผลแผน/โครงการ

๕. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

๕.๑ ศึกษาทบทวนแผนงานบูรณาการการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๕.๒ จัดทำ/ทบทวนตัวชี้วัดในระดับต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการประเมินผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ

๕.๓ พัฒนา/ปรับปรุงระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงาน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และการรายงานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ รวมถึงโครงการอื่น ๆ ตามที่ สศอ. มอบหมาย

๕.๔ ดำเนินการกำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ตลอดจนให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน และเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการกำกับ ดูแล ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานประจำที่ สศอ. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๕ ประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในมิติต่าง ๆ ทั้งรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมของแผนงานบูรณาการฯ

๕.๖ ทบทวนและจัดทำกรอบแนวทางและแผนภาพเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐

๕.๗ จัดทำแนวทาง (Guideline) และระเบียบวิธีการ (Procedure) ในการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ

๕.๘ จัดการประชุม และสัมมนาผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ตามความเหมาะสม

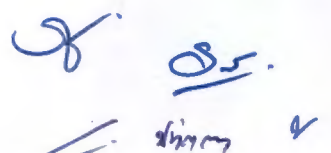
๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๖.๑ รายงานการทบทวนแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ๑ ฉบับ

๖.๒ รายงานการทบทวนตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ๑ ฉบับ

๖.๓ ระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ และโครงการอื่น ๆ ตามที่ สศอ. มอบหมาย ๑ ระบบ

๖.๔ รายงานติดตามผลการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ รายไตรมาสที่ ๒ รายไตรมาสที่ ๓ รายไตรมาสที่ ๔ และภาพรวมรายโครงการ


/ สศอ. ๔

๖.๕ รายงานการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจจากการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจำแนกเป็นรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมแผนงานบูรณาการฯ ๑ ฉบับ

๖.๖ กรอบแนวทางและแผนภาพเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ๑ ฉบับ

๖.๗ แนวทาง (Guideline) และระเบียบวิธีการ (Procedure) ในการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ๑ ฉบับ

๖.๘ การประชุม และสัมมนาผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ ครั้ง ตามความเหมาะสม มีผู้เข้าร่วม ดังนี้

- ๑) การสัมมนาชี้แจงโครงการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน
- ๒) การประชุมชี้แจงแนวทางการติดตามประเมินผล ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน
- ๓) การสัมมนาเผยแพร่โครงการ ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๗. แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน (เดือน)								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑) ศึกษาทบทวนแผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต	←→								
๒) จัดทำ/ทบทวนตัวชี้วัดในระดับต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการประเมินผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ	←→								
๓) พัฒนา/ปรับปรุงระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และการรายงานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ รวมถึงโครงการอื่น ๆ ตามที่ สศอ. มอบหมาย	←-----→								
๔) ดำเนินการกำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ตลอดจนให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน และเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการกำกับ ดูแล ติดตาม และควบคุมการปฏิบัติงานประจำที่ สศอ. จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน	←-----→								

(Handwritten signature and initials)

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินงาน (เดือน)								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๕) ประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในมิติต่าง ๆ ทั้งรายโครงการ รายอุตสาหกรรม และภาพรวมของแผนงานบูรณาการฯ					←				→
๖) ทบทวนและจัดทำกรอบแนวทางและแผนภาพเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐				←					→
๗) จัดทำแนวทาง (Guideline) และระเบียบวิธีการ (Procedure) ในการดำเนินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ					←				→
๘) จัดการประชุม และสัมมนาผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ตามความเหมาะสม ๘.๑ สัมมนาชี้แจงโครงการ ๘.๒ ประชุมชี้แจงแนวทางการติดตามประเมินผล ๘.๓ สัมมนาเผยแพร่โครงการ	←								→

๘. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการจำนวนทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้


กิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน		๒,๖๐๔,๐๐๐
(๑.๑) บุคลากรหลัก		๑,๖๙๕,๐๐๐
- หัวหน้าโครงการ (๑ คน x ๕๐,๐๐๐ บาท x ๖ เดือน)	๓๐๐,๐๐๐	
- ที่ปรึกษาโครงการ (๑ คน x ๔๕,๐๐๐ บาท x ๖ เดือน)	๒๗๐,๐๐๐	
- นักวิจัยติดตามและประเมินผลโครงการ (๓ คน x ๓๐,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๘๑๐,๐๐๐	
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการข้อมูล (๑ คน x ๓๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๓๑๕,๐๐๐	

