

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔๙๙,๕๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย
 - (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
 - (๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
 - (๓) โปรแกรมเมอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
 - ๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๗๕๐,๕๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ -ไม่มี-
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑. นางสาวสุนิสา ตามไท	ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒
๒. นางศุภิดา เสมอมีสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นางลิวัน ทองปาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นายชัยพร มานะกิจจงกล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวภุมมรี ศรีวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖. นายพิชิตพล แก้วงาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

๒๕๖๕

๒๕๖๕

๒๕๖๕

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา

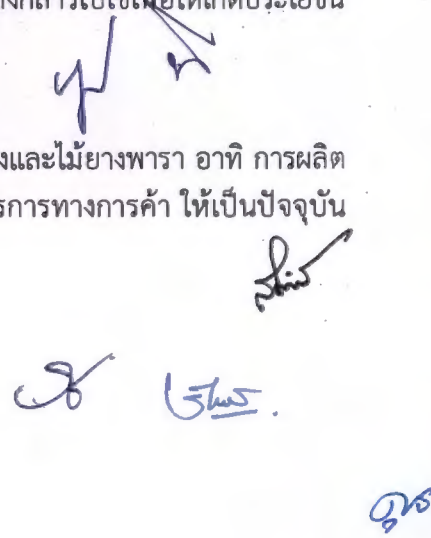
๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรวมไปถึงมีหลายปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจทั้งที่เป็นอุปสรรคและเป็นโอกาสทางการค้า เช่น การเปิดการค้าเสรีกับประเทศต่าง ๆ มาตรการกีดกันทางการค้าทั้งทางด้านภาษีและมิใช่ภาษี รวมไปถึงเทคโนโลยีการผลิตสินค้าในรูปแบบใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดเวลา โดยหากผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทยไม่ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวรวมไปถึงปรับตัวให้ทันต่อการปรับเปลี่ยนในภาคอุตสาหกรรมและสถานการณ์ของเศรษฐกิจโลกแล้ว ก็อาจส่งผลให้ขีดความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลกลดลงได้

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ตระหนักถึงความสำคัญของการรับรู้ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวที่สำคัญในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จึงได้เริ่มดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภายใต้โครงการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เหมาะสมสำหรับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราขึ้นในปี ๒๕๕๕ และดำเนินการต่อเนื่องในช่วงปี ๒๕๕๖ - ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของประเทศ สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐในการกำหนดนโยบายและมาตรการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งเป็นข้อมูลให้กับภาคเอกชนและผู้ประกอบการใช้ในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งการดำเนินโครงการที่ผ่านมามีผลการดำเนินงานที่สำคัญ อาทิ การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จำนวน ๑๑ ฐานข้อมูล การจัดทำรายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน รายไตรมาส และรายปี การจัดทำรายงานการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในภาพรวม การจัดทำบทความและรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา การเผยแพร่ข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในเว็บไซต์ฐานข้อมูล โดยปัจจุบันมีจำนวนผู้ใช้งานเว็บไซต์ฐานข้อมูลสะสม ๔,๔๙๖,๕๗๒ ครั้ง ดังนั้นเพื่อให้ระบบฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราเป็นศูนย์กลางข้อมูลที่สำคัญของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของประเทศไทย สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เห็นควรให้มีการปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่องในปี ๒๕๖๗ โดยจะเน้นการเพิ่มเติมข้อมูลที่มีความสำคัญ ปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูลและประสิทธิภาพการใช้งานระบบฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย ค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์ให้เข้าถึงหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ที่จะสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา อาทิ การผลิต การตลาด ผู้ประกอบการ เทคโนโลยี ภาวะเปรียบและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มาตรการทางการค้า ให้เป็นปัจจุบันทันต่อสถานการณ์ ถูกต้อง เชื่อถือได้ และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน



๒.๒ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา และปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมทั้งของไทยและของโลก สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการเตือนภัยและกำหนดนโยบายอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์อุตสาหกรรม

๒.๓ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีความน่าสนใจ ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว และสามารถใช้งานได้บนทุกแพลตฟอร์ม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ผู้กำหนดแผน/นโยบายของภาครัฐ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในประเทศ นักลงทุนที่สนใจ ภาคการศึกษา หน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจ

๔. เป้าหมายของโครงการ / ตัวชี้วัด

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๔.๑.๑ มีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ที่จัดทำในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ ฐานข้อมูลการผลิต ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ฐานข้อมูลราคารายาง ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูล Supply Chain และฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ

๔.๑.๒ มีการเผยแพร่ข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา จากทั้งในประเทศและต่างประเทศในเว็บไซต์ฐานข้อมูล จำนวน ๒๐ ข่าวต่อเดือน

๔.๑.๓ มีการจัดทำรายงานการศึกษาและบทวิเคราะห์ ดังนี้

๑. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ

๒. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๓. รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รายงานการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ

