

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๓๙๙,๐๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ เช่น ด้านวิศวกรรม วิจัย เทคโนโลยีสารสนเทศ อุตสาหกรรม
และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์
เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี๒) นักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์
เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี๓) เจ้าหน้าที่สารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยี
สารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๓ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๕๙๙,๐๐๐ บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ -ไม่มี-

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๒,๐๐๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑) นางสาวพฐุ ทองจุล

ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑

๒) นายบวร กิติไพศาลนนท์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๓) นางบุตรี เทียมเทียบรัตน์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๔) นางสาวนัตยา สุขเกษม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๕) นายอุษิณ วิโรจน์เดชะ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๖) นางสาวกุลชลี โหมดพลาย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๗) นางสาวธารารัตน์ แสงวรรณธีระ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา
การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

ธรรมา

หามก

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

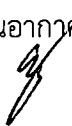
โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมการซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

๑. หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมการขนส่งทางอากาศของประเทศไทย เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยข้อได้เปรียบเชิงภูมิศาสตร์ที่ไทยเป็นศูนย์กลางของอาเซียนและมีเส้นทางการบินที่เชื่อมต่อกับประเทศสำคัญด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในภูมิภาคเอเชีย จากข้อมูลของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (CAAT) พบว่า ในช่วงการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ อุตสาหกรรมการบินได้รับผลกระทบอย่างหนัก และเริ่มฟื้นตัวต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นมา โดยคาดการณ์ว่าจำนวนผู้โดยสารจากทั่วโลกจะขยายตัวเพิ่มขึ้นเท่ากับในช่วงก่อนสถานการณ์การแพร่ระบาด นอกจากนี้ สมาคมขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศ (IATA) คาดว่าธุรกิจสายการบินจะเริ่มกลับมามีกำไรในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขณะที่จำนวนผู้โดยสารทั่วโลกจะมีจำนวนเพิ่มขึ้นเท่ากับปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมการขนส่งทางอากาศยังต้องเผชิญกับความท้าทายหลายประการในปัจจุบัน อาทิ ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ความขัดแย้งเชิงภูมิรัฐศาสตร์ ตลอดจนระดับราคาพลังงานที่เพิ่มสูงขึ้น

อุตสาหกรรมการผลิตอากาศยานและซ่อมบำรุง มีการเติบโตสอดคล้องกับการขยายตัวของภาคการท่องเที่ยวและขนส่งทางอากาศ โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐบาลได้กำหนดให้อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์เป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (New S-curve) ที่จะขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศในอนาคต โดยมุ่งเน้นการพัฒนาอุตสาหกรรมการขนส่งและการบินที่ครอบคลุม ๕ ส่วนสำคัญ ได้แก่ ๑) กิจกรรมสาธารณูปโภคและบริการส่งสินค้า ๒) ศูนย์รวมกิจการโลจิสติกส์ที่ทันสมัย ๓) อุตสาหกรรมสำหรับธุรกิจที่มีมูลค่าสูง ๔) ธุรกิจบริการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมการบิน และ ๕) อุตสาหกรรมบริการซ่อมบำรุงอากาศยาน รวมถึงการผลิตชิ้นส่วนอากาศยานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งภาครัฐได้ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานด้านการพัฒนาระบบโลจิสติกส์เพื่อสนับสนุน การคมนาคม การค้า และการท่องเที่ยวของประเทศ เช่น โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) เพื่อใช้สำหรับการลงทุนในอุตสาหกรรมศักยภาพ รวมถึงอุตสาหกรรมการซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานของไทยในปัจจุบัน

การขับเคลื่อนอุตสาหกรรมการผลิตอากาศยานและซ่อมบำรุงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องอาศัยข้อมูลเพื่อติดตามสถานะอุตสาหกรรมและความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้พัฒนาศูนย์ข้อมูลเชิงลึกของอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานขึ้น เพื่อใช้ติดตามความเคลื่อนไหวและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์นโยบายและมาตรการ ตลอดจนกลยุทธ์เพื่อส่งเสริมและลดข้อจำกัดของอุตสาหกรรมการผลิตอากาศยานและซ่อมบำรุงให้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ข้อมูลภายใต้ศูนย์สารสนเทศฯ สามารถเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการและนักลงทุนเพื่อติดตามสถานะอุตสาหกรรม เพื่อใช้ในการวางแผนธุรกิจและประกอบการตัดสินใจลงทุนได้อย่างถูกต้อง ดังนั้น ข้อมูลภายใต้ศูนย์สารสนเทศฯ จะต้องเป็นข้อมูลเชิงลึกและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน



ธนากร

๓๓๓



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ จัดทำข้อมูลด้านอุตสาหกรรมการซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานของประเทศไทย เพื่อติดตามความเคลื่อนไหวอุตสาหกรรม กฎระเบียบ และผู้ประกอบการที่ลงทุนในอุตสาหกรรมที่มีความครบถ้วนและทันสมัย

๒.๒ เพื่อให้มีข้อมูลเชิงลึกเพียงพอในการสนับสนุนการประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย และการวิเคราะห์ กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะการแข่งขันของภูมิภาคและของโลก

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลศูนย์วิเคราะห์ข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน ให้เป็นที่รู้จักและมีผู้ใช้บริการมากขึ้นผ่านช่องทางต่าง ๆ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หน่วยงานภาครัฐ ผู้ใช้ข้อมูล/ผลการศึกษา เพื่อกำหนดนโยบาย

๓.๒ ภาคเอกชนในอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานของประเทศไทย และที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการดำเนินธุรกิจ

๓.๓ ภาคประชาชน เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานของประเทศไทย

๔. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๔.๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน จำนวน ๔ ฐานข้อมูล

๔.๑.๒ รายงานสถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยานรายไตรมาส จำนวน ๓ ฉบับ

๔.๑.๓ Infographic จำนวน ๓ เรื่อง

๔.๑.๔ รายงานการศึกษาเชิงลึกการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑.๕ สัมมนาเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๑.๖ ประเมินความพึงพอใจและสรุปผลการให้บริการ จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

๔.๒.๑ ภาครัฐมีข้อมูลเชิงลึกเพียงพอ สนับสนุนการประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบาย และการวิเคราะห์กำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

๔.๒.๒ ภาคเอกชนมีข้อมูลในการวางแผนธุรกิจเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะการแข่งขันของภูมิภาค และของโลกที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต

๕. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

๕.๑ วางแผนและจัดทำแผนการดำเนินงาน

๕.๒ รวบรวม วิเคราะห์ ปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน ประกอบด้วย

๕.๒.๑ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลสถิติการตลาดและการผลิต ที่แสดงถึงสถิติตลาดโลก ตลาดในประเทศไทย มูลค่านำเข้า-ส่งออกของไทย และการลงทุนในประเทศไทย

๕.๒.๒ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ซ่อมบำรุงอากาศยานและกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

พว
๕
ธรรมา
นพ
๕

๕.๒.๓ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐาน โดยเฉพาะกลุ่มผู้ซ่อมบำรุงอากาศยานและกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

๕.๒.๔ พัฒนาฐานข้อมูลเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

๕.๓ จัดทำรายงานและบทวิเคราะห์ สถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยาน ประกอบด้วย

๕.๓.๑ สถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยานรายไตรมาส โดยศึกษาข้อมูลและสถานการณ์ อุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานของไทยเปรียบเทียบกับต่างประเทศ รวมถึงบทวิเคราะห์ ภาวะการค้าโลก

๕.๓.๒ จัดทำ Infographic

๕.๔ จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

๕.๕ จัดสัมมนาเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์

๕.๖ ประเมินความพึงพอใจและสรุปผลการให้บริการ

๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม

การดำเนินงาน / กิจกรรม	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๖.๑ วางแผนและจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑	ครั้ง	
๖.๒ รวบรวม วิเคราะห์ ปรับปรุงและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน			
๖.๒.๑ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลสถิติการตลาด และการผลิต ที่แสดงถึงสถิติตลาดโลก ตลาดในประเทศไทย มูลค่านำเข้า-ส่งออกของไทย และการลงทุนในประเทศไทย	๑	ฐาน ข้อมูล	
๖.๒.๒ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการ ในประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ซ่อมบำรุงอากาศยานและกลุ่ม ผู้ผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน	๑	ฐาน ข้อมูล	
๖.๒.๓ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐาน โดยเฉพาะกลุ่มผู้ซ่อม บำรุงอากาศยานและกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน	๑	ฐาน ข้อมูล	
๖.๒.๔ พัฒนาฐานข้อมูลเทคโนโลยีของอุตสาหกรรม ซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน	๑	ฐาน ข้อมูล	
๖.๓การจัดทำรายงานและบทวิเคราะห์สถานการณ์ อุตสาหกรรมอากาศยาน			
๖.๓.๑ สถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยาน รายไตรมาส	๓	ฉบับ	
๖.๓.๒ Infographic	๓	เรื่อง	
๖.๔ จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกการพัฒนา อุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน	๑	ฉบับ	
๖.๕ จัดสัมมนาเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์	๑	ครั้ง	
๖.๖ ประเมินความพึงพอใจและสรุปผลการให้บริการ	๒	ครั้ง	

