

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลภาคอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ในฐานะองค์กรชั้นนำการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ มีบทบาทและภารกิจสำคัญในการจัดทำ/ผลักดันข้อเสนอแนะ นโยบาย แผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาอุตสาหกรรมสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงการจัดทำระบบสารสนเทศเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ตัวชี้วัดสัญญาณเตือนภัยภาคอุตสาหกรรมที่ทันสมัยเชื่อถือได้ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสถานการณ์ของภาคอุตสาหกรรมไทยในปัจจุบันได้รับผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น การปรับเปลี่ยนด้านเทคโนโลยี การเคลื่อนย้ายฐานการผลิต สถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ และภาวะโลกร้อน ซึ่งปัจจัยดังกล่าวมีผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม ดังนั้น หน่วยงานจึงจำเป็นต้องมีระบบการจัดเก็บและรายงานผลข้อมูลที่ประสิทธิภาพ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการยกระดับการจัดเก็บและรายงานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ การจัดทำนโยบาย และการเตือนภัยได้อย่างมีศักยภาพ จากความสำคัญที่กล่าวไปข้างต้น สศอ. จึงได้ดำเนินโครงการยกระดับการพัฒนาระบบศูนย์กลางข้อมูลด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรม เพื่อให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยการจัดทำข้อมูลให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน (Data Standard) เพื่อให้ข้อมูลที่มาจากแหล่งข้อมูลที่แตกต่างกันมีความสอดคล้องกัน (Data Consistency) และจัดทำฐานข้อมูลให้มีคุณภาพพร้อมใช้งาน (Data Integrity) เพื่อนำไปสู่การยกระดับการเป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านอุตสาหกรรม ได้แก่ การแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงานรายเดือนและรายปี การจัดการสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในบริเวณโรงงานรายเดือนและรายปี การประกอบโลหกรรมรายเดือนและรายปี และการประกอบกิจการโรงโม่ ทั้งนี้ สศอ. เล็งเห็นว่า เพื่อให้เกิดการบูรณาการของข้อมูลและบูรณาการระบบการรายงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้กระทรวงอุตสาหกรรม (อก.) ได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์การใช้งานของทั้งผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมากขึ้น จึงควรมีการพัฒนาต่อยอดจัดทำแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลาง ซึ่งจะเป็ศูนย์กลางของระบบการรายงานข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลภาคอุตสาหกรรมของประเทศ โดยการพัฒนาระบบที่สามารถเพิ่มข้อมูลการรายงานอื่น ๆ ภายใต้กฎหมายของ อก. เช่น กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย มาตรฐานสินค้าอุตสาหกรรม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และรองรับการขยายกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้แพลตฟอร์ม ให้มีความยืดหยุ่นในการรายงานให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท ลักษณะการประกอบกิจการ และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ในการรายงานข้อมูล (Personalized Report) ให้สอดคล้องกับช่วงระยะเวลาที่ต้องรายงาน นอกจากนี้ แพลตฟอร์มนี้จะทำหน้าที่ประมวลผลการรายงานพื้นฐาน ทำให้ลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมได้รับทราบสถานะการรายงานตามกฎหมายของตน รวมถึงข้อมูลวิเคราะห์ศักยภาพการผลิตในเบื้องต้น ตลอดจนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและระบบรักษาความปลอดภัยที่ออกแบบตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้เป็นแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลางสำหรับการบริหารจัดการข้อมูลภาคอุตสาหกรรมของ อก. ที่มีความโปร่งใส ทันท่วงทีต่อสถานการณ์ ซึ่งจะนำไปสู่การใช้ประโยชน์เพื่อการวิเคราะห์ ติดตาม จัดทำนโยบาย มาตรการ และข้อเสนอแนะในการพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างรอบด้านต่อไป

สำหรับการใช้งานบนแพลตฟอร์มฯ จะเป็นการเข้าสู่ระบบด้วย Single - Sign on ของ อก. และรายงานข้อมูลบนแบบฟอร์มเดียว ที่เรียกว่า Single Form ซึ่งเป็นการยกระดับการรายงานข้อมูลลูกค้าของกระทรวงอุตสาหกรรมให้รายงานข้อมูลที่เดียวจบ ครบทุกข้อมูลบนแพลตฟอร์มฯ

ศ.ดร. อ.ดร.
ศ.ดร.
ศ.ดร.
ศ.ดร.

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลาง ที่เป็นศูนย์กลางการให้บริการลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม ในการรายงานข้อมูลการดำเนินการตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และตามบทบาทหน้าที่ของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้มารายงานข้อมูล

๒.๒ เพื่อบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามการดำเนินการตามกฎหมายของ อก.

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบการติดตามและรายงานผลการดำเนินการประกอบกิจการให้ลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม ทราบสถานะการดำเนินการของตนเอง รวมทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ อก. ทราบผลการรายงานข้อมูลได้อย่างครบถ้วนและครอบคลุมภารกิจของทุกหน่วยงานภายใต้กระทรวงอุตสาหกรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม เช่น ผู้ประกอบกิจการโรงงาน และผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโรงงานอุตสาหกรรม

๓.๒ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ อก. ที่เกี่ยวข้อง

๔. ตัวชี้วัดโครงการ

๔.๑ ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output)

๑) แพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลภาคอุตสาหกรรม ที่สามารถปรับรูปแบบการรายงานให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท ลักษณะการประกอบกิจการ และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ในการรายงานข้อมูล (Personalized Form) ตลอดจนรองรับการใช้งานในอุปกรณ์ต่าง ๆ (Responsive Web Design) เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และแท็บเล็ต ภายใต้ระบบปฏิบัติการต่าง ๆ จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม

๒) โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลพร้อมระบบสำรองข้อมูลที่สามารถรองรับจำนวนผู้ใช้งานและปริมาณข้อมูลที่ต้องจัดเก็บในรูปแบบดิจิทัล และมีมาตรฐานความปลอดภัย จำนวน ๑ ระบบ

๔.๒ ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ (Outcome)

๑) ลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมได้รับการอำนวยความสะดวกในการเข้าสู่ระบบการแจ้งและการรายงาน ณ จุดเดียว ฟอร์มเดียว ลดความซ้ำซ้อนของการรายงานข้อมูล

๒) อก. สามารถให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม รวมถึงสามารถรายงานสถานการณ์ภาคอุตสาหกรรม จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และส่งเสริมให้ลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมสามารถดำเนินการได้บนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและทันต่อสถานการณ์

๓) ข้อมูล อก. ได้รับการบูรณาการร่วมกัน นำไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

๕. วิธีการดำเนินงาน / กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ : ศึกษากระบวนการรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (iSingleForm) ที่ดำเนินการในปัจจุบัน

กิจกรรมที่ ๒ : รับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้ระบบ (User Requirement)

๒.๑ จัดประชุมร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และ/หรือเจ้าหน้าที่ อก. เพื่อกำหนด/เตรียมข้อมูลสำหรับการรายงานของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมในการดำเนินการตามกฎหมายของ อก. เช่น กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย มาตรฐานสินค้าอุตสาหกรรม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้

ค / 11. ส.วิเศษ
ส.วิเศษ
ส.วิเศษ
ส.วิเศษ
2

สามารถแสดงรายการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (Personalize Form) ตามลักษณะและประเภทของกิจการ รวมถึงการประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการกำกับ ดูแล และพัฒนาอุตสาหกรรม

๒.๒ หรือร่วมกับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลาง ให้สามารถใช้งานได้อย่างครอบคลุมการรายงานข้อมูลสำคัญต่อกระทรวงอุตสาหกรรม

