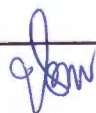


## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒  
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่.....๒๒ ส.ค. ๒๕๖๔.....  
เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔๙๙,๕๐๐ บาท
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย
- (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- (๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- (๓) โปรแกรมเมอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- ๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๗๔๗,๕๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๓,๐๐๐ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| ๑. นางภาราดา จันทรสุวรรณ       | ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ |
| ๒. นางศุภิตา เสมอสุข           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๓. นางสาวอัมพรพรรณ วงษ์ท่าเรือ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๔. นางสาวพศุ ทองจุล            | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๕. นางสาวชัตติยา วิสารัตน์     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ   |
| ๖. นายอนุชิต บุญจันทร์คง       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ        |
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔








## ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัจจัยแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจและสังคมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว รวมไปถึงยังมีอีกหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจทั้งที่เป็นอุปสรรคและเป็นโอกาสทางการค้า เช่น นโยบายการเปิดการค้าเสรีของประเทศต่าง ๆ มาตรการกีดกันทางการค้าทั้งทางด้านภาษีและมีใช้ภาษี รวมไปถึงเทคโนโลยีในการผลิตและจำหน่ายสินค้าในรูปแบบใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดเวลา โดยหากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของประเทศไทยไม่ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหว รวมถึงปรับตัวให้ทันต่อการปรับเปลี่ยนในภาคอุตสาหกรรมและสถานการณ์ของเศรษฐกิจโลกแล้ว ก็อาจส่งผลให้ขีดความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลกลดลงได้


สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ตระหนักถึงความสำคัญของการรับรู้ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวที่สำคัญในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จึงได้เริ่มดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลเชิงลึกสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยในระยะแรกใช้ชื่อว่า โครงการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เหมาะสมสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และได้ดำเนินการต่อเนื่องในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๔ ภายใต้ชื่อโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้ประเทศไทยมีฐานข้อมูลเชิงลึกสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา มีข้อมูลสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการกำหนดนโยบายและมาตรการให้ความช่วยเหลือรวมถึงการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งเป็นข้อมูลให้กับผู้ประกอบการใช้ในการวางแผนและดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มีฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่ใช้เป็นศูนย์กลางข้อมูลที่สำคัญของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของประเทศไทยสืบไป สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเห็นควรให้มีการปรับปรุงฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่องในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจะเน้นการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ฐานข้อมูลให้มีความถูกต้อง ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้งานฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการค้นหาข้อมูล รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์ฐานข้อมูลให้เข้าถึงหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ที่จะสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา อาทิ การผลิต การตลาด ผู้ประกอบการ เทคโนโลยี กฎระเบียบและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มาตรการทางการค้า ให้เป็นปัจจุบันทันต่อสถานการณ์ ถูกต้อง เชื่อถือได้ และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๒.๒ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมทั้งของไทยและของโลก สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการเตือนภัยและกำหนดนโยบายอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์อุตสาหกรรม

๒.๓ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีความน่าสนใจ ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว และสามารถใช้งานได้บนทุกแพลตฟอร์ม





### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ผู้กำหนดแผน/นโยบายของรัฐ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในประเทศ นักลงทุนที่สนใจ ภาคการศึกษา หน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป

### ๔. เป้าหมายของโครงการ / ตัวชี้วัด

#### ๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๔.๑.๑ มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ที่จัดทำในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ ฐานข้อมูลการผลิต ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ฐานข้อมูลราคายาง ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ฐานข้อมูล กฎ ระเบียบ และนโยบาย ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูล Supply Chain และฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ

๔.๑.๒ มีการเผยแพร่ข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จากทั้งในประเทศและต่างประเทศในเว็บไซต์ฐานข้อมูล จำนวน ๒๐ ข่าวต่อเดือน

๔.๑.๓ มีการจัดทำรายงานการศึกษาและบทวิเคราะห์ ดังนี้

๑. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ
๒. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ
๓. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รายงานการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ
๕. บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่นำเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๔ มีผลการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์ จำนวน ๒ ครั้ง

#### ๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

๔.๒.๑ ฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราถูกปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทันต่อสถานการณ์ โดยข้อมูลมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๔.๒.๒ หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลที่จะใช้ในการกำหนดนโยบายหรือทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมและภาคเอกชนมีข้อมูลที่จะใช้ในการตัดสินใจวางแผนธุรกิจ