๒๗

๒๗

๒๗

๒๗

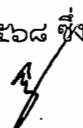
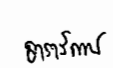
๗. แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินการ ๙ เดือน ดำเนินการโดยคณะที่ปรึกษาร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พร้อมถ่ายทอดเทคนิควิชาการ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

การดำเนินงาน / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ								
	เดือนที่								
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๗.๑ วางแผนและจัดทำแผนการดำเนินงาน									
๗.๒ รวบรวม วิเคราะห์ ปรับปรุงและพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน									
๗.๒.๑ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลสถิติการตลาดและการผลิต ที่แสดงถึงสถิติตลาดโลก ตลาดในประเทศไทย มูลค่านำเข้า-ส่งออกของไทย และการลงทุนในประเทศไทย									
๗.๒.๒ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ซ่อมบำรุงอากาศยานและกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน									
๗.๒.๓ รวบรวมและปรับปรุงฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐาน โดยเฉพาะกลุ่มผู้ซ่อมบำรุงอากาศยานและกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน									
๗.๒.๔ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน									
๗.๓ การจัดทำรายงานและบทวิเคราะห์สถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยาน									
๗.๓.๑ สถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยานรายไตรมาส									
๗.๓.๒ Infographic									
๗.๔ จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน									
๗.๕ จัดสัมมนาเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์									
๗.๖ ประเมินความพึงพอใจและสรุปผลการให้บริการ									

๘. งบประมาณ

๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีรายละเอียดดังภาคผนวก

๙. สถานที่ดำเนินการ
ประเทศไทย

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๑ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๔ ต่อ ๖๘๐๔๐๓

๑๑. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ เป็นแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยของประเทศ เพื่อใช้สนับสนุนการวิเคราะห์เชิงนโยบายให้กับ
หน่วยงานภาครัฐที่ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและมาตรการในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาอุปสรรคของ
อุตสาหกรรมนี้ให้สามารถแข่งขันได้ในเวทีการค้าโลก

๑๑.๒ ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและ
ผลิตชิ้นส่วนอากาศยานของประเทศ โดยมีฐานข้อมูลอ้างอิงอย่างเป็นระบบ และเชื่อถือได้

๑๑.๓ มีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ข้อมูลการผลิต การตลาด การนำเข้า-ส่งออก ข้อมูล
ผู้ประกอบการ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐาน เป็นต้น

๑๒. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

๑๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนด

๑๒.๗ ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษา
ซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาวิศวกรรม วิจัย เทคโนโลยีสารสนเทศ
อุตสาหกรรม และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๒.๙ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนด

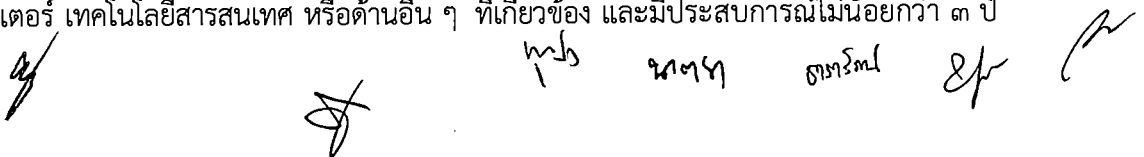
๑๒.๑๐ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๒.๑๑ ที่ปรึกษาต้องมีวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ ที่มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
ในโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์
วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒) นักวิจัย จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์
วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) เจ้าหน้าที่สารสนเทศ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา
คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี



๑๒.๑๒ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานเข้าซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ และมีการตรวจรับรองแล้ว กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะต้องแสดงมูลค่าของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๓. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I) จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II) จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

