

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายและอุปกรณ์
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้
 - ๕.๑ บริษัท ไอ ที พี ที คอร์ปอเรชั่น จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท มิกซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด
 - ๕.๓ บริษัท ดาต้าคอมเอเชีย จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นายศุภชัย วัฒนวิทย์กรรม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
 - ๖.๒ นายสมชาย จำปาทอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
 - ๖.๓ นายวัฒนา อุไกรหงสา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
 - ๖.๔ นางสาวณัฐดี โพธิ์กะสังข์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

นาย วิชากร

๑๖

ขอบเขตของงาน

จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายและอุปกรณ์

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๙
๑๙
๑๙
๑๙

ขอบเขตของงาน

จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายและอุปกรณ์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมมีภารกิจในการจัดทำ บูรณาการ ผลักดัน และขับเคลื่อนนโยบาย แผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรมสู่อุตสาหกรรมเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน เสนอแนะนโยบาย กำหนด ทำที่ แนวทางความร่วมมือทางด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ จัดทำ เชื่อมโยง บูรณาการ และให้บริการข้อมูล การขึ้นและการเตือนภัยเศรษฐกิจอุตสาหกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เชื่อถือได้ และ สร้างความเข้มแข็งในการเป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ในกระบวนการทำงานนี้ จำเป็นที่ต้องใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย สามารถทำงาน เพื่อตอบสนองภารกิจดังกล่าวได้อย่างแบบฉับไวและทันที จำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาเพื่อให้ ระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal Computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่อง สแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๒.๒ เพื่อบำรุงรักษาระบบงานคอมพิวเตอร์

๓. ขอบเขตและวิธีการดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จึงได้ กำหนดขอบเขตและวิธีดำเนินการของผู้รับจ้างให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๓.๑ จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายและอุปกรณ์

๓.๑.๑ การบำรุงรักษา (Preventive Maintenance : PM) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal Computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) มีรายละเอียดดังนี้

๓.๑.๑.๑ การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และระบบเครือข่าย (Network System)

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย (Network System) ผู้รับ จ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาทุกเดือน โดยจะต้อง Update Patch ของระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล ระบบ เครือข่ายและปิดช่องโหว่ต่าง ๆ ที่อาจเป็นอันตรายต่อระบบเซิร์ฟเวอร์ (Server) และระบบเครือข่าย โดยทำสัปดาห์ ที่ ๓ ของเดือนและต้องจัดทำรายงานทุกครั้ง

(๒) อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์รวมทั้ง Router, Switch, Firewall ต้องทำการ ตรวจสอบช่องโหว่และการบุกรุก โดยการใช้โปรแกรมเครือข่ายหรือเครื่องมืออื่น พร้อมทั้งมีระบบ Monitoring เพื่อตรวจติดตามการใช้งานของระบบเครือข่าย และ Server ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหา เพื่อหาช่องโหว่ หรือจุดอ่อนของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ใน สคอ. แล้วทำการปรับปรุงแก้ไขให้ทันสมัยอยู่เสมอ โดยทำสัปดาห์ ที่ ๓ ของเดือนและต้องจัดทำรายงานทุกครั้ง

นางสาว ปรียา
 ๑๖/๑๒/๖๖

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบ ปรับปรุง ปรับแต่ง แก้ไขระบบเครือข่ายให้เหมาะสม สวยงามและถูกต้องตามระบบการสื่อสารข้อมูลโดยการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งมีการปรับแต่งสาย LAN ใหม่ให้สวยงามตามตู้ RACK ในอาคาร สศอ. ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้น ๒, ๓, ๔, ๕ และ ๖ รวมทั้งเดินสาย LAN จาก Switch ถึงจุดผู้ให้บริการ ทั้งนี้รวมอุปกรณ์อื่น ๆ เพื่อประกอบการทำงานให้สมบูรณ์ เช่น ราง เต้าสวิตช์สาย LAN และการติดหมายเลขสาย LAN (label) เพื่อความเป็นระเบียบ พร้อมไฟฟ้าเพิ่มเติมให้เพียงพอ กับความต้องการไม่น้อยกว่า ๒๐ จุด (ในกรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้ดูแลระบบ) และกรณีต้องการปรับปรุง configuration ต่าง ๆ ใน Firewall และอุปกรณ์เครือข่ายอื่นให้เหมาะสมและมีความปลอดภัยเพื่อป้องกันการถูก โจมตีในทุกรูปแบบจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ (System Administrator)

(๔) เพื่อให้ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์สามารถทำงานได้โดยปราศจากการบุกรุก ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบการบุกรุก (Intruder Detection) จากภายในและภายนอกหน่วยงาน หากตรวจ พบหรือได้รับการแจ้งจากเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเครือข่าย สศอ. จะต้องรีบดำเนินการแก้ไขในทันที

