

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การสำรวจข้อมูลและจัดทำรายงานผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ อ้างอิงราคากลางโดยใช้ราคาที่เคยจัดจ้างประเภทเดียวกันครั้งหลังสุด ภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ
 - ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๕๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
 - ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๖๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕
 - ๕.๒ ตาม “หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี”
ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

(๑) นางสาวณิรดา วิสุทธิชาติธาดา	ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
(๒) นางสาวเพียงใจ ไชยรังสินันท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
(๓) นางสาวพวงพิศ วิเศษสุวรรณภูมิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
(๔) นางสาวประวีณาภรณ์ อรุณรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
(๕) นางสาวพัชราวดี คำรอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
(๖) นายอานันท์ กรุดเนียม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
(๗) นางสาวภูริดา มณียม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

น.ร.ต

๓

ประจักษ์

๑๒๓

๒

๒

ขอบเขตของงาน

การสำรวจข้อมูลและจัดทำรายงานผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ภาคอุตสาหกรรมเป็นภาคการผลิตหลักที่มีบทบาทสำคัญในระบบเศรษฐกิจของประเทศ ประสิทธิภาพในการผลิตของภาคอุตสาหกรรมส่งผลกระทบต่อ การเติบโต และความมั่นคงของระบบเศรษฐกิจ การมีข้อมูลที่แสดงถึงโครงสร้าง สถานภาพ สมรรถนะในการประกอบกิจการและผลการดำเนินธุรกิจ จึงมีความสำคัญต่อการติดตามความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม เพื่อประโยชน์ในการกำหนด นโยบาย มาตรการและการวางแผนทั้งของภาครัฐ และภาคเอกชน ซึ่งจะส่งผลให้การพัฒนาเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ของประเทศเป็นไปตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และการหลุดพ้นจากกับดักรายได้ปานกลาง (Middle Income Trap)

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานหลักในการรวบรวม จัดเก็บ ข้อมูลเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อจัดทำตัวชี้วัดผลิตภาพการผลิตของภาคอุตสาหกรรม (Total Factor Productivity: TFP) เพื่อติดตามความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรมเป็นประจำทุก ๆ ปี รวมถึง ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ การขยายตัวของผลิตภาพการผลิต (TFP) และจัดทำตัวชี้วัดด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การบริหารจัดการ โครงสร้างต้นทุน การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม และภาวะตลาด เป็นต้น โดยมีการเผยแพร่ ข้อมูลดังกล่าวให้กับทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลทั่วไป เพื่อนำไปใช้ประกอบในการวางแผนพัฒนา อุตสาหกรรม

สศอ. จึงได้ดำเนินการจัดทำ การสำรวจข้อมูล และจัดทำรายงานผลิตภาพและผลประกอบการ อุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้มีความต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ซึ่งจะ เป็นข้อมูลพื้นฐาน สำคัญในการติดตามการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอุตสาหกรรมและระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของ ภาคอุตสาหกรรมภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสำรวจ ติดตามตรวจสอบ จัดเก็บข้อมูล และปรับปรุงฐานข้อมูลของสำนักงานเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อการวิเคราะห์โครงสร้างอุตสาหกรรมในมิติต่าง ๆ เช่น การผลิต การตลาด การเงิน แรงงาน นวัตกรรม และเทคโนโลยี

๒.๒ เพื่อจัดทำตัวชี้วัด (Indicator) ผลิตภาพการผลิต (Total Factor Productivity: TFP) และ การเปลี่ยนแปลงของผลิตภาพการผลิต (Total Factor Productivity Growth: TFPG) ในระดับภาพรวม ระดับ อุตสาหกรรม และระดับสถานประกอบการ ที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการชี้วัดประสิทธิภาพในการผลิตเพื่อสะท้อน ขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม

๒.๓ เพื่อจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕ ที่แสดงถึงโครงสร้างทางอุตสาหกรรม ระดับความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศ

ณิชา

ณิชา

ณิชา

ประสิทธิ์

ประสิทธิ์

ประสิทธิ์

๒.๔ เพื่อมีข้อเสนอแนะและ/หรือจัดทำตัวชี้วัดอื่น ๆ เพิ่มเติม สำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ มีฐานข้อมูลสถานประกอบการอุตสาหกรรม จากการสำรวจ ติดตามตรวจสอบข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลพื้นฐาน การผลิต การตลาด การลงทุน แรงงาน นวัตกรรมและเทคโนโลยี การเงิน ปัญหา และอุปสรรค และแนวทาง/ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรม และระบบจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

๓.๒ มีตัวชี้วัดผลผลิตภาพการผลิต TFP และ TFPG ในระดับภาพรวม ระดับอุตสาหกรรม และระดับสถานประกอบการ เพื่อแสดงถึงประสิทธิภาพของภาคอุตสาหกรรม และความสามารถในการแข่งขันสำหรับการวางแผนพัฒนาอุตสาหกรรม

๓.๓ มีรายงานการวิเคราะห์ผลผลิตภาพการผลิตและผลประกอบการอุตสาหกรรม โครงสร้างอุตสาหกรรม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการเสนอแนะ กำหนดนโยบายมาตรการในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาอุตสาหกรรมของภาครัฐและวางแผนธุรกิจของภาคเอกชน

๓.๔ มีข้อเสนอแนะและ/หรือจัดทำตัวชี้วัดอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

๔. คุณลักษณะเฉพาะ

๔.๑ ขอบเขตการดำเนินการ

๔.๑.๑ สำรวจ ติดตามตรวจสอบ และจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๙ ในส่วนของข้อมูลที่ใช้ในการประมวลผลและวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ให้ครอบคลุมกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ อย่างน้อย ๑๕ อุตสาหกรรม จากกลุ่มตัวอย่างจำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ราย

๔.๑.๒ จัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพการผลิต TFP และ TFPG เพื่อใช้ศึกษาวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการผลิตของภาคอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕

๔.๑.๓ จัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลรายการที่จัดเก็บตามแบบ ร.ง. ๙ ในส่วนของข้อมูลที่ใช้ในการประมวลผลและวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

๔.๑.๔ จัดทำหรือพัฒนา และบำรุงรักษาระบบจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรมซึ่งระบบจะต้องสามารถดำเนินการบันทึก ตรวจสอบข้อมูล ประมวลผล และแสดงผลการวิเคราะห์จากแบบ ร.ง. ๙

๔.๑.๕ มีข้อเสนอแนะและ/หรือจัดทำตัวชี้วัดอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

๔.๒ วิธีดำเนินการ

๔.๒.๑ เตรียมการสำรวจ

(๑) วางแผนการสำรวจ โดยการคัดเลือกสถานประกอบการตัวอย่างที่จะเป็นตัวแทนของอุตสาหกรรม โดยรวบรวมข้อมูลจากฐานข้อมูลกระทรวงอุตสาหกรรม และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ราย เป็นบัญชีรายชื่อหลัก และทำการทบทวนปรับปรุงกรอบการสำรวจเพื่อให้ได้สถานประกอบการตัวอย่างที่เป็นตัวแทนที่ดี ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

(๒) พัฒนาและปรับปรุงวิธีการสำรวจ ติดตามตรวจสอบ จัดพิมพ์แบบสอบถาม เพื่อใช้ในการสำรวจจัดเก็บข้อมูล

น.ส.ค

น.ส.ค

น.ส.ค

น.ส.ค

น.ส.ค

น.ส.ค

(๓) ส่งเสริมให้สถานประกอบการจากกลุ่มตัวอย่างแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการรายปี (แบบ ร.ง. ๙) ผ่านระบบ iSingleForm เพื่อใช้ในการสำรวจจัดเก็บข้อมูล

(๔) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการสำรวจ คู่มืออธิบายนิยามและความหมายของ คำถามและข้อมูลที่ต้องการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำรวจมีความรู้ความเข้าใจ สามารถตอบข้อซักถามและอธิบาย แก่ผู้ประกอบการได้อย่างชัดเจน

(๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่สำรวจและตรวจสอบข้อมูลความรู้ขั้นต่ำระดับปริญญาตรี และ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕ คน

(๖) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อติดต่อประสานงานและเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการกำกับ ดูแลควบคุมการปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔.๒.๒ สำรวจ ติดตามตรวจสอบ จัดเก็บ และบันทึกข้อมูล

(๑) สำรวจข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด โดยใช้แบบ ร.ง. ๙ ในส่วนของข้อมูลที่ใช้ในการประมวลผลและวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

(๒) ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ตรวจสอบข้อมูลภาคสนาม โดยตรวจสอบความ ครบถ้วนของข้อมูล ความผิดพลาดทางตัวเลข ความผิดปกติของข้อมูล และแก้ไขข้อมูล

(๓) ตรวจสอบข้อมูลก่อนบันทึก โดยทำการตรวจสอบรหัสประเภทอุตสาหกรรมให้ สอดคล้องกับประเภทผลิตภัณฑ์หลักของโรงงาน ตรวจสอบความเป็นไปได้ ความสอดคล้อง และความ สมเหตุสมผลของข้อมูล

(๔) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเพื่อแก้ไขความผิดพลาดของข้อมูลที่เกิดจาก การบันทึก

(๕) จัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการสำรวจแบบ ร.ง. ๙ ในแต่ละช่องทาง ในรูปแบบไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์หรือข้อมูลดิจิทัลและนำเข้าในระบบจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ทั้งนี้ กรณีที่มีการนำส่งแบบ ร.ง. ๙ ในรูปแบบเอกสารให้ส่งมอบเอกสารต้นฉบับดังกล่าวให้กับสำนักงานเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม

๔.๒.๓ ประมวลผล วิเคราะห์ และจัดทำรายงาน

(๑) ประมวลผล วิเคราะห์ และจัดทำรายงานผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕ พร้อมข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ

(๒) จัดทำและส่งรายงานสรุปผลการสำรวจวิเคราะห์ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน เศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้สถานประกอบการตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ราย

(๓) จัดทำรายงานข้อเสนอแนะและ/หรือตัวชี้วัดอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

๔.๒.๔ จัดทำหรือพัฒนา และบำรุงรักษาระบบจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการ อุตสาหกรรม โดยระบบต้องสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(๑) การบันทึกและจัดเก็บข้อมูล

- บันทึกข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๙ และจัดเก็บข้อมูล ในระบบฐานข้อมูลแบบ DBMS

- สามารถกรอกข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๙ ผ่านทาง Internet

วิมล

ประสิทธิ์

กช

กช

กช

กช

- (๒) การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล
 - ตรวจสอบความผิดพลาดทางตัวเลข ความผิดปกติของข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ
- จัดเก็บข้อมูลตามแบบ ร.ง. ๙ ก่อนที่จะมีการบันทึกข้อมูล
- (๓) การประมวลผลข้อมูล
- ประมวลผลข้อมูลเพื่อจัดทำตัวชี้วัดผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม
- (๔) การแสดงผลรายงานตัวชี้วัดผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรมผ่านทาง Internet (e-Report)
- แสดงผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรมผ่านทาง Internet (e-Report) ในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชันแบบ Responsive Website เพื่อรองรับการใช้งานบน Mobile ทั้ง Android และ iOS

ทั้งนี้ ระบบจัดทำตัวชี้วัดผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรมต้องสามารถรองรับการทำงานร่วมกับระบบ iSingleForm และระบบงานที่เกี่ยวข้องด้วย Web Services หรือ API เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลโดยผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานระบบจัดทำตัวชี้วัดผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรมเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยและคณะกรรมการฯ ตรวจจับถูกต้องครบถ้วนแล้ว เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๕ จัดทำคู่มือการพัฒนา ระบบ คู่มือผู้ดูแลระบบ คู่มือการใช้งานระบบ และ Source Code, Data Flow, Data Dictionary ของทุกระบบที่ดำเนินการ ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดเก็บใน Handy Drive จำนวน ๒ ชุด ส่งมอบให้กับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๖.๑ งานที่ต้องส่งมอบ

