



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม (Productivity)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๕ ๒ ต.ค. ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๖๑๘,๐๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มวิชาชีพอื่น ๆ
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ๕.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย
- ๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- ๒) นักวิจัยหลัก จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- ๓) นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ (คอมพิวเตอร์) สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
- ๔) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป
- ๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี-
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๖๓๒,๐๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| ๙.๑ นางนิอร สุขุม | ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค |
| ๙.๒ นางสาวชัตติยา วิสารรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๙.๓ นางสาวศิรินารถ ปรีชา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๙.๔ นางสาวณิชากรีย์ อังสุมาลิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๙.๕ นางสาวชนาภา นิวาสานนท์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖

 น.นิอร สุขุม
 น.ณิชากรีย์ อังสุมาลิน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference : TOR)
โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม (Productivity)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาอุตสาหกรรมไทยมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการยกระดับอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ ด้วยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาใช้ในการผลิต ไม่ว่าจะเป็นการใช้ระบบอัตโนมัติในกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มผลิตภาพ การใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ในการกำหนดทิศทางองค์กรเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า หรือการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการ รวมถึงการให้ความสำคัญและคำนึงถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นเป้าหมายหนึ่งที่จะช่วยให้ภาคอุตสาหกรรมสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน และสนับสนุนการปฏิรูปอุตสาหกรรมของประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ก่อให้เกิดการพัฒนา ยกระดับ และเสริมสร้างความแข็งแกร่งของอุตสาหกรรมไทยสู่เศรษฐกิจยุคใหม่ จำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการเพิ่ม ผลิตภาพ (Productivity) อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากแนวคิดผลิตภาพยังคงเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะช่วยให้ ผู้ประกอบการสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด นำไปสู่การผลิต สินค้าและบริการที่ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้นทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ


ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมให้สามารถก้าวทันต่อ การเปลี่ยนแปลงและการปฏิรูปอุตสาหกรรมอย่างเหมาะสม ภาครัฐจึงจำเป็นต้องมีการติดตามข้อมูล/ข่าวสาร ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถประเมินสถานการณ์ กำหนดมาตรการ/กลไก การเตรียมความพร้อมที่เหมาะสมได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ในขณะที่ภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ควรได้รับข้อมูลสารสนเทศและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและ เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปใช้เสริมสร้างสมรรถนะและยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ควรมีเครือข่าย/แหล่งข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร องค์ความรู้ระหว่างกันได้อย่าง ทัวถึงและทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการสำรวจ ติดตาม และ วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนดนโยบายการวางแผนการพัฒนา อุตสาหกรรม การแก้ปัญหาหรือพัฒนาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และการเตือนภัยด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เห็นถึงความสำคัญที่ต้องมีการจัดเก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มผลิตภาพและ การพัฒนาภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ และการเติบโตอย่างยั่งยืน สอดรับกับกระแสในตลาดโลก โดยจัดเตรียมให้อยู่ในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและสะดวกต่อการใช้งานในรูปแบบของ “ศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้าน การเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม” เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูล ข่าวสาร และส่งสัญญาณให้ทั้งภาครัฐ ผู้ประกอบการ ภาคอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมี ประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การปฏิรูปอุตสาหกรรมทั้งระบบสู่เศรษฐกิจยุคใหม่ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลสารสนเทศและองค์ความรู้ด้านผลิตภาพ สำหรับหน่วยงานภาครัฐในการ วางแผนหรือกำหนดนโยบายการพัฒนาที่เหมาะสมในการสนับสนุนผู้ประกอบการ และเพื่อให้ผู้ประกอบการได้รับ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาศักยภาพและสร้างความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กร

๒. เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลสารสนเทศและองค์ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรม ๔.๐ สำหรับหน่วยงาน ภาครัฐในการวางแผนหรือกำหนดนโยบายการพัฒนาที่เหมาะสมในการสนับสนุนผู้ประกอบการ และเพื่อให้ ผู้ประกอบการได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาศักยภาพ เพื่อปรับตัวเข้าสู่อุตสาหกรรม ๔.๐


กิตติชัย



รณภพ สืบงาม

๓. เพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายระหว่างหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรมการผลิต หน่วยงานระดับนโยบายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือสถาบันการศึกษา/วิจัย