(๕) ระบบป้องกันไวรัส ผู้รับจ้างจะต้องทำการลงโปรแกรมป้องกันไวรัส (Antivirus) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้อง มีการ Update Virus Pattern ให้เป็นปัจจุบันโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย พร้อมส่งมอบเอกสารรับรอง ลิขสิทธิ์การต่ออายุ ดังนี้

- สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวนอย่างน้อย ๕๐ license
- สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล จำนวนอย่างน้อย ๑๕๐ license

(๖) การเปลี่ยนแปลงแก้ไข Policy ต่าง ๆ ในระบบเครือข่าย สศอ. เดิม ผู้รับจ้างจะต้อง ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ (System Administrator) หรือผู้ดูแลรับผิดชอบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) นั้น ๆ โดยต้องไม่กระทำไปโดยพลการ

(๗) หากเกิดปัญหาการ flooding ของ Virus, Worm ต่าง ๆ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแก้ไข ณ เครื่องที่เกิดปัญหาโดยไม่ให้กระทบกับระบบโดยรวม หากจำเป็นต้องใช้เครื่องมือจากระบบอุปกรณ์เครือข่าย สศอ. เพื่อช่วยในการแก้ปัญหาเช่น Firewall ในการ block การ flooding ต้องใช้เป็นการชั่วคราวและเมื่อแก้ไข ปัญหาเสร็จแล้ว ให้จัดทำระบบให้กลับคืนดังเดิม

(๘) หากมีปัญหาการ flooding ภายในเครือข่าย ผู้รับจ้างจะต้องมีการแก้ไขปัญหาให้แล้ว เสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งปัญหาเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

(๙) การ Update Patch ของระบบเซิร์ฟเวอร์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง ทั้งหมด โดยทุกระบบจะต้องมีการ Update ให้ทันสมัยอยู่เสมอ หากการ Update Patch มีผลกระทบ ต่อการทำงานของระบบนั้น ๆ ผู้รับจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ดูแลระบบ (System Administrator) อนุญาต ให้ Update Patch

(๑๐) หากมีค่าใช้จ่ายในการ Update Patch ระบบเซิร์ฟเวอร์ ผู้รับจ้างจะต้อง เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(๑๑) การนำข้อมูลเข้าหรือออกจากเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ผู้รับจ้าง จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ (System Administrator) นั้น หากมีความจำเป็นผู้รับจ้างจะต้องแสดงเหตุผล ในการนำข้อมูลเข้าหรือออกให้ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) นั้นทราบ


 จ.ร.จ.) พงศ์ทวี




(๑๒) หากการใช้งาน Software หรือ Application ใด ๆ ของ User ที่มีผลต่อการทำงานโดยรวมของระบบเครือข่าย ผู้รับจ้างจะต้องรายงานให้ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) ทราบทันที พร้อมทั้งทำการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้แล้วเสร็จ ภายใน ๔ ชั่วโมง

(๑๓) กรณีที่ สศอ. มีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมอุปกรณ์ในระบบเครือข่าย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนหรือโยกย้าย รวมทั้งการกำหนดสภาพแวดล้อมของระบบ (Configuration) ตามการใช้งานของอุปกรณ์ที่อยู่ในสัญญาตามที่ สศอ. ต้องการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ

(๑๔) เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องทำการ Disable User ส่วนตัวในระบบ Active Directory ของ สศอ. และทำการแจ้งผู้ดูแลระบบเครือข่าย และไม่มีกรสร้าง User ไว้ทำการ remote ภายหลัง หากพบกระทำการดังกล่าวถือว่าเป็นความผิดของผู้รับจ้าง

๓.๑.๑.๒ การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal Computer) เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ผู้รับจ้างจะต้องทำดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ทุก ๆ ๓ เดือน โดยทำสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนและต้องจัดทำรายงานทุกครั้ง

๓.๑.๒ การซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) มีรายละเอียดดังนี้

๓.๑.๒.๑ การซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ระบบเครือข่าย (Network System) และเครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ผู้รับจ้างจะต้องทำดังนี้

(๑) กรณีที่ผู้รับจ้างเมื่อได้เข้าทำการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance : PM) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่ายแล้วพบว่า เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) หรือระบบเครือข่ายมีปัญหาเกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ สศอ. ทราบทันที โดยผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อยจนสามารถใช้งานได้ภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากเวลาที่พบปัญหา

