

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมชีวภาพ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒  
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๗  
เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔๐๐,๕๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๕.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลักจำนวน ๒ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -ไม่มี-


๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -ไม่มี-

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๕๙๙,๕๐๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๑. นายพฤกษ์ ศิริรัตน์เศรษฐ์	ผู้อำนวยการกองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒
๒. นายชัยพร มานะกิจจกมล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นางลิวัน ทองปาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๔. นายอภิยุทธ์ อำนวยกาญจนสิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๕. นางสาวประวีรา โพธิสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๖. นางสาวพัชรินทร์ อุ่นอินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ธันวาคม ๒๕๖๖ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ

  
 ผ.อ. พ.อ.

## ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference : TOR)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### โครงการศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมชีวภาพ

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีจุดแข็งเรื่องทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการทำเกษตรกรรม ส่งผลให้ประชาชนส่วนใหญ่ยึดอาชีพเกษตรกรและการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรมาอย่างยาวนาน แต่ในปัจจุบันพบว่าทรัพยากรธรรมชาติของไทยได้ถูกทำลายจากการใช้งานจนเกิดความเสื่อมโทรมอย่างมาก ส่งผลให้ประชาชนในประเทศเริ่มหันกลับมาให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประกอบกับกระแสอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนที่ขยายตัวในหลายประเทศทั่วโลก ทำให้ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยีชีวภาพ (Biotechnology) ในการผลิต เช่น บรรจุภัณฑ์ชีวภาพ ชีวเคมีภัณฑ์ ชีวเภสัชภัณฑ์ เวชสำอาง อาหารชีวภาพ สารสกัดสมุนไพร เชื้อเพลิงชีวภาพ ได้รับความนิยมเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งถือได้ว่าเป็นข้อได้เปรียบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมชีวภาพของไทย เนื่องจากประเทศไทยเป็นแหล่งวัตถุดิบทางชีวภาพที่หลากหลาย โดยผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการผลิตดังกล่าวจะใช้วัตถุดิบทางการเกษตรที่มีอยู่ในประเทศ เช่น อ้อย มันสำปะหลัง ปาล์มน้ำมัน รวมถึงเศษวัสดุเหลือทิ้งจากภาคการเกษตร เช่น ใบอ้อย ชานอ้อย ฟางข้าว มาแปรรูปด้วยเทคโนโลยีชีวภาพ ซึ่งเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับวัตถุดิบทางการเกษตรและเป็นการใช้วัตถุดิบที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันพบว่าอุตสาหกรรมชีวภาพในประเทศไทยยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการพัฒนา และมีจำนวนผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมไม่มากนัก อีกทั้งยังขาดแหล่งข้อมูลเชิงลึกในอุตสาหกรรมที่มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ของทุกภาคส่วน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ภาครัฐจะต้องเข้าไปมีบทบาทสำคัญในการช่วยเหลือสนับสนุนด้วยการจัดหาและรวบรวมข้อมูลที่มีอยู่อย่างกระจัดกระจายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งจากทางภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และหน่วยงานวิจัย โดยจัดทำเป็นระบบฐานข้อมูลกลางของอุตสาหกรรมชีวภาพ เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลให้กับทุกภาคส่วน อันจะส่งผลให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการขยายตัวของอุตสาหกรรมชีวภาพและอุตสาหกรรมต่อเนื่องของไทย รวมถึงเกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน ตลอดจนบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ในฐานะหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่ขับเคลื่อนนโยบายอุตสาหกรรมได้เริ่มดำเนินจัดทำศูนย์สารสนเทศอัจฉริยะอุตสาหกรรมชีวภาพ ขึ้นในปี ๒๕๖๓ และดำเนินการต่อเนื่องในปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามมาตรการพัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพของไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐ ของกระทรวงอุตสาหกรรม ที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติรับทราบเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยโครงการดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพของไทยและให้ทุกภาคส่วนสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวในการกำหนดนโยบายหรือมาตรการต่าง ๆ ตลอดจนการวางแผนการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งยังเป็นการช่วยประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ถึงประโยชน์และข้อดีของการใช้ผลิตภัณฑ์ชีวภาพเพื่อส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในประเทศ ซึ่งการดำเนินการที่ผ่านมาได้มีผลการดำเนินงานที่สำคัญ อาทิ การจัดทำและปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมชีวภาพให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ จำนวน ๙ ฐานข้อมูล การจัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพ การจัดทำสรุปข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมชีวภาพ และสื่อประชาสัมพันธ์ด้านข้อมูลในรูปแบบ Information Graphic เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ [bioinnovationlinkage.oja.go.th](http://bioinnovationlinkage.oja.go.th)