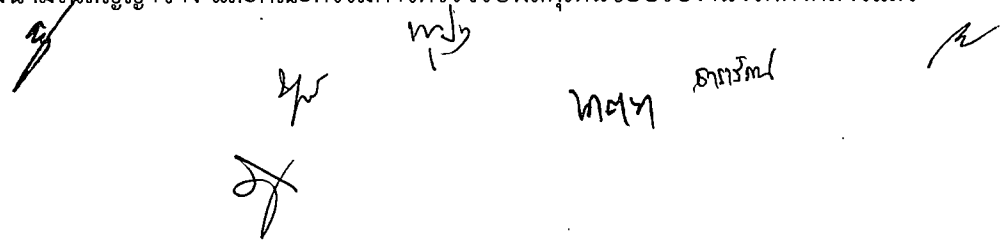
๑๔. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report I) จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report II) จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมถึงเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว



๑๕. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๖. เกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดให้มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จึงจะผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้านมีดังต่อไปนี้

๑๖.๑ ข้อเสนอโครงการ พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR เช่น ความครบถ้วนของกิจกรรม จำนวนบุคลากร เป็นต้น โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๑๖.๒ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา พิจารณาจากผลงานของหน่วยงาน และประสบการณ์ความรู้ความสามารถ ของทีมงาน โดยมีคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๑๖.๓ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน พิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยมีคะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน

หมายเหตุ: การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดการได้



ธนวัฒน์

นพ.ก



ภาคผนวก
รายละเอียดงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าตอบแทนบุคลากร	๓๙๙,๐๐๐
๑.๑ หัวหน้าโครงการ (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท/ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) (๑ คน x ๒๓,๕๐๐ บาท/เดือน x ๓ เดือน)	๗๐,๕๐๐
๑.๒ นักวิจัย (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี/ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี) (๑ คน x ๑๙,๐๐๐ บาท/เดือน x ๙ เดือน)	๑๗๑,๐๐๐
๑.๓ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ (วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี/ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี) (๑ คน x ๑๗,๕๐๐ บาท/เดือน x ๙ เดือน)	๑๕๗,๕๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๕๘๒,๕๐๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาและรวบรวมข้อมูลอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน (๔ ฐาน x ๗๕,๐๐๐ บาท/ฐาน)	๓๐๐,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานและบทวิเคราะห์ สถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยาน	๒๑๐,๐๐๐
๒.๒.๑ รายงานสถานการณ์อุตสาหกรรมอากาศยานรายไตรมาส โดยศึกษาข้อมูลและสถานการณ์อุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยานของไทยเปรียบเทียบกับต่างประเทศ รวมถึงบทวิเคราะห์ภาวะการค้าโลก (๓ ฉบับ x ๖๕,๐๐๐ บาท)	๑๙๕,๐๐๐
๒.๒.๒ จัดทำ Infographic (๓ เรื่อง x ๕,๐๐๐ บาท/เรื่อง)	๑๕,๐๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกการพัฒนาอุตสาหกรรมซ่อมบำรุงและผลิตชิ้นส่วนอากาศยาน (๑ ฉบับ x ๖๒,๕๐๐ บาท)	๖๒,๕๐๐
๒.๔ ค่าสำรวจและประเมินผลความพึงพอใจ (๒ ครั้ง x ๕,๐๐๐ บาท)	๑๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาและการจัดทำรายงาน	๑๖,๕๐๐
๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา (ค่าวิทยากร ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท/ชม. X ๓ ชม.)	๗,๒๐๐
๓.๒ รายงานการศึกษาขั้นต้น (๗ ชุด x ๒๐๐ บาท/ชุด)	๑,๔๐๐
๓.๓ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (๗ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด)	๑,๗๕๐
๓.๔ รายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (๗ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด)	๑,๗๕๐
๓.๕ รายงานฉบับสมบูรณ์ (๑๐ ชุด x ๒๕๐ บาท/ชุด)	๒,๕๐๐
๓.๖ บทสรุปผู้บริหาร (๑๐ ชุด x ๑๕๐ บาท/ชุด)	๑,๕๐๐
๓.๗ แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) (๒ อัน x ๒๐๐ บาท/อัน)	๔๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒,๐๐๐
รวมทั้งหมด	๑,๐๐๐,๐๐๐

[Signature]

[Signature]

[Signature]

อำนวยการ

๓๓๕

[Signature]