(๒) กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งปัญหาจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ สศอ. ผู้รับจ้างจะต้องเข้าทำการแก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย รวมทั้งโปรแกรมต่าง ๆ ที่ติดตั้งอยู่ โดยจะต้องเข้าปฏิบัติงานภายใน ๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของ สศอ. และต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาลงมือเรียบร้อยแล้วใช้งานได้ภายใน ๔ ชั่วโมง

(๓) หากมีอุปกรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) หรืออุปกรณ์ของระบบเครือข่ายชำรุด และต้องทำการส่งซ่อม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง ซ่อมแซม ค่าอะไหล่ ค่าชิ้นส่วน และค่าประกอบชิ้นส่วนให้เครื่องสามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งหมด โดย สศอ. ไม่ต้องชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๓.๑.๒.๒ การซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) ที่อยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ซึ่งได้แก่

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) ของ สศอ. ที่ยังใช้งานอยู่ โดยเป็น
เครื่องที่มีเลขทะเบียนครุภัณฑ์ของ สศอ. และเป็นเครื่องที่ไม่ถูกนำมาสำรองใช้งานเนื่องจากเป็นเครื่องเดิมที่มี

[Handwritten signatures and initials]

เครื่องใหม่มาทดแทนเครื่องนั้นแล้ว โดยผู้รับจ้างจะต้องติดฉลากแสดงสัญลักษณ์ไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นเครื่องที่ต้องซ่อมแซมแก้ไข

(๒) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) หรือคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) พร้อม Apple Pencil ที่ยังใช้งานอยู่ โดยเป็นเครื่องที่มีเลขทะเบียนครุภัณฑ์ของ สศอ. และไม่เป็นเครื่องเก่าที่ชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องติดฉลากแสดงสัญลักษณ์ไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นเครื่องที่ต้องซ่อมแซมแก้ไข

(๓) อุปกรณ์สิ้นเปลืองตามสัญญาฉบับนี้ ให้ความหมายถึงอุปกรณ์ที่ใช้แล้วหมดไปตามการใช้งานภาวะปกติ เช่น หมึกพิมพ์ ส่วนอุปกรณ์ที่มีชิ้นส่วนใดเป็นฟังก์ชันหลักที่ทำให้อุปกรณ์นั้นดำเนินงานต่อไปได้ (functional base) ถือว่าชิ้นส่วนนั้นต้องทำการทดแทนหากมีการชำรุด ได้แก่ drums เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Drum Printer) หากมีปัญหาในการตีความอุปกรณ์สิ้นเปลืองให้ถือการวินิจฉัยของกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารบันทึกการให้บริการ (Service Report) ทุกชนิดประกอบการส่งมอบงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในแต่ละเดือน

ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ดังนี้

- การซ่อมแซมแก้ไขปัญหาโดยไม่ต้องส่งซ่อมภายนอก สศอ.

ผู้รับจ้าง เมื่อได้รับแจ้งจาก สศอ. กรณีมีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) พร้อม Apple Pencil มีปัญหาและไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อยจนสามารถใช้งานได้ภายใน ๖ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งปัญหาเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

- การซ่อมแซมแก้ไขปัญหาคงต้องส่งซ่อมภายนอก สศอ.

กรณีที่ ๑ การส่งซ่อมภายนอก สศอ. และสามารถซ่อมแซมได้ ในระหว่างที่มีการนำเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) พร้อม Apple Pencil ส่งไปซ่อมแซมแก้ไขภายนอก สศอ. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- (๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องสำรองมาให้ผู้ว่าจ้างใช้ทดแทนในระหว่างที่ส่งไปซ่อม
- (๒) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม ค่าอะไหล่ ค่าชิ้นส่วน และค่าประกอบชิ้นส่วนให้เครื่องสามารถใช้งานได้ตามปกติทั้งหมด โดย สศอ. ไม่ต้องชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม
- (๓) ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งเครื่องที่ซ่อมแซมเสร็จแล้ว พร้อมทำการทดสอบการใช้งานของเครื่องนั้นให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๔) ผู้รับจ้างสามารถนำเครื่องสำรองกลับคืนไปได้

กรณีที่ ๒ การส่งซ่อมภายนอก สศอ. และไม่สามารถซ่อมแซมได้ ในกรณีที่มีการนำเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และระบบเครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) พร้อม Apple Pencil ส่งไปซ่อมแซมแก้ไขภายนอก สศอ. และเครื่องดังกล่าวไม่สามารถทำการซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- (๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องสำรองมาให้ผู้ว่าจ้างใช้ทดแทนในระหว่างที่ส่งไปซ่อม

๑๖/๑๖

๑๖/๑๖

๑๖/๑๖

(๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องที่เป็นของใหม่ยี่ห้อและรุ่นเดียวกันกับเครื่องที่ชำรุดหรือสูงกว่ามาทดแทน หากไม่มียี่ห้อและรุ่นเดียวกัน ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดคุณสมบัติของเครื่องดังกล่าวต่อ สศอ. เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ มีมติเห็นชอบก่อน และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ แล้ว ผู้รับจ้างต้องทำการติดตั้งพร้อมทดสอบการทำงานของเครื่องใหม่ที่น่ามาทดแทน ให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ตามปกติ

(๓) ผู้รับจ้างต้องนำเครื่องที่ชำรุดและไม่สามารถซ่อมแซมได้ ส่งคืนให้ สศอ.