๕. บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้ม

ด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๔ มีผลการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์ จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

๔.๒.๑ ฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราถูกปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทันต่อสถานการณ์ โดยข้อมูลมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๔.๒.๒ หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลที่จะใช้ในการกำหนดนโยบายหรือทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมและภาคเอกชนมีข้อมูลที่จะใช้ในการตัดสินใจวางแผนธุรกิจ

๔.๒.๓ เว็บไซต์ฐานข้อมูลเป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้นและสามารถแสดงผลแบบ Responsive เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงได้จากทุกแพลตฟอร์มและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเต็มที่

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

๕. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

๕.๑ วางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ

๕.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่จัดทำในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูลผู้ประกอบการ ฐานข้อมูลการผลิต ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ฐานข้อมูลราคายาง ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ฐานข้อมูล Supply Chain และฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ ให้มีความต่อเนื่อง ถูกต้อง น่าเชื่อถือ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๕.๓ ติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน ๒๐ ข่าวต่อเดือน เพื่อให้ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบถึงสถานะและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมอย่างทันทั่วถึง

๕.๔ จัดทำรายงานการศึกษาและบทวิเคราะห์ ดังนี้

๕.๔.๑ รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ

๕.๔.๒ รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๕.๔.๓ รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔.๔ ผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ

๕.๔.๕ บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้งานเว็บไซต์ เพื่อนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ในปีต่อไป จำนวน ๒ ครั้ง

๕.๖ บำรุงรักษาเว็บไซต์/ฐานข้อมูล ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๖.๑ มีการวางแผนการดำเนินกิจกรรมที่นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ

๖.๒ มีฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราในรูปแบบเว็บไซต์ ภายใต้ชื่อ rubber.oie.go.th โดยประกอบด้วยฐานข้อมูลที่ถูกปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑๑ ฐานข้อมูล

๖.๓ มีการเผยแพร่ข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวม ๑๘๐ ข่าว

๖.๔ มีรายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน จำนวน ๙ ฉบับ

๖.๕ มีรายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๖.๖ มีรายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ มีรายงานผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางพาราภาพรวม จำนวน ๙ ฉบับ

๖.๘ มีบทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา เช่น แนวโน้มด้านการตลาดที่น่าสนใจจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๙ มีผลการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้เว็บไซต์ จำนวน ๒ ครั้ง

๖.๑๐ มีการบำรุงรักษาเว็บไซต์/ฐานข้อมูล ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

(Handwritten signature)

(Handwritten mark)

๗. แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูล	↔								
กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๑) ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๒) ฐานข้อมูลการผลิต ๓) ฐานข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ๔) ฐานข้อมูลการนำเข้าและการส่งออก ๕) ฐานข้อมูล demand & supply ยางในกลุ่มประเทศ AEC ๖) ฐานข้อมูลราคายาง ๗) ฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง ๘) ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบาย ๙) ฐานข้อมูลมาตรการทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา ๑๐) ฐานข้อมูล Supply Chain ๑๑) ฐานข้อมูลสถิติการค้าในต่างประเทศ	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
กิจกรรมที่ ๓ การติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ	↔			↗		↘			↔
กิจกรรมที่ ๔ การจัดทำรายงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ๑) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายเดือน ๒) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายไตรมาส ๓) รายงานสภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารารายปี ๔) รายงานผลการเตือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางภาพรวม ๕) บทวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔



การดำเนินงาน / กิจกรรม	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
กิจกรรมที่ ๕ การประเมินผลความพึงพอใจผู้ใช้งานเว็บไซต์ เพื่อนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ไปปรับปรุงเว็บไซต์ ในปีต่อไป		•							•
กิจกรรมที่ ๖ การบำรุงรักษาเว็บไซต์/ฐานข้อมูลให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	←————→								
กิจกรรมที่ ๗ การจัดทำรายงาน/เบิกจ่ายงบประมาณ ๑. รายงานการศึกษาขั้นต้น/ร้อยละ ๓๐ ๒. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑/ร้อยละ ๓๕ ๓. รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒/ร้อยละ ๒๕ ๔. รายงานฉบับสมบูรณ์/ร้อยละ ๑๐	↔			↔			↔		↔