๒๕๖๘  
๒๕๖๘

โดยปัจจุบันมีจำนวนผู้ใช้งานเว็บไซต์สะสมมากกว่า ๖๐,๐๐๐ ครั้ง ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม จึงเห็นควรให้มีการดำเนินโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยจะเน้นการเพิ่มเติมข้อมูลที่มีความสำคัญ ปรับปรุงความถูกต้องของข้อมูลและประสิทธิภาพการใช้งานระบบฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย ค้นหาข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว รวมถึงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เว็บไซต์ให้เข้าถึงหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน สถาบันการศึกษา ซึ่งจะสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมชีวภาพให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ประกอบด้วย ฐานข้อมูลงานวิจัย/เทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรมชีวภาพ ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ ฐานข้อมูล Value Chain ฐานข้อมูล Supply Chain ฐานข้อมูลการนำเข้า-ส่งออก ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองตามมาตรการกระตุ้นอุปสงค์ของรัฐบาล และฐานข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชีวภาพและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลกลางที่รวบรวมข้อมูลสำคัญของอุตสาหกรรมชีวภาพให้กับหน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมชีวภาพ นักลงทุนที่สนใจ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวในการกำหนดนโยบายหรือมาตรการต่าง ๆ ตลอดจนการวางแผนการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๓ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีความน่าสนใจ เชื่อมโยงผู้ใช้งานให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว และสามารถใช้งานได้บนทุกแพลตฟอร์ม

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมชีวภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ผู้กำหนดแผน/นโยบายของรัฐ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมชีวภาพในประเทศ นักลงทุนที่สนใจ ภาคการศึกษา หน่วยงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจในอุตสาหกรรมชีวภาพ

๓.๒ ผลิตภัณฑ์เป้าหมาย ได้แก่ พลาสติกชีวภาพ (Bioplastic) เคมีชีวภาพ (Biochemicals) และชีวเภสัชภัณฑ์ (Biopharmaceuticals)

## ๔. เป้าหมายของโครงการ/ตัวชี้วัด

### ๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

๔.๑.๑ ปรับปรุงฐานข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับอุตสาหกรรมชีวภาพให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ประกอบด้วย ฐานข้อมูลงานวิจัย/เทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรมชีวภาพ ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ ฐานข้อมูล Value Chain ฐานข้อมูล Supply Chain ฐานข้อมูลการนำเข้า - ส่งออก ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองตามมาตรการกระตุ้นอุปสงค์ของรัฐบาล และฐานข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชีวภาพและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒ มีการเผยแพร่รายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมชีวภาพทั้งในประเทศ และต่างประเทศ จำนวน ๑๐ ข่าวต่อเดือน

๔.๑.๓ มีรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพ จำนวน ๑ ฉบับ

๑๒

๔.๑.๔ มีการจัดสัมมนาเพื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่ต่ำกว่า ๘๐ คน

๔.๑.๕ มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศ จำนวน ๒ ครั้ง

#### ๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

๔.๒.๑ มีฐานข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมชีวภาพที่ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ตรงกับความต้องการของผู้ที่นำไปใช้งาน

๔.๒.๒ หน่วยงานภาครัฐมีข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรม และภาคเอกชนมีข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจวางแผนธุรกิจ

๔.๒.๓ เว็บไซต์ของโครงการฯ เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้นและสามารถแสดงผลแบบ Responsive เพื่อให้ผู้เข้าใช้งานสามารถเข้าถึงได้จากทุกแพลตฟอร์มและใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างเต็มที่