(Handwritten signature and initials)

กิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
(๑.๒) บุคลากรสนับสนุน		๙๐๙,๐๐๐
- นักพัฒนาระบบ (๑ คน x ๒๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๒๒๕,๐๐๐	
- ผู้ช่วยนักวิจัย (๒ คน x ๒๓,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๔๑๔,๐๐๐	
- ผู้ประสานงานโครงการ (๒ คน x ๑๕,๐๐๐ บาท x ๙ เดือน)	๒๗๐,๐๐๐	
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		๒,๓๙๖,๐๐๐
(๒.๑) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		๒,๒๒๕,๐๐๐
๑) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ การกำกับ ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ	๑,๒๐๐,๐๐๐	
๒) ค่าใช้จ่ายในการติดตามการดำเนินงานโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๕๐,๐๐๐	
๓) ค่าใช้จ่ายในการประมวลผลข้อมูลในระดับรายโครงการรายอุตสาหกรรม และภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๐๐,๐๐๐	
๔) ค่าใช้จ่ายในการประเมินผลสำเร็จและผลกระทบทางเศรษฐกิจแผนงานโดยจำแนกเป็นรายโครงการรายอุตสาหกรรม และภาพรวมแผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๕๐,๐๐๐	
๕) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาแผนงานบูรณาการพัฒนารายอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต และทบทวนตัวชี้วัดในระดับต่าง ๆ พร้อมจัดทำกรอบแนวทางและแผนภาพเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐	๒๕๐,๐๐๐	
๕.๑) ศึกษาแผนงานบูรณาการพัฒนารายอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต และทบทวนตัวชี้วัดในระดับต่าง ๆ เพื่อประกอบการประเมินผลความสำเร็จของแผนงาน /โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ	๑๐๐,๐๐๐	
๕.๒) ทบทวน และจัดทำกรอบแนวทางและแผนภาพเชื่อมโยงแผนงานบูรณาการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐	๑๕๐,๐๐๐	
๖) จัดทำแนวทาง (Guideline) และระเบียบวิธีการ (Procedure) ในการดำเนินโครงการ และการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ	๒๗๕,๐๐๐	

(Handwritten signature and initials)

กิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๖.๑) ศึกษาและรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ	๑๐๐,๐๐๐	
๖.๒) จัดทำแนวทางและระเบียบวิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ	๑๕๐,๐๐๐	
๖.๓) จัดทำคู่มือแนวทางและระเบียบวิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการฯ (๕๐ ชุด x ๕๐๐ บาท)	๒๕,๐๐๐	
(๒.๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา ฝึกอบรม และจัดทำรายงาน		๑๗๑,๐๐๐
๑) สัมมนาชี้แจงโครงการ	๔๙,๔๐๐	
- ค่าวิทยากร	๑๔,๔๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมประชุม	๓๕,๐๐๐	
๒) ประชุมชี้แจงแนวทางการติดตามประเมินผล	๓๒,๒๐๐	
- ค่าวิทยากร	๗,๒๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมประชุม	๒๕,๐๐๐	
๓) สัมมนาเผยแพร่โครงการ	๔๙,๔๐๐	
- ค่าวิทยากร	๑๔,๔๐๐	
- ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมประชุม	๓๕,๐๐๐	
๔) ค่าจัดทำเอกสารรายงาน	๔๐,๐๐๐	
- เอกสารรายงานเบื้องต้น (๑๐ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด)	๒,๐๐๐	
- เอกสารรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (๑๐ ชุด x ๓๕๐ บาท/ชุด)	๓,๕๐๐	
- เอกสารรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (๑๐ ชุด x ๔๐๐ บาท/ชุด)	๔,๐๐๐	
- เอกสารรายงานการศึกษาดำเนินการ พร้อมบทสรุปผู้บริหารภาษาไทย (๕๐ ชุด x ๖๐๐ บาท/ชุด)	๓๐,๐๐๐	
- ซีดีรอมบันทึกเอกสารรายงานการศึกษาดำเนินการ พร้อมบทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และคู่มือแนวทางและระเบียบวิธีการติดตามประเมินผล (๕๐ ชุด x ๑๐ บาท)	๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๕,๐๐๐,๐๐๐