๔. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดโครงการ

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output)

๑) ฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านผลิตภาพและด้านอื่นที่เกี่ยวข้องในการยกระดับภาคอุตสาหกรรม จำนวน ๔ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูลความสามารถในการแข่งขันของประเทศ World Competitiveness Data (IMD) ฐานข้อมูลดัชนีผลิตภาพของกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชีย (Asian Productivity Databook : APO) ฐานข้อมูลผลิตภาพแรงงานรายสาขาอุตสาหกรรม (Industrial Labor Productivity) และฐานข้อมูลผลิตภาพในระดับธุรกิจ (Business Productivity)

๒) ฐานข้อมูลเทียบเคียงเพื่อการประเมินผลิตภาพขององค์กร (Self-Assessment) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๓) ฐานข้อมูลโครงการหรือมาตรการสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มผลิตภาพของผู้ประกอบการ (Support Projects) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๔) ฐานข้อมูลอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๕) ฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๖) ฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๗) กรณีศึกษาแนวทางการปฏิบัติที่ดี (Productivity in Practices) เกี่ยวกับการเพิ่มผลิตภาพ

จำนวน ๒ ฉบับ

๘) บทวิเคราะห์หรืองานวิจัยหรือสถานการณ์เกี่ยวกับผลิตภาพ (Productivity Outlook)

จำนวน ๖ ฉบับ

๙) บทวิเคราะห์หรืองานวิจัยหรือสถานการณ์เกี่ยวกับอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0 Knowledge) จำนวน ๖ ฉบับ

๑๐) รายงานการศึกษาเชิงลึกในประเด็นที่อยู่ในความสนใจ (Hot issue) จำนวน ๒ ฉบับ

๑๑) รายงานการศึกษาแนวทางในการยกระดับภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๒) รายงานการศึกษาแนวทางในการยกระดับภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่ Sustainable Productivity Measurement จำนวน ๑ ฉบับ

๑๓) การจัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งานศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะฯ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

๑๔) รายงานการประเมินผลความพึงพอใจ และข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนาฐานข้อมูลในระยะถัดไป จำนวน ๑ ฉบับ

ธน ๖๓๓ นิตยภัต ส.๖๓๓
น-๕

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ (Outcome)

๑) หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภาคเอกชนมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มผลิตภาพและการเข้าสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการกำหนดนโยบาย/มาตรการส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มผลิตภาพของภาคอุตสาหกรรม และการพัฒนาศักยภาพธุรกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร

๒) จำนวนผู้ใช้บริการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน/กิจกรรม

๕.๑ การจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงาน โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม (Productivity)

๕.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๗ ฐานข้อมูล

๑) รวบรวม จัดทำ และปรับปรุงฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านผลิตภาพและด้านอื่นที่เกี่ยวข้องในการยกระดับภาคอุตสาหกรรม จากแหล่งข้อมูลทุติยภูมิทั้งภายในและ/หรือต่างประเทศเพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๔ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูลความสามารถในการแข่งขันของประเทศ World Competitiveness Data (IMD) ฐานข้อมูลดัชนีผลิตภาพของกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชีย (Asian Productivity Organization) ฐานข้อมูลผลิตภาพแรงงานรายสาขาอุตสาหกรรม (Industrial Labor Productivity) และฐานข้อมูลผลิตภาพในระดับธุรกิจ (Business Productivity) เป็นต้น

๒) ปรับปรุงฐานข้อมูลเทียบเคียงเพื่อการประเมินผลิตภาพขององค์กร (Self - Assessment) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๓) ปรับปรุงฐานข้อมูลโครงการหรือมาตรการสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมของหน่วยงานภาครัฐ (Support Projects) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๔) ปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๕) ปรับปรุงเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๖) ปรับปรุงเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๗) บำรุงรักษาฐานข้อมูล เพื่อให้สามารถแสดงผลข้อมูลที่ทันสมัยและเพิ่มประสิทธิภาพในการสืบค้นข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง

๕.๓ การสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม

๑) ศึกษาองค์กรในประเทศไทยหรือองค์กรต่างประเทศที่มีแนวทางการปฏิบัติที่ดี (Productivity in Practices) เกี่ยวกับการเพิ่มผลิตภาพจากผู้เชี่ยวชาญหรือแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำมาจัดทำเป็นกรณีศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