กิจกรรมที่ ๓ : ออกแบบโครงสร้างข้อมูลและโครงสร้างระบบการรับข้อมูล (Data Architecture) ที่มีความยืดหยุ่นตามข้อกำหนดเฉพาะสำหรับผู้ใช้งาน และเป็นมิตรต่อผู้ใช้งาน (User-Friendly) เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างประสบการณ์ที่ดีในการใช้งาน ตลอดจนมีการออกแบบให้ระบบสามารถดำเนินการกับระบบที่มีอยู่ได้อย่างไร้รอยต่อ โดยนำเสนอ ดังนี้

๓.๑ โครงสร้างปัจจุบัน (As Is)

๓.๒ โครงสร้างที่นำเสนอ (To be)

กิจกรรมที่ ๔ : พัฒนาระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม

กิจกรรมย่อยที่ ๔.๑ : พัฒนาฟังก์ชันการกำหนดสิทธิ์ของผู้ที่มีหน้าที่รายงานข้อมูลของแต่ละสถานประกอบการ เพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

กิจกรรมย่อยที่ ๔.๒ : พัฒนาระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามผู้ใช้งาน และฟังก์ชันการตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูล

กิจกรรมย่อยที่ ๔.๓ : พัฒนาฟังก์ชันให้ผู้ดูแลระบบสามารถปรับเปลี่ยนข้อมูลที่ต้องมีการรายงานของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมได้ตามสถานการณ์

กิจกรรมย่อยที่ ๔.๔ : พัฒนาระบบทะเบียนประวัติการรายงานข้อมูล

กิจกรรมย่อยที่ ๔.๕ : พัฒนาการออกรายงานข้อมูล (Report) ในรูปแบบที่เหมาะสม

กิจกรรมที่ ๕ : พัฒนาระบบประมวลผลและการรายงานเพื่อติดตามสถานะการรายงานข้อมูลของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม

กิจกรรมย่อยที่ ๕.๑ : พัฒนา Dashboard สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เพื่อติดตามสถานะการรายงานทั้งในภาพรวม เชิงพื้นที่ และประเภทข้อมูลการรายงาน

กิจกรรมย่อยที่ ๕.๒ : พัฒนา Dashboard สำหรับลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อติดตามสถานะการรายงาน และประมวลผลการรายงานข้อมูลในมิติต่าง ๆ เช่น การผลิต สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย เป็นต้น

กิจกรรมย่อยที่ ๕.๓ : พัฒนา Dashboard รายงานภาพรวมของสถานการณ์อุตสาหกรรมในเชิงสถิติและการวิเคราะห์เบื้องต้นในมิติต่าง ๆ เชิงพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการกำกับ ดูแล และพัฒนาอุตสาหกรรม เช่น ข้อมูลเศรษฐกิจของภาคอุตสาหกรรม ข้อมูลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการผลิต ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ข้อมูลด้านความปลอดภัย เป็นต้น รวมถึงพัฒนา Dashboard รายงานข้อมูลที่มีฟังก์ชันสามารถแสดงผลในลักษณะที่ทำการเปรียบเทียบได้

กิจกรรมย่อยที่ ๕.๔ : พัฒนาระบบการส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Excel และ pdf เป็นต้น

กิจกรรมที่ ๖ : พัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมย่อยที่ ๖.๑ : พัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (iSingleForm) กับระบบทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม (I-industry)

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

กิจกรรมย่อยที่ ๖.๒ : พัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (iSingleForm) กับระบบพื้นที่จัดเก็บข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (Data Lake) ของ อก.

กิจกรรมที่ ๗ : พัฒนาระบบการจัดการสิทธิและข้อมูลตามโครงสร้างที่เหมาะสม

กิจกรรมย่อยที่ ๗.๑ : พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่ได้จากระบบการรับข้อมูล และการบริหารจัดการสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล

กิจกรรมย่อยที่ ๗.๒ : พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บข้อมูลตามโครงสร้างการรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกระทรวงอุตสาหกรรม

กิจกรรมที่ ๘ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานความปลอดภัย

โดยการจัดทำ Cloud สำหรับการติดตั้งระบบการสำรองข้อมูลจากการรายงานข้อมูล และมีการเชื่อมโยง (Synchronize) ข้อมูลที่อยู่บน Cloud เพื่ออัปเดตข้อมูลบนระบบพื้นที่จัดเก็บข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (Data Lake) ของ อก. หรือพื้นที่ที่มีความเหมาะสม

กิจกรรมที่ ๙ : พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยที่ออกแบบตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลรวมทั้งระบบจัดเก็บประวัติการใช้งานทั้งของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ

กิจกรรมที่ ๑๐ : จัดทำระบบเพื่อตอบข้อซักถามอัตโนมัติจากผู้ใช้งาน

กิจกรรมที่ ๑๑ : ติดตั้งและทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้นบน Cloud โดยมีมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินการทดสอบระบบได้เสมือนจริง เพื่อปรับปรุง/แก้ไขระบบให้สอดคล้องกับการใช้งาน

กิจกรรมที่ ๑๒ : จัดทำรายงานการดำเนินงาน ข้อกำหนดความต้องการของระบบ (System Requirements Specification) แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram: DFD) แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (Entity Relationship Diagram: ERD) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ซอร์สโค้ด (Source code) ของระบบและโปรแกรมหรือชุดติดตั้งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ คู่มือการบริหารและดูแลระบบ

กิจกรรมที่ ๑๓ : จัดอบรมถ่ายทอดความรู้การใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเจ้าหน้าที่ อก. ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อมูล และลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม

กิจกรรมย่อยที่ ๑๓.๑ : รูปแบบ onsite จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ คน

กิจกรรมย่อยที่ ๑๓.๒ : รูปแบบ online จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๑๔ : จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ เพื่อให้คำแนะนำและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้งานระบบฯ จำนวน ๒ คน พร้อมอุปกรณ์หรือระบบสำหรับการติดต่อสื่อสารที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการและระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

กิจกรรมที่ ๑๕ : ออกแบบ จัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบฯ โดยจัดทำ Infographic ๒ ชิ้นงาน และ VDO Clip ๒ ชิ้นงาน เพื่อเผยแพร่ทาง Website และ Social Media และจัดทำคู่มือการใช้งานระบบสำหรับลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมและเจ้าหน้าที่ อก.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature and several smaller ones.

หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามได้เงื่อนไข ดังนี้

๑. รับประกันว่าโปรแกรมที่นำเสนอทั้งหมดต้องเป็นโปรแกรมที่ผู้รับจ้างมีสิทธินำเสนอได้ตามกฎหมาย และหากเป็นโปรแกรมที่มีลิขสิทธิ์รวมทั้งภาพที่ประกอบในเว็บไซต์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ทางสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมได้สิทธิโดยชอบธรรมในการใช้โปรแกรมหรือภาพดังกล่าว และต้องรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้องค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ที่นำมาใช้นั้น

๒. รักษาความลับ และไม่นำเนื้อหาข้อมูล รูปภาพ และข้อมูลใดๆ ไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

๓. ผลงานการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมสามารถนำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่ในสื่ออื่นได้