๘. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
ก. หมวดค่าตอบแทน		๔๙๙,๕๐๐
๑. หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโทขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๑ คน x ๓ เดือน x ๒๒,๕๐๐ บาท	๖๗,๕๐๐
๒. นักวิจัย (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๑ คน x ๙ เดือน x ๑๘,๐๐๐ บาท	๑๖๒,๐๐๐
๓. โปรแกรมเมอร์ (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๕ ปีขึ้นไป)	๑ คน x ๙ เดือน x ๑๗,๕๐๐ บาท	๑๕๗,๕๐๐
๔. ผู้ประสานงาน (ปริญญาตรีขึ้นไป/ประสบการณ์ ๓ ปีขึ้นไป)	๑ คน x ๙ เดือน x ๑๒,๕๐๐ บาท	๑๑๒,๕๐๐
ข. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แยกตามกิจกรรมหลัก		๗๔๓,๕๐๐
๑. ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ (เอกสารที่ใช้ในการสำรวจข้อมูลโรงงานในประเทศ เช่น ข้อมูลสถานภาพของโรงงาน ข้อมูลการผลิต ข้อมูลการจำหน่ายในประเทศ ฯลฯ)	๒,๕๐๐ ชุด x ๑๓๐ บาท	๓๒๕,๐๐๐





๕๖ ๕๓๖.

๕๖

ค่าใช้จ่าย	รายละเอียดการคำนวณ	จำนวนเงิน (บาท)
๒. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดหาฐานข้อมูลจากองค์กรภายในประเทศและต่างประเทศ (ANRPC/IRRDB/IRSG/ITRA /ARBC/LGM/RMA) ตามความเหมาะสม เพื่อใช้ในการปรับปรุงฐานข้อมูล	๑ งาน x ๑๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดหา/สำรวจ/รวบรวมข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราจากในประเทศและต่างประเทศ จำนวน ๒๐ ข่าวต่อเดือน	๑๘๐ ข่าว x ๒๘๐ บาท	๕๐,๔๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมรายเดือน ๙ ฉบับ รายไตรมาส ๓ ฉบับ และรายปี ๑ ฉบับ	๑๓ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท	๓๙,๐๐๐
๕. ค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์และจัดทำผลการเดือนภัยอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางภาพรวม ๙ ฉบับ	๙ ฉบับ x ๓,๐๐๐ บาท	๒๗,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา (ค่าใช้จ่ายในการจัดหาข้อมูล รวบรวมข้อมูล จากแหล่งข้อมูลทั้งในประเทศและต่างประเทศ การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม การสังเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลข้อมูล)	๑ ฉบับ x ๘๐,๐๐๐ บาท	๘๐,๐๐๐
๗. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาเว็บไซต์/ฐานข้อมูล และอุปกรณ์ให้สามารถเข้าใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงดำเนินการสำรองข้อมูลและแก้ไขเหตุขัดข้องได้อย่างทันที่	๙ เดือน x ๘,๐๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐
ค. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน		๗,๑๐๐
๑. รายงานการศึกษาขั้นต้น	๖ ชุด x ๑๘๐ บาท	๑,๐๘๐
๒. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑	๖ ชุด x ๒๒๐ บาท	๑,๓๒๐
๓. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒	๖ ชุด x ๒๕๐ บาท	๑,๕๐๐
๔. รายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร	๑๐ ชุด x ๓๒๐ บาท	๓,๒๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๒๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ

- ๑) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กอปรมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕
- ๒) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กรณีระบุรายละเอียดไม่ได้ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
- ๓) ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ

๙. สถานที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราที่สำคัญ เช่น ข้อมูลการผลิต เทคโนโลยี การจำหน่ายในประเทศ การส่งออก การนำเข้า มาตรฐานและกฎระเบียบ มาตรการทางการค้า ฯลฯ โดยข้อมูล มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๑๐.๒ หน่วยงานระดับนโยบายมีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเชิงลึกเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและ กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพาราของไทย

๑๐.๓ ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และไม้ยางพารา และมีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ

๑๑. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๑๑.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ยื่น ทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ในกรณีที่ปรึกษาที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ ให้ใช้ข้อความว่า “ที่ปรึกษาที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการ ส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔”

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนด

๑๑.๑๐ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตาม เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๑.๑๑ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์ยางและไม้ยางพารา โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและ ประสบการณ์ ดังนี้

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขา วิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(ก) โปรแกรมเมอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ/สาขาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(ข) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป

๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่จะประโยชน์ในการดำเนินงาน

๑๑.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๑.๑๔ ที่ปรึกษาซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ และมีการตรวจรับรองแล้ว กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะต้องแสดงมูลค่าของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1st Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2nd Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ ๑ จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวน ร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1st Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวน ร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2nd Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวน ร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบรายงานและผลการดำเนินงานจนเป็นที่พอใจแล้ว

๑๔. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๕. เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน การผ่านเกณฑ์การพิจารณาฯ ที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละด้านประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑๕.๑ ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR ขอบเขตการดำเนินงาน และความครบถ้วนของกิจกรรม หรือข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๕.๒ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากผลงานของหน่วยงาน และประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และจำนวนของบุคลากรที่ร่วมงาน

๑๕.๓ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) พิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนและวิธีการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๑๖. หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๕ ต่อ ๖๘๐๕๐๒