#### ๕. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

๕.๑ วางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ

๕.๒ ปรับปรุงฐานข้อมูลอุตสาหกรรมชีวภาพ ที่จัดทำขึ้นในปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ จำนวน ๙ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูลงานวิจัย/เทคโนโลยีการผลิต ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ ฐานข้อมูล Value Chain ฐานข้อมูล Supply Chain ฐานข้อมูลการนำเข้า - ส่งออก ฐานข้อมูลกฎระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองตามมาตรการกระตุ้นอุปสงค์ของรัฐบาล และฐานข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชีวภาพและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้มีความต่อเนื่องถูกต้อง และทันสมัย เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทันต่อเหตุการณ์ นำไปใช้ได้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน

๕.๓ ติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมชีวภาพทั้งในประเทศ และต่างประเทศ จำนวน ๑๐ ข่าวต่อเดือน

๕.๔ จัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพ โดยใช้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ จัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการฯ ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น โดยเชิญวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ชีวภาพที่มีความโดดเด่นมาถ่ายทอดประสบการณ์/ความรู้ให้กับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมไม่ต่ำกว่า ๘๐ คน

๕.๖ บำรุงรักษาเว็บไซต์/ระบบฐานข้อมูล ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงดำเนินการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล จำนวน ๑ ครั้งต่อเดือน

๕.๗ ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศ จำนวน ๒ ครั้ง

๕.๘ ดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูล และข้อกำหนดทางด้านความปลอดภัยสารสนเทศ ดังนี้

๕.๘.๑ จัดทำการเข้ารหัสข้อมูลสำคัญ เช่น ข้อมูลรหัสผ่าน ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลที่เป็นความลับ

๕.๘.๒ จัดทำระบบจัดเก็บ Log ของผู้ใช้งาน

๕.๘.๓ จัดทำระบบสำรองข้อมูลในลักษณะ Online Backup ที่สามารถกำหนดเวลาในการทำงานแบบอัตโนมัติได้ และต้องมีระบบกู้คืนข้อมูล โดยระบบจะต้องสามารถทำการกู้คืนข้อมูลย้อนหลังได้อย่างน้อย ๒๔ ชั่วโมง ในกรณีที่ระบบมีปัญหา

๕.๘.๔ จัดทำระบบบริหารจัดการสิทธิการใช้งานตามผู้ว่าจ้างกำหนด

Van. พล. ๑๒

๕.๘.๕ ดำเนินการทดสอบเจาะระบบ และแก้ไขช่องโหว่ตามมาตรฐาน OWASP Top 10 (Open Web Application Security Project Top 10) เป็นอย่างน้อย

๕.๘.๖ ระบบงานที่พัฒนาขึ้นต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Application Security Standard) เวอร์ชัน ๑.๐ ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)

๕.๘.๗ ระบบงานที่พัฒนาขึ้นต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดขั้นต่ำของมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ และข้อกำหนดการพัฒนาเว็บไซต์ของ เวอร์ชัน ๓.๐ ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA)

๕.๘.๘ ดำเนินการให้ความร่วมมือกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานความปลอดภัยสารสนเทศ ISO:IEC 27001:2022 อย่างเคร่งครัด

**๖. ตัวชี้วัดกิจกรรม**

๖.๑ มีการวางแผนการดำเนินงานที่นำไปสู่ความสำเร็จของโครงการ

๖.๒ มีการปรับปรุงฐานข้อมูลจำนวน ๙ ฐานข้อมูล ได้แก่ ฐานข้อมูลงานวิจัย/เทคโนโลยีการผลิต อุตสาหกรรมชีวภาพ ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ ฐานข้อมูล Value Chain ฐานข้อมูล Supply Chain ฐานข้อมูลการนำเข้า - ส่งออก ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานระดับอุปสงค์ของ รัฐบาล และฐานข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชีวภาพและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ความความทันสมัย เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเชื่อถือได้

๖.๓ มีการสรุปข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมชีวภาพทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ จำนวน ๙๐ ข่าว

๖.๔ มีการจัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพ โดยใช้ข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ อาทิ ข้อมูลจาก Global Trade Atlas (GTA) และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ฐานข้อมูล จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ มีการจัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการฯ ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น โดยเชิญวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ชีวภาพที่มีความโดดเด่นมาถ่ายทอดประสบการณ์/ ความรู้ให้กับผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมไม่ต่ำกว่า ๘๐ คน

๖.๖ มีการบำรุงรักษาเว็บไซต์/ระบบฐานข้อมูล ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งาน ได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงดำเนินการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อเดือน