๖. แผนการดำเนินงาน

๖.๑ ระยะเวลาการดำเนินงาน ๙ เดือน

๖.๒ แผนการดำเนินงาน

การดำเนินงาน / กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ										
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เดือนที่										
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
กิจกรรมที่ ๑ : ศึกษาแบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (SingleForm) ที่ดำเนินการในปัจจุบัน	งาน	๑	■	■	■								
กิจกรรมที่ ๒ : รับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้งานระบบ (User Requirement)													
๒.๑ จัดประชุมร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และ/หรือเจ้าหน้าที่ ออ.	งาน	๑	■	■	■	■	■	■	■				
๒.๒ หาหรือร่วมกับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง	งาน	๑		■	■	■	■	■	■				
กิจกรรมที่ ๓ : ออกแบบโครงสร้างข้อมูลและโครงสร้างระบบการรับข้อมูล (Data Architecture) ที่ยืดหยุ่นตามข้อกำหนดเฉพาะสำหรับผู้ใช้งานที่เป็นมิตรต่อผู้ใช้งาน (User-Friendly) ตลอดจนมีการออกแบบให้ระบบสามารถดำเนินการกับระบบที่มีอยู่ได้อย่างไร้รอยต่อ โดยนำเสนอ ดังนี้													
๓.๑ โครงสร้างปัจจุบัน (As Is)	งาน	๑		■	■								
๓.๒ โครงสร้างที่นำเสนอ (To be)	งาน	๑			■	■	■	■	■				
กิจกรรมที่ ๔ : พัฒนาระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม													

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

การดำเนินงาน / กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ											
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เดือนที่											
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			
๔.๑ พัฒนาฟังก์ชันการกำหนดสิทธิของผู้ที่มีหน้าที่รายงานข้อมูลของแต่ละสถานประกอบการ เพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ	ฟังก์ชัน	๑												
๔.๒ พัฒนาระบบการรับข้อมูลจากรายงานข้อมูลที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามผู้ใช้งาน และฟังก์ชันการตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูล	ระบบ	๑												
๔.๓ พัฒนาฟังก์ชันให้ผู้ดูแลระบบสามารถปรับเปลี่ยนข้อมูลที่ต้องมีการรายงานของลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรมได้ตามสถานการณ์	ฟังก์ชัน	๑												
๔.๔ พัฒนาระบบทะเบียนประวัติการรายงานข้อมูล	ระบบ	๑												
๔.๕ พัฒนาการออกรายงานข้อมูล (Report) ในรูปแบบที่เหมาะสม	ระบบ	๑												
กิจกรรมที่ ๕ : พัฒนาระบบประมวลผลและการรายงานเพื่อติดตามสถานะการรายงานข้อมูลของลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรม														
๕.๑ พัฒนา Dashboard สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เพื่อติดตามสถานะ การรายงานทั้งในภาพรวม เชิงพื้นที่ และประเภทข้อมูลการรายงาน	งาน	๑												
๕.๒ พัฒนา Dashboard สำหรับลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อติดตามสถานะการรายงาน และประมวลผลการรายงานข้อมูลในมิติต่าง ๆ เช่น การผลิต สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย เป็นต้น	งาน	๑												
๕.๓ พัฒนา Dashboard รายงานภาพรวมของสถานการณ์อุตสาหกรรมในเชิงสถิติและการวิเคราะห์เบื้องต้นในมิติต่าง ๆ เชิงพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการกำกับ ดูแล และพัฒนาอุตสาหกรรม รวมถึงพัฒนา Dashboard	งาน	๑												

๕/๖
 ศิริพร
 ๒๖/๑/๒๕๖๕
 ๒

การดำเนินงาน / กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ											
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เดือนที่											
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			
รายงานข้อมูลที่มีฟังก์ชันสามารถแสดงผลในลักษณะที่ทำการเปรียบเทียบได้														
๕.๔ พัฒนาระบบการส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Excel และ pdf เป็นต้น	ระบบ	๑												
กิจกรรมที่ ๖ : พัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง														
๖.๑ พัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบ iSingleForm กับระบบ I-industry	ระบบ	๑												
๖.๒ พัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบ iSingleForm กับระบบ Data Lake ของ อก.	ระบบ	๑												
กิจกรรมที่ ๗ : พัฒนาระบบการจัดการสิทธิ และ ข้อมูลตามโครงสร้างที่เหมาะสม														
๗.๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่ได้จากระบบการรับข้อมูล และการบริหารจัดการสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล	ระบบ	๑												
๗.๒ พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บข้อมูลตามโครงสร้างการรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน อก.	ระบบ	๑												
กิจกรรมที่ ๘ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานความปลอดภัย โดยการจัดการหา Cloud สำหรับการติดตั้งระบบการสำรองรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูล และมีการเชื่อมโยง (Synchronize) ข้อมูลที่อยู่บน Cloud เพื่ออัปเดตข้อมูลบนระบบ Data Lake ของ อก. หรือพื้นที่ที่มีความเหมาะสม	งาน	๑												
กิจกรรมที่ ๙ : พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยที่ออกแบบตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลรวมทั้งระบบ	ระบบ	๑												

๑/๑/ ส.วิกรม
 ๑๑/๑/๒๕๖๕
 ๑๑/๑/๒๕๖๕

การดำเนินงาน / กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ										
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เดือนที่										
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙		
จัดเก็บประวัติการใช้งานทั้งของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ					■	■	■	■	■				
กิจกรรมที่ ๑๐ : จัดทำระบบเพื่อตอบข้อซักถามอัตโนมัติจากผู้ใช้งาน	ระบบ	๑			■	■	■	■	■				
กิจกรรมที่ ๑๑ : ติดตั้งและทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้นบน Cloud โดยมีมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินการทดสอบระบบได้เสมือนจริง เพื่อปรับปรุง/แก้ไขระบบให้สอดคล้องกับการใช้งาน	ระบบ	๑							■	■	■	■	
กิจกรรมที่ ๑๒ : จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ข้อกำหนดความต้องการ ของ ระบบ (System Requirements Specification) แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram: DFD) แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (Entity Relationship Diagram: ERD) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ซอร์สโค้ด (Source code) ของระบบ และโปรแกรมหรือชุดติดตั้งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ และคู่มือการบริหารและดูแลระบบ	งาน	๑			■	■	■	■	■	■	■	■	
กิจกรรมที่ ๑๓ : จัดอบรมถ่ายทอดความรู้การใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่ออก ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อมูล และลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม													
๑๓.๑ รูปแบบ onsite จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ คน	งาน	๒										■	■

๗/๑
 สิริสม
 ๒๕๖๖
 ๒๕/๑๒
 ๒

การดำเนินงาน / กิจกรรม	ตัวชี้วัดกิจกรรม		ระยะเวลาดำเนินการ											
	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เดือนที่											
			๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙			
๑๓.๒ : รูปแบบ online จำนวนรวม ไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ คน	งาน	๖												
กิจกรรมที่ ๑๔ : จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ เพื่อให้คำแนะนำและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้งานระบบฯ จำนวน ๒ คน พร้อมอุปกรณ์หรือระบบสำหรับการติดต่อสื่อสารที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการและระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง	งาน	๑												
กิจกรรมที่ ๑๕ : ออกแบบ จัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบฯ โดยจัดทำ Infographic ๒ ชิ้นงาน และ VDO Clip ๒ ชิ้นงาน เพื่อเผยแพร่ทาง Website และ Social Media และจัดทำคู่มือการใช้งานระบบสำหรับลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมและเจ้าหน้าที่ ออ.	งาน	๔												
รายงานเบื้องต้น (Inception Report) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์	เล่ม	๓												
รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report 1) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์	เล่ม	๓												
รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report 2) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์	เล่ม	๓												
รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์	เล่ม	๓												

๗. งบประมาณ ๒๓ ล้านบาท (ยี่สิบสามล้านบาทถ้วน)

A Ch

ค.ค.ค. / ๖/๖/๖๖

ค.ค.ค. / ๖/๖/๖๖

ค.ค.ค. / ๖/๖/๖๖

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ งานงวดที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ได้แก่ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีเนื้อหาประกอบด้วย