(๔) ผู้รับจ้างสามารถนำเครื่องสำรองกลับคืนไปได้

๓.๑.๒.๓ การซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ที่ไม่อยู่ในข้อ ๓.๑.๒.๒ ซึ่งได้แก่

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ซึ่งไม่ใช่ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ สศอ.

(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) ของ สศอ. ที่มีการสำรองไว้ใช้งาน หรือเป็นเครื่องเดิมที่มีเครื่องใหม่มาทดแทนเครื่องนั้นแล้ว และ สศอ. ยังคงสำรองไว้ใช้งาน รวมทั้งเป็นเครื่องที่ไม่ได้ติดฉลากแสดงสัญลักษณ์ไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นเครื่องที่ต้องซ่อมแซมแก้ไข

ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ดังนี้

(๑) เมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งจาก สศอ. กรณีมีเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) มีปัญหาและไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ที่มีปัญหาให้สามารถใช้งานได้

(๒) หากมีอุปกรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ชำรุดและต้องทำการส่งซ่อม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง ซ่อมแซม ค่าอะไหล่ ค่าชิ้นส่วน และค่าประกอบชิ้นส่วน ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นดังกล่าว จะอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑.๒.๔ การบำรุงรักษาระบบ Active Directory

(๑) การใช้งานในระบบ Active Directory เพื่อให้ User สามารถ Login เข้าใช้ File Server, Print Network โดยผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุงสิทธิต่าง ๆ ของ User ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ระบบ Active Directory เป็นระบบหลักในการยืนยันสิทธิ (Authentication User) ในการเข้าใช้ระบบเครือข่ายของ สศอ. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ผู้ใช้งาน (User) ทุกรายชื่อ ทำการแสดงตัวตน (Authenticate) ก่อนการใช้งานเครือข่ายทุกครั้ง พร้อมทั้งเก็บ Log File ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ร.บ. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องดูแลให้ระบบ Active Directory สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง หากระบบ Active Directory หลัก (Master) ไม่สามารถทำงานได้ ระบบ Active Directory สำรอง (Slave) ต้องทำงานได้แทนในทันทีและ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขระบบที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ภายใน ๖ ชั่วโมง

ทพ.ช. บงศ์ น.

๑๕

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องทำการทดสอบการทำงานของระบบ Active Directory สำรอง (slave) ว่ายังพร้อมใช้งานได้ในกรณีที่ระบบ Active Directory หลัก (master) ชำรุด และให้จัดทำรายงานการทดสอบทุกเดือน

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องทำการสำรองข้อมูล (Backup) ตามข้อ ๓.๑.๒.๘

๓.๑.๒.๕ การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เสมือน (VMware)

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขหากระบบคอมพิวเตอร์เสมือนมีปัญหาให้เรียบร้อยภายใน ๔ ชั่วโมง

(๒) การสำรองข้อมูลจากระบบคอมพิวเตอร์เสมือนให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ แม้าข่ายอื่น ๆ ตามข้อ ๓.๑.๒.๘

(๓) อุปกรณ์ต่อพ่วงระบบคอมพิวเตอร์เสมือนให้ถือเป็นส่วนหนึ่งในระบบคอมพิวเตอร์เสมือน

๓.๑.๒.๖ การฝึกอบรมและให้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์

ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมและให้ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ให้เจ้าหน้าที่ สศอ. จำนวน ๑ หลักสูตรโดยดำเนินการอบรม ณ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และต้องแจ้งหัวข้อการอบรมให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.๑.๒.๗ การจัดทำข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ สศอ.