งวดที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- รายงานการปฏิบัติงานเบื้องต้น (Inception report) จำนวน ๘ ชุด (พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) ที่มีเนื้อหา ได้แก่
 - แสดงแผนการทำงาน รายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาการดำเนินงาน
 - รายชื่อสถานประกอบการที่มีการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาพการคงอยู่จริงและรายชื่อที่เลือกทดแทนสำรอง (รายชื่อสถานประกอบการ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ และ TSIC) ไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ราย
 - ศึกษา ออกแบบ เพื่อจัดทำหรือพัฒนาระบบจัดทำตัวชี้วัดผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม
 - นำเสนอแนวทางการศึกษาและ/หรือจัดทำตัวชี้วัดอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม

นิรอน
ประสิทธิ์
พรหม
Dham

งวดที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๕ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- รายงานความก้าวหน้า ๑ (Progress report 1) จำนวน ๘ ชุด (พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) ที่มีเนื้อหาแสดงความคืบหน้าในการดำเนินงาน ได้แก่
 - ข้อมูลจากการสำรวจ ที่ถูกต้องครบถ้วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของข้อมูลทั้งหมด โดยให้มุ่งเน้นข้อมูลโรงงานตัวอย่างที่เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการนำมาคำนวณตัวชี้วัด
 - การจัดทำตัวอย่างวิธีการวิเคราะห์ตัวชี้วัดจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ และแนวทางการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม
 - รายงานความคืบหน้าการศึกษาและ/หรือจัดทำตัวชี้วัดอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม
 - การดำเนินงานในส่วนอื่น ๆ เช่น รายงานความคืบหน้าในการจัดทำระบบตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม การออกแบบรายงานแสดงผลการวิเคราะห์สำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์โครงสร้างอุตสาหกรรม เป็นต้น

งวดที่ ๓ ส่งมอบภายใน ๘ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย รายงานความก้าวหน้า ๒ (Progress report 2) จำนวน ๘ ชุด (พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) ที่มีเนื้อหาแสดงความคืบหน้าในการดำเนินงาน ได้แก่

- ข้อมูลจากการสำรวจ ที่ถูกต้องครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของข้อมูลทั้งหมด โดยให้มุ่งเน้นข้อมูลโรงงานตัวอย่างที่เป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการนำมาคำนวณตัวชี้วัด
- ร่างรายงานผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรมปี ๒๕๖๕ ที่มีเนื้อหาการวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมในมิติต่าง ๆ เช่น การผลิต การตลาด การเงิน แรงงาน นวัตกรรม และเทคโนโลยี รวมทั้ง การวิเคราะห์ผลผลิตภาพการผลิต Total Factor Productivity (TFP) และการเปลี่ยนแปลงของผลผลิตภาพการผลิต Total Factor Productivity Growth (TFPG)
- ร่างรายงานการศึกษาและ/หรือจัดทำตัวชี้วัดอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม
- การดำเนินงานในส่วนอื่น ๆ เช่น รายงานความคืบหน้าในการจัดทำระบบตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม การออกแบบรายงานแสดงผลการวิเคราะห์สำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์โครงสร้างอุตสาหกรรม เป็นต้น

งวดที่ ๔ ส่งมอบภายใน ๑๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

- รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) จำนวน ๘ ชุด (พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์)
- รายงานผลการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕ ที่มีเนื้อหาการวิเคราะห์ภาวะอุตสาหกรรมในมิติต่าง ๆ เช่น การผลิต การตลาด การเงิน แรงงาน นวัตกรรม และเทคโนโลยี รวมทั้งการวิเคราะห์ผลผลิตภาพการผลิต (Total Factor Productivity: TFP) และการเปลี่ยนแปลงของผลผลิตภาพการผลิต (Total Factor Productivity Growth: TFPG) โครงสร้างทางอุตสาหกรรม ระดับความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศ จำนวน ๑๕ ชุด