๘.๑.๑ แผนดำเนินงานซึ่งแสดงถึงแนวทาง/รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาการดำเนินงานในการพัฒนาแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลภาคอุตสาหกรรม

๘.๑.๒ รายงานความก้าวหน้าการศึกษาระบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (iSingleForm) ที่ดำเนินการในปัจจุบัน

๘.๑.๓ การเตรียมการจัดประชุมร่วมกับ สศอ. และ/หรือ เจ้าหน้าที่กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อกำหนดเตรียมข้อมูลสำหรับการรายงานของลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรม

๘.๑.๔ การจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำและรับข้อความคิดเห็นจากผู้ใช้งานระบบฯ พร้อมจัดเตรียมอุปกรณ์หรือระบบสำหรับการติดต่อสื่อสารที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ จำนวน ๒ คน

๘.๒ งานงวดที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ได้แก่ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ (Progress Report 1) จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีเนื้อหาประกอบด้วย

๘.๒.๑ รายงานสรุปผลการศึกษาระบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (iSingleForm) ที่ดำเนินการในปัจจุบัน

๘.๒.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน/ผลการประชุมร่วมกับ สศอ. และ/หรือ เจ้าหน้าที่ อก. เพื่อกำหนดเตรียมข้อมูลสำหรับการรายงานของลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรม

๘.๒.๓ การเตรียมความพร้อมหรือร่วมกับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ สำหรับการพัฒนาแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลาง

๘.๒.๔ การออกแบบโครงสร้างข้อมูลและโครงสร้างระบบการรับข้อมูล (Data Architecture) โดยให้โครงสร้างปัจจุบัน (As Is) สามารถดำเนินการได้อย่างไร้รอยต่อกับโครงสร้างที่นำเสนอ (To Be)

๘.๒.๕ การออกแบบระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลของลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรม

๘.๒.๖ การออกแบบระบบประมวลผลและการรายงานเพื่อติดตามสถานะการรายงานข้อมูลของลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรม

๘.๒.๗ การออกแบบระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

๘.๒.๘ การออกแบบระบบการจัดการสิทธิและข้อมูลตามโครงสร้างที่เหมาะสม

๘.๒.๙ การออกแบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานความปลอดภัย

๘.๒.๑๐ การออกแบบระบบรักษาความปลอดภัยที่ออกแบบตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลรวมทั้งระบบจัดเก็บประวัติการใช้งานทั้งของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ

๘.๒.๑๑ การออกแบบระบบเพื่อตอบข้อซักถามอัตโนมัติจากผู้ใช้งาน

๘.๒.๑๒ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานในกิจกรรมอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบ

๘.๓ งานงวดที่ ๓ ส่งมอบภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ได้แก่ รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ (Progress Report ๒) จำนวน ๓ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ที่มีเนื้อหาประกอบด้วย

๘.๓.๑ รายงานสรุปผลการประชุมร่วมกับ สศอ. และ/หรือ เจ้าหน้าที่ อก.

๘.๓.๒ รายงานสรุปผลการหารือร่วมกับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง

๘.๓.๓ รายงานสรุปผลการออกแบบโครงสร้างข้อมูลและโครงสร้างระบบการรับข้อมูล (Data Architecture) โดยให้สามารถดำเนินการได้อย่างไร้รอยต่อกับโครงสร้างที่นำเสนอ (To Be)

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature and several smaller initials.

๘.๓.๔ ต้นแบบ (Prototype) ระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลของลูกค้ากระทรวง
อุตสาหกรรม

๘.๓.๕ ต้นแบบ (Prototype) ระบบประมวลผลและการรายงานเพื่อติดตามสถานะการรายงาน
ข้อมูลของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม

๘.๓.๖ ต้นแบบ (Prototype) ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในกระทรวง
อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

๘.๓.๗ ต้นแบบ (Prototype) ระบบการจัดการสิทธิและข้อมูลตามโครงสร้างที่เหมาะสม

๘.๓.๘ ต้นแบบ (Prototype) โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานความ
ปลอดภัย

๘.๓.๙ ต้นแบบ (Prototype) ระบบรักษาความปลอดภัยที่ออกแบบตามมาตรฐานความปลอดภัย
ของข้อมูลรวมทั้งระบบจัดเก็บประวัติการใช้งานทั้งของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ

๘.๓.๑๐ ต้นแบบ (Prototype) ระบบเพื่อตอบข้อซักถามอัตโนมัติจากผู้เข้าใช้งาน

๘.๓.๑๑ ความก้าวหน้าในการติดตั้งและทดสอบระบบที่ได้พัฒนาขึ้นบน Cloud โดยมีมาตรฐาน
การให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและ
สามารถดำเนินการทดสอบระบบได้เสมือนจริง เพื่อปรับปรุง/แก้ไขระบบให้สอดคล้องกับการใช้งาน

๘.๓.๑๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ข้อกำหนดความต้องการของระบบ (System Requirements
Specification) แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram: DFD) แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล
(Entity Relationship Diagram: ERD) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ซอร์สโค้ด (Source code) ของระบบ
และโปรแกรมหรือชุดติดตั้งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ คู่มือการบริหารและดูแลระบบ

๘.๓.๑๓ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานในกิจกรรมอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น การเตรียมจัดอบรม
การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบฯ

๘.๔ งานงวดที่ ๔ ส่งมอบภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ได้แก่

๘.๔.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๓ เล่ม (พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์)
ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๘.๔.๑.๑ ผลการดำเนินงานและบทสรุปของแต่ละหัวข้อตามรายงานความคืบหน้า

๘.๔.๑.๒ ผลการแก้ไขความปลอดภัยจากการโดนโจมตีฐานข้อมูล

๘.๔.๑.๓ ผลการแก้ไข User Acceptance Test (UAT) เพิ่มในการทดสอบระบบ

๘.๔.๑.๔ รายงานการติดตั้ง ทดสอบระบบที่ดำเนินการพัฒนาขึ้นภายใต้โครงการ

๘.๔.๑.๕ ข้อกำหนดความต้องการของระบบ (System Requirements Specification)

๘.๔.๑.๖ แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram)

๘.๔.๑.๗ แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (Entity Relationship Diagram)

๘.๔.๑.๘ พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

๘.๔.๑.๙ ซอร์สโค้ด (Source Code) ของระบบที่ได้พัฒนาขึ้น

๘.๔.๑.๑๐ รายละเอียดการแก้ปัญหาเบื้องต้น (Troubleshooting)

๘.๔.๑.๑๑ สรุปผลอบรมถ่ายทอดความรู้การใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ

เจ้าหน้าที่ อก. ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อมูล และลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม

๘.๔.๒ คู่มือการบริหารและดูแลระบบ (Admin Manual) จำนวน ๓ เล่ม (พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์)

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including "อนันต์" and "ศิริพร".