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ สศอ. โดยแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์เครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ที่ใช้งานอยู่ให้เป็นข้อมูลที่ทันสมัย

๓.๑.๒.๘ การป้องกันความล้มเหลวและการสำรองข้อมูล

(๑) ผู้รับจ้างต้องมีแผนป้องกันความล้มเหลวของระบบคอมพิวเตอร์ และต้องทำการสำรองข้อมูลระบบงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ตามความถี่การใช้งานที่เหมาะสมและได้รับความเห็นชอบจาก สศอ. แล้วและต้องรายงานระบบการสำรองข้อมูลให้ทราบทุกเดือน

(๒) การสำรองข้อมูลจะรวมหมายถึงการสำรองข้อมูลของระบบอุปกรณ์เครือข่ายของ สศอ. ด้วย เช่น Core Switch, Firewall, Router ฯลฯ

(๓) การกู้คืนข้อมูล (restore) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการกู้คืนระบบคอมพิวเตอร์จากข้อมูลที่ได้ทำการสำรองข้อมูล ในข้อ ๓.๑.๒.๘ (๑) ภายใน ๖ ชั่วโมง ทั้งนี้การขยายเวลาทำได้โดยการหารือกับผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ สศอ.

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์สำรองข้อมูลเพื่อดำเนินการสำรองข้อมูลในห้องปฏิบัติการเครื่องแม่ข่าย ๑ ชุด

๓.๑.๒.๙ การบริหารจัดการเจ้าหน้าที่

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ประจำที่มีความรู้ความสามารถในการซ่อมแซมแก้ไขและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เป็นอย่างดี จำนวนอย่างน้อย ๒ คน มาประจำที่ สศอ. ตามวันและเวลาทำการของ สศอ. เพื่อดำเนินการตามสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จโดยเร็ว รวมทั้งช่วยเหลือในงานบริการด้านคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ตามที่ สศอ. มอบหมาย

(๒) เจ้าหน้าที่ประจำต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาคอมพิวเตอร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือ

๗๖ / ๗๖

สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านซ่อมแซมแก้ไขและบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๓) นอกเหนือจากเจ้าหน้าที่ประจำในข้อ ๓.๑.๒.๔ (๑) แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ดูแลระบบ ซึ่งจะต้องเป็นผู้รับและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งระบบฐานข้อมูล เพื่อแก้ไขปัญหาที่เจ้าหน้าที่ประจำแก้ไขไม่ได้

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมทีมงานสนับสนุนด้านเทคนิค (help desk) จากทางบริษัทฯ ที่ช่วยแก้ไขปัญหากรณีเจ้าหน้าที่ประจำ สศอ. ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้เอง ทีมงานจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาและปฏิบัติตามระบบความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO ๒๗๐๐๑ ที่สำนักงาน ประกาศใช้อย่างเคร่งครัด

๓.๒ จ้างบำรุงรักษาระบบงานคอมพิวเตอร์

ผู้รับจ้างจะต้องดูแล บำรุงรักษา ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบงานตู้เอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ และระบบงานหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ ที่ใช้ในระบบงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๒.๑ การบำรุงรักษาระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยบำรุงรักษาตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

(๑) ตรวจเช็คการทำงานโดยทั่วไประบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบงานตู้เอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ และระบบงานหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ปรับปรุงชุด Software ที่ได้พัฒนาให้ล่าสุดเพื่อให้มีความทันสมัยและง่ายต่อการใช้งาน รวมทั้งดูแลรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยจากการถูกโจมตีหรือบุกรุกจากบุคคลภายนอก

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำเมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับระบบงาน โดยทางโทรศัพท์, Fax หรือ E-mail โดยมีเจ้าหน้าที่ดำเนินการตอบคำถาม ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. จันทร์ - ศุกร์ ยกเว้นวันหยุด เสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หากไม่สามารถแก้ไขได้จะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปดำเนินการแก้ไขปัญหายภายใน ๘ ชั่วโมงทำการ นับจากวันและเวลาที่ได้รับข้อมูล

(๔) ต้องมีเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ และปรึกษาในการจัดวางระบบ การทำสำรองข้อมูล เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลที่มีความสำคัญของระบบ หากระบบมีปัญหาต้องสามารถติดตั้งระบบ Software ใหม่ให้พร้อมใช้งาน (ถ้ามี)

(๕) ต้องมีเจ้าหน้าที่มาจัดทำ/ให้คำแนะนำในการจัดเตรียมพื้นฐานข้อมูล เพื่อแบ่งชุดฐานข้อมูลตามปีต่าง ๆ เพื่อรองรับการทำงานที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ และมีการปรับแต่งเครื่องและระบบให้ทำงานอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

(๖) ต้องจัดส่งข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนา และใช้งานระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบงานตู้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์และระบบงานหนังสือเวียนอิเล็กทรอนิกส์ ในองค์กร โดยเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบดังกล่าว

(๗) ต้องมีเจ้าหน้าที่เข้าไปดำเนินการตรวจเช็คระบบ Software เพื่อให้พร้อมใช้งานตามปกติอย่างน้อย ๓ เดือนต่อครั้ง ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๗/๖/๒๕๖๘