๒) สืบค้นและสรุปบทวิเคราะห์หรืองานวิจัยหรือสถานการณ์เกี่ยวกับผลิตภาพ (Productivity Outlook) จากแหล่งข้อมูลหรือผู้เชี่ยวชาญภายในประเทศและ/หรือต่างประเทศ และนำมาจัดทำในรูปแบบอินโฟกราฟิกเพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงและเข้าใจข้อมูลได้โดยง่าย จำนวน ๖ ฉบับ

๓) สืบค้นและสรุปบทวิเคราะห์หรืองานวิจัยหรือสถานการณ์เกี่ยวกับอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0 Knowledge) จากแหล่งข้อมูลหรือผู้เชี่ยวชาญภายในประเทศและ/หรือต่างประเทศ และนำมาจัดทำในรูปแบบอินโฟกราฟิก เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงและเข้าใจข้อมูลได้โดยง่าย จำนวน ๖ ฉบับ

๔) จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกในประเด็นที่อยู่ในความสนใจ (Hot issues) จำนวน ๒ ฉบับ

๑-๕ Jan นาย นิธิกรย์ นิติน

๕.๔ การเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล เพื่อให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมทราบถึงระดับและสถานะของตนเองรวมถึงแนวทางในการปรับเปลี่ยนองค์กรไปสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน

๑) ศึกษากรอบแนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ งาน

๒) สำนักรวความพร้อมภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ งาน

๓) จัดทำรายงานการศึกษาแนวทางในการยกระดับภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ ฉบับ

๔) จัดเตรียมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๕.๕ การเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement จำนวน ๑ ฐานข้อมูล เพื่อให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมมีข้อมูลสำหรับการเตรียมความพร้อมสู่การพัฒนาผลิตภาพที่ยั่งยืน

๑) สำนักรวความพร้อมภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ Sustainable Productivity Measurement จำนวน ๑ งาน

๒) จัดทำรายงานการศึกษาแนวทางในการยกระดับภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่ Sustainable Productivity Measurement จำนวน ๑ ฉบับ

๓) จัดเตรียมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement จำนวน ๑ ฐานข้อมูล

๕.๖ การประชาสัมพันธ์ศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม (Productivity) ในรูปแบบต่าง ๆ

๑) จัดทำจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ ๒ ครั้ง จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ฉบับ

๒) ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ จำนวน ๔ ครั้ง

๓) ประชาสัมพันธ์ผ่านบูธนิทรรศการหรือสื่อโฆษณา จำนวน ๓ ครั้ง



๔) จัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งานศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะฯ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

๕.๗ การประเมินผลความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม โดยสำรวจความพึงพอใจและความต้องการของผู้ใช้บริการ จำนวน ๒ ครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลความพึงพอใจและข้อเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนาฐานข้อมูลในระยะถัดไป จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ การดำเนินงานตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูล และข้อกำหนดทางด้านความปลอดภัยสารสนเทศ โดยที่ปรึกษา/ผู้รับงาน จะต้องให้ความร่วมมือกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ดังนี้

๑) จัดทำการเข้ารหัสข้อมูลสำคัญ เช่น ข้อมูลรหัสผ่าน ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลที่เป็นความลับ ฯลฯ

๒) จัดทำระบบจัดเก็บ Log ของผู้ใช้งาน

สมิทธิ์  นส 
สมิทธิ์ นิสัย

๓) จัดทำระบบสำรองข้อมูลในลักษณะ Online Backup ที่สามารถกำหนดเวลาในการทำงานแบบอัตโนมัติได้ และต้องมีระบบกู้คืนข้อมูล โดยระบบจะต้องสามารถทำการกู้คืนข้อมูลย้อนหลังได้อย่างน้อย ๒๔ ชั่วโมง ในกรณีที่ระบบมีปัญหา

๔) จัดทำระบบบริหารจัดการสิทธิการใช้งานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕) ดำเนินการทดสอบเจาะระบบ และแก้ไขช่องโหว่ตามมาตรฐาน OWASP Top 10 (Open Web Application Security Project Top 10) เป็นอย่างน้อย