๘.๔.๓ คู่มือการใช้งานระบบ (User Manual) สำหรับลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมและเจ้าหน้าที่ ออ. จำนวน ๓ เล่ม (พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์)

๘.๔.๔ โปรแกรมหรือชุดติดตั้งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ (Software Package)

๘.๔.๕ ระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม แสดงรายการที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบกิจการรายโรงงาน (Personalize) ตามอุตสาหกรรมและประเภทโรงงาน หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยระบบฯ จะต้องสามารถแสดงการทำงานที่สมบูรณ์ ได้ดังนี้ แสดงประวัติการรายงานข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล (Data Verification) ด้วยระบบอัตโนมัติ (Automatic Balance Check) และสามารถตรวจสอบข้อมูลด้วยเจ้าของข้อมูล (Data Owner Check) และสามารถนำเข้าข้อมูลจากภายนอกเพื่อประกอบการรายงานข้อมูล

๘.๔.๖ ระบบประมวลผลและการรายงานข้อมูล ประกอบด้วย

๘.๔.๖.๑ Dashboard สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เพื่อติดตามสถานะ แสดงการรายงานข้อมูลในภาพรวม เชิงพื้นที่ และประเภทข้อมูลการรายงาน

๘.๔.๖.๒ Dashboard สำหรับลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม แสดงการติดตามสถานะการรายงาน และประมวลผลการรายงานข้อมูลในมิติต่าง ๆ เช่น การผลิต สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย เป็นต้น

๘.๔.๖.๓ Dashboard รายงานภาพรวมของสถานการณ์อุตสาหกรรม ในเชิงสถิติและการวิเคราะห์เบื้องต้นในมิติต่าง ๆ เชิงพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการกำกับ ดูแล และส่งเสริมอุตสาหกรรม รวมถึงพัฒนา Dashboard รายงานข้อมูลที่มีฟังก์ชันสามารถแสดงผลในลักษณะที่ทำการเปรียบเทียบได้

๘.๔.๖.๔ ระบบการส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Excel pdf

๘.๔.๗ ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๘.๔.๗.๑ ระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบ iSingleForm กับระบบ I-industry

๘.๔.๗.๒ ระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบ iSingleForm กับระบบ Data Lake ของ ออ.

๘.๔.๘ ระบบการจัดการสิทธิและข้อมูลตามโครงสร้างที่เหมาะสม ประกอบด้วย

๘.๔.๘.๑ ระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่ได้จากระบบการรับข้อมูล และการบริหารจัดการสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล

๘.๔.๘.๒ ฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บข้อมูลตามโครงสร้างการรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน ออ.

๘.๔.๙ การจัดหา Cloud สำหรับการติดตั้งระบบการสำรองรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูล และมีการเชื่อมโยง (Synchronize) ข้อมูลที่อยู่บน Cloud เพื่ออัปเดตข้อมูลบนระบบ Data Lake ของ ออ. หรือพื้นที่ที่มีความเหมาะสม

๘.๔.๑๐ ระบบรักษาความปลอดภัยที่ออกแบบตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลรวมทั้งระบบ จัดเก็บประวัติการใช้งานทั้งของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ โดยจะต้องทดสอบความปลอดภัยจากการโดนโจมตี ฐานข้อมูล User Acceptance Test (UAT) รวมทั้งระบบจัดเก็บประวัติการใช้งานทั้งของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบในระบบศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมโดยสามารถแสดงสถานะการทำงานต่าง ๆ การแลกเปลี่ยน และเชื่อมโยงข้อมูล ในมิติต่าง ๆ ของระบบในรูปแบบ Data Visualization (DataViz) สำหรับผู้ดูแลระบบ

๘.๔.๑๑ ระบบเพื่อตอบข้อซักถามอัตโนมัติจากผู้ใช้งาน

๘.๔.๑๒ ผลการติดตั้งระบบศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรมบน Cloud พร้อมระบบสำรองข้อมูล โดยมีมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งผลการทดสอบระบบที่ดำเนินการพัฒนาขึ้นภายใต้โครงการ โดยระบบฯ ต้องสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

๘.๕.๑๓ รายงานสรุปผลการตอบคำถามและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการ เกี่ยวกับการใช้งานระบบศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรม พร้อมจัดทำ FAQ

๘.๕.๑๔ Infographic ๒ ชิ้นงาน และ VDO clip ๒ ชิ้นงาน เกี่ยวกับระบบศูนย์กลางข้อมูลอุตสาหกรรม

๙. การเบิกจ่ายเงินสำหรับงานจ้าง

การเบิกจ่ายเงินสำหรับงานจ้าง แบ่งเป็น ๔ งวด โดยค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายตามกำหนดเวลา ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ภายใน ๑ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ ภายใน ๗ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๙.๔ งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๔ ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรับงานงวดดังกล่าวแล้ว

๑๐. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ไว้ในสัญญาจ้างและผู้รับจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้าง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

๑๑. เงื่อนไขในการดำเนินงาน

๑๑.๑ ลิขสิทธิ์ในระบบงานที่ผู้รับจ้างโครงการ ตลอดจนลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ คู่มือ เอกสารต่าง ๆ ของระบบงานทั้งหมดในงานจ้างโครงการให้ตกเป็นของสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๑.๒ ในกรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการร้องดังกล่าวระงับสิ้นไป

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องไม่นำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับระบบงานทั้งหมดในงานจ้างโครงการไปเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใด ไม่ว่ากระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม

๑๑.๔ ห้ามคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญาแล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ต้องกำหนดให้มีค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนข้อตกลงนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

๑๒. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่ สดอ. ได้รับมอบงานงวดสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยและคณะกรรมการฯ ตรวจรับถูกต้องครบถ้วนแล้ว โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแล บำรุงรักษาระบบงานให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ต้อยเสมอ และต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนส่วนที่เสียหายต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง รวมถึงการปรับปรุงระบบงาน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมดตลอดระยะเวลาประกันผลงาน

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรมได้รับการอำนวยความสะดวกและลดความซ้ำซ้อนในการรายงานข้อมูล การดำเนินการตามกฎหมายของ อก. โดยการรายงานบนแบบฟอร์มเดียว

๑๔.๒ กระทรวงอุตสาหกรรมสามารถแลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูล (Data Exchange and Integration) ภายใต้มาตรฐานชุดข้อมูล (Datasets Standard) เดียวกันของกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อนำข้อมูลไปใช้สนับสนุน ในการจัดทำนโยบาย/มาตรการ หรือช่วยเหลือลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรมได้อย่างตรงกลุ่มเป้าหมายและ ทันทั่วถึง รวมทั้งลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรมได้รับข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและวางแผนในการดำเนินธุรกิจ

๑๔.๓ ผู้ประกอบการสามารถสถานะการรายงานตามกฎหมายของตน รวมถึงข้อมูลวิเคราะห์ศักยภาพการผลิตของโรงงานในเบื้องต้น และกระทรวงอุตสาหกรรมได้รับข้อมูลสำคัญจากลูกค้ำกระทรวงอุตสาหกรรมโดยตรง และผ่านการบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

๑๕. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มอบอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๕.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๕.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่น ข้อเสนอครั้งนี้

๑๕.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Security)

๑๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including "ส.ค.", "ค.ค.", "ค.ค.", "ค.ค.", and "ค.ค.".

