

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ - ๗ ก.ย. ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔๔๖,๐๐๐ บาท
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เช่น ด้านวิศวกรรม วิจัย เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- บุคลากรหลัก ประกอบด้วย
- ๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์
เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๒) นักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์
เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓) เจ้าหน้าที่พัฒนาและติดตั้งระบบ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์
เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๓ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๘๐๔,๐๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -ไม่มี-
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ -ไม่มี-
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑) นางดวงดาว ขาวเจริญ | ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ |
| ๒) นายบวร กิติไพศาลนนท์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๓) นางบุตรี เทียมเทียบรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๔) นายชัยพร มานะกิจจงกล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๕) นางสาววิลาวัลย์ ฤทธิกาญจน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๖) นางสาวกุลชลี โหมดพลา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๗) นางสาวกศอร ก้องภพธนดล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา
การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔

หป
๐๒
๗
๐๓
กิตติไพศาลนนท์
๕

ข้อเสนอโครงการ (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์

๑. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมยานยนต์ของโลกได้เข้าสู่ช่วงการปรับเปลี่ยนโครงสร้างขนาดใหญ่ จากการเชื่อมต่อ (connectivity) และระบบดิจิทัล (digitization) ซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรมยานยนต์ทั่วโลก โดยการปฏิวัติทางเทคโนโลยีจากยานยนต์ปัจจุบันไปสู่ยานยนต์สมัยใหม่ที่ขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ทำให้ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมมือกันบูรณาการการทำงานเพื่อผลักดันให้ประเทศไทยสามารถปรับตัวและต่อยอดเทคโนโลยีการผลิตไปสู่ยานยนต์สมัยใหม่ เพื่อคงไว้ซึ่งขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนได้ รวมทั้ง ก่อให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมตามข้อกำหนด ระเบียบ และมาตรการที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน

ดังนั้น การมีข้อมูลเชิงลึกที่เพียงพอและทันเวลา จึงมีความจำเป็นต่อภาคอุตสาหกรรมและภาครัฐเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ประกอบกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทำให้ปัจจุบันเป็นยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร ที่ผู้คนสามารถเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว ทำให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเก็บข้อมูลในด้านต่าง ๆ โดยการนำข้อมูลเหล่านั้นมาวิเคราะห์และประมวลผลรวมทั้งสามารถบริหารจัดการข้อมูลให้ได้ประโยชน์สูงสุด

โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์ จัดทำขึ้นเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ในหลายมิติ ทั้งด้านการผลิต การค้า และการลงทุน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินการในปีนี้มีความมุ่งหมายจะรวบรวมข้อมูลยานยนต์สมัยใหม่ให้ครอบคลุมทุกมิติ และวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่สำคัญสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์รวมทั้ง จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม และบทวิเคราะห์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทราบ และสามารถนำข้อมูลเชิงลึกไปใช้ประโยชน์ได้สะดวกยิ่งขึ้น รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐสามารถนำข้อมูลไปประกอบการกำหนดนโยบายในการพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ให้ทันสมัยและถูกต้อง

๒.๒ เพื่อศึกษาปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมยานยนต์ รวมทั้งติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมยานยนต์

๒.๓ เป็นแหล่งข้อมูลเชิงลึกด้านอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำนโยบายและการประกอบธุรกิจ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานภาครัฐ ผู้ใช้ข้อมูล/ผลการศึกษา เพื่อกำหนดนโยบาย

๓.๒ ภาคเอกชนในอุตสาหกรรมยานยนต์ และที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้ข้อมูล/ผลการศึกษาเพื่อประกอบการดำเนินธุรกิจ

๓.๓ ภาคประชาชน เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมยานยนต์ และการใช้ยานยนต์อย่างเหมาะสม