นิต

๗

๗

๗

๗

๗

- รายงานข้อเสนอแนะและ/หรือตัวชี้วัดอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม จำนวน ๘ ชุด
- ข้อมูลจากการสำรวจที่ครบถ้วน พร้อมแบบ ร.ง. ๙ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดเก็บอยู่ในระบบจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ราย
- เอกสารรายงานที่ต้องส่งมอบ พร้อมข้อมูลที่ใช้ในการศึกษาวิเคราะห์/ตารางสรุปข้อมูลจากการสำรวจจำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ราย บันทึกใน Handy Drive จำนวน ๓ อัน
- การส่งมอบระบบจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม พร้อมเอกสารคู่มือการพัฒนาระบบ คู่มือผู้ดูแลระบบและคู่มือการใช้งานระบบและ Source Code, Data Flow, Data Dictionary ซึ่งต้องจัดทำในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดเก็บใน Handy Drive จำนวน ๒ อัน

๖.๒ การกำหนดจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายใน ๕ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน ๘ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ ๔ ภายใน ๑๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๗. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

๘. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ๆ ไว้ด้วยแล้ว

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาลักษณะข้อเสนอประกวดราคายี่สิบเอ็ดครั้ง สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

นิต

นิต

นิต
นิต
นิต

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๐.๑ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากคะแนนรวมมากที่สุด โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐

ปัจจัยหลัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑. ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) (๑๐๐ คะแนน)	๑๐
๒. ข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อทางราชการจะพิจารณาจากคุณภาพของผู้รับจ้างในด้านต่าง ๆ ดังนี้ (๑๐๐ คะแนน)	๙๐
๒.๑ ประสิทธิภาพ ผลงาน และความพร้อมของบุคลากรสำหรับการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)	
๒.๑.๑ ประสิทธิภาพของหัวหน้าโครงการ (๕ คะแนน)	
๒.๑.๒ ประสิทธิภาพของทีมงาน (๕ คะแนน)	
๒.๑.๓ ผลงานและประสิทธิภาพของหน่วยงาน (๕ คะแนน)	
๒.๒ วิธีการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน (๘๕ คะแนน)	
๒.๒.๑ แผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาโครงการ (๒๐ คะแนน)	
๒.๒.๒ วิธีการดำเนินงาน สํารวจ จัดเก็บ บันทึก ติดตาม ตรวจสอบข้อมูล ตามแบบ ร.ง.๙ ตลอดทั้งแนวทางการส่งเสริมให้สถานประกอบการจากกลุ่มตัวอย่างแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการรายปี ผ่านระบบ iSingleForm (๒๕ คะแนน)	
๒.๒.๓ การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล (๒๕ คะแนน)	
๒.๒.๔ แนวทางการศึกษาและ/หรือจัดทำตัวชี้วัดอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการประมวลผลและการวิเคราะห์ผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม (๑๕ คะแนน)	
รวม	๑๐๐

๑๐.๒ การนำเสนอแผนงานและข้อเสนอด้านเทคนิค ณ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (รายละเอียด ๓๐ นาที) ภายใน...๕...วัน นับถัดจากวันเสนอราคา ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยไม่นับรวมวันหยุดราชการ

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๑. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจะต้องทำหน้าที่เป็นตัวกลางเพื่อประสานงานระหว่างสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมกับคณะทำงานของผู้รับจ้าง และจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดประชุมทุกครั้ง

10/11

10/11

10/11

10/11

10/11

โดยเป็นผู้เตรียมข้อมูลต่าง ๆ ในการประชุม รวมทั้งนัดหมายเพื่อให้แน่ใจว่าบุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าร่วมประชุมได้

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องมีความซื่อสัตย์ในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลอย่างเคร่งครัด ไม่นำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงานจ้างสำรวจฯ ไปเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือวิเคราะห์ประมวลผล เพื่อการอื่นใดนอกเหนือจากการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม

(๓) ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือ สิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทักท้วง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือ การเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไป

๑๑.๒ ข้อสงวนสิทธิ์ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

(๑) หากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมพบว่า มีการกระทำตามข้อ ๑๑.๑ (๒) (๓) ผู้รับจ้าง ต้องชดเชยค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาค่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ การชดเชยดังกล่าวไม่ทำให้ ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบทางอาญา

(๒) สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม อาจยกเลิกสัญญาจ้างตามโครงการสำรวจข้อมูลและจัดทำรายงาน ผลผลิตและผลประกอบการอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕ หากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการ ขาดประสิทธิภาพ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในขอบเขตการดำเนินงานโดยสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จะทำหนังสือ แจ้งยกเลิกสัญญาแก่ผู้รับจ้างล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

(๓) สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเข้าทำการตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ใน ระหว่างการสำรวจและจัดเก็บตลอดระยะเวลาของการดำเนินการ เพื่อเป็นหลักประกันในการที่จะได้รับข้อมูลที่ ถูกต้องครบถ้วนและมีคุณภาพ

(๔) ลิขสิทธิ์ในระบบงานที่ผู้รับจ้างพัฒนาหรือปรับปรุงตลอดจนลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ คู่มือ เอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดในงานจ้างให้ตกเป็นของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๑.๓ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงานงวดสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้วและคณะกรรมการฯ ตรวจสอบถูกต้องครบถ้วนแล้ว โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๒. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นนิติบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

กสิณ
ประวิมล
Dim

๑๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ๓ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

นิรุต

ประสิทธิ์

MP

Subit

→

Dim

รายละเอียดค่าใช้จ่ายการสำรวจข้อมูลและจัดทำรายงานผลผลิตภาพและผลประกอบการอุตสาหกรรม ปี ๒๕๖๕

รายละเอียดค่าใช้จ่าย		
๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน		๓,๘๒๓,๐๐๐
๑.๑ หัวหน้าโครงการ (๑ คน x ๔ เดือน x ๗๐,๐๐๐ บาท) (ปริญญาเอก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี)	๒๘๐,๐๐๐	
๑.๒ นักวิจัย (๓ คน x ๑๑ เดือน x ๓๕,๐๐๐ บาท) (ปริญญาโทหรือเอก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕ ปี)	๑,๑๕๕,๐๐๐	
๑.๓ ผู้ช่วยนักวิจัย (๓ คน x ๗ เดือน x ๒๓,๐๐๐ บาท) (ปริญญาโทหรือเอก ประสบการณ์ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕ ปี)	๔๘๓,๐๐๐	
๑.๔ เจ้าหน้าที่สำรวจและตรวจสอบ (๒๐ คน x ๖ เดือน x ๑๒,๐๐๐ บาท) (ปริญญาตรีหรือโท: บุคลากรสนับสนุน เงินเดือน ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท)	๑,๔๔๐,๐๐๐	
๑.๕ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (๕ คน x ๕ เดือน x ๑๒,๐๐๐ บาท) (ปริญญาตรีหรือโท: บุคลากรสนับสนุน เงินเดือน ไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท)	๓๐๐,๐๐๐	
๑.๖ เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (๑ คน x ๑๑ เดือน x ๑๕,๐๐๐ บาท) (ปริญญาตรีหรือโท: บุคลากรสนับสนุน เงินเดือน ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท)	๑๖๕,๐๐๐	
๒. ค่าเอกสาร		๓๕,๐๐๐
๒.๑ แบบสอบถามพร้อมคู่มือ สำหรับสอบถามข้อมูลผู้ประกอบการ (๒,๕๐๐ ชุด x ๕ บาท)	๑๒,๕๐๐	
๒.๒ รายงานผลการดำเนินงาน	๑๐,๐๐๐	
๒.๓ ค่าจัดส่งแบบสอบถามและแจ้งรายงานผู้ประกอบการ (๒,๕๐๐ ชุด x ๕ บาท)	๑๒,๕๐๐	
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือพัฒนาและบำรุงรักษาระบบจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพ		๑๔๒,๐๐๐
รวม		๔,๐๐๐,๐๐๐
หมายเหตุ รายละเอียดค่าใช้จ่ายทุกรายการเป็นการคำนวณค่าใช้จ่ายแบบถัวเฉลี่ย		

นิรมิต

mm

ประวิมล

mm

mm

mm