

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศูนย์วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๓๐ ค.ค. ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๓๙๖,๐๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เช่น ด้านวิศวกรรม วิจัย เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - บุคลากรหลัก ประกอบด้วย
 - ๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - ๒) ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - ๓) นักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย
 เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๓ คน บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๑ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๖๐๒,๖๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -ไม่มี-
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑,๔๐๐ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑) นางดวงดาว ขาวเจริญ	ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑
๒) นายบวร กิติไพศาลนนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓) นางบุตรี เทียมเทียบริตัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔) นางสาวนัตยา สุขเกษม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕) นายอุษิณ วิโรจน์เดชะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖) นางสาวกุลชลี โหมดพลาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๗) นางสาวจันทิมา ยาเกิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓๓/๓๑

๓๓/๓๑

๓๓

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาศูนย์วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๑. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติถือเป็นอุตสาหกรรมพื้นฐานสำคัญที่จะพัฒนา ผลักดันให้ภาคอุตสาหกรรมไทยไปสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญ โดยเมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมนำเสนอ พร้อมทั้งได้มอบหมายให้กระทรวงอุตสาหกรรมดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการต่าง ๆ ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยี และการเชื่อมโยงในด้านต่าง ๆ ผ่านการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Center of Robotic Excellence : CoRE)

ทั้งนี้การที่จะพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ จำเป็นจะต้องมีข้อมูล ข่าวสาร ถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเข้าถึงรายละเอียดของข้อมูลได้รวดเร็ว เพื่อใช้ติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนได้นำไปใช้ในการจัดทำนโยบายและใช้ประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจ ซึ่งปัจจุบันประเทศไทยยังไม่มีการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติอย่างเป็นระบบ ข้อมูลกระจัดกระจายอยู่ในหลายหน่วยงาน ทำให้ข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของไทยในแต่ละหน่วยงานไม่ตรงกัน

การพัฒนาฐานข้อมูลเพื่ออุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติให้มีความที่ทันสมัย จึงมีความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการ ควบคู่ไปกับการพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ด้านอื่น ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ตลอดจนอุตสาหกรรมสนับสนุนและอุตสาหกรรมเชื่อมโยงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมที่มีทิศทางชัดเจน มีประสิทธิภาพ และผลักดันให้ภาคอุตสาหกรรมเกิดการพัฒนาย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงข้อมูลอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในด้านต่าง ๆ ให้ทันสมัย เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ เป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบาย วางกลยุทธ์ และข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนา ตลอดจนใช้ประกอบการตัดสินใจทางธุรกิจ

๒.๒ เพื่อศึกษาและติดตามสถานการณ์อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติและปัจจัยหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมสำหรับใช้กำหนดนโยบายอุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับสถานการณ์อุตสาหกรรม

๒.๓ มีการเผยแพร่ข้อมูลศูนย์วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ให้เป็นที่รู้จักและมีผู้ใช้บริการมากขึ้นผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของศูนย์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ เป็นต้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานภาครัฐ

๓.๒ ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติและที่เกี่ยวข้อง

นพพร

ณ

๔. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๔.๑.๑ ฐานข้อมูลอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ จำนวน ๗ ฐานข้อมูล

๔.๑.๒ รายงานการศึกษาที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ดังนี้

- รายงานอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติรายปี และภาวะการค้าโลก จำนวน ๑ ฉบับ

- รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

รายไตรมาส เช่น มูลค่าการลงทุนใช้เครื่องจักรและระบบอัตโนมัติ มูลค่าตลาดในประเทศโดยใช้ข้อมูลจากผู้ผ่านการขึ้นทะเบียน SI มูลค่าการนำเข้าชิ้นส่วน จำนวน ๓ ฉบับ

๔.๑.๓ รายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๔ การจัดสัมมนาและระดมความเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของไทย จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๑.๕ การดำเนินงานประเมิน/สรุปความพึงพอใจของการใช้บริการ จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

๔.๒.๑ ภาครัฐมีข้อมูลเชิงลึกเพียงพอ สนับสนุนการประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายและการวิเคราะห์กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๔.๒.๒ ภาคเอกชนมีข้อมูลในการวางแผนธุรกิจเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะการแข่งขันของภูมิภาค และของโลกที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต

๕. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

๕.๑ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลทั้ง ๗ ฐาน ดังนี้

๕.๑.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๕.๑.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในประเทศ

๕.๑.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลที่เก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเคลื่อนไหวของการพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของไทยและประเทศที่มีความสำคัญ ข้อมูลด้านตลาด ข่าวสาร และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๕.๑.๕ ปรับปรุงฐานข้อมูลสถิตินำเข้า-ส่งออกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของประเทศไทย

๕.๑.๖ ปรับปรุงฐานข้อมูลสถิตินำเข้า-ส่งออกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของประเทศไทยที่สำคัญ ๔ ประเทศ

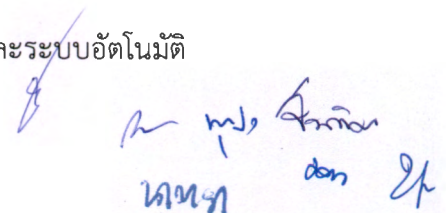
๕.๑.๗ ปรับปรุงฐานข้อมูลมาตรการที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ จัดทำรายงานการศึกษาที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

๕.๒.๑ จัดทำรายงานอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติรายปี และภาวะการค้าโลก เช่น ๑) ข้อมูลนำเข้า-ส่งออก อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ของไทย ๒) ข้อมูลอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติประเทศที่สำคัญ

๕.๒.๒ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ รายไตรมาส เช่น ๑) มูลค่าการลงทุนใช้เครื่องจักรและระบบอัตโนมัติ ๒) มูลค่าตลาดในประเทศโดยใช้ข้อมูลจากผู้ผ่านการขึ้นทะเบียน SI มูลค่าการนำเข้าชิ้นส่วน

๕.๓ จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ



๕.๔ จัดสัมมนาและระดมความเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของไทย

๕.๕ การดำเนินงานประเมิน/สรุปความพึงพอใจของการใช้บริการ

๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

กิจกรรม	จำนวน	หมายเหตุ
๖.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ		
๖.๑.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
๖.๑.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในประเทศ	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
๖.๑.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเคลื่อนไหวของการพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของไทยและประเทศที่มีความสำคัญ ข้อมูลด้านตลาดข่าวสาร และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
๖.๑.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
๖.๑.๕ ปรับปรุงฐานข้อมูลสถิตินำเข้า-ส่งออกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของประเทศไทย	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
๖.๑.๖ ปรับปรุงฐานข้อมูลสถิตินำเข้า-ส่งออกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของประเทศที่สำคัญ ๔ ประเทศ	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
๖.๑.๗ ปรับปรุงฐานข้อมูลมาตรการที่เกี่ยวข้อง	๑ ฐาน	ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย
๖.๒ การจัดทำรายงานการศึกษาเกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ		
๖.๒.๑ รายงานอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติรายปีและภาวะการค้าโลก	๑ ฉบับ	
๖.๒.๒ รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดต่างๆ ของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ รายไตรมาส	๓ ฉบับ	
๖.๒.๓ รายงานการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	๑ ฉบับ	
๖.๓ จัดสัมมนาและระดมความเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของไทย	๑ ครั้ง	
๖.๔ การดำเนินงานประเมิน/สรุปความพึงพอใจของการใช้บริการ	๒ ครั้ง	

๗. แผนการดำเนินงาน

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน

๗.๒ แผนการดำเนินงาน

(Handwritten signature and notes)
๒๗-๗
๒๕

การดำเนินงาน/กิจกรรม	เดือนที่									
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๗.๒.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลในอุตสาหกรรม หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ										
๑) ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ										
๒) ปรับปรุงฐานข้อมูลเทคโนโลยี ในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ในประเทศ										
๓) ปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเคลื่อนไหวของ การพัฒนาอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบ อัตโนมัติของไทยและประเทศที่มีความสำคัญ ข้อมูลด้านตลาด ข่าวสาร และสถานการณ์ ที่เกี่ยวข้อง										
๔) ปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการ ในอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ										
๕) ปรับปรุงฐานข้อมูลสถิตินำเข้า-ส่งออก อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ของประเทศไทย										
๖) ปรับปรุงฐานข้อมูลสถิตินำเข้า-ส่งออก อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ ของประเทศที่สำคัญ ๔ ประเทศ										
๗) ปรับปรุงฐานข้อมูลมาตรการที่เกี่ยวข้อง										
๗.๒.๒ จัดทำรายงานอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และ ระบบอัตโนมัติ										
๑) รายงานอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบ อัตโนมัติรายปี และภาวะการค้าโลก										
๒) รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด ต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และ ระบบอัตโนมัติ รายไตรมาส										
๓) รายงานการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ										
๗.๒.๓ จัดสัมมนาและระดมความเห็นเกี่ยวกับ สถานการณ์อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบ อัตโนมัติของไทย										
๗.๒.๔ การดำเนินงานประเมิน/สรุป ความพึงพอใจของการให้บริการ										