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันที่ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๑๕.๑๓ ข้อยกเว้น กรณีตามข้อ ๑๕.๑๒ (๑) - ๑๕.๑๒ (๓) ไม่บังคับใช้กับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๖. เงื่อนไขการเสนอราคา

๑๖.๑ ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดขอบเขตของงาน

๑๖.๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดข้อเสนอทางเทคนิคกับขอบเขตของงาน เพื่อให้สามารถตรวจสอบเอกสารได้ง่ายและตรงกัน

๑๖.๑.๒ เขียนเลขกำกับให้ตรงกับลำดับข้อรายละเอียดไว้ให้สังเกตได้อย่างชัดเจน

ตัวอย่าง ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดข้อเสนอทางเทคนิคกับข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

ลำดับ	ขอบเขตของงาน	ข้อเสนอทางเทคนิค	เอกสารอ้างอิง (ระบุหน้าตามเอกสาร ข้อเสนอทางเทคนิค)

ลำดับ : ระบุลำดับตาม “ขอบเขตของงาน”

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน : ระบุเนื้อหาโดยสรุปตาม “ขอบเขตของงาน”

ข้อเสนอทางเทคนิค : ระบุเนื้อหาโดยสรุปตาม “ข้อเสนอทางเทคนิค”

เอกสารอ้างอิง : ระบุเลขหน้าของเอกสารข้อเสนอทางเทคนิค

๑๖.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารทางเทคนิคมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยยื่นผ่านระบบ e-GP ดังนี้

๑๖.๒.๑ ข้อเสนอแผนการดำเนินงานการจัดทำโครงการพัฒนาระบบ ที่ระบุระยะเวลา ดำเนินงาน และกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน โดยมีรายละเอียดของแผนตามหัวข้ออย่างน้อยดังนี้

๑๖/๑๖
๑๖/๑๖
๑๖/๑๖
๑๖/๑๖

(๑) รายการตามขอบเขตของงานข้อ ๕ พร้อมรายละเอียดเงื่อนไขกิจกรรมย่อยของการดำเนินงานแต่ละข้อ

(๒) ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของแต่ละกิจกรรม

๑๖.๒.๒ เสนอรายชื่อบุคลากรที่ทำงานในการปฏิบัติงาน และแนบหลักฐานอ้างอิงวุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน ผลงาน ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ โดยมีคุณวุฒิการศึกษาและประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาระบบ จัดทำฐานข้อมูล เป็นต้น

๑๖.๒.๓ ผลงานการออกแบบพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านมา ที่มีขอบเขตการดำเนินการและข้อกำหนดคุณสมบัติระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบการรายงานข้อมูล หรือระบบการเชื่อมโยงข้อมูล หรือระบบการจัดการสิทธิ์ หรือระบบจัดการฐานข้อมูล หรือระบบรักษาความปลอดภัย หรือระบบตอบข้อซักถามอัตโนมัติ การจัดทำโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล หรือระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๖.๒.๔ เสนอแนวคิดในการออกแบบพัฒนาระบบการรายงานข้อมูล หรือระบบการเชื่อมโยงข้อมูล หรือระบบการจัดการสิทธิ์ หรือระบบจัดการฐานข้อมูล หรือระบบรักษาความปลอดภัย หรือระบบตอบข้อซักถามอัตโนมัติ การจัดทำโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล โดยมีแผนภาพแสดงกระบวนการทำงานของระบบ ตัวอย่างการออกแบบหน้าจอ พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

๑๖.๒.๕ เสนอแนวคิดในการโอนย้ายหรือนำเข้าข้อมูลเดิมที่อยู่ในระบบปัจจุบัน เข้าสู่ระบบงานที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ โดยเสนอขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน พร้อมแผนภาพแสดง กระบวนการทำงาน

๑๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๗.๑ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากคะแนนรวมมากที่สุด โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

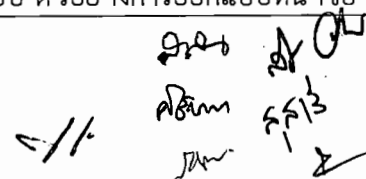
(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐

ปัจจัยหลัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน
๑. ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) (๑๐๐ คะแนน)	๑๐	
๒. ข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์ต่อทางราชการจะพิจารณาจากคุณภาพของผู้รับจ้างในด้านต่าง ๆ ดังนี้ (๑๐๐ คะแนน) ๒.๑ ประสิทธิภาพ ผลงาน และความพร้อมของบุคลากรสำหรับการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน) ๒.๑.๑ ประสิทธิภาพของหัวหน้าโครงการและทีมงาน (๑๐ คะแนน)	๙๐	๑. ประสิทธิภาพของหัวหน้าโครงการ (คะแนนเต็ม ๒ คะแนน) ๑.๑ มีประสิทธิภาพทำงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศมากกว่าหรือเท่ากับ ๑๐ ปี (๒ คะแนน) ๑.๒ มีประสิทธิภาพทำงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเท่ากับ ๘-๙ ปี (๑ คะแนน)

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

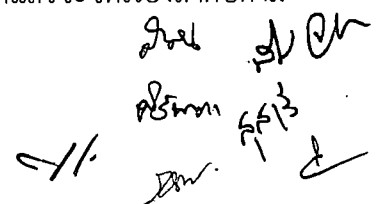
ปัจจัยหลัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน
		<p>๑.๓ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศน้อยกว่า ๘ ปี (๐ คะแนน)</p> <p>๒. ทีมงาน (คะแนนเต็ม ๔ คะแนน)</p> <p>๒.๑ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบมีประสบการณ์ทำงานเฉลี่ยมากกว่า หรือเท่ากับ ๖ ปี (๔ คะแนน)</p> <p>๒.๒ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบมีประสบการณ์ทำงานเฉลี่ยมากกว่า หรือเท่ากับ ๕ ปี (๓ คะแนน)</p> <p>๒.๓ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบมีประสบการณ์ทำงานเฉลี่ยมากกว่า หรือเท่ากับ ๔ ปี (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๔ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบมีประสบการณ์ทำงานเฉลี่ยมากกว่า หรือเท่ากับ ๓ ปี (๑ คะแนน)</p> <p>๓. จำนวนทีมงานหลักที่ดำเนินการพัฒนาระบบฯ (คะแนนเต็ม ๔ คะแนน)</p> <p>๓.๑ ทีมงานหลักที่ดำเนินการพัฒนาระบบฯ จำนวน ๗ คน หรือมากกว่า (๔ คะแนน)</p> <p>๓.๒ ทีมงานหลักที่ดำเนินการพัฒนาระบบฯ จำนวน ๕ คน หรือมากกว่า (๓ คะแนน)</p> <p>๓.๓ ทีมงานหลักที่ดำเนินการพัฒนาระบบฯ จำนวน ๓ คน หรือมากกว่า (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๔ ทีมงานหลักที่ดำเนินการพัฒนาระบบฯ น้อยกว่า ๓ คน (๐ คะแนน)</p>
<p>๒.๑.๒ ผลงานและประสพการณ์ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)</p>		<p>ผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบและประสพการณ์ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)</p> <p>๑. มีผลงานตามคุณสมบัติในข้อกำหนดข้อ ๑๖.๒.๓ จำนวน ๗ ด้าน หรือมากกว่า (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒. มีผลงานตามคุณสมบัติในข้อกำหนดข้อ ๑๖.๒.๓ จำนวน ๕ ด้าน หรือมากกว่า (๘ คะแนน)</p> <p>๓. มีผลงานตามคุณสมบัติในข้อกำหนดข้อ ๑๖.๒.๓ จำนวน ๓ ด้าน หรือมากกว่า (๖ คะแนน)</p>
<p>๒.๒ วิธีการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน (๘๐ คะแนน)</p> <p>๒.๒.๑ แนวทางการพัฒนาแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลาง ที่เป็นศูนย์กลางการให้บริการผู้ประกอบการโรงงานและผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโรงงานอุตสาหกรรม (๒๐ คะแนน)</p>		<p>แนวทางการพัฒนาแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลางที่เป็นศูนย์กลางการให้บริการผู้ประกอบการโรงงานและผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโรงงานอุตสาหกรรม มีหลักการและสอดคล้องตามข้อ ๑๖.๒.๔ โดยมีแผนภาพแสดงกระบวนการทำงานของระบบ ตัวอย่างการออกแบบหน้าจอ</p>