๖.๗ มีประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศ จำนวน ๒ ครั้ง

**๗. แผนการดำเนินงาน**

ระยะเวลาดำเนินงาน ๙ เดือน งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การดำเนินงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ										
	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	เดือนที่										
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
กิจกรรมที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงานพร้อมรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิ และทุติยภูมิ	ครั้ง	๑	←→										

Handwritten signatures and initials: 5/5/68, 6/5/68, 7/5/68, 8/5/68

การดำเนินงาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ									
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เดือนที่									
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	
<b>กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลเดิมให้เป็นปัจจุบัน</b> ๑) ฐานข้อมูลงานวิจัย/เทคโนโลยีการผลิตอุตสาหกรรมชีวภาพ ๒) ฐานข้อมูลผู้ประกอบการในประเทศ ๓) ฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ ๔) ฐานข้อมูล Value Chain ของพืชสำคัญ ๕) ฐานข้อมูล Supply Chain ของผลิตภัณฑ์เป้าหมาย ๖) ฐานข้อมูลการนำเข้า - ส่งออก ๗) ฐานข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ๘) ฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองตามมาตรการกระตุ้นอุปสงค์ของรัฐบาล ๙) ฐานข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชีวภาพและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง	งาน/เดือน	๑/๙										
	งาน/เดือน	๑/๙										
	งาน/เดือน	๑/๙										
	งาน/เดือน	๑/๙										
	งาน/เดือน	๑/๙										
	งาน/เดือน	๑/๙										
	งาน/เดือน	๑/๙										
	งาน/เดือน	๑/๙										
<b>กิจกรรมที่ ๓ การติดตามและเผยแพร่สรุปรายงานข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมชีวภาพ</b>	ข่าว/เดือน	๑๐/๙										
<b>กิจกรรมที่ ๔ การจัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพ</b>	ฉบับ	๑										
<b>กิจกรรมที่ ๕ การจัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการฯ</b>	ครั้ง/คน	๑/๘๐										
<b>กิจกรรมที่ ๖ การบำรุงรักษาเว็บไซต์/ระบบ ให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงดำเนินการสำรองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล</b>	ครั้ง/เดือน	๑/๙										
<b>กิจกรรมที่ ๗ การประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศ</b>	ครั้ง	๒										



กิจกรรม	รายละเอียดงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดหา/สำรวจ/เรียบเรียงข้อมูลเพื่อปรับปรุงข้อมูลกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน	๑ งาน x ๔๕,๐๐๐ บาท	๔๕,๐๐๐
๘. ค่าใช้จ่ายในการจัดหา/สำรวจ/เรียบเรียงข้อมูลเพื่อปรับปรุงข้อมูลผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองตามมาตรการกระตุ้นอุปสงค์ของรัฐบาล ให้เป็นปัจจุบัน	๑ งาน x ๔๕,๐๐๐ บาท	๔๕,๐๐๐
๙. ค่าใช้จ่ายในการจัดหา/สำรวจ/เรียบเรียงข้อมูลและจัดทำฐานข้อมูลมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชีวภาพและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นปัจจุบัน	๑ งาน x ๔๕,๐๐๐ บาท	๔๕,๐๐๐
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการจัดหา/สำรวจ/รวบรวมข่าวสารความเคลื่อนไหวในอุตสาหกรรมชีวภาพจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ	๙๐ ข่าว x ๒๘๐ บาท	๒๕,๒๐๐
๑๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานการศึกษาเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพ (ค่าใช้จ่ายการจัดการข้อมูล รวบรวมข้อมูล จากแหล่งข้อมูลในประเทศและต่างประเทศ การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม การสังเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลข้อมูล)	๑ ฉบับ x ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐
<b>ค. ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโครงการฯ</b>		<b>๕๖,๘๐๐</b>
๑. ค่าวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ	๒ คน x ๓ ชั่วโมง x ๑,๒๐๐ บาท	๗,๒๐๐
๒. ค่าอาหาร (ผู้ร่วมสัมมนา)	๘๐ คน x ๕๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้ร่วมสัมมนา)	๘๐ คน x ๕๐ บาท	๔,๐๐๐
๔. ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา	๘๐ คน x ๗๐ บาท	๕,๖๐๐
<b>ง. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน</b>		<b>๗,๕๐๐</b>
๑. รายงานการศึกษาขั้นต้น	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐
๒. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑	๖ ชุด x ๒๐๐ บาท	๑,๒๐๐
๓. รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒	๖ ชุด x ๒๕๐ บาท	๑,๕๐๐
๔. รายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร	๑๐ ชุด x ๓๖๐ บาท	๓,๖๐๐
<b>จ. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เช่น ค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใช้จ่ายในการติดต่อประสานงาน และค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสาร</b>		<b>๕,๐๐๐</b>
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>		<b>๑,๐๐๐,๐๐๐</b>