[Handwritten signature and date]
๓๓
๒๕

๘. งบประมาณ

๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ซึ่งมีรายละเอียดดังภาคผนวก

๙. สถานที่ดำเนินการ

ประเทศไทย

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๔ ต่อ ๖๘๐๔๐๓

๑๑. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ภาคเอกชนมีแหล่งข้อมูล ซึ่งเป็นองค์ความรู้เฉพาะทาง เพื่อรับทราบความเคลื่อนไหวและสถานการณ์ของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติที่ทันสมัย และนำไปกำหนดกลยุทธ์สำหรับการดำเนินธุรกิจได้

๑๑.๒ ภาครัฐมีข้อมูลของอุตสาหกรรมเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาตัดสินใจในระดับบริหาร เพื่อกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และวางทิศทางการพัฒนาของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ หรือขึ้นนำการยกระดับกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมการผลิตได้อย่างเหมาะสม

๑๒. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๑๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ในกรณีที่ปรึกษาที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ ให้ใช้ข้อความว่า “ที่ปรึกษาที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔”

๑๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๒.๑๐ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๒.๑๑ ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ ที่มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(Handwritten signatures and initials)
๒๕๖๖

๒) ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) นักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๑๒ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงาน ในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่ง คนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือ ในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๑๓ ปรึกษาซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่าง สินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ และมีการตรวจรับรองแล้ว กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะต้องแสดง มูลค่าของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับมูลค่า การจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๓. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้ง จากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนาม ในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๔. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๙ ม.ค. ๒๕๖๓
๓๓๓

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๑๕. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญาที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๖. เกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้านมีดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ข้อเสนอโครงการ พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR เช่น ความครบถ้วนของกิจกรรม จำนวนบุคลากร เป็นต้น หรือมีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๑๖.๒ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา พิจารณาจากผลงานของหน่วยงาน และประสบการณ์ความรู้ความสามารถ ของทีมงาน โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน พิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยมีคะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including the name 'นพตค' (Nopadon) and other illegible marks.

ภาคผนวก

รายละเอียดงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการพัฒนาศูนย์วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าตอบแทนบุคลากร	๓๙๖,๐๐๐
๑.๑ หัวหน้าโครงการ (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท/ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) (๑ คน x ๒๑,๐๐๐ บาท/เดือน x ๓ เดือน)	๖๓,๐๐๐
๑.๒ ที่ปรึกษาโครงการ (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท/ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) (๑ คน x ๒๑,๐๐๐ บาท/เดือน x ๓ เดือน)	๖๓,๐๐๐
๑.๓ นักวิจัย (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี/ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) (๑ คน x ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน x ๙ เดือน)	๑๓๕,๐๐๐
๑.๔ เจ้าหน้าที่ประสานงาน (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี) (๑ คน x ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน x ๙ เดือน)	๑๓๕,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๕๘๔,๐๐๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและรวบรวมข้อมูลอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (๗ ฐานข้อมูล x ๓๐,๐๐๐ บาท)	๒๑๐,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและการพัฒนาฐานข้อมูลอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติในประเทศ (๗ ฐานข้อมูล x ๑๒,๐๐๐ บาท)	๘๔,๐๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติรายปี และภาวะการค้าโลก (๑ ฉบับ x ๖๐,๐๐๐ บาท)	๖๐,๐๐๐
๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัดต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ รายไตรมาส (๓ ฉบับ x ๕๕,๐๐๐ บาท)	๑๖๕,๐๐๐
๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับอุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ	๕๕,๐๐๐
๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจและประเมินความพึงพอใจ (๒ ครั้ง x ๕,๐๐๐ บาท)	๑๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาและการจัดทำรายงาน	๑๘,๖๐๐
๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาและระดมความเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์อุตสาหกรรมหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติของไทย (ค่าวิทยากร ๒ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท)	๗,๒๐๐
๓.๒ รายงานการศึกษาขั้นต้น (๑๐ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด)	๒,๐๐๐
๓.๓ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (๑๐ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด)	๒,๕๐๐
๓.๔ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (๑๐ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด)	๒,๕๐๐
๓.๕ รายงานฉบับสมบูรณ์ (๑๐ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด)	๒,๕๐๐
๓.๖ บทสรุปผู้บริหาร (๑๐ ชุด x ๑๕๐ บาท/ชุด)	๑,๕๐๐
๓.๗ Flash Drive (๒ อัน x ๒๐๐ บาท)	๔๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๑,๔๐๐
รวมทั้งหมด	๑,๐๐๐,๐๐๐

Handwritten signature and notes:
๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๐๓