1/1


ปัจจัยหลัก	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน
		พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)
๒.๒.๒ แนวทางการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามการดำเนินการตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรม (๑๕ คะแนน)		แนวทางการบูรณาการข้อมูลระหว่างระบบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามการดำเนินการตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรมที่ชัดเจน มีหลักการและสอดคล้องตามข้อ ๑๖.๒.๔ โดยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน แผนภาพแสดงกระบวนการทำงาน พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)
๒.๒.๓ แนวทางการพัฒนาระบบการติดตามและรายงานผลการดำเนินการประกอบกิจการโรงงาน ให้ผู้ประกอบการโรงงานทราบสถานะการดำเนินการของตนเอง รวมทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกระทรวงอุตสาหกรรม (๑๕ คะแนน)		แนวทางการพัฒนาระบบการติดตามและรายงานผลการดำเนินการประกอบกิจการโรงงาน ให้ผู้ประกอบการโรงงานทราบสถานะการดำเนินการของตนเอง รวมทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกระทรวงอุตสาหกรรม มีหลักการและสอดคล้องตามข้อ ๑๖.๒.๔ โดยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน แผนภาพแสดงกระบวนการทำงาน ตัวอย่างการออกแบบหน้าจอ พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)
๒.๒.๔ แนวทางการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลที่ Cloud ให้มีความทันสมัยตามเทคโนโลยีในปัจจุบัน และกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการให้บริการแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลาง ให้มีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐาน (๑๕ คะแนน)		แนวทางการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลที่ Cloud ให้มีความทันสมัยตามเทคโนโลยีในปัจจุบัน และกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการให้บริการแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลาง ให้มีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐาน มีหลักการและสอดคล้องตามข้อ ๑๖.๒.๔ โดยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน แผนภาพแสดงกระบวนการทำงาน พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)
๒.๒.๕ แนวทางการพัฒนาระบบจากประสบการณ์ของผู้ใช้งานระบบ (User Experience) ทั้งในส่วนของผู้ประกอบการที่ต้องเข้ามารายงานข้อมูล และเจ้าหน้าที่กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งมีหน้าที่ติดตามข้อมูลของผู้ประกอบการทั่วประเทศ (๑๕ คะแนน)		แนวทางการพัฒนาระบบจากประสบการณ์ของผู้ใช้งานระบบ (User Experience) ทั้งในส่วนของผู้ประกอบการที่ต้องเข้ามารายงานข้อมูล และเจ้าหน้าที่กระทรวงอุตสาหกรรมซึ่งมีหน้าที่ติดตามข้อมูลของผู้ประกอบการทั่วประเทศ โดยมีขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน แผนภาพแสดงกระบวนการทำงาน พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้องที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ การพิจารณาให้คะแนนดูจากความต้องการและครบถ้วนของเนื้อหาเป็นสำคัญ

๑๗.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาคะแนนรวมของทั้งเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคและเกณฑ์ด้านราคาแล้วจะจัดเรียงลำดับตามข้อเสนอใดที่มีคะแนนสูงสุดจะเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ๆ



ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคต่อคณะกรรมการฯ (ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่เสนอราคา รายละเอียดไม่เกิน ๓๐ นาที) โดยให้เป็นไปตามวัน เวลา และสถานที่ที่สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมกำหนด

๑๗.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติ หรือยื่นเอกสารไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ ส่วนราชการจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือ ผิดพลาดไปจากขอบเขตของงาน ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการเท่านั้น

๑๗.๔ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยวิธีการนำเสนอผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว จากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา และต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมจะแจ้งลำดับวัน เวลา สถานที่เพื่อนำเสนอรายละเอียดทางเทคนิคต่อไป

๑๗.๕ ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้ว เห็นว่ามีเหตุผลสมควรที่จะดำเนินการต่อไป โดยไม่ต้องยกเลิกการจัดจ้าง หรือมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๑๗.๖ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

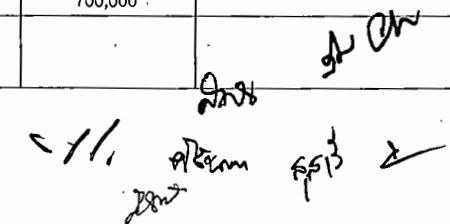
๑๗.๗ สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมสามารถพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือ นิตินิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

ภาคผนวก
งบประมาณโครงการแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลภาคอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

งบประมาณ 23 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ 9 เดือน

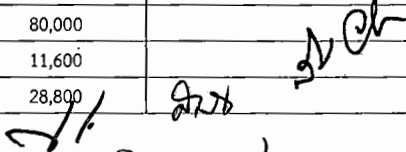
รายการ	รายละเอียดงบประมาณ									หมายเหตุ	
	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	หน่วยนับ	ระยะเวลา(เดือน)	อัตราที่ตั้ง		รวมทั้งสิ้น
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก							
รวมทั้งสิ้น										23,000,000	23,000,000
1. หมวดค่าตอบแทน											
- บุคลากรสนับสนุน		✓			ไม่น้อยกว่า 1 ปี	2	คน	33	20,000	1,320,000	
รายการ	รายละเอียด					จำนวน	หน่วยนับ	ระยะเวลา (เดือน/วัน/ครั้ง)	อัตราที่ตั้ง	รวมทั้งสิ้น	
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แยกตามกิจกรรมหลัก										21,680,000	
2.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ/พัฒนาระบบ										21,260,000	
2.1.1 ศึกษาระบบรายงานข้อมูลกลางของกระทรวงอุตสาหกรรม (ISingleForm) ที่ดำเนินการในปัจจุบัน						1	งาน			540,000	
2.1.2 รับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้งานระบบ (User Requirement)											
1) จัดประชุมร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และ/หรือ เจ้าหน้าที่ ออก.						1	งาน			40,000	
2) ทหารอร่วมกับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง						1	งาน			40,000	
2.1.3 ออกแบบโครงสร้างข้อมูลและโครงสร้างระบบการรับข้อมูล (Data Architecture) ที่ยืดหยุ่นตามข้อกำหนดเฉพาะสำหรับผู้ใช้งาน ที่เป็นมิตรต่อผู้ใช้งาน (User-Friendly) ตลอดจนมีการออกแบบให้ระบบสามารถดำเนินการกับระบบที่มีอยู่ได้อย่างไร้รอยต่อ โดยนำเสนอ ดังนี้											
1) โครงสร้างปัจจุบัน (As Is)						1	งาน			440,000	
2) โครงสร้างที่นำเสนอ (To be)						1	งาน			700,000	
2.1.4 พัฒนาระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลของลูกค้า กระทรวงอุตสาหกรรม											