๖) ระบบงานที่พัฒนาขึ้นต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Application Security Standard) เวอร์ชัน ๑.๐ ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)

๗) ระบบงานที่พัฒนาขึ้นต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดขั้นต่ำของมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐและข้อกำหนดการพัฒนาเว็บไซต์ เวอร์ชัน ๓.๐ ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA)

๘) ให้ความร่วมมือกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานความปลอดภัยสารสนเทศ ISO:IEC27001:2022 อย่างเคร่งครัด

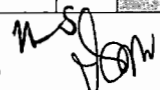
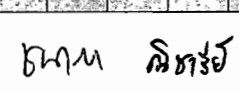
๖. ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน

๗. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินงาน									
	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย	เดือนที่									
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
๑. การจัดทำรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม (Productivity)												
จัดทำรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม (Productivity)	งาน	๑										
๒. การปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมให้เป็นปัจจุบัน												
๒.๑ รวบรวม จัดทำ และปรับปรุงฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านผลผลิตภาพและด้านอื่นที่เกี่ยวข้องในการยกระดับภาคอุตสาหกรรม	ฐานข้อมูล	๔										
๒.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลเทียบเคียงเพื่อการประเมินผลผลิตภาพขององค์กร (Self - Assessment)	ฐานข้อมูล	๑										
๒.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลโครงการหรือมาตรการสนับสนุนภาคอุตสาหกรรมของหน่วยงานภาครัฐ (Support Projects)	ฐานข้อมูล	๑										

๑๕/๑๓ *NS*
สม งาม นิตย

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินงาน										
	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย	เดือนที่										
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
๒.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูล อุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0)	ฐาน ข้อมูล	๑											
๒.๕ บำรุงรักษาฐานข้อมูล เพื่อให้ สามารถแสดงผลข้อมูลที่ทันสมัยและ เพิ่มประสิทธิภาพในการสืบค้นข้อมูล ได้อย่างต่อเนื่อง	เดือน	๙											
๓. การสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม													
๓.๑ จัดทำกรณีศึกษาแนวทางการ ปฏิบัติที่ดี (Productivity in Practices)	ฉบับ	๒											
๓.๒ จัดทำบทวิเคราะห์หรืองานวิจัย หรือสถานการณ์เกี่ยวกับผลิตภาพ (Productivity Outlook) และนำมา จัดทำในรูปแบบอินโฟกราฟิก	ฉบับ	๖											
๓.๓ จัดทำบทวิเคราะห์หรืองานวิจัย หรือสถานการณ์เกี่ยวกับอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0 Knowledge) และ นำมาจัดทำในรูปแบบอินโฟกราฟิก	ฉบับ	๖											
๓.๔ จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึก ในประเด็นที่อยู่ในความสนใจ (Hot issues)	ฉบับ	๒											
๔. การเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)													
๔.๑ ศึกษากรอบแนวทางในการจัดทำ ตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)	งาน	๑											
๔.๒ สืบค้นความพร้อม ภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่เศรษฐกิจ หมุนเวียน (Circular Economy)	งาน	๑											
๔.๓ จัดทำรายงานการศึกษา แนวทางในการยกระดับ ภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่เศรษฐกิจ หมุนเวียน (Circular Economy)	ฉบับ	๑											
๔.๔ จัดเตรียมฐานข้อมูลตัวชี้วัด ด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)	ฐาน ข้อมูล	๑											