 ๗/๓๒/๖๖

๙. สถานที่ดำเนินการ


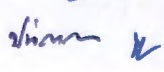
หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต

๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีระบบรองรับการจัดทำงบประมาณ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลโครงการภายใต้แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ให้เป็นไปตามภารกิจที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการยกระดับภาคอุตสาหกรรมให้มีศักยภาพในการแข่งขัน อันจะนำไปสู่การขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

๑๑. คุณสมบัติที่ปรึกษา

- ๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๑.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๑๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
- ๑๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๑๑.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๑๑.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
- ๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๑๑.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
- ๑๑.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้
 - ๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป


/ 

๒) ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป

๓) นักวิจัยหลัก จำนวน ๓ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการข้อมูล จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

๕) นักพัฒนาระบบ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๖) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗) ผู้ประสานงาน จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๑๔ ที่ปรึกษาโครงการต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

๑๑.๑๕ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษา หรือปรับลดค่าจ้างได้

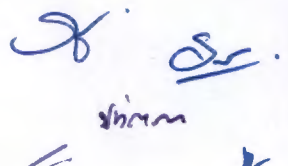
๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้ง จากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑๒.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ซึ่งประกอบด้วยแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด และความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปเอกสาร ๑๐ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

๑๒.๒ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (Progress Report 1) ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปของเอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๒ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

๑๒.๓ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (Progress Report 2) ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปของเอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด และส่งมอบภายในเวลา ๕ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา


/

๑๒.๔ รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ที่มีเนื้อหาครบถ้วนตามขอบเขตของการดำเนินงาน บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และคู่มือแนวทางและระเบียบวิธีการติดตามประเมินผล และซีดีรอมบันทึกข้อมูลดังกล่าว จำนวน ๕๐ ชุด โดยส่งมอบภายในเวลา ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษา แบ่งเป็น ๔ งวด และเงินค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑๓.๑ งวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเวลา ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๒ งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (Progress Report 1) จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเวลา ๒ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๓ งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (Progress Report 2) จำนวน ๑๐ ชุด ภายในเวลา ๕ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๓.๔ งวดที่ ๔ จำนวนเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Final Report) บทสรุปผู้บริหารภาษาไทย และคู่มือแนวทางและระเบียบวิธีการติดตามประเมินผล และซีดีรอมบันทึกข้อมูลดังกล่าว จำนวน ๕๐ ชุด ภายในเวลา ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาและสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานการศึกษาแล้ว

๑๔. ค่าปรับ

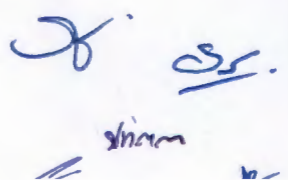
หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนด แล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพและเกณฑ์ด้านราคา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๒) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ มีรายละเอียดดังนี้


๑๕.๑ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพมีคะแนนรวม ๘๐ คะแนนขึ้นไป)

๑๕.๒ ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน



มีรายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพและราคา แสดงดังตารางต่อไปนี้

หัวข้อที่พิจารณา	น้ำหนัก	คะแนน
๑๕.๑ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๙๐	๑๐๐
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา - หน่วยงานมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับงานตาม TOR และมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน	๕๐	๑๐๐ ๓๐
- บุคลากรมีคุณวุฒิ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน		๗๐
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน - การจัดระบบการบริหารงานของที่ปรึกษามีความชัดเจน เหมาะสม และความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ	๕๐	๑๐๐ ๒๐
- มีเนื้อหาและขอบเขตการดำเนินงานที่ครบถ้วน วิธีการดำเนินงานมีความละเอียด ชัดเจน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ		๕๐
- แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการมีความชัดเจน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ		๕๐
๑๕.๒ ราคาที่เสนอ	๑๐	๑๐๐
รวม	๑๐๐	


นายกฯ