๗/๖/๒๕๖๘

(๘) ระบบงานสารบรรณฯ สามารถ รับ-ส่งข้อมูลข้ามเครือข่ายหน่วยงานภายนอกได้ ประกอบด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม, สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย, สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และกรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นอย่างน้อย

(๙) เจ้าหน้าที่ที่จะมาปฏิบัติงานบำรุงรักษาระบบงานคอมพิวเตอร์ในข้อ ๓.๒ เป็นเจ้าหน้าที่ นอกเหนือจาก ข้อ ๓.๑.๒.๙

๔. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๔.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๔.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงานจะพิจารณา โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๒.๑) หนังสือรับรองผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอหรือสำเนาสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอทำกับหน่วยราชการซึ่งเคยได้รับการจ้างบำรุงรักษาและแก้ไขระบบเครือข่าย โดยระยะเวลาที่เคยทำสัญญากับหน่วยราชการดังกล่าว ต้องไม่เกินระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดสัญญาถึงวันยื่นเสนอข้อเสนอ ๓๐ คะแนน

(๒.๒) ขอบเขตการดำเนินงาน ประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งรายชื่อทีมงานที่จะมารับผิดชอบงานบำรุงรักษาและแก้ไขด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย โดยจะต้องมีบุคลากรที่รับผิดชอบด้านระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) อุปกรณ์เครือข่าย (Network System) รวมทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ๓๐ คะแนน

(๒.๓) ขอบเขตการดำเนินงาน ประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งรายชื่อทีมงานที่จะมารับผิดชอบระบบงานสารบรรณ ๒๐ คะแนน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๖. งบประมาณ และรายละเอียดค่าใช้จ่าย

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๗. กรรมสิทธิ์ของเอกสาร

๗.๑ ผลงานที่เกิดขึ้นทั้งหมด ต้องตกเป็นกรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของ สศอ. ทั้งสิ้น และให้ถือเป็นความลับ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่นำข้อมูลเอกสาร รายงานต่าง ๆ รวมทั้งเอกสารการฝึกอบรม ไปเผยแพร่หรือใช้ในกิจการที่ไม่เกี่ยวกับงานตามสัญญานี้ โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สศอ. ก่อน กรณีผลงานที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบให้ สศอ. แล้ว และเกิดปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญา หากมีกรณีการฟ้องร้อง สศอ. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำละเมิดดังกล่าว

๒๖/๑๐/๖๗

๗.๒ ข้อมูลด้านเครือข่ายและความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ ให้หมายรวมถึง Password ผังเครือข่าย (Network diagram) และข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย ถือว่าเป็นความลับจะเผยแพร่ต่อ หรือใช้ประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากสัญญาฉบับนี้ไม่ได้

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑-๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้างต่องวด เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน

งวดที่ ๑๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๘

๙. การบอกเลิกสัญญา

ในระหว่างอายุสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการนอกเหนือจากการเรียกค่าปรับตามสัญญาจนถึงวันบอกเลิกสัญญา ดังต่อไปนี้

๙.๑ รับผิดชอบต่อประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร

๙.๒ เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้าง ถ้าการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างเกินกว่าจำนวนหลักประกันตามสัญญา ผู้รับจ้างยอมรับผิดและยินยอมชดเชยค่าเสียหายนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้าง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๑๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒๕๖๘

๒๕

๒๕

๒๕

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๑ ผู้ที่ยื่นข้อเสนอต้องได้รับมาตรฐาน ISO/IEC/๒๐๐๐๐-๑: ๒๐๑๘ ด้านการให้บริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ และ ISO/IEC/๒๗๐๐๑: ๒๐๑๓ ด้านมาตรฐานความปลอดภัยสารสนเทศ หรือสูงกว่าที่ยังไม่หมดอายุ โดยครอบคลุมในเรื่องการบำรุงรักษาตลอดสัญญา โฉนดแนบเอกสารสำเนาเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอราคา

๑๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ตามมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือ มีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

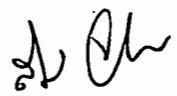
๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๘ ต่อ ๖๘๐๘๑๙ โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๙๔๒๗



 นาย อดิศักดิ์


ภาคผนวก ก

ระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

รายการระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑	๓๖ เครื่อง
๒	อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑	๑๗ เครื่อง
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) ประกอบด้วย - เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒ - เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๓	๑๓๕ เครื่อง ๒๑ เครื่อง
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๘๑ เครื่อง
๕	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๗๕ เครื่อง
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด ๓๐ KVA (ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑)	๑ เครื่อง
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ทุกขนาดความจุ ยกเว้นข้อ ๗. (ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒)	๑๓๕ เครื่อง
๘	เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๓๕ เครื่อง
๙	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๒๗ เครื่อง
๑๐	Apple Pencil	๑๔ ชุด