๗๒
๒๖
๓
๕๕
ฉัตรศิลป์

๔. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

- ๑) การปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก จำนวน ๙ ฐานข้อมูล
- ๒) รายงานสภาวะอุตสาหกรรม จำนวน ๑๓ ฉบับ รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมประจำปี ๑ ฉบับ และ Infographic ๙ เรื่อง
- ๓) การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Facebook จำนวน ๗๒ ครั้ง และทางอีเมล (ส่ง E-News ให้กับสมาชิก) จำนวน ๗๒ ครั้ง รวมทั้ง การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ๑ ครั้ง
- ๔) การประเมินผลความพึงพอใจของการใช้บริการ จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

- ๑) ภาครัฐมีข้อมูลเชิงลึกเพียงพอ สนับสนุนการประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย และการวิเคราะห์กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย
- ๒) ผู้ประกอบการมีข้อมูลสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเพื่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะการแข่งขันของภูมิภาค และของโลกที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต

๕. วิธีดำเนินการ / กิจกรรม

๕.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก

จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลหลักอย่างต่อเนื่อง นำข้อมูลจากฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมจากหลายภาคส่วน เช่น ข้อมูลการผลิต ข้อมูลการตลาดต่างประเทศ ข้อมูลตลาดในประเทศ ข้อมูลกฎระเบียบที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม เป็นต้น มาทำการจัดทำฐานข้อมูล เพื่อเป็นข้อมูลที่สำคัญของข้อมูลเชิงลึก มีข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน เป็นฐานข้อมูลที่จะใช้วิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นความรู้ (Knowledge) ไปสู่อุปกรณ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการ โดยกิจกรรมประกอบด้วย

๕.๑.๑ ข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ได้แก่ ข้อมูลผู้ประกอบการผลิตยานยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ในประเทศไทย ประกอบด้วยผู้ผลิตรถยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ และผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์

๕.๑.๒ ข้อมูลผู้ประกอบการต่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลผู้ประกอบการผลิตยานยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ของโลก ประกอบด้วยผู้ผลิตรถยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ และผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์

๕.๑.๓ ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศ ซึ่งรวมทั้งข้อมูลการผลิตยานยนต์และชิ้นส่วน สำหรับยานยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการผลิต ปริมาณการจำหน่าย จำนวนจดทะเบียน มูลค่านำเข้า-ส่งออก และอัตราการปล่อย CO₂ ของรถยนต์ในประเทศ

๕.๑.๔ ข้อมูลการผลิตและการตลาดในต่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการผลิต และจำหน่ายรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของประเทศต่าง ๆ

๕.๑.๕ ข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ ได้แก่ ข้อมูลความตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ (FTA) และอัตราอากร รวมทั้ง ปัญหาอุปสรรคทางการค้า เช่น GSP และมาตรการ NTB เป็นต้น

๕.๑.๖ ข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมยานยนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๕.๑.๗ ข้อมูลด้านการส่งเสริมการลงทุน

๕.๑.๘ ข้อมูลกฎระเบียบ ภาครัฐ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์

๕.๑.๙ ข่าวและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์

พช

CD

พช

ม

ช

ฉัตรชัย

๕.๒ จัดทำรายงานสถานะอุตสาหกรรม และ Infographic

นำข้อมูลใน ๕.๑ มาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงาน การเตือนภัย การคาดการณ์ Infographic และวิเคราะห์สถานะอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย ซึ่งจะจัดทำใน ๓ ลักษณะ คือ รายเดือน รายไตรมาส และรายปี โดยในรายงานจะสรุปสถานการณ์ การผลิต การจำหน่ายในประเทศ และการส่งออก นำเข้าของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ปัจจุบันและยานยนต์สมัยใหม่ โดยทำการวิเคราะห์ทิศทางและ แนวโน้มของอุตสาหกรรมในแง่มุมต่าง ๆ และนำเสนอผลวิเคราะห์และความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ ในรูปแบบ Infographic ประกอบด้วย

๕.๒.๑ รายงานสถานะอุตสาหกรรมรายเดือน ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออก และนำเข้าของรถยนต์และจักรยานยนต์รายเดือน บทวิเคราะห์ และการเตือนภัยรายเดือน