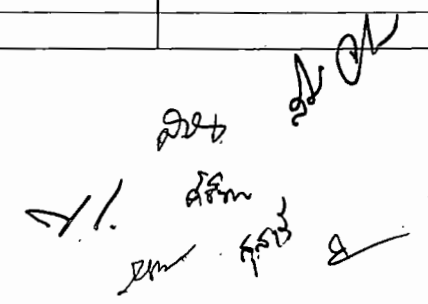
รายการ	รายละเอียดงบประมาณ									หมายเหตุ	
	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	หน่วยนับ	ระยะเวลา(เดือน)	อัตราที่ตั้ง		รวมทั้งสิ้น
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก							
1) พัฒนาฟังก์ชันการกำหนดสิทธิของผู้ที่มีหน้าที่รายงานข้อมูลของแต่ละสถานประกอบการ เพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ					1	ฟังก์ชัน				800,000	
2) พัฒนาระบบการรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูลที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามผู้ใช้งาน และฟังก์ชันการตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูล					1	ระบบ				800,000	
3) พัฒนาฟังก์ชันให้ผู้ใช้และระบบสามารถปรับเปลี่ยนข้อมูลที่ต้องการรายงานของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมได้ตามสถานการณ์					1	ฟังก์ชัน				800,000	
4) พัฒนาระบบทะเบียนประวัติการรายงานข้อมูล					1	ระบบ				800,000	
5) พัฒนาการออกรายงานข้อมูล (Report) ในรูปแบบที่เหมาะสม					1	ระบบ				800,000	
2.1.5 พัฒนาระบบประมวลผลและการรายงานเพื่อติดตามสถานการณ์รายงานข้อมูลของลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม											
1) พัฒนา Dashboard สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เพื่อติดตามสถานะการรายงานทั้งในภาพรวม เชิงพื้นที่ และประเภทข้อมูลการรายงาน					1	งาน				700,000	
2) พัฒนา Dashboard สำหรับลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อติดตามสถานะการรายงาน และประมวลผลการรายงานข้อมูลในมิติต่าง ๆ เช่น การผลิต สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย เป็นต้น					1	งาน				700,000	
3) พัฒนา Dashboard รายงานภาพรวมของสถานการณ์อุตสาหกรรม ในเชิงสถิติและการวิเคราะห์เบื้องต้นในมิติต่าง ๆ เชิงพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการกำกับ ดูแล และส่งเสริมอุตสาหกรรม รวมถึงพัฒนา Dashboard รายงานข้อมูลที่มีฟังก์ชันสามารถแสดงผลในลักษณะที่ทำการเปรียบเทียบได้					1	งาน				700,000	
4) พัฒนาระบบการส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น Excel และ pdf เป็นต้น					1	ระบบ				1,000,000	
2.1.6 พัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง											
1) พัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบ iSingleForm กับระบบ i-industry					1	ระบบ				700,000	
2) พัฒนาระบบการเชื่อมโยงระหว่างระบบ iSingleForm กับระบบ Data Lake ของ อก.					1	ระบบ				700,000	

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page, including a large checkmark and several illegible signatures.

รายการ	รายละเอียดงบประมาณ									หมายเหตุ	
	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	หน่วยนับ	ระยะเวลา(เดือน)	อัตราที่ตั้ง		รวมทั้งสิ้น
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก							
2.1.7 พัฒนาระบบการจัดการสิทธิและข้อมูลตามโครงสร้างที่เหมาะสม											
1) พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่ได้จากระบบการรับข้อมูล และการบริหารจัดการสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล					1	ระบบ				800,000	
2) พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อจัดเก็บข้อมูลตามโครงสร้างการรายงานข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน อก.					1	ระบบ				800,000	
2.1.8 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานความปลอดภัย โดยการจัดหา Cloud สำหรับการติดตั้งระบบการสำรองรับข้อมูลจากการรายงานข้อมูล และการเชื่อมโยง (Synchronize) ข้อมูลที่อยู่บน Cloud เพื่ออัปเดตข้อมูลบนระบบ Data Lake ของ อก. หรือพื้นที่ที่มีความเหมาะสม					1	งาน				4,000,000	
2.1.9 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยที่ออกแบบตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลรวมทั้งระบบจัดเก็บประวัติการใช้งานทั้งของผู้ดูแลระบบ และผู้ใช้งานระบบ					1	ระบบ				3,600,000	
2.1.10 จัดทำระบบเพื่อตอบข้อซักถามอัตโนมัติจากผู้ใช้ใช้งาน					1	ระบบ				800,000	
2.1.11 ติดตั้งและทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้นบน Cloud โดยมีมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนินการทดสอบระบบได้เสมือนจริง เพื่อปรับปรุง/แก้ไขระบบให้สอดคล้องกับการใช้งาน					1	ระบบ				1,000,000	
2.2 ค่าใช้จ่ายในการอบรม										333,600	
ค่าใช้จ่ายในการถ่ายทอดความรู้การใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อมูล และผู้ประกอบการ					8	ครั้ง					
2.2.1 รูปแบบ onsite จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่ต่ำกว่า 200 คน										315,600	
- ค่าตอบแทนวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ					2	ครั้ง				28,800	
- ค่าโดยสารเครื่องบิน					2	ครั้ง				80,000	
- ค่าที่พัก (ผู้บริหาร)					2	ครั้ง				11,600	
- ค่าที่พัก (เจ้าหน้าที่)					2	ครั้ง				28,800	


 28/11/2563

รายการ	รายละเอียดงบประมาณ									หมายเหตุ	
	กลุ่มวิชาชีพ	ระดับการศึกษา			ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	หน่วยนับ	ระยะเวลา(เดือน)	อัตราที่ตั้ง		รวมทั้งสิ้น
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก							
- ค่าอาหาร	800 บาท/คน/วัน X 3 วัน x 8 คน				2	ครั้ง				38,400	
- ค่ายานพาหนะรถตู้ (ค่าเช่าและค่าน้ำมัน) สำหรับเดินทางในพื้นที่	3,000 บาท/วัน/คัน x 3 วัน x 1 คัน				2	ครั้ง				18,000	
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (อาหาร 1 มื้ออาหารว่าง 1 มื้อ)	550 บาท x 200 คน				1	ครั้ง				110,000	
2.2.2 รูปแบบ online จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่ต่ำกว่า 300 คน										18,000	
2.2.3 ค่าวิทยากรในการอบรม										21,600	
- วิทยากรจากภาครัฐ	600 บาท/ ชั่วโมง x 3 ชั่วโมง x 2 คน				6	ครั้ง				21,600	
2.3 ค่าจัดทำ VDO Clip และ Infographic										66,000	
2.3.1 VDO Clip					2	งาน		30,000		60,000	
2.3.2 Infographic					2	งาน		3,000		6,000	
2.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานและเอกสาร										16,500	
2.4.1 รายงานการปฏิบัติงานเบื้องต้น					3	เล่ม		500		1,500	
2.4.2 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ครั้งที่ 1					3	เล่ม		1,000		3,000	
2.4.3 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ครั้งที่ 2					3	เล่ม		1,000		3,000	
2.4.4 รายงานฉบับสมบูรณ์					3	เล่ม		1,500		4,500	
2.4.5 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ข้อกำหนดความต้องการของระบบ (System Requirements Specification) แผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram: DFD) แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล (Entity Relationship Diagram: ERD) พจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ซอร์สโค้ด (Source code) ของระบบและโปรแกรมหรือชุดติดตั้งโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ และคู่มือการบริหารและดูแลระบบ					3	เล่ม		1,500		4,500	
2.5 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ										3,900	
หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายตัวเลขเฉลี่ยทุกรายการ											



 ๗/๑๑/๒๕๖๕

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ โครงการแพลตฟอร์มการรายงานข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลภาคอุตสาหกรรม

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม
สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบสามล้านบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่
เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบสามล้านบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ ตาม “หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการต่างประเทศ” ธันวาคม ๒๕๖๖

๕.๒ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๕.๒.๑ บริษัท อโยเดย์ จำกัด

๕.๒.๒ บริษัท คมกริบ เทคโนโลยีส์ จำกัด

๕.๒.๓ บริษัท ไทตัน โกลบอล จำกัด

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

(๑) นายจักรพันธ์ เด่นดวงบริพันธ์

ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

(๒) นางสาวพวงพิศ วิเศษสุวรรณภูมิ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

(๓) นางสาวสุสารี รัตนพันธุ์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

(๔) นายสมชาย จำปาทอง

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

(๕) นางสาวภูริตา มณียม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(๖) นางสาวศรินารถ ปรีชา

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(๗) นายสารสิน แก้วสุขโข

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

Handwritten signatures and initials:
A CW
S/11
ศ. ๑๓
๕