สำหรับ SOFTWARE ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมประกอบด้วย Linux, MS Windows version ต่าง ๆ, MS SQL Server รวมทั้งระบบงานที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server)

หมายเหตุ ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้นับรวมอุปกรณ์ที่ต่อพ่วง (ถ้ามี)

๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) ในข้อ ๓. ให้นับรวมอุปกรณ์ที่ต่อพ่วง (ถ้ามี)

๓๑๕ ๒๕๖๓

๓๑๕ ๒๕๖๓

ภาคผนวก ข

๑. รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง (ลำดับที่ ๑ ในภาคผนวก ก)

๑) Storage Server ยี่ห้อ NetApp รุ่น FAS2750	๑ เครื่อง
๒) External Storage ยี่ห้อ Dell รุ่น MD1400	๑ เครื่อง
๓) Server ยี่ห้อ DELL รุ่น EMC R250	๒ เครื่อง
๔) Server ยี่ห้อ IBM รุ่น System X3250 M2	๑ เครื่อง
๕) Server ยี่ห้อ HP รุ่น HP Proliant DL360p Gen8	๒ เครื่อง
๖) Server ยี่ห้อ HP รุ่น HP Proliant DL380G6	๔ เครื่อง
๗) Server ยี่ห้อ HP รุ่น HP Proliant DL380	๔ เครื่อง
๘) Server ยี่ห้อ HP รุ่น HP Proliant DL360G9	๑ เครื่อง
๙) Server ยี่ห้อ DELL รุ่น DELL PowerEdge R730	๑ เครื่อง
๑๐) Server ยี่ห้อ DELL รุ่น EMC Power-Edge R440	๑ เครื่อง
๑๑) Server ยี่ห้อ LENOVO รุ่น system x3250 M6	๑ เครื่อง
๑๒) Server ยี่ห้อ LENOVO รุ่น HR530	๑ เครื่อง
๑๓) Server ยี่ห้อ DELL PowerEdge R430	๒ เครื่อง
๑๔) Server ยี่ห้อ HP รุ่น HP Proliant DL 380P Gen 8	๑ เครื่อง
๑๕) ระบบตรวจสอบตัวตนเพื่อเข้าใช้เครือข่าย ยี่ห้อ Aruba ClearPass รุ่น S-1200 R4	๑ เครื่อง
๑๖) Email Security Appliance ยี่ห้อ CISCO รุ่น C170	๑ เครื่อง
๑๗) NAS QNAP model TS-221	๑ เครื่อง
๑๘) NAS QNAP model TS-251+	๑ เครื่อง

๒. อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ลำดับที่ ๒ ในภาคผนวก ก)

๑) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายหลัก ยี่ห้อ Cisco รุ่น C9300X-24Y-E	๒ เครื่อง
๒) อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ยี่ห้อ Cisco รุ่น C9200L-48T-4X-E	๓ เครื่อง
๓) FireWall ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiGate 600F	๑ เครื่อง
๔) FireWall ยี่ห้อ Fortinet รุ่น FortiGate 40F-3G4G	๑ เครื่อง
๕) อุปกรณ์จัดการและเก็บ log ยี่ห้อ Fortinet รุ่น Fortianalyzer 400E	๑ เครื่อง
๖) Intrusion Prevention System ยี่ห้อ McAfee รุ่น ns5200 appliance	๑ เครื่อง
๗) Switch ยี่ห้อ CISCO รุ่น Catalyst WS-2960X-48TS-L	๒ เครื่อง
๘) Switch ยี่ห้อ CISCO รุ่น Catalyst 2960XR series	๒ เครื่อง
๙) Switch ยี่ห้อ HP A5500 Series JG240A	๑ เครื่อง

๓. ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (VMware ลำดับที่ ๑ และ ๒ ในภาคผนวก ก)

๑) Server ยี่ห้อ HP รุ่น HP Proliant DL380 Gen9	๔ เครื่อง
๒) Server ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น Primergy RX2540 M6	๓ เครื่อง
๓) Storage Server ยี่ห้อ HP รุ่น 3par StoreServ 8200 (HDD SAS ๔๘๐ GB จำนวน ๖ ชุด, SAS ๖๐๐ GB จำนวน ๖ ชุด, HDD SSD ๙๒๐ จำนวน ๔ ชุด)	๑ เครื่อง
๔) External storage ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น ET DX200S5	๑ เครื่อง
๕) อุปกรณ์สลับสัญญาณ Fiber ยี่ห้อ HP รุ่น HP StorageWork 8/8 SAN Switch	๒ เครื่อง
๖) อุปกรณ์สลับสัญญาณ Fiber ยี่ห้อ Fujitsu รุ่น Brocade G610 (OEM)	๑ เครื่อง
๗) จอแสดงภาพ ยี่ห้อ Fujitsu Rack Console & KVM RC25	๑ เครื่อง