อธิบดี  อธิบดี 

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินงาน								
	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย	เดือนที่								
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๕. การเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement											
๕.๑ สํารวจความพร้อม ภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ Sustainable Productivity Measurement	งาน	๑									
๕.๒ จัดทำรายงานการศึกษาแนวทาง ในการยกระดับภาคอุตสาหกรรมเพื่อ มุ่งสู่ Sustainable Productivity Measurement	ฉบับ	๑									
๕.๓ จัดเตรียมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement	ฐาน ข้อมูล	๑									
๖. การประชาสัมพันธ์ศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลผลิตภาคอุตสาหกรรมในรูปแบบต่าง ๆ											
๖.๑ จัดทำจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์	ครั้ง	๒									
	ฉบับ	๑๐,๐๐๐									
๖.๒ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์	ครั้ง	๔									
๖.๓ ประชาสัมพันธ์ผ่านบูรณิทรศการ หรือสื่อโฆษณา	ครั้ง	๓									
๖.๔ จัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ และสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ งานศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะฯ ให้แก่ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	๑									
	คน	๘๐									
๗. การประเมินผลความพึงพอใจ											
๗.๑ สํารวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะฯ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ รวมทั้งสํารวจความต้องการของ ผู้ใช้บริการ	ครั้ง	๒									
๗.๒ จัดทำรายงานการประเมินผล ความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุง/พัฒนา ฐานข้อมูลในระยะถัดไป	ฉบับ	๑									

ศิริกมล ๒๕
๒๕๖๗
๒๕๖๗ ๒๕๖๗

กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินงาน									
	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย	เดือนที่									
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
การส่งมอบงาน												
รายงานการศึกษาขั้นต้น												
รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑												
รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒												
รายงานฉบับสมบูรณ์												

๘. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายการ	รายละเอียดงบประมาณ (แยกตัวคูณ)	จำนวนเงิน (บาท)
ก. หมวดค่าตอบแทนบุคลากร		๖๑๘,๐๐๐
๑. หัวหน้าโครงการ (ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท/ ประสบการณ์รวม ๕ ปี ขึ้นไป)	๑ คน X ๔ เดือน X ๒๔,๐๐๐ บาท	๙๖,๐๐๐
๒. นักวิจัยหลัก (ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท/ ประสบการณ์รวม ๕ ปี ขึ้นไป)	๑ คน X ๙ เดือน X ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐
๓. นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ (ไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี/ประสบการณ์รวม ๕ ปี ขึ้นไป)	๑ คน X ๖ เดือน X ๑๘,๐๐๐ บาท	๑๐๘,๐๐๐
๔. ผู้ช่วยนักวิจัย (ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี/ ประสบการณ์รวม ๑ ปี ขึ้นไป)	๑ คน X ๙ เดือน X ๑๔,๐๐๐ บาท	๑๒๖,๐๐๐
๕. เจ้าหน้าที่ประสานงาน (ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี /ประสบการณ์รวม ๑ ปี ขึ้นไป)	๑ คน X ๙ เดือน X ๑๒,๐๐๐ บาท	๑๐๘,๐๐๐
ข. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ (แยกตามกิจกรรมหลัก)		๖๓๒,๐๐๐
๑. การปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๗ ฐานข้อมูล		๑๓๕,๐๐๐
๑.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านผลิตภาพ (Productivity Database) ในระดับต่าง ๆ	๔ ฐานข้อมูล X ๑๔,๐๐๐ บาท	๕๖,๐๐๐
๑.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลเทียบเคียงเพื่อการ ประเมินผลิตภาพขององค์กร (Self-Assessment)	๑ ฐานข้อมูล X ๑๔,๐๐๐ บาท	๑๔,๐๐๐
๑.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลโครงการหรือมาตรการ สนับสนุนภาคอุตสาหกรรมของหน่วยงานภาครัฐ (Support Projects)	๑ ฐานข้อมูล X ๑๔,๐๐๐ บาท	๑๔,๐๐๐
๑.๔ ปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0)	๑ ฐานข้อมูล X ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐

ศิริวัฒนา

สม

KS

สม

กิตติ

รายการ	รายละเอียดงบประมาณ (แยกตัวคูณ)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.๕ บำรุงรักษาฐานข้อมูลให้สามารถแสดงผลข้อมูลที่ทันสมัยและเพิ่มประสิทธิภาพในการสืบค้นข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	๙ เดือน X ๔,๐๐๐ บาท	๓๖,๐๐๐
๒. การสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม		๒๙๖,๐๐๐
๒.๑ จัดทำกรณีศึกษาแนวทางการปฏิบัติที่ดีขององค์กร (Productivity in Practices)	๒ ฉบับ X ๒๖,๐๐๐ บาท	๕๒,๐๐๐
๒.๒ จัดทำบทวิเคราะห์หรืองานวิจัยหรือสถานการณ์เกี่ยวกับผลิตภาพ (Productivity Outlook) และนำมาจัดทำในรูปแบบอินโฟกราฟิก	๖ ฉบับ X ๑๒,๐๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐
๒.๓ จัดทำบทวิเคราะห์หรืองานวิจัยหรือสถานการณ์เกี่ยวกับอุตสาหกรรม ๔.๐ (Industry 4.0 Knowledge) และนำมาจัดทำในรูปแบบอินโฟกราฟิก	๖ ฉบับ X ๑๒,๐๐๐ บาท	๗๒,๐๐๐
๒.๔ จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกในประเด็นที่อยู่ในความสนใจ (Hot issues)	๒ ฉบับ X ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐
๓. การเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)		๔๖,๓๐๐
๓.๑ ศึกษากรอบแนวทางในการจัดทำตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)	๑ งาน X ๑๒,๐๐๐ บาท	๑๒,๐๐๐
๓.๒ สืบหาความพร้อมภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)	๑ งาน X ๑๒,๕๐๐ บาท	๑๒,๕๐๐
๓.๓ จัดทำรายงานการศึกษาแนวทางในการยกระดับภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)	๑ ฉบับ X ๑๐,๓๐๐ บาท	๑๐,๓๐๐
๓.๔ จัดเตรียมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)	๑ ฐานข้อมูล X ๑๑,๕๐๐ บาท	๑๑,๕๐๐
๔. การเพิ่มเติมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement		๓๔,๓๐๐
๔.๒ สืบหาความพร้อมภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ Sustainable Productivity Measurement	๑ งาน X ๑๒,๕๐๐ บาท	๑๒,๕๐๐
๔.๓ จัดทำรายงานการศึกษาแนวทางในการยกระดับภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่ Sustainable Productivity Measurement	๑ ฉบับ X ๑๐,๓๐๐ บาท	๑๐,๓๐๐
๔.๔ จัดเตรียมฐานข้อมูลตัวชี้วัดด้าน Sustainable Productivity Measurement	๑ ฐานข้อมูล X ๑๑,๕๐๐ บาท	๑๑,๕๐๐

สม. อธิคม บ.ม. นิธิราช NS

รายการ	รายละเอียดงบประมาณ (แยกตัวคูณ)	จำนวนเงิน (บาท)
๕. การประชาสัมพันธ์ศูนย์สารสนเทศฯ		๑๑๑,๒๐๐
๕.๑ ออกแบบและจัดทำจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดส่งในรูปแบบของจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (จำนวน ๒ ครั้ง รวมไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ฉบับ)	๒ ครั้ง X ๑๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐
๕.๒ ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์	๔ ครั้ง X ๕,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐
๕.๓ ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ โดยเผยแพร่ผ่านบูธนิทรรศการหรือสื่อโฆษณา	๓ ครั้ง X ๖,๐๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐
๕.๔ จัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งานศูนย์สารสนเทศฯ		๕๓,๒๐๐
- ค่าวิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ	๑ ครั้ง X ๓ ชั่วโมง X ๑ คน X ๑,๒๐๐ บาท	๓,๖๐๐
- ค่าอาหาร	๑ ครั้ง X ๘๐ คน X ๕๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑ ครั้ง X ๘๐ คน X ๕๐ บาท	๔,๐๐๐
- ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา	๑ ครั้ง X ๘๐ ชุด X ๗๐ บาท	๕,๖๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน		๙,๒๐๐
๖.๑ ค่าเอกสารรายงานการศึกษาขั้นต้น	๘ ชุด X ๑๕๐ บาท	๑,๒๐๐
๖.๒ ค่าเอกสารรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑	๘ ชุด X ๒๐๐ บาท	๑,๖๐๐
๖.๓ ค่าเอกสารรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒	๘ ชุด X ๓๐๐ บาท	๒,๔๐๐
๖.๔ ค่าเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์	๘ ชุด X ๕๐๐ บาท	๔,๐๐๐
วงเงินรวมทั้งสิ้น		๑,๒๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ :

- ๑) อัตราค่าใช้จ่ายแต่ละรายการให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา โฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๖
- ๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับรายการ

๙. สถานที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มผลิตภาพที่ครบวงจรสำหรับใช้ประกอบการกำหนดนโยบาย/มาตรการส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มผลิตภาพและประสิทธิภาพของประเทศ

๑๐.๒ ผู้ประกอบการภาคอุตสาหกรรม มีแหล่งข้อมูลความรู้ที่เกี่ยวกับการเพิ่มผลิตภาพ การยกระดับอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่อุตสาหกรรม ๔.๐ และแนวทางการพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ที่สอดคล้องกับกระแสในตลาดโลก สำหรับใช้ประกอบการวางแผนธุรกิจและยกระดับผลิตภาพขององค์กร

ศษ.ดร.