๔.๒.๓ เว็บไซต์ฐานข้อมูลเป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้นและสามารถแสดงผลแบบ Responsive เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงได้จากทุกแพลตฟอร์มและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเต็มที่

### ๕. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

๕.๑ วางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๕.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จัดทำในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ ฐานข้อมูลการผลิต ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ฐานข้อมูลราคายาง ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูล Supply Chain และฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ ให้มีความต่อเนื่อง ถูกต้อง น่าเชื่อถือ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

*John*

*Si-y*

*ว.อิม*

๕.๓ ติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน ๒๐ ข่าวต่อเดือน เพื่อให้ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบถึงสถานะและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอย่างทันทั่วถึง

๕.๔ จัดทำรายงานการศึกษาและบทวิเคราะห์ ดังนี้

๕.๔.๑ รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ

๕.๔.๒ รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๕.๔.๓ รายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔.๔ ผลการเดือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ

๕.๔.๕ บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์ เพื่อนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป จำนวน ๒ ครั้ง

๕.๖ บำรุงรักษาเว็บไซต์/ฐานข้อมูล ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

**๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม**

๖.๑ มีการวางแผนการดำเนินงานที่นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ

๖.๒ มีฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในรูปแบบเว็บไซต์ภายใต้ชื่อ rubber.oie.go.th โดยประกอบด้วยฐานข้อมูลที่ถูกรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑๑ ฐานข้อมูล

๖.๓ มีการเผยแพร่ข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวม ๑๘๐ ข่าว

๖.๔ มีรายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ

๖.๕ มีรายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๖.๖ มีรายงานสถานะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ มีรายงานผลการเดือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ

๖.๘ มีบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๙ มีผลการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้เว็บไซต์ จำนวน ๒ ครั้ง

**๗. แผนการดำเนินงาน**

ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
<b>กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูล</b> ๑) กำหนดกรอบการดำเนินงานที่นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ พร้อมหัวข้อและโครงร่างเนื้อหาบทวิเคราะห์ที่ชัดเจน และเป็นประเด็นสนใจ (Hot issue) ๒) รวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิทั้งในประเทศและต่างประเทศ	↔								↔

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่										
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	
<b>กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา</b> ๑) ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๒) ฐานข้อมูลการผลิต ๓) ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ๔) ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก ๕) ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ๖) ฐานข้อมูลราคายาง ๗) ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ๘) ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ๙) ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๑๐) ฐานข้อมูล Supply Chain ๑๑) ฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ		←								→	
<b>กิจกรรมที่ ๓ การติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ</b>	←									→	
<b>กิจกรรมที่ ๔ การจัดทำรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย</b> ๑) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน ๒) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส ๓) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี ๔) รายงานผลการเดือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางภาพรวม ๕) บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	←									→	
<b>กิจกรรมที่ ๕ การประเมินผลความพึงพอใจผู้ใช้งานเว็บไซต์เพื่อนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป</b>			←		→					←	→

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่									
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
กิจกรรมที่ ๖ การบำรุงรักษาเว็บไซต์/ฐานข้อมูลให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	←—————→									
กิจกรรมที่ ๗ การจัดทำรายงาน/เบิกจ่ายงบประมาณ ๑. รายงานการศึกษาขั้นต้น/ร้อยละ ๓๐ ๒. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑/ร้อยละ ๓๕ ๓. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒/ร้อยละ ๒๕ ๔. รายงานฉบับสมบูรณ์/ร้อยละ ๑๐	↔			↔			↔			↔

## ๘. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
ก. หมวดค่าตอบแทน		๔๙๙,๕๐๐
๑. หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโทขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๓ เดือน x ๒๒,๕๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๖๗,๕๐๐
๒. นักวิจัย (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๙ เดือน x ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๑๖๒,๐๐๐
๓. โปรแกรมเมอร์ (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๙ เดือน x ๑๗,๕๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๑๕๗,๕๐๐
๔. ผู้ประสานงาน (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๓ ปีขึ้นไป)	๙ เดือน x ๑๒,๕๐๐ บาท/เดือน x ๑ คน	๑๑๒,๕๐๐
ข. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แยกตามกิจกรรมหลัก		๗๓๘,๕๐๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ (เอกสารที่ใช้ในการสำรวจข้อมูลโรงงานในประเทศ เช่น ข้อมูลสถานภาพของโรงงาน ข้อมูลการผลิต ข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฯลฯ)	๒,๘๐๐ ชุด x ๑๑๐ บาท/ชุด	๓๐๘,๐๐๐

สอน

๐.๐๐

๐.๐๐

๐.๐๐



ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดหาฐานข้อมูลจากองค์กรภายในประเทศและต่างประเทศ (ANRPC/IRRDB/IRSG/ITRA /ARBC/LGM/RMA) ตามความเหมาะสม เพื่อใช้ในการปรับปรุงฐานข้อมูล	๑ งาน x ๑๕๐,๐๐๐ บาท/งาน	๑๕๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดหา/สำรวจ/รวบรวมข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากในประเทศและต่างประเทศ จำนวน ๒๐ ข่าวต่อเดือน	๑๘๐ ข่าว x ๒๘๐ บาท/ข่าว	๕๐,๔๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายเดือน ๙ ฉบับ รายไตรมาส ๓ ฉบับ และรายปี ๑ ฉบับ	๑๓ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๓๙,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางภาพรวม ๙ ฉบับ	๙ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๒๗,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงฐานข้อมูล Supply Chain อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	๑ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๓,๐๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (ค่าใช้จ่ายในการจัดหาข้อมูล รวบรวมข้อมูล จากแหล่งข้อมูลทั้งในประเทศและต่างประเทศ การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม การสังเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลข้อมูล)	๑ ฉบับ x ๘๐,๐๐๐ บาท/ฉบับ	๘๐,๐๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเว็บไซต์/ฐานข้อมูล และอุปกรณ์ให้สามารถเข้าใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงดำเนินการสำรองข้อมูลและแก้ไขเหตุขัดข้องได้อย่างทัน่วงที	๙ เดือน x ๙,๐๐๐ บาท/เดือน	๘๑,๐๐๐
<b>ค. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน</b>		<b>๙,๑๐๐</b>
๑. รายงานการศึกษาขั้นต้น	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด	๑,๒๐๐
๒. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด	๑,๒๐๐
๓. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด	๑,๒๐๐
๔. รายงานฉบับสมบูรณ์	๑๐ ชุด x ๒๑๐ บาท/ชุด	๒,๑๐๐

ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
๕. บทสรุปผู้บริหารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	๑๐ ชุด x ๑๐๐ บาท/ชุด	๑,๐๐๐
๖. ค่าแปลเอกสารภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	๓๐๐ บาท/หน้า x ๘ หน้า	๒,๔๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		๓,๐๐๐
<b>รวม</b>		<b>๑,๒๕๐,๐๐๐</b>

**หมายเหตุ**

- ๑) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔
- ๒) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กรณีระบุรายละเอียดไม่ได้ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
- ๓) ค่าใช้จ่ายด้วยเฉลี่ยทุกรายการ

**๘. สถานที่ดำเนินการ**  
ทั่วประเทศ

**๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่สำคัญ เช่น ข้อมูลการผลิต เทคโนโลยี การจำหน่ายในประเทศ การส่งออก การนำเข้า มาตรฐานและกฎระเบียบ มาตรการทางการค้า ฯลฯ โดยข้อมูลมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๑๐.๒ หน่วยงานระดับนโยบายมีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเชิงลึกเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทย

๑๐.๓ ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และมีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ

**๑๑. คุณสมบัติที่ปรึกษา**

- ๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๑.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๑๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
- ๑๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๑๑.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด



๑๑.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๓) โปรแกรมเมอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๔) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป

๑๑.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่จะประโยชน์ในการดำเนินงาน

๑๑.๑๔ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่ง คนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

## ๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1<sup>st</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2<sup>nd</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

### ๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ ๑ จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวน ร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1<sup>st</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวน ร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2<sup>nd</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวน ร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑๐ ชุด รวมทั้งจัดทำข้อมูลดังกล่าวรายงานในรูปแบบของเว็บไซต์ที่สามารถใช้งานได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ และ Smartphone ระบบต่าง ๆ เช่น ios android ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

### ๑๔. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

### ๑๕. เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน การผ่านเกณฑ์การพิจารณา ที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละด้านประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑๕.๑ ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR ขอบเขตการดำเนินงาน และความครบถ้วนของกิจกรรม หรือข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๕.๒ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากผลงานของหน่วยงาน และประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และจำนวนของบุคลากรที่ร่วมงาน

๑๕.๓ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) พิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนและวิธีการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้