## หมายเหตุ

๑) หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ธันวาคม ๒๕๖๖ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ

๒) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กรณีระบุรายละเอียดไม่ได้ ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

๓) ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยทุกรายการ





## ๙. สถานที่ดำเนินการ

ทั่วประเทศ

### ๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเทศไทยมีฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมชีวภาพตลอดทั้ง Supply Chain เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และภาคประชาชน ได้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑๐.๒ หน่วยงานระดับนโยบายมีฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเชิงลึก เพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนและกำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพของไทย

๑๐.๓ ผู้ประกอบการได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มและทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมชีวภาพ และมีข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจในการทำธุรกิจ

### ๑๑. คุณสมบัติที่ปรึกษา

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ที่ปรึกษาที่มีให้หน่วยงานของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐแล้ว

๑๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๑๑.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๑.๑๐ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

๑๑.๑๑ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ความชำนาญเกี่ยวกับงานวิชาชีพ และประสบการณ์ในการจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับอุตสาหกรรมชีวภาพ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/บัญชี/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๒) นักวิจัยหลักหรือผู้เชี่ยวชาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิศวกรรมศาสตร์/วิทยาศาสตร์/เศรษฐศาสตร์/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

(๓) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และมีประสบการณ์ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ ผลงาน และความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ด้านการผลิต การตลาด และ Supply Chain ของอุตสาหกรรมชีวภาพ และสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่จะเป็น ประโยชน์ในการดำเนินงาน

๑๑.๑๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงาน ในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใด หรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือ ในภายหลังผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๑.๑๔ ที่ปรึกษาซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่าง สินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ และมีการตรวจรับรองแล้ว กรณีไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะต้องแสดง มูลค่าของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท สำหรับมูลค่า การจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ

## ๑๒. การส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาจะต้องลงนามในสัญญาจ้างกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจาก สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมว่าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ดำเนินการโครงการ และหลังจากได้ลงนามใน สัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งผลการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ตามกำหนดเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจาก วันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1<sup>st</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2<sup>nd</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

## ๑๓. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

งวดที่ ๑ จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๑ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับรายงานและผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวน ร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ที่ปรึกษาส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (1<sup>st</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๔ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับรายงานและผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวน ร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (2<sup>nd</sup> Progress Report) จำนวน ๖ ชุด ภายใน ๗ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับรายงานและผลการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวน ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้ที่ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๙ เดือน นับจากวันลงนาม ในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ตรวจรับรายงานและผลการดำเนินงาน เรียบร้อยแล้ว

๒๐๕/พ.ค. ๒๐๒๒

#### ๑๔. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วนและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

#### ๑๕. เกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอโครงการ กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน การผ่านเกณฑ์การพิจารณา ที่ปรึกษาจะต้องได้คะแนนรวมหรือคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน ซึ่งเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละด้านประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑๕.๑ ข้อเสนอโครงการ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากความสอดคล้องกับ TOR ขอบเขตการดำเนินงาน และความครบถ้วนของกิจกรรม หรือข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๕.๒ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากผลงานของหน่วยงาน และประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และจำนวนของบุคลากรที่ร่วมงาน

๑๕.๓ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน) พิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงาน ความชัดเจนของกิจกรรม แผนและวิธีการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

#### ๑๖. หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กองนโยบายอุตสาหกรรมรายสาขา ๒ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๘๐๕ ต่อ ๖๘๐๕๑๑

หมายเหตุ : การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้และได้รับจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาครั้งนี้ สำนักงานฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

.....

ชว.

พ.ว.

ชว.

ชว.

ชว.