น.ส.

ดร.น.

นิตยภั

๑๑. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว
- ๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด
- ๑๑.๗ ที่ปรึกษาที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
- ๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
- ๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๑๑.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน
- ๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานวิชาชีพการเพิ่มผลผลิตภาพในภาคอุตสาหกรรม การจัดทำตัวชี้วัดผลผลิตภาพอุตสาหกรรม และมีประสบการณ์ในการจัดทำข้อมูลและวางระบบฐานข้อมูลเชิงลึกสำหรับภาคอุตสาหกรรม โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้
 - ๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
 - ๒) นักวิจัยหลัก จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
 - ๓) นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ (คอมพิวเตอร์) สังคมศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป
 - ๔) ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป
 - ๕) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์รวมตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป
- ๑๑.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

สมหมาย จิว นิตยพงษ์ ช่าง

๑๑.๑๔ ที่ปรึกษาซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ และมีการตรวจรับรองแล้ว กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะต้องแสดงมูลค่าของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งผลการคัดเลือกจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

๑๒.๑ จัดทำรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ซึ่งประกอบด้วย กรอบแนวทางการดำเนินโครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะด้านการเพิ่มผลิตภาพภาคอุตสาหกรรม (Productivity) และความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบเอกสารจำนวน ๘ ชุด และเสนอต่อสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๒ จัดทำรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1st Progress Report) ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และเสนอต่อสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ภายใน ๔ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๓ จัดทำรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2nd Progress Report) ที่แสดงถึงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และเสนอต่อสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๒.๔ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ที่มีเนื้อหาครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๘ ชุด และเสนอต่อสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษา

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษา แบ่งเป็น ๔ งวด และเงินค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลาดังนี้

๑๓.๑ งวดที่ ๑ จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๘ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานแล้ว

๑๓.๒ งวดที่ ๒ จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1st Progress Report) จำนวน ๘ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานแล้ว

๑๓.๓ งวดที่ ๓ จำนวน ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2nd Progress Report) จำนวน ๘ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานแล้ว

ศรีงาม

ธน

ณิษฐ์

ณม

นส

๑๓.๔ งวดที่ ๔ จำนวน ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๘ ชุด ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้ตรวจรับรายงานแล้ว

๑๔. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนด แล้วเสร็จตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย ๒ ด้าน ได้แก่ ผลงานและประสบการณ์ ของที่ปรึกษา มีสัดส่วนน้ำหนัก ร้อยละ ๔๐ และวิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน มีสัดส่วนน้ำหนัก ร้อยละ ๖๐ โดยกำหนดคะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน ซึ่งการผ่านเกณฑ์การพิจารณาฯ ที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม ทั้งนี้ มีรายละเอียดหลักเกณฑ์การพิจารณาแต่ละด้าน ดังนี้

หลักเกณฑ์การพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๔๐	๑๐๐
- หน่วยงานมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับงานตาม TOR และมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน		๓๐
- บุคลากรมีคุณวุฒิ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีหลักฐานอ้างอิง (Reference) ผลงานที่ชัดเจน		๗๐
๒. วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๖๐	๑๐๐
- การจัดระบบบริหารงานของที่ปรึกษามีความชัดเจน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ		๒๐
- เนื้อหาและขอบเขตการดำเนินงานมีความครบถ้วน วิธีการดำเนินงานมีความละเอียด ชัดเจน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ		๔๐
- แผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาโครงการมีความชัดเจน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ		๔๐
รวม	๑๐๐	๒๐๐

๑๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๐ ต่อ ๖๘๐๓๐๘ ถึง ๖๘๐๓๑๐

หมายเหตุ : การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงในหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดทำได้

๑๖/๓๖๐

ธกม

สิทธิ์