นางสาว ใสศรี ๑๖/๑๖/๒๕๖๑

๘) KVM Console Switch Analog (KVM0108A)

๑ เครื่อง

๙) KVM ยี่ห้อ HP รุ่น LCD8500

๑ เครื่อง

๔. รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

(ลำดับที่ ๓ ในภาคผนวก ก)

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ SVOA รุ่น Professional S019	๓๒ เครื่อง
๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ Acer รุ่น veriton Z46660G	๒๓ เครื่อง
๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ HP รุ่น ProOne 600G3	๑๐ เครื่อง
๔) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ DELL รุ่น Precision 5720 AIO	๑ เครื่อง
๕) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ HP รุ่น 24-E053L	๑ เครื่อง
๖) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ HP รุ่น EliteOne AIO 800 G2	๓๕ เครื่อง
๗) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ DELL รุ่น Optiplex 9030 AIO	๓๐ เครื่อง
๘) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ DELL รุ่น vostro 3902	๑ เครื่อง
๙) เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ ATEC Prestige i5 4670	๑ เครื่อง
๑๐) mini pc ยี่ห้อ DELL รุ่น Optiplex 3050	๑ เครื่อง

๕. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) (ลำดับที่ ๔ ในภาคผนวก ก)

๑) ยี่ห้อ Lenovo รุ่น IdeaPad 3	๓๙ เครื่อง
๒) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude 3420	๑๑ เครื่อง
๓) ยี่ห้อ Acer รุ่น TravelMate P2	๑๗ เครื่อง
๔) ยี่ห้อ Acer รุ่น Travelmate P249-g2-m	๖ เครื่อง
๕) ยี่ห้อ HP รุ่น 14S-CF1050TX	๕ เครื่อง
๖) ยี่ห้อ Lenovo รุ่น ThinkPad E14 Gen3 (AMD)	๓ เครื่อง

๖. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตและอุปกรณ์ต่อพ่วง (ลำดับที่ ๙ และ ๑๐ ในภาคผนวก ก)

๑) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ยี่ห้อ LG รุ่น 10SM3TB	๑ เครื่อง
๒) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ยี่ห้อ Apple รุ่น Ipad 128 GB Wi-fi Cellular	๒๖ เครื่อง
๓) Apple pencil	๑๔ ชุด

๗. เครื่องสำรองไฟ (ลำดับที่ ๖ ในภาคผนวก ก)

ยี่ห้อ CHUPHOTIC รุ่น Venus Knight-VNK3340L	๑ เครื่อง
---	-----------



 ๗๖๕ ๗๖๕


ภาคผนวก ค

รายละเอียดน้ำหนักถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	น้ำหนักถ่วง
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑	๓๖ เครื่อง	๐.๑๓
๒	อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑	๑๗ เครื่อง	๐.๑๓
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) ประกอบด้วย		
	- เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๑๓๕ เครื่อง	๐.๑๓
	- เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๓	๒๑ เครื่อง	-
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๘๑ เครื่อง	๐.๑๒
๕	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๗๕ เครื่อง	๐.๑
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด ๓๐ KVA (ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑)	๑ เครื่อง	๐.๑๒
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ทุกขนาดความจุ ยกเว้นข้อ ๗. (ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒)	๑๓๕ เครื่อง	๐.๐๕
๘	เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๓๕ เครื่อง	๐.๑
๙	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๒๗ เครื่อง	๐.๐๗
๑๐	Apple Pencil	๑๔ ชุด	๐.๐๕

๙/๖/๖๖

๙/๖/๖๖

๙/๖/๖๖

๙/๖/๖๖

ภาคผนวก ง

คาบเวลาที่ต้องการบำรุงรักษาและอัตราค่าบำรุงรักษา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	คาบเวลาการบำรุงรักษา วันจันทร์ – วันศุกร์	
			เริ่มต้น	สิ้นสุด
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑	๓๖ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๒	อุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑	๑๗ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Personal computer) ประกอบด้วย			
	- เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๑๓๕ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
	- เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๓	๒๑ เครื่อง	-	-
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๘๑ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๕	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๗๕ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ขนาด ๓๐ KVA (ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๑)	๑ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า (UPS) ทุกขนาดความจุ ยกเว้นข้อ ๗. (ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒)	๑๓๕ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๘	เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๓๕ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๙	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (Tablet) ตามที่ระบุในข้อ ๓.๑.๒.๒	๒๗ เครื่อง	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐
๑๐	Apple Pencil	๑๔ ชุด	๐๘.๓๐	๑๖.๓๐