๕.๒.๒ รายงานสถานะอุตสาหกรรมรายไตรมาส ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออก และนำเข้าของรถยนต์และจักรยานยนต์รายไตรมาส บทวิเคราะห์ และการคาดการณ์รายไตรมาส

๕.๒.๓ รายงานสถานะอุตสาหกรรมและการคาดการณ์รายปี ได้แก่ ข้อมูลการผลิต จำหน่าย การส่งออกและนำเข้าของทั้งปี บทวิเคราะห์ และการคาดการณ์ปีถัดไป รวมทั้ง การวิเคราะห์ภาวะการค้า โลก

๕.๒.๔ รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ประจำปี

๕.๒.๕ Infographic

๕.๓ การเผยแพร่ และนำเสนอข้อมูล

เป็นการเผยแพร่ และนำเสนอข้อมูลผ่านทาง Facebook รวมถึงการส่ง E-News รายสัปดาห์ และการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๕.๔ การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ

จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาประเมินและปรับปรุง การให้บริการเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการอย่างสูงสุด

๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

โครงการ / กิจกรรม	หน่วย	หมายเหตุ
๑. ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก		
๑.๑ ข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ	๑ ฐาน	ปรับปรุงให้ทันสมัย
๑.๒ ข้อมูลผู้ประกอบการต่างประเทศ	๑ ฐาน	ปรับปรุงให้ทันสมัย
๑.๓ ข้อมูลการผลิตและการตลาดในประเทศ	๑ ฐาน	๙ ครั้ง (ข้อมูลรายเดือน)
๑.๔ ข้อมูลการผลิตและการตลาดในต่างประเทศ	๑ ฐาน	๑ ครั้ง (ข้อมูลรายปี)
๑.๕ ข้อมูลด้านการค้าระหว่างประเทศ	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
๑.๖ ข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมยานยนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
๑.๗ ข้อมูลการส่งเสริมการลงทุน	๑ ฐาน	๙ ครั้ง (ข้อมูลรายเดือน)
๑.๘ ข้อมูลกฎระเบียบ ภาครัฐ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
๑.๙ ข่าวต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์	๑ ฐาน	๑๘๐ ข่าว (๒๐ ข่าวต่อเดือน)

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including the name "จกาวล" and other illegible marks.

โครงการ / กิจกรรม	หน่วย	หมายเหตุ
๒. จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม และ Infographic		
๒.๑ การจัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม และการเตือนภัยรายเดือน	๙ ฉบับ	
๒.๒ การจัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม รายไตรมาส	๓ ฉบับ	
๒.๓ การจัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม และการ คาดการณ์รายปี รวมทั้งภาวะการค้าโลก	๑ ฉบับ	
๒.๔ รายงานภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ประจำปี	๑ ฉบับ	
๒.๕ Infographic	๙ เรื่อง	เดือนละ ๑ เรื่อง
๓. การเผยแพร่ และนำเสนอข้อมูล		
๓.๑ การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง Facebook	๗๒ ครั้ง	สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง
๓.๒ การเผยแพร่ข้อมูลทางอีเมล (ส่ง E-News ให้กับ สมาชิก)	๗๒ ครั้ง	สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง
๓.๓ การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	๑ ครั้ง	
๔. การประเมินความพึงพอใจของการใช้บริการ	๒ ครั้ง	

๗ แผนการดำเนินงาน

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน

๗.๒ แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการ ๙ เดือน ดำเนินการโดยคณะที่ปรึกษาร่วมกับ เจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พร้อมถ่ายทอดเทคนิควิชาการ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑. ปรับปรุงฐานข้อมูลหลัก									
๒. จัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรม และ Infographic									
๓. การเผยแพร่และนำเสนอข้อมูล									
๔. การประเมินความพึงพอใจของการใช้ บริการ									

๘. งบประมาณ (รายละเอียดระบุในภาคผนวก)

๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙. สถานที่ดำเนินการ

ประเทศไทย

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๑. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ อุตสาหกรรมยานยนต์ของไทยมีข้อมูลเชิงลึกที่เป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงข้อมูลในหลายมิติ ทั้งด้านการผลิต การค้า การลงทุน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลเทคโนโลยียานยนต์ที่ทันสมัย

๑๑.๒ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนสามารถนำข้อมูลเชิงลึกไปใช้ประโยชน์ ทั้งด้านการวางแผนนโยบายของประเทศ และการวางแผนในทางธุรกิจโดยเฉพาะอย่างยิ่งทำให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีการค้าระดับโลก

๑๒. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๑๒.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว

๑๒.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๑๒.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๒.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๒.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ ที่มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒) นักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ม.บ.
อ.บ.
ด.ค.ค.ค.ค.ค.
๕๕

๓) เจ้าหน้าที่พัฒนาและติดตั้งระบบ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๑๒.๑๔ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๓. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๔. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

พ.บ.

๐๒๖

๓๓ ๒๖

ฉัตรศิลป์ ๕๔

๑๕. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนด แล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๖. เกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะผ่าน เกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้านมีดังต่อไปนี้

๑) ข้อเสนอโครงการ พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR เช่น ความครบถ้วนของกิจกรรม จำนวน บุคลากร เป็นต้น หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา พิจารณาจากผลงานของหน่วยงาน และประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ของทีมงาน โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน พิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยมีคะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรร งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับ จัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

พ.บ.

๐๒๐

๓

๐๓๐
๐๒๕
๐๒๕
๐๒๕

ภาคผนวก
รายละเอียดงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการพัฒนาสารสนเทศยานยนต์

ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทนบุคลากร	๔๔๖,๐๐๐
๑.๑) ผู้จัดการโครงการ (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) (๑ คน x ๓๒,๐๐๐ บาท/เดือน x ๔ เดือน)	๑๒๘,๐๐๐
๑.๒) นักวิจัย (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) (๑ คน x ๒๘,๐๐๐ บาท/เดือน x ๙ เดือน)	๒๕๒,๐๐๐
๑.๓) เจ้าหน้าที่พัฒนาและติดตั้งระบบ (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี) (๑ คน x ๒๒,๐๐๐ บาท/เดือน x ๓ เดือน)	๖๖,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ/จัดเก็บข้อมูล	๗๙๓,๕๐๐
๒.๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูล (๒,๓๐๐ ราย x ๓๐๐ บาท/หน่วยงาน x ๑ ครั้ง)	๖๙๐,๐๐๐
๒.๒) ค่าซื้อข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ (๑ ครั้ง x ๑๐๓,๕๐๐ บาท/เดือน x ๙ เดือน)	๑๐๓,๕๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและการจัดทำรายงาน	๑๐,๕๐๐
๓.๑) รายงานการศึกษาขั้นต้น (๑๐ ชุด x ๑๘๐ บาท/เล่ม x ๑ ครั้ง)	๑,๘๐๐
๓.๒) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (๑๐ ชุด x ๒๐๐ บาท/เล่ม x ๑ ครั้ง)	๒,๐๐๐
๓.๓) รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (๑๐ ชุด x ๒๐๐ บาท/เล่ม x ๑ ครั้ง)	๒,๐๐๐
๓.๔) รายงานฉบับสมบูรณ์ (๑๐ ชุด x ๒๕๐ บาท/เล่ม x ๑ ครั้ง)	๒,๕๐๐
๓.๕) รายงานฉบับผู้บริหาร (๑๐ ชุด x ๑๘๐ บาท/เล่ม x ๑ ครั้ง)	๑,๘๐๐
๓.๖) ค่าแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) (๒ อัน x ๒๐๐ บาท)	๔๐๐
รวมทั้งหมด	๑,๒๕๐,๐๐๐

พ.ล
๐๒-
๑๐๓
๒๕
๑๐๓
๒